

KOKOUSHUTSU/ASIALISTA

KOKOUS	Kirkkoneuvosto
KOKOUSAIKA	Keskiviikko 11.10.2023 klo 18
KOKOUSAIKKA	Vesitornin toimitila
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>117 § Kokouksen avaus 3</p> <p>118 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 3</p> <p>119 § Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa 3</p> <p>120 § Kokouksen työjärjestys 3</p> <p>121 § Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta 4</p> <p>122 § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024..... 5</p> <p>123 § Rippikoulutyön vuosisuunnitelma vuodelle 2024..... 6</p> <p>124 § Lähetyskasvatussihiteerin virkavapaus..... 7</p> <p>125 § Lähetyskasvatussihiteerin sijaisuuden täyttö ja työnkuvan määrittely 7</p> <p>126 § Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtosäännön uudistaminen hallintosäännön mukaiseksi 8</p> <p>127 § Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033..... 9</p> <p>128 § Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari..... 9</p> <p>129 § Lähettien nimeäminen 11</p> <p>130 § Henkilöstöasia 11</p> <p>131 § Ilmoitusasiat 11</p> <p>132 § Muut asiat..... 12</p> <p>133 § Kokouksen päättäminen 12</p> <p> </p> <p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus</p>
PUHEENJOHTAJA	Kalle Peltokangas

KOKOUS	Kirkkoneuvosto
KOKOUSAIKA	Keskiviikko 11.10.2023 klo 18.00
KOKOUSPAIKKA	Vesitornin toimitila
KIRKKONEUVOSTON JÄSENET (merkintä puheenjohtajasta ja poissaolosta)	Peltokangas Kalle, puheenjohtaja Ahopelto Pentti Hautarinne Tarja Majamaa Jouko poissa, varajäsen Mika Uusitalo Majuri Sami poissa, varajäsen Taneli Korkatti Mursula Mikko Murtomäki-Kukkola Hanna, varapuheenjohtaja Piironen Esko Vierunketo Taina Ylimäki Tarja
MUUT (läsnäolon peruste ja merkintä poissaolosta)	Hämäläinen Kari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Karhukorpi Sari, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Martikainen Juha, Töysän alueen kappalainen Hannuksela Hannele, hallintojohtaja, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä §121 esittelyn ajan Arkk.tsto Jorma Paloranta Oy tj Kyösti Marjanen §121 ja 128 esittelyiden ajan Teemu Kilponen, rakennuttajainsööri
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Kalle Peltokangas Hannele Hannuksela
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Paikka ja aika: Alavus 11.10.2023 Allekirjoitukset Mikko Mursula Hanna Murtomäki-Kukkola
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan www-sivuilla ja taloustoimistossa 12.10.-2.11.2023 Hannele Hannuksela, hallintojohtaja

117 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus ja virsi 314: 1-3.
Kokouksen alkuun esittäytyi varhaiskasvatuksen työala.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.25.

118 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 § mukaan kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
Kokouskutsu on lähetetty 6.10.2023.

Puheenjohtaja totesi, että paikalla ovat 7 kirkkoneuvoston jäsentä ja 2 varajäsentä.
Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

119 § Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

Vuorotteluperiaatteen mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Mursula ja Hanna Murtomäki-Kukkola

120 § Kokouksen työjärjestys

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. §128 esittely ja keskustelu käydään §121 jälkeen, kun paikalla on seurakunnan rakennuttajainsinööri.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§121 esittely ja keskustelu käytiin arkk.tsto Jorma Paloranta Oy tj Kyösti Palorannan sekä rakennuttajainsinööri Teemu Kilposen läsnä ollessa. Ennen päätöstä käytiin esittely ja keskustelu myös §128 osalta, jolloin paikalla oli rakennuttajainsinööri Teemu Kilponen. Esittelyiden ja keskustelun jälkeen pidettiin tekninen tauko kokouksesta 19.32-19.40.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

121 § Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuusto on 15.12.2022 § 50 päättänyt hyväksyä Alavuden seurakuntatalon arkkitehtiluonnoksen ja päätti käynnistää muiden suunnittelijoiden kilpailutuksen arkkitehtiluonnoksen perusteella. Töysän seurakuntakodin rakennuttamisen yhteydessä on saatu kokemusta suunnittelijoiden kilpailuttamisesta ja siitä saadun hintatietojen mukaisesti Alavuden seurakuntatalon suunnitteluiden hankinta ei ylittäisi hankintalainsäädännössä määriteltyä hankintarajaa. Näin ollen Alavuden seurakuntatalon suunnittelun osalta on käytännössä kaksi vaihtoehtoista toteuttamistapaa: suunnittelijoiden suorahankinta tai teknisten ratkaisujen urakkahankinta. Teknisten ratkaisujen urakassa arkkitehtisuunnitelmat laaditaan ja niiden perusteella haetaan rakennuslupa. Rakennusluvan vireillä ollessa tai sen myöntämisen jälkeen laaditaan Hilmaan tarjouspyyntö, jossa on määritelty tekniset reunaehdot/minimitasot, kuten määritykset toiminnallisuuksista, turvallisuudesta ja materiaalien elinkaaresta. Näillä lähdetään hakemaan urakoitsijaa ja urakoitsija yhdessä teknisen kumppanin kanssa laatii tarjouksen. Hankintailmoituksen laadinnassa ja tarjouksien vertailussa asiantuntijana ja konsulttina käytettäisiin arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:tä, joka toimii hankkeen arkkitehtitoimistona. Aikataulusuunnitelma kilpailutuksen toteutuksesta tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Kirkkoneuvostossa pykälän esittelyn ajan asiantuntijana kuultavana teams:n välityksellä Arkk.tsto Jorma Paloranta Oy:n toimitusjohtaja Kyösti Marjanen.

Liite 1: Alavuden seurakuntatalo arkkitehtiluonnokset

Lapsivaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että suunnittelijan valintaprosessilla ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana

3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

122 § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024

KL 6 luvun 2 § mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Verotusmenettelylain 91 a § mukaan seurakunnan on ilmoitettava verohallitukselle talousarviovuonna sovellettava veroprosentti viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun puoliväliin mennessä. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentti oli vuosina 1977-2022: 1,75, myös Töysän seurakunnassa kirkollisveroprosentti oli pitkään 1,75 %.

Soteuudistuksen yhteydessä toteutettiin verouudistus, joka vaikutti nostavasti kirkollisverotuottoihin, tästä syystä Vm laati alentamispainelaskelman seurakunnille. Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentti oli alentamispainelaskelman mukaan 1,60, huomioiden Alavuden seurakunnan investointitarpeet, kirkkovaltuusto päätti vuodelle 2023 kirkollisveroprosentiksi 1,70. Seurakunnista 59 teki alentamispainelaskelman mukaisen kirkollisveroprosentin lasku, osa seurakunnista alensi veroprosenttia suositusta vähemmän ja yli 150 seurakuntaa jätti toteuttamatta suosituksen mukaisen veroprosentin alennuksen. Lapuan hiippakunnan seurakuntien keskimääräinen veroprosentti on 1,73 (aiemmin 1,77) ja koko maan 1,65 (aiemmin 1,67). Jäsenmäärältään Alavuden seurakuntaa lähimpien Lapuan hiippakunnan seurakuntien kirkollisveroprosentit ovat: Ilmajoen srk 1,75, Kauhajoen srk 1,80, Keuruun srk 1,80, Lapuan Tuomiokirkko srk 1,75 ja Muuramen srk 1,55.

Alavuden seurakunnan verokertymät viime vuosilta:

Verotuotot	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kirkollisvero	2 074 410	1 976 899	2 022 505	2 041 824	2 057 696	2 060 378
Valtionrahoitus ja yhteisövero	234 852	231 506	223 080	223 008	224 127	224 268
Yhteensä	2 308 348	2 208 405	2 245 585	2 264 832	2 281 823	2 284 646

Koronapandemia on vaikuttanut ennakoimattomasti kirkollisveron kehittymiseen, minkä vuoksi kirkollisverotuotto on valtakunnallisesti ollut huomattavasti positiivisempi vuosina 2020-2022 kuin oli ennustettu. Seurakuntatalouksien

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

kirkollistulokertymään jatkossa vaikuttavat seurakuntien jäsenmäärien ja kirkkoon kuuluvuuden lasku. Lisäksi Alavuden seurakunnassa oleellista vaikutusta on myös alueellisesta väestökehityksestä. Seurakuntatalouskohtaiset erot ovat tosin suuria. Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisveroprosentin suuruus, seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä ja ansiotuloja saavien lukumäärä.

Vuoden 2023 alussa Alavuden seurakunnan jäsenmäärä on 206 henkilöä alhaisempi verrattuna vuoden alun 2022 tilanteeseen. Vuoden 2022 lopussa jäsenmäärä oli 9.187 henkeä (2021: 9.393, 2020:9.610, 2019: 9.772, 2018: 9.922). Tulevat investoinnit, ostovoiman lasku ja jäsenmäärän lasku luovat painetta veroprosentin osalta. Tämän vuoden verotulokertymä on tammi-syyskuulta ollut +8,5% (koko kirkon tasolla +10,6%) verraten vuoden 2022 vastaavaan ajanjaksoon, tähän vaikuttaa vuoden alusta toteutettu verouudistus. Kirkkohallituksen yleiskirje 32/2023 talousarvion valmistelun perusteista ja FCG:n 31.8.2023 laatiman verotuloennusteen mukaan verotulojen reaalikasvu jää vähäiseksi johtuen inflaatiosta ja palkkaratkaisuista. FCG:n ennusteen mukaan Alavuden seurakunnan jäsenmäärä tulee laskemaan vuosittain 160 henkilöä. Ennusteessa kaupungin asukkaista vuonna 2030 seurakunnan jäseniä olisi 79%, viime vuoden lopulla prosenttiosuus oli 82,7%.

Ottaen huomioon Alavuden seurakunnan investointitarpeet ja ostovoiman lasku, seurakunnan kirkollisveroprosentti on tarkoituksenmukaista pitää 1,70.

Liite 2: Yleiskirje 32/2023

Lapsivaikutusten arviointi: Alavuden seurakunnan lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyö on aktiivista ja vilkasta. On hyvä pyrkiä pitämään resurssit samalla tasolla kuin tähänkin saakka.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentiksi vuodelle 2024 vahvistetaan 1,70.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentiksi vuodelle 2024 vahvistetaan 1,70.

123 § Rippikoulutyön vuosisuunnitelma vuodelle 2024

Nuorisotyönohjaaja on laatinut rippikoulun vuosisuunnitelman ja päivittänyt sen 2.10.2023. Suunnitelma on liitteenä (**liite 3**).

Lapsivaikutusten arviointi: Rippikoulutyö on kirkon erittäin laajasti nuorisoa tavoittavaa työtä, jonka laatu on korkealla tasolla. Alavuden seurakunnan rippikoulutyön suunnitelma ottaa monipuolisesti huomioon nuorten ja perheiden erilaiset tilanteet. Kaikilla on mahdollisuus osallistua rippikouluun joko ryhmässä tai yksityisrippikoulussa.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy rippikoulun vuosisuunnitelman vuodelle 2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä rippikoulun vuosisuunnitelman vuodelle 2024.

124 § Lähetykskasvatussihteerin virkavapaus

Lähetykskasvatussihteerin S.Y. anoo jatkoa virkavapaudelleen ajalle 1.1.-31.12.2024. Kirkkoneuvosto on myöntänyt 25.3.2020 hänelle periaatteellisen virkavapauden ajalle 1.5.2020-31.12.2025 ja virkavapauden 1.5.2020-31.12.2021 sekä 27.10.2021 virkavapauden 1.1.-31.12.2022 ja 29.9.2022 virkavapauden 1.1.-31.12.2023 väliseksi ajaksi toisen tehtävän hoitamista varten. Y on perheensä kanssa lähetystyössä Japanissa. Virkavapauden seurakunnan muulle kuin papin viran viranhaltijalle myöntää kirkkoneuvosto. (KJ 6:8§)

Aikaisempina käytäntönä on ollut, että kirkkoneuvosto on myöntänyt työntekijöille virkavapauksia toisen tehtävän hoitamista varten. Useiden virkavapauksien ketjuttamiseen on suhtauduttu kriittisesti. Poikkeuksena lähetystyöhön lähtevän virkavapaudelle kirkko on suosittanut, että myönnettäisiin 1.työkaudelle virkavapaus.

Liite 4: Lähetykskasvatussihteerin virkavapausanomus

Lapsivaikutusten arviointi: Lähetykskasvatussihteerin työhön kuuluu osaksi myös nuorisotyö. Erityisesti kasvatuksen alueella viranhaltijoiden pysyvyys olisi tärkeää. Mahdolliseen sijaisuuteen on tärkeä saada siihen hyvin soveltuva henkilö.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää myöntää lähetykskasvatussihteerille virkavapaan ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää lähetykskasvatussihteerille virkavapaan ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

125 § Lähetykskasvatussihteerin sijaisuuden täyttö ja työnkuvan määrittely

Kirkkoneuvosto (11.10.2023) on myöntänyt lähetykskasvatussihteerin S.Y. virkavapauden ajalle 1.1.-31.12.2024 sekä periaatteellisen virkavapauden (25.3.2020) ajalle 1.5.2020-31.12.2025. Lähetykskasvatussihteerin sijaisena on toiminut 1.9.2021 alkaen sosionomi AMK M.S.. Lisäksi hän toimii osa-aikaisena (40%) vs. lastenohjaajana.

Yli 6 kk kestävänsä sijaisuuden täyttämisen osalta päätöksen tekee kirkkoneuvosto. Virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyseessä on sijaisuus (Laki Ev.lut.kirkon viranhaltijasta 2:8§). S on ilmoittanut olevansa käytettävissä viransijaisuuteen.

Palkkaus määräytyy lähetyskasvatussihteerin palkkauksen pohjalta (KirVESTES:n vaativuusryhmän 502). Tällä hetkellä tehtäväkohtainen palkkaus 2 598,45€ + kokemuslisä.

Lapsivaikutusten arviointi: Sijaisuuden täyttö mainitulla toimenkuvalla mahdollistaa riittävän resurssin myös lapsityössä.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää kutsua lähetyskasvatussihteerin viransijaiseksi M.S. ajalle 1.1.-31.12.2024. Palkkaus määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmän 502 mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti kutsua lähetyskasvatussihteerin viransijaiseksi M.S. ajalle 1.1.-31.12.2024. Palkkaus määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmän 502 mukaisesti.

126 § Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtosäännön uudistaminen hallintosäännön mukaiseksi

Alavuden seurakunta on liittynyt Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriin 1.1.2021 alkaen. Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin sopimuksen mukaan *”alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokunta valmistelee yksinkertaisen enemmistön päätöksellä johtosäännön muutokset isäntäseurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ennen kuin isäntäseurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy alueellisen keskusrekisterin johtosääntöön tehtävän muutoksen, siitä on hankittava sopijaseurakuntien kirkkoneuvostojen / sopijaseurakuntayhtymien yhteisten kirkkoneuvostojen lausunnot.”*

Uuden kirkkolain 1.7.2023 myötä muutoksia tulee myös Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtosääntöön, hallintosääntöön. Aluekeskusrekisterin isäntäseurakunta, Jyväskylän seurakunta pyytää jäsen seurakuntien lausuntoa uudesta Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriä koskevasta hallintosäännöstä. Liitteessä keltaisella aluekeskusrekisteriä koskevat kohdat. Seurakunnan lausunto tulee lähettää ke 15.11. klo 10 mennessä.

Liite 5: Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin määräykset Jyväskylän seurakunnan hallintosäännössä

Lapsivaikutusten arviointi: ei vaikutusta.

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää Alavuden seurakunnan lausuntona, että Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtosäännön uudistaminen isäntäseurakunnan hallintosäännön mukaiseksi hyväksytään esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää Alavuden seurakunnan lausuntona, että Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin johtosäännön uudistaminen isäntäseurakunnan hallintosäännön mukaiseksi hyväksytään esityksen mukaisesti.

127 § Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033

Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelma on laadittu 2014-2023. Hallintojohtaja on pyytänyt tarjouksia metsäsuunnitelman laatimisesta vuosille 2024-2033. Metsäsuunnitelman toteuttajaksi valittiin Mhy Metsäpohjanmaa. Metsäsuunnitelman laatimisessa on otettu huomioon Tapio Palvelut Oy:n laatima materiaali metsäsuunnitelman laatimiseksi sekä kirkon ympäristödiplomin määrätykset soveltuvien osin. Alavuden seurakunnalla on metsäsuunnitelman mukaisia metsätalousmaata 292,8 ha. Metsien keski-ikä on 49 vuotta ja puuston keskitilavuus 128 m³/ha. Metsäsuunnittelussa on otettu huomioon myös virkistyskäyttö, lisäksi seurakunnalla on Metso-kohteita, vapaaehtoisessa metsien suojeluohjelmassa mukana olevia palstoja. Hallintojohtaja vastaa metsien hoitamisesta metsäsuunnitelman mukaisesti.

Liite 6: Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033

Lapsivaikutusten arviointi: Metsäsuunnitelman laatimisessa on huomioitu seurakunnan metsien virkistyskäyttö.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2024-2033.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2024-2033.

128 § Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari

Alavuden seurakunta on ostanut saaren Rantatöysästä 8.11.1962 Erkki Pohjalalta, kirkkovaltuusto hyväksyi kaupan kokouksessaan 27.11.1962.

Aittoosaareen seurakunnan omistuksen aikana on rakennettu useita rakennuksia. Saarella sijaitsevat oppisali-, ruokala-, saunarakennus, riihi, makuuaitta sekä huussi. Aittoosaari -kiinteistön pinta-ala on 16.260 m².

Leirikeskus on viimeksi ollut leirikäytössä kesällä 2018.

Rakennuksiin on tehty kuntokartoitukset ja ne vaativat laajaa remonttia, mikäli rakennuksia aiotaan käyttää leirikäytössä. Aittoosaareissa on järjestetty tänä aikana satunnaisia tapahtumia, pääosin saunarakennuksella (valmistunut 2003) ja ulkona. Alavuden seurakunnalla on investointitarpeita säännöllisen toiminnan kiinteistöjen osalta, kuten Alavuden seurakuntatalo. Tämän vuoksi ei varoja riitä leirikeskuksen tarpeellisiin investointeihin. Lisäksi pienenevät ikäluokat vähentävät leirikeskuksen tarvetta, kun muun muassa rippileirien määrät laskevat. Leirikeskuksen kiinteistöjen ylläpitokustannuksella saadaan kustannettua kesän leirit ostopalveluna.

Kirkkolain uudistuksen myötä kiinteistöjen myynnin alistaminen tuomiokapitulille ja kirkkohallitukselle poistui. Seurakunnan kiinteistöjen myynnistä päättää kirkkovaltuusto. Kiinteistöjen myynnin tulee tapahtua julkisena.

Hallintojohtaja on käynyt Aittoosaassa katselmoimassa rakennuttajainsinöörin, halukkaiden kirkkoneuvoston jäsenten ja kiinteistövälittäjän kanssa 14.6.2023. Kiinteistövälittäjän näkemyksen mukaan on haastavaa määrittää hintaa kyseiselle kokonaisuudelle, ottaen huomioon sijainti sekä kuntotutkimuksessa tehdyt korjaustarpeet. Tarkoituksen mukaisinta olisi laittaa leirikeskus julkiseen tarjouskauppaan ja määrittää halutessa pohjahinta, minkä lisäksi seurakunta voisi pidättää itsellään oikeuden hyväksyä/hylätä korkeimman tarjouksen.

Lapsivaikutusten arviointi: Leirikeskuksen rakennuksien kokonaisvaltainen käyttö vaatisi remonttitarvetta, huomioiden muut investointitarpeet, ei seurakunnalla ole taloudellisia resursseja toteuttaa leirikeskuksen remonteja. Tarvittavat leirit voidaan toteuttaa ostopalveluna asianmukaisissa tiloissa kilpailukykyisellä hinnalla. Toiminnan kannalta on tärkeää investoida ja ylläpitää säännöllisen toiminnan kiinteistöjä, kuten seurakuntataloa.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin
3. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

Kirkkoneuvoston päätös:

Asian käsittely:

Mikko Mursula teki vastaesityksen, että kiirehditään purkukuntoisten rakennusten sähkön ja veden katkaisemisessa, turvataan hyväkuntoisen saunarakennuksen kunto. Kartoitetaan seurakuntalaisilta ja työntekijöiltä mahdollisen pienen muotoisen käytön tarvetta, tehdään selvitys purkukustannuksista. Näiden selvitysten jälkeen tehdään päätös Aittoosaaresta. Vastaesitystä kannattivat Tarja Ylimäki ja Mika Uusitalo.

Suoritettiin äänestys, pohjaesitystä kannattavat äänestivät Jaa ja vastaesitystä kannattavat esittivät Ei.

Jaa 5 , Ei 4 ja Tyhjä 1

Puheenjohtaja totesi hallintojohtajan päätösesityksen tulleen kirkkoneuvoston esitykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin
3. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

129 § Lähettien nimeäminen

Suomen Lähetysseuran Antti-Jussi Kitusen sopimus on päättymässä 31.12.2023, vuosisopimuksen arvo on ollut 9.000 €.

Lähetyskasvatussihteeri on pyytänyt Suomen lähetysseuralta ehdokkaita lähettikohteiksi. SLS on lähettänyt esittelyt ehdokkaista.

Lähetyksen toimintaryhmä on kokoustanut 5.10.2023. Alavuden seurakunnan uudeksi nimikkolähetiksi lähetyksen toimintaryhmä ehdottaa Suomen lähetysseuran lähettiä Tarmo Heikkilää. Äänestys oli yksimielinen. Tarmolla on monipuolinen kokemus lähetystyöstä ja eteenpäin katsova työnäky.

Liite 7: Lähettiehdokkaiden esittely

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole suoria vaikutuksia lasten asemaan seurakunnassa.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Suomen Lähetysseuran Tarmo Heikkilän seurakunnan uudeksi nimikkolähetiksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä Suomen Lähetysseuran Tarmo Heikkilän seurakunnan uudeksi nimikkolähetiksi.

130 § Henkilöstöasia

131 § Ilmoitusasiat

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvoston kokous 29.11.2023 klo 18

Kirkkovaltuuston kokous 25.10.2023 klo 19 Vesitornilla, strategiaseminaari klo 16 Huhtamäki-salissa

Saapuneet kirjeet

KH yleiskirje

32/2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024

Viranhaltijapäätökset

Liite 8: päätösluettelo 6/2023

Lapsivaikutusten arviointi: ei vaikutusta

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

132 § Muut asiat

Etelä- ja Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan kehitysvammaistyön johtokunnan johtosäännön muutos sekä toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024. Liitteenä (**liite 9**) yhteisjohtokunnan kokouksen 2/2023 pöytäkirja ja Sopimus ja johtosääntö -asiakirja.

LVA: Kehitysvammaistyö on tärkeää yhteistyötä kehitysvammaistyön pappien ja seurakunnan työntekijöiden välillä. Työ tukee kehitysvammaisten lasten ja nuorten elämää ja hengellistä kasvua erityisesti rippikoulutyössä. Kehitysvammaistyölle on löydyttävä toimintaresurssit jatkossakin.

Päätösehdotus kirkkoherra: Kirkkoneuvosto hyväksyy muokatun sopimuksen ja johtosäännön seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön järjestämisestä.

Päätös kirkkoneuvosto: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toive esitetty irrallisten istuinpehmusteiden hankkimisesta Kirkon penkkeihin, hallintojohtaja selvittää/hankkii.

Tiedoksi Töysän seurakuntakodin valmistumisaikataulu

133 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.09 iltavirteen 548:1 ja Herran siunaukseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Alavuden seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 11.10.2023

valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumero § 117-133

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 117-122, 126-128, 130-133

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 123-125, 129

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Alavuden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Louontie 1 A 1, 63300 Alavus

Postiosoite: Louontie 1 A 1, 63300 Alavus

Sähköposti: alavuden.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §123, 129. Asianosaisilla 124-125

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101

Telekopio: 0103642760

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--