

ASIALUETTELO

KOKOUS	Kirkkovaltuusto																																	
KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 25.10.2023 klo 19.00,																																	
KOKOUSPAIKKA	Vesitornin toimitila, Tornitie 5, 63300 ALAVUS																																	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<table><tr><td>46 §</td><td>Kokouksen avaus</td><td>3</td></tr><tr><td>47 §</td><td>Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</td><td>3</td></tr><tr><td>48 §</td><td>Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa</td><td>3</td></tr><tr><td>49 §</td><td>Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen</td><td>3</td></tr><tr><td>50 §</td><td>Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023 ja sijoitusraportti 30.6.2023 sekä 31.8.2023 saakka</td><td>4</td></tr><tr><td>51 §</td><td>Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta</td><td>6</td></tr><tr><td>52 §</td><td>Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024</td><td>7</td></tr><tr><td>53 §</td><td>Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033</td><td>9</td></tr><tr><td>54 §</td><td>Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari</td><td>10</td></tr><tr><td>55 §</td><td>Ilmoitusasiat</td><td>12</td></tr><tr><td>56 §</td><td>Kokouksen päättäminen</td><td>12</td></tr></table> <p>Valitusosoitus</p>	46 §	Kokouksen avaus	3	47 §	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3	48 §	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa	3	49 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3	50 §	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023 ja sijoitusraportti 30.6.2023 sekä 31.8.2023 saakka	4	51 §	Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta	6	52 §	Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024	7	53 §	Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033	9	54 §	Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari	10	55 §	Ilmoitusasiat	12	56 §	Kokouksen päättäminen	12
46 §	Kokouksen avaus	3																																
47 §	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3																																
48 §	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa	3																																
49 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3																																
50 §	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023 ja sijoitusraportti 30.6.2023 sekä 31.8.2023 saakka	4																																
51 §	Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta	6																																
52 §	Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024	7																																
53 §	Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033	9																																
54 §	Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari	10																																
55 §	Ilmoitusasiat	12																																
56 §	Kokouksen päättäminen	12																																
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan www-sivuilla ja taloustoimistossa 26.10.-1.12.2023 klo 9.00–14.00.																																	
KOKOONKUTSUJA	Kari Hämäläinen Kirkkovaltuuston puheenjohtaja																																	
JULKIPANOTODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu Alavuden seurakunnan www-sivuille ja ilmoitustaululle 12.10.-25.10.2023																																	

KOKOUS	Kirkkovaltuusto
KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 25.10.2023 klo 19.00
KOKOUSPAIKKA	Vesitornin toimitila, Tornitie 5, 63300 ALAVUS
KIRKKOVALTUUSTON JÄSENET (merkintä puheenjohtajasta ja poissaolosta)	Ahopelto Pentti Hautarinne Tarja Helander Jari Hämäläinen Kari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja poissa. varajäsen Asko Yli-kätkä Jokinen Pirjo Kangas Päivi Karhukorpi Sari, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Korkatti Taneli Krihvel Elina Majamaa Jouko Majuri Sami Mursula Mikko Murtomäki-Kukkola Hanna Penninkangas Reijo Pienimäki Marja-Liisa Pollari Auli Raja-aho Pirkko Sivula Maria Soini Kaija Uusitalo Mika Vierunketo Taina Ylimäki Tarja Åkerman Riitta
MUUT (läsnäolon peruste ja merkintä poissaolosta)	Peltokangas Kalle, kirkkoherra Martikainen Juha, Töysän alueen kappalainen Hannuksela Hannele, hallintojohtaja, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Sari Karhukorpi, varapuheenjohtaja Hannele Hannuksela
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastus toimitetaan kokouksen jälkeen 25.10.2023 Allekirjoitukset Sami Majuri Mikko Mursula

46 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin keräämällä kolehti Jimma Bethel Synodille auton hankintaa varten, kolehtivirtenä 419.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.06

47 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3 luvun 29 § mukaan kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu esityslistoinen on lähetetty 12.10.2023 ja kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan www-sivuilla ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 12.10.-25.10.2023.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

48 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa

Pöytäkirjantarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi valittiin Sami Majuri ja Mikko Mursula.

49 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

50 § Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.8.2023 ja sijoitusraportti 30.6.2023 sekä 31.8.2023 saakka

Talousarvion tammi-kesäkuun 2023 toteuman vertailuprosentti on 50% ja tammi-elokuun vertailuprosentti on 66,67%.

Elokuun loppuun mennessä toimintatuotot ovat toteutuneet 80,8%, toteuma-aste ilman sisäisiä eriä. Tuottojen osalta tällä hetkellä talousarviota suurempina ovat toteutuneet metsätaloustuotot, leiri- ja hautapaikkamaksut sekä retki- ja kurssimaksut. Leirimaksujen osalta toimintatuotot kertyvät pääosin kesäkaudella, hautausmäärät ovat alkuvuodesta lisääntyneet aiempaan, mikä näkyy maksutuottojen kertymisessä.

Vastaavasti toimintakulujen toteuma-aste on 64,7%, lähetystyön vuosiavustukset on maksettu ensimmäisellä kvartaalilla. Henkilöstökuluissa on toteuma ollut 64,7%, yleiskorotukset tulivat voimaan 1.4.2023, lomarahat on maksettu kesäkuulla. Kokouspalkkiot maksetaan heinä- sekä joulukuulla. Toiminta- sekä henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti.

Kirkollisverotulokertymä tammi-elokuulla 2023 oli 1.601.303€, mikä vastaa talousarviotasoa vuodelle 2023. Verotulokertymä tammi-elokuulla 8,9 % suurempi kuin viime vuonna samalta ajanjaksolta, tähän vaikuttaa verotuspohjan muutos 1.1.2023 alkaen. Seurakuntien jako-osuuksia ei ole tarkistettu vielä tänä vuonna, mikä voi vielä tuoda muutoksia verokertymiin loppuvuonna.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2013 Alavuden seurakunnan sijoitussuunnitelman ja valitsi kokouksessaan 28.8.2013 varainhoitajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen rahoitusyhtiön OP-Private Etelä-Pohjanmaan. Sijoitussuunnitelma on päivitetty kirkkoneuvostossa 30.3.2016 sekä 22.4.2020 vuosille 2020–2025. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti. Hallintojohtaja raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

Seurakunnan sijoitusten perusallokaatio (pl. pysyvien vastaavien sijoitusvarallisuus) on seuraava:

Omaisuuslaji	Perusallokaatio	Vaihteluväli
Korkosijoitukset	25 %	0 % - 100 %
Osakesijoitukset	25 %	0 % - 40 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	50 %	0 % - 100 %
Yhteensä	100 %	

Salkun omaisuuslajit ovat toteutuneet sijoitussuunnitelman vaihteluvälin mukaisesti.



Varainhoitaja Jenna Mäensivu on toimittanut salkkuraportin. Tilanne 30.6. ja 31.8.2023 salkun markkina-arvossa on tapahtunut elpymistä tilanteeseen 31.12.2022 nähden. Maaliskuun 2023 lopun tilanteeseen nähden on tapahtunut vain vähäistä muutosta salkun arvon kehityksessä markkinatilanteessa 30.6. ja 31.8.2023.

Liitteet 3: Talousarvion toteuma 1–6/2023 sekä 1-8/2023 tiliryhmittäin ja pääluokittain.

Sijoitussalkun tilanne 30.6.2023 ja 31.8.2023 sekä salkun kehitys.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja päättää viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.6.2023 sekä 1.1.-31.8.2023
2. sijoituskatsauksen 30.6.2023 sekä 31.8.2023

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ja päätti viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.6.2023 sekä 1.1.-31.8.2023
2. sijoituskatsauksen 30.6.2023 sekä 31.8.2023

Kirkkovaltuusto

Liite 1: Talousarvion toteuma 1–6/2023 sekä 1-8/2023 tiliryhmittäin ja pääluokittain. Sijoitussalkun tilanne 30.6.2023 ja 31.8.2023 sekä salkun kehitys.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.6.2023 sekä 1.1.-31.8.2023
2. sijoituskatsauksen 30.6.2023 sekä 31.8.2023

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

51 § Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuusto on 15.12.2022 § 50 päättänyt hyväksyä Alavuden seurakuntatalon arkkitehtiluonnoksen ja päätti käynnistää muiden suunnittelijoiden kilpailutuksen arkkitehtiluonnoksen perusteella. Töysän seurakuntakodin rakennuttamisen yhteydessä on saatu kokemusta suunnittelijoiden kilpailuttamisesta ja siitä saadun hintatietojen mukaisesti Alavuden seurakuntatalon suunnitteluiden hankinta ei ylittäisi hankintalainsäädännössä määriteltyä hankintarajaa. Näin ollen Alavuden seurakuntatalon suunnittelun osalta on käytännössä kaksi vaihtoehtoista toteuttamistapaa: suunnittelijoiden suorahankinta tai teknisten ratkaisujen urakkahankinta. Teknisten ratkaisujen urakassa arkkitehtisuunnitelmat laaditaan ja niiden perusteella haetaan rakennuslupa. Rakennusluvan vireillä ollessa tai sen myöntämisen jälkeen laaditaan Hilmaan tarjouspyyntö, jossa on määritelty tekniset reunaehdot/minimitasot, kuten määrittelyt toiminnallisuuksista, turvallisuudesta ja materiaalien elinkaaresta. Näillä lähdetään hakemaan urakoitsijaa ja urakoitsija yhdessä teknisen kumppanin kanssa laatii tarjouksen. Hankintailmoituksen laadinnassa ja tarjouksien vertailussa asiantuntijana ja konsulttina käytettäisiin arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:tä, joka toimii hankkeen arkkitehtitoimistona. Aikataulusuunnitelma kilpailutuksen toteutuksesta tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Kirkkoneuvostossa pykälän esittelyn ajan asiantuntijana kuultavana teams:n välityksellä Arkk.tsto Jorma Paloranta Oy:n toimitusjohtaja Kyösti Marjanen.

Liite 1: Alavuden seurakuntatalo arkkitehtiluonnokset

Lapsivaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että suunnittelijan valintaprosessilla ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.

2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

Kirkkovaltuusto

Liite 2: Alavuden seurakuntatalo arkkitehtiluonnokset

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

52 § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024

KL 6 luvun 2 § mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Verotusmenettelylain 91 a § mukaan seurakunnan on ilmoitettava verohallitukselle talousarviovuonna sovellettava veroprosentti viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun puoliväliin mennessä. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentti oli vuosina 1977-2022: 1,75, myös Töysän seurakunnassa kirkollisveroprosentti oli pitkään 1,75 %.

Soteuudistuksen yhteydessä toteutettiin verouudistus, joka vaikutti nostavasti kirkollisverotuottoihin, tästä syystä Vm laati alentamispainelaskelman seurakunnille. Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentti oli alentamispainelaskelman mukaan 1,60, huomioiden Alavuden seurakunnan investointitarpeet, kirkkovaltuusto päätti vuodelle 2023 kirkollisveroprosentiksi 1,70. Seurakunnista 59 teki alentamispainelaskelman mukaisen kirkollisveroprosentin lasku, osa seurakunnista alensi veroprosenttia suositusta vähemmän ja yli 150 seurakuntaa jätti toteuttamatta suosituksen mukaisen veroprosentin alennuksen. Lapuan

hiippakunnan seurakuntien keskimääräinen veroprosentti on 1,73 (aiemmin 1,77) ja koko maan 1,65 (aiemmin 1,67). Jäsenmäärältään Alavuden seurakuntaa lähimpien Lapuan hiippakunnan seurakuntien kirkollisveroprosentit ovat: Ilmajoen srk 1,75, Kauhajoen srk 1,80, Keuruun srk 1,80, Lapuan Tuomiokirkko srk 1,75 ja Muuramen srk 1,55.

Alavuden seurakunnan verokertymät viime vuosilta:

Verotuotot	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kirkollisvero	2 074 410	1 976 899	2 022 505	2 041 824	2 057 696	2 060 378
Valtionrahoitus ja yhteisövero	234 852	231 506	223 080	223 008	224 127	224 268
Yhteensä	2 308 348	2 208 405	2 245 585	2 264 832	2 281 823	2 284 646

Koronapandemia on vaikuttanut ennakoimattomasti kirkollisveron kehittymiseen, minkä vuoksi kirkollisverotuotto on valtakunnallisesti ollut huomattavasti positiivisempi vuosina 2020-2022 kuin oli ennustettu. Seurakuntatalouksien kirkollistulokertymään jatkossa vaikuttavat seurakuntien jäsenmäärien ja kirkkoon kuuluvuuden lasku. Lisäksi Alavuden seurakunnassa oleellista vaikutusta on myös alueellisesta väestökehityksestä. Seurakuntatalouskohtaiset erot ovat tosin suuria. Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisveroprosentin suuruus, seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä ja ansiotuloja saavien lukumäärä.

Vuoden 2023 alussa Alavuden seurakunnan jäsenmäärä on 206 henkilöä alhaisempi verrattuna vuoden alun 2022 tilanteeseen. Vuoden 2022 lopussa jäsenmäärä oli 9.187 henkeä (2021: 9.393, 2020:9.610, 2019: 9.772, 2018: 9.922). Tulevat investoinnit, ostovoiman lasku ja jäsenmäärän lasku luovat painetta veroprosentin osalta. Tämän vuoden verotulokertymä on tammi-syyskuulta ollut +8,5% (koko kirkon tasolla +10,6%) verraten vuoden 2022 vastaavaan ajanjaksoon, tähän vaikuttaa vuoden alusta toteutettu verouudistus. Kirkkohallituksen yleiskirje 32/2023 talousarvion valmistelun perusteista ja FCG:n 31.8.2023 laatiman verotuloennusteen mukaan verotulojen reaalikasvu jää vähäiseksi johtuen inflaatiosta ja palkkaratkaisuista. FCG:n ennusteen mukaan Alavuden seurakunnan jäsenmäärä tulee laskemaan vuosittain 160 henkilöä. Ennusteessa kaupungin asukkaista vuonna 2030 seurakunnan jäseniä olisi 79%, viime vuoden lopulla prosenttiosuus oli 82,7%.

Ottaen huomioon Alavuden seurakunnan investointitarpeet ja ostovoiman lasku, seurakunnan kirkollisveroprosentti on tarkoituksenmukaista pitää 1,70.

Liite 2: Yleiskirje 32/2023

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Lapsivaikutusten arviointi: Alavuden seurakunnan lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyö on aktiivista ja vilkasta. On hyvä pyrkiä pitämään resurssit samalla tasolla kuin tähänkin saakka.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentiksi vuodelle 2024 vahvistetaan 1,70.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentiksi vuodelle 2024 vahvistetaan 1,70.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti vahvistaa Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,70 vuodelle 2024.

53 § Metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033

Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelma on laadittu 2014-2023. Hallintojohtaja on pyytänyt tarjouksia metsäsuunnitelman laatimisesta vuosille 2024-2033. Metsäsuunnitelman toteuttajaksi valittiin Mhy Metsäpohjanmaa. Metsäsuunnitelman laatimisessa on otettu huomioon Tapio Palvelut Oy:n laatima materiaali metsäsuunnitelman laatimiseksi sekä kirkon ympäristödiplomin määrätykset soveltuvin osin. Alavuden seurakunnalla on metsäsuunnitelman mukaisia metsätalousmaata 292,8 ha. Metsien keski-ikä on 49 vuotta ja puuston keskitilavuus 128 m³/ha. Metsäsuunnittelussa on otettu huomioon myös virkistyskäyttö, lisäksi seurakunnalla on Metso-kohteita, vapaaehtoisessa metsien suojeleohjelmassa mukana olevia palstoja. Hallintojohtaja vastaa metsien hoitamisesta metsäsuunnitelman mukaisesti.

Liite 6: Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelma vuosille 2024-2033

Lapsivaikutusten arviointi: Metsäsuunnitelman laatimisessa on huomioitu seurakunnan metsien virkistyskäyttö.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2024-2033.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2024-2033.

Kirkkovaltuusto

Liite 3: Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelma vv.2024-2033

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä Alavuden seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2024-2033.

54 § Alavuden seurakunnan leirikeskus Aittoosaari

Alavuden seurakunta on ostanut saaren Rantatöysästä 8.11.1962 Erkki Pohjalalta, kirkkovaltuusto hyväksyi kaupan kokouksessaan 27.11.1962.

Aittoosaaren seurakunnan omistuksen aikana on rakennettu useita rakennuksia. Saarella sijaitsevat oppisali-, ruokala-, saunarakennus, riihi, makuuaitta sekä huussi. Aittoosaari -kiinteistön pinta-ala on 16.260 m².

Leirikeskus on viimeksi ollut leirikäytössä kesällä 2018.

Rakennuksiin on tehty kuntokartoitukset ja ne vaativat laajaa remonttia, mikäli rakennuksia aiotaan käyttää leirikäytössä. Aittoosaassa on järjestetty tänä aikana satunnaisia tapahtumia, pääosin saunarakennuksella (valmistunut 2003) ja ulkona. Alavuden seurakunnalla on investointitarpeita säännöllisen toiminnan kiinteistöjen osalta, kuten Alavuden seurakuntatalo. Tämän vuoksi ei varoja riitä leirikeskuksen tarpeellisiin investointeihin. Lisäksi pienenevät ikäluokat vähentävät leirikeskuksen tarvetta, kun muun muassa rippileirien määrät laskevat. Leirikeskuksen kiinteistöjen ylläpitokustannuksella saadaan kustannettua kesän leirit ostopalveluna.

Kirkkolain uudistuksen myötä kiinteistöjen myynnin alistaminen tuomiokapitulille ja kirkkohallitukselle poistui. Seurakunnan kiinteistöjen myynnistä päättää kirkkovaltuusto. Kiinteistöjen myynnin tulee tapahtua julkisena.

Hallintojohtaja on käynyt Aittoosaassa katselmoimassa rakennuttajainsinöörin, halukkaiden kirkkoneuvoston jäsenten ja kiinteistövälittäjän kanssa 14.6.2023. Kiinteistövälittäjän näkemyksen mukaan on haastavaa määrittää hintaa kyseiselle kokonaisuudelle, ottaen huomioon sijainti sekä kuntotutkimuksessa tehdyt korjaustarpeet. Tarkoituksen mukaisinta olisi laittaa leirikeskus julkiseen tarjouskauppaan ja määrittää halutessa pohjahinta, minkä lisäksi seurakunta voisi pitää itsellään oikeuden hyväksyä/hylätä korkeimman tarjouksen.

Lapsivaikutusten arviointi: Leirikeskuksen rakennuksien kokonaisvaltainen käyttö vaatisi remonttitarvetta, huomioiden muut investointitarpeet, ei seurakunnalla ole taloudellisia resursseja toteuttaa leirikeskuksen remonteja. Tarvittavat leirit voidaan toteuttaa ostopalveluna asianmukaisissa tiloissa kilpailukykyisellä hinnalla. Toiminnan kannalta on tärkeää investoida ja ylläpitää säännöllisen toiminnan kiinteistöjä, kuten seurakuntataloa.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin
3. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

Kirkkoneuvoston päätös:

Asian käsittely:

Mikko Mursula teki vastaesityksen, että kiirehditään purkukuntoisten rakennusten sähkön ja veden katkaisemisessa, turvataan hyväkuntoisen saunarakennuksen

--	--

kunto. Kartoitetaan seurakuntalaisilta ja työntekijöiltä mahdollisen pienen muotoisen käytön tarvetta, tehdään selvitys purkukustannuksista. Näiden selvitysten jälkeen tehdään päätös Aittoosaaresta. Vastaesitystä kannattivat Tarja Ylimäki ja Mika Uusitalo.

Suoritettiin äänestys, pohjaesitystä kannattavat äänestivät Jaa ja vastaesitystä kannattavat esittivät Ei.

Jaa 5, Ei 4, Tyhjä 1

Puheenjohtaja totesi hallintojohtajan päätösesityksen tulleen kirkkoneuvoston esitykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin
3. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

Kirkkovaltuusto

Asian käsittely:

Mikko Mursula teki vastaesityksen, jota kannattivat Tarja Ylimäki sekä Asko Yli-Kätkä

1. Otetaan aikalisä ja siirretään päätös Aittoosaaren jatkosta Alavuden seurakuntatalon valmistumisen jälkeiseen aikaan, noin vuoteen 2025.
2. Pyritään aktivoimaan uudenlaista toimintaa muun muassa tarjoamalla Aittoosaaren hyväkuntoiset tilat seurakunnan jäsenten käyttöön kirkkoneuvoston myöhemmin tarkentamien periaatteiden mukaisesti.
3. Kiirehditään purkukuntoisten rakennusten sähkön ja veden katkaisemisessa kulujen minimoimiseksi ja etsitään myös muita säästökeinoja. Turvataan hyväkuntoisten rakennuksen kunto.
4. Järjestetään siivoustalkoot talvella puuston osalta ja keväällä muilta osin.

Reijo Penninkangas teki vastaesityksen, jota kannatti Pentti Ahopelto

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Kiirehditään purkukuntoisten rakennusten sähkön ja veden katkaisemisessa kulujen minimoimiseksi ja etsitään myös muita säästökeinoja. Turvataan hyväkuntoisten rakennuksen kunto.
3. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin markkinatilanteen elvyttyä viimeistään 2025
4. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

Kirkkovaltuusto suoritti äänestyksen vastaesitysten kesken, Mikko Mursulan kannatettu vastaesitys JAA ja Reijo Penninkankaan kannatettu vastaesitys EI. Äänestyksen tulos JAA 9 ja EI 14.

Suoritettiin äänestys kirkkoneuvoston pohjaesityksen (JAA) ja Reijo Penninkankaan voittaneen vastaesityksen kesken (EI).
Äänestyksen tulos JAA 2 ja EI 21.

Äänestyksen tuloksena todettiin Reijo Penninkankaan vastaesityksen voittaneen ja tulleen kirkkovaltuuston päätökseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että

1. Alavuden seurakunta luopuu omasta leirikeskuksesta
2. Kiirehditään purkukuntoisten rakennusten sähkön ja veden katkaisemisessa kulujen minimoimiseksi ja etsitään myös muita säästökeinoja. Turvataan hyväkuntoisten rakennuksen kunto.
3. Leirikeskus Aittoosaari laitetaan julkiseen myyntiin markkinatilanteen elvyttyä viimeistään 2025
4. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo

55 § Ilmoitusasiat

Töysän seurakuntakodin valmistuminen

Kirkkoherran virkaan asettaminen su 10.12.2023 Alavuden kirkossa ja Töysän seurakuntakodin siunaaminen virkaan asettamisen jälkeen.

Kirkkovaltuuston kokous ke 13.12.2023 klo 19.00, jouluruokailu klo 18 Töysän seurakuntakoti.

56 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.23, lopuksi laulettiin virsi 548.

VALITUSOSOITUS

Alavuden seurakunta

Kirkkovaltuusto

25.10.2023 § 46-56

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 46-50, 55-56

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Alavuden seurakunta
Käyntiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus
Postiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus
Sähköposti: alavuden.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

[X] Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101

Telekopio: 0103642760

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §51-54

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

-
- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--