

Tilinpäätös 2025



Sisällys

I	TOIMINTAKERTOMUS	3
1.	Yleiskatsaus.....	3
2.	Hallinto	8
3.	Henkilöstö.....	10
4.	Jäsenmäärä	12
5.	Sisäinen valvonta	14
6.	Talouden tunnusluvut.....	15
6.1.	Tuloslaskelman tunnusluvut	15
6.2.	Rahoituslaskelman tunnusluvut	16
6.3.	Taseen tunnusluvut	16
7.	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi .	16
II	Talousarvion toteutuminen	17
	Talousarviossa hyväksyttyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi työloittain.....	17
1	Käyttötalousosa tulosityksiköittäin 1.1.2025-31.12.2025.....	36
2	Käyttötalouden toteutuminen pääluokittain 1.1.-31.12.2025	47
3	Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumavertailu 1.1-31.12.2025	48
4	Verotulot ja valtionrahoitus	49
5	Investointiosa toteumavertailu 1.1.-31.12.2025	49
6	Rahoitusosa toteumavertailu 1.1.-31.12.2025.....	50
III	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	51
1	Tuloslaskelma	51
2	Rahoituslaskelma.....	52
3	Tase.....	53
IV	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	54
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	54
2	Tuloslaskelman liitetiedot	54
3	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	54
4	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	55
	Poistosuunnitelma	55
5	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	56
	Vakuutukset.....	56
6	Omistukset muissa yhtiöissä koskevat liitetiedot	56
V	ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	57
VI	LUETTELOT JA SELVITYKSET	59
1	Luettelo kirjanpitokirjoista 2025	59
2	Luettelo tositelajeista.....	59
3	Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista	60

I TOIMINTAKERTOMUS

1. Yleiskatsaus

Seurakunnan perustehtävä ohjasi vuoden 2025 toimintaa

Tarkasteluvuotena seurakunnan tehtävänä oli kutsua ihmisiä armollisen Jumalan yhteyteen, tuoda elämään kestävä perusta ja rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Uuden seurakuntatalon valmistuminen vaikutti toiminnan vilkastumiseen erityisesti lasten ja nuorten kohdalla.

Alavuden seurakunta tunnetaan elinvoimaisesta perustehtävän ja arvojen mukaisesta toiminnastaan omalla paikkakunnallaan ja alueellisesti. Alavutelaiset voivat olla ylpeitä seurakunnastaan ja he kokevat seurakuntajäsenyyden merkitykselliseksi omassa elämäntilanteessaan.

Päätavoite vuodelle 2025 oli erilaisten perheiden huomioiminen ja tukeminen. Ympäristödiplomin ohjelman kirjaukset vietiin osaksi toimintaa (kasvatus, viestintä, kierrätys- & lajitteluohjeet seurakuntalaisille). Kasvatuksen Polku-asiakirjaa on toteutettu varhaiskasvatuksessa, varhaisnuorisotyössä ja nuorisotyössä sekä nuorissa aikuisissa. Uuden Alavuden seurakuntatalon käyttöönotto ja toimintojen aloitus uusissa tiloissa tapahtui arvioitua aiemmin kesän aikana. Viralliset avajaiset pidettiin 17.8. Seurakunnan järjestämien toiminnan ja tilaisuuksien lisäksi uutta seurakuntataloa ovat käyttäneet säännöllisesti eri herätysliikkeet ja paikalliset järjestöt.

Seurakunta näkyi somekanavillaan aktiivisena toimijana ja monipuolista seurakuntaelämää elävänä seurakuntana, joka on yhteyteen kutsuva. Säilytimme ”vahvat toiminnot” ja pyrimme kehittämään ja yhdistämään toimintoja, jotka ovat ”näivettymässä”. Uusia ideoita haettiin valtakunnallisilta Kirkkopäiviltä, jotka pidettiin Seinäjoella. Kirkkopäivien teemoina oli tulevaisuus ja kestävä kehitys. Koulutussuunnitelmassa oli nuorisotyönohjaajalla nepsynuorten kohtaamiseen liittyvä koulutus. Diakoniapappi osallistui Surukonferenssiin, jossa pureuduttiin surun kohtaamiseen kirkon työssä. Lastenohjaaja osallistui koulutukseen, jossa paneuduttiin digitaalisuuden hyödyntämiseen varhaiskasvatuksessa.

Jumalanpalveluselämässä toteutettiin jumalanpalveluselämän vuosisuunnitelmaa vapaaehtoisten, järjestöjen ja eri herätysliikkeiden kanssa. Kirkkossakävijöiden ja ehtoollisella kävijöiden määrä nousi hieman edellisestä vuodesta. Striimauksen seuraajien määrä sen sijaan nousi n. 6 % edellisestä vuodesta. Vuoden aikana aloitettiin onnistuneesti arki-illan hiljaiset messut (6 kpl). Alavuden kirkossa otettiin käyttöön lastenpaikka ja tehtiin muutostöitä myös salin toisessa nurkassa (tila pienryhmälle). Ystävyyseurakuntavierailu Viroon tehtiin syyskuussa. Vapaaehtoisia oli hyvin mukana kirkkovuoden eri vaiheissa avustamassa ja toteuttamassa jumalanpalveluksia yhdessä työntekijöiden kanssa.

Vapaaehtoistyössä on ollut tarjolla lisäksi projektiluonteisia tehtäviä vapaaehtoisille esim. jumalanpalveluselämässä, ystävöitymässä ja kotikäyntien tekemisessä sekä retkissä. Vapaaehtoisten antama apu seurakuntatyöhön on merkittävää. Esimerkiksi Israel-aiheinen Raamattuluento järjestettiin helmikuussa Vesitornin toimitilassa vapaaehtoisen organisoimana. Vapaaehtoisia arkunkantajia tarvittiin vuoden aikana enemmän ja enemmän. Lisäksi haluan antaa kiitokset diakonian ja lähetyksen vapaaehtoisille, joiden valmistamien käsitöiden myynnistä on saatu tuottoa. Vapaaehtoisille järjestettiin kiitosjuhla Alavuden seurakuntatalolla.

Lähetyksen suorat avustuspäärahat asteittain pienentyivät vastaamaan muiden seurakuntien avustustasoa. Miesten puutyöpiiri muuttui vuoden lopussa Sleyn toiminnan alaiseksi piiriksi tuotonjakoon liittyvistä kysymyksistä johtuen.

Seurakunnan henkilöstörakenne on vakaa ja riittävä laskevaan jäsenmäärään nähden. Seurakuntapastorin virassa oli vuoden aikana sijainen, jonka perehdytys onnistui hyvin. Lähetyskasvatussihteerin virantäytössä hakijat vetäytyivät prosessista ja valittu ei ottanut tehtävää vastaan. Virka on määräaikaaisesti täytetty 31.5.2026 saakka. Suntio/hautausmaatyöntekijä rekrytoitiin ajalle 1.11.2025-31.10.2026. Loppuvuonna 2025 on pyydetty vapautuvista viroista/toimista lausunnot varhaiskasvatuksesta, diakoniasta ja lähetyksestä.

Luottamushenkilöille ja työntekijöille järjestettiin yhteinen strategiaseminaari syksyllä uudella seurakuntatalolla.

Seurakunnan jäsenmäärä jatkoi laskuaan. Vuoden 2025 lopussa jäsenmäärä oli 8543. Pudotusta edelliseen vuoteen oli 184 henkilöä. Vuotta aiemmin jäsenmäärä putosi 225 henkilöllä. Kirkkoon kuuluu 80,4 % (ennakkotieto asukasluku 10.631) kunnan asukkaista. Tämä tarkoittaa talouden jatkuvaa sopeuttamista.

TOIMINTATILASTO 2025													
	2025-01	2025-02	2025-03	2025-04	2025-05	2025-06	2025-07	2025-08	2025-09	2025-10	2025-11	2025-12	Yht.
Messu	6	8	10	7	8	7	6	7	6	6	8	6	85
Viikkomessu		1		2		2		2		2	1	2	12
Sanajumalanpalvelus	3			4	4	3	2	1	3	2	3	5	30
Hartaus- tai rukoushetki	13	8	7	21	14	2	2	5	17	19	17	19	144
Kaste	4	6	5	6	10	6	2	7	6	3	6	3	64
Avioliittoon vihkiminen				1	3	1	4	4	3				16
Hautaan siunaaminen	14	11	16	13	22	19	19	16	13	15	13	11	182
Yksityinen ehtoollinen tai rippi	1	1	2	3	2		2	3		2		2	18
Juhla	3	2	4	4	3	3		1		3	5	8	36
Keskustelutilaisuus, luento tai opetus	2	2	1	3	5	1			3	4	1		22
Ateria tai ruokailu		1	3	1	1			1	1	2	1	2	13
Musiikkitilaisuus	1	4		1	2		2	3	4	2	6	17	42
Muu tilaisuus	7	6	9	8	6	8	5	7	11	10	10	9	96
Retki tai leiri			1		3	5	4	2	1	1			17
Ryhmä	1	4	1	5	13	3	0	1	2	5	16	14	65
Etukäteen sovittu kohtaaminen	152	218	179	151	180	105	136	126	138	161	261	442	2 249
Satunnainen kohtaaminen	18	22	14	11	18	32	8		20	18	40	41	242
Vierailu tai päivystys	19	10	21	6	5			2	6	7	13		89
Kohtaaminen muun tilaisuuden yhteydessä								134	1		1		136
Yhteensä	244	304	273	247	299	197	192	322	235	262	402	581	3 558

Koko vuonna seurakunnassa toteutui yhteensä 3558 (v. -24; 3382) tilastoitua toimintaa sisältäen kaikki työalat. Keskimäärin kuukaudessa oli 296 tilastoitua toimintaa (tilaisuus tai kohtaaminen).

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme on luopunut öljylämmityksestä jo vuosia sitten.

Seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi ajalle 19.6.2025-18.6.2030. Kiinteistösuunnitelman mukaan osasta kiinteistöistä luovutaan (myynnissä olevat) ja uudisrakennusten osalta neliömäärät ovat huomattavasti aiempaa pienemmät. Tulevaisuudessa seurakunnalla on vain toiminnan kannalta välttämättömät tilat. Säästöjä syntyy pitkällä aikavälillä ylläpitokustannuksissa ja myös päästöt vähenevät energiatalouden tehostamisen kautta. Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996) kaudelle 2024–2033, jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy.

Jatkossa, kun teemme kiinteistöihin tai maankäyttöön liittyviä päätöksiä, pyrimme arvioimaan vaihtoehtojen ympäristövaikutukset mahdollisimman hyvin.

Seurakunnassa toteutetaan arjessa paperitonta toimintaa kaikessa operatiivisessa toiminnassa, missä se on mahdollista. Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita, syntyvät jätteet lajitellaan mahdollisuuksien mukaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana toimintaa. Käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa.

Diakoniatyössä toteutamme yhteistyössä paikallisen päivittäistavarakaupan kanssa hävikkiruoanjakoa.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Suomen talouden tilanne

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

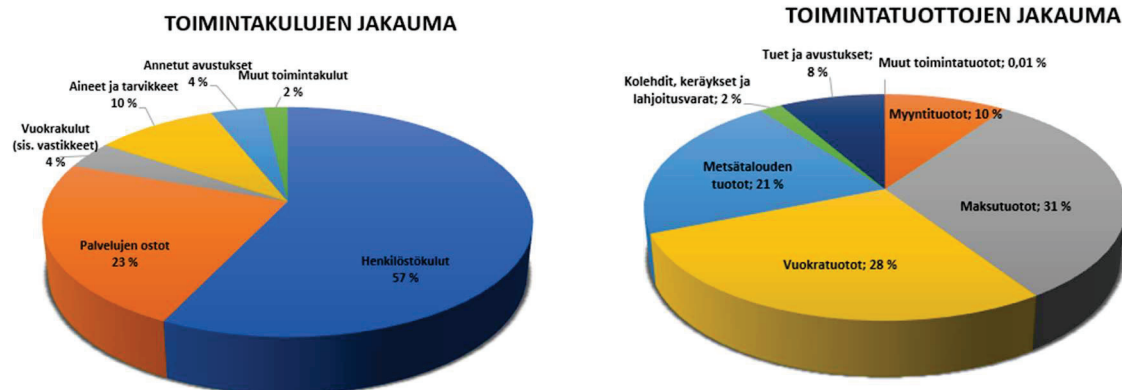
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Vuoden 2025 talousarvion toteutuminen

Vuoden 2025 talousarvio laadittiin 43.855 euroa ylijäämäisenä ja talousarviomuutoksien jälkeen alijäämäisenä 30.124,95 euroa. Tilinpäätös vuodelta 2025 toteutui 355.944,12 euroa ylijäämäisenä, vuotta aiemmin (2024) tilinpäätös oli 401.934,35 euroa ylijäämäinen. Alavuden seurakunnan vuosikate oli positiivinen 498.182,82 €. Kirkollisverotuloja tilitettiin Alavuden seurakunnalle 2.411.241,74 €, mikä oli 271.241,74 € enemmän kuin vuoden 2025 talousarviossa oli ennakoitu. Kirkollisverotulot nousivat 39.128,28 € edellisvuoteen nähden.

Toimintatuotot kokonaisuudessaan (ilman verotuloja, valtionosuuksia ja sisäisiä eriä) toteutuivat 406.069,32 € talousarviota 55.329,32 € suurempana ja 21.580,20 € edellistä tilinpäätöstä suurempana.

Toimintakulut kokonaisuudessaan toteutuivat 2.334.288,23 € talousarviota 19.610,28 suurempana ja 104.981,98 € edellistä tilinpäätöstä suurempana. Henkilöstökuluihin oli vuodelle 2025 arvioitu 1.335.753 €, henkilöstökulut toteutuivat 1.332.729,73 €:n suuruisina ja ne alittuivat 3.023,27 €. Palveluiden ostoihin oli viime vuodelle 570.040,95 €:n varaus, toteuman ollessa 547.204,57 €, alittuivat 22.836,38 €. Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin oli budjetoitu 227.330,00 €, toteutuma oli 222.916,10 €, alittuivat 4.413,90 €.



Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 142.238,70 €. Seurakunnan rahavarat vähenivät 0,17 miljoonaa euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1.690.851,26 miljoonaa euroa.

Suunnitelluista investoinneista toteutuivat Alavuden seurakuntatalon valmistuminen, Alavuden huoltorakennuksen ruumishuoneen laajennus sekä Alavuden vanhan hautausmaan valaistuksen uusiminen. Lisäksi tilikaudella toteutuivat Töysän tapulin paloilmoittimen ja kellojensoittoautomaatiikan uusiminen, Töysän kirkon sakastin wc-tilojen remontointi, Alavuden ja Töysän kirkkojen penkkien osittainen huoltomaalaus sekä Alavuden kirkon takaosan muutos leikki- ja kokoontumisalueeksi.

Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit:	2025	2024
Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,75.	Tilikauden tulos on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,70.
Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3.528.221,69 euroa.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3.126.287,34 euroa.
Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena	146 päivää, maksuvalmiuden laskeamiseen edellisvuodesta on vaikuttanut investoinnit, joita on rahoitettu osittain kassavaroista. Maksuvalmius on laskenut, mutta on edelleen hyvällä tasolla.	162 päivää, maksuvalmiuden laskeamiseen edellisvuodesta on vaikuttanut investoinnit, joita on rahoitettu osittain kassavaroista. Maksuvalmius on laskenut, mutta on edelleen hyvällä tasolla.
Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulut kasvoivat hiukan suhteessa verotuloihin, oli 55,27 %. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on hieman kasvanut, ollen 57,1 %.	Henkilöstökulut ovat olleet laskevia suhteessa verotuloihin, oli 53,41 %. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut vaihteleva, johon tuen toimintakulujen vaihtelusta, osuus oli 56,8 %.
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan /hallinnon mittarit:		
Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta: Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat, Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei havaittuja puutteita	Ei havaittuja puutteita
Seurakunnan toimintaorganisaatio: Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit. Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä.	Ei havaittuja puutteita. Jäsenmäärä laskenut 11 % viimeisen viiden vuoden aikana, ollen 8543.	Ei havaittuja puutteita. Jäsenmäärä laskenut 10,7 % viimeisen viiden vuoden aikana, ollen 8727.
Johtaminen seurakunnassa: Johtamisen heikkoudet Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Ei havaittuja puutteita.	Ei havaittuja puutteita.
Seurakunnan henkilöstö, henkilöstön määrä	31.12.2025: 22 vakituista, 3 määräaikaista ja lisäksi tarvittaessa töihin kutsuttavia tuntityöntekijöitä.	31.12.2024: 23 vakituista, 4 määräaikaista ja lisäksi tarvittaessa töihin kutsuttavia tuntityöntekijöitä.

Alavuden seurakunta on mittareiden valossa tällä hetkellä taloudellisesti vakaa, tehdyt investoinnit tuovat haastetta talouteen jatkossa. Maksuvalmius on ollut laskeva kolmena peräkkäisenä vuotena johtuen investointien rahoittamisesta osittain kassavaroilla. Lisäksi myytäviksi päätettyjä kiinteistöjä/asunto-osakkeita ei ole saatu vielä myytyä, osa kiinteistöistä on laitettu myyntiin syksyllä 2025. Maksuvalmius on kuitenkin edelleen riittävällä tasolla. Pääosin kaikki sitovat toiminnalliset tavoitteet saavutettiin. Alavuden seurakunnan haasteet ovat aleneva jäsenkehitys ja alueen verotulokehitys suhteessa seurakunnan kulukehitykseen, mikä vaatii niin toiminnan kehittämistä kuin talouden jatkuvaa sopeuttamista.

Olenlaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli Alavuden seurakuntatalon valmistuminen kesäkuulla 2025, joka sekä hieman alitti sille varatun budjetin että toteutui suunniteltua aikataulua nopeammin. Alavuden seurakuntatalo rahoitettiin osittain lainarahalla, pitkäaikaista vierasta pääomaa nostettiin yhteensä 1.800.000 euroa, tästä vuonna 2024 nostettiin 1.000.000 euroa ja keväällä 2025 loput 800.000 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Alavuden seurakunnan taloudellinen tilanne on tiukkenemassa. Haasteena ovat aleneva jäsenkehitys, verotulojen kehitys Suomen talouden haasteissa, tehtyjen investointien rahoitus sekä yleinen kustannuskehitys. Seurakunnan saama valtionrahoitus nousi 8.228 euroa ollen 235.390,68 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtionrahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtionrahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtionrahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtionrahoituksella ja hautaustoimen maksuilla. Alavuden seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2025 alkaen 1,75, vuosina 2023–2024 se oli 1,70, tätä aiemmin veroprosentti oli 1,75 vuodesta 1977. Verotuksen muutoksen vuoksi valtiovarainministeriön suosituksesta kirkollisveroprosenttia laskettiin vuoden 2023 alusta. Verotulojen ennustetaan (FCG 16.10.2025) hieman nousevan vuoteen 2030, kuitenkin vastaavana ajankohtana nouseva yleinen kustannuskehitys vaikuttaa heikentävästi ostovoimaan. Seurakunnan jäsenmäärä laskee ennusteen mukaan vuoteen 2030 mennessä 650 henkilöllä nykyisestä, saamaan aikaan kirkkoon kuulumisen laskee 2 %-yksikköä nykyisestä. Seurakunta on pyrkinyt johdonmukaisesti vastaamaan tuleviin haasteisiin niin henkilöstöresurssin käytössä kuin toimitilojen osalta. Kirkkovaltuusto on päättänyt vahvistaa kirkollisveroprosentiksi 1,75 % myös vuodelle 2026. Kiinteistöjen korjausmenojen kattamisessa on pyritty taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävään ratkaisuun. Alavuden seurakunta katsoo kuitenkin avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen huomioiden talouden realiteetit.

Kalle Peltokangas, kirkkoherra

Hannele Hannuksela, hallintojohtaja

Seurakuntavuosi 2025 Töysän alueella

Vuonna 2025 syyskuun lopussa juhlimme Töysän tapulin 200-vuotista historiaa. Juhlat sujuivat hyvin. Töysän seurakunnan pitkäaikainen kirkkoherra Pauli Kaivosoja saarnasi messussa. Anne Hiipakka piti kirkossa historiikin tapulista. Tilaisuus päättyi yhteiseen seurakunnan tarjoamaan päivälliseen.

Seurakuntakodin käyttöönotto on ollut edelleen painopistealueena Töysän alueella. On ollut ilo huomata, että vuonna 2025 seurakuntakoti on palvellut koko seurakuntaa ja ihmiset koko Alavuden alueelta ovat löytäneet tien Töysän alueelle sekä toisin päin. Seurakunnan yhtenäisyys on viime vuosina vahvistunut.

Ihmiset luovat seurakuntatoiminnan. Vuonna 2025 Töysän alueella tehtiin työtä sen eteen, jotta jokainen, joka seurakunnan tilaisuuteen saapuu, voisi tuntea olevansa tervetullut, ja että seurakuntaelämä palvelisi seurakuntalaisten hengellisiä tarpeita.

Seurakunnan tutut työmuodot ovat säilyneet Töysän alueella vuonna 2025. Jumalanpalveluselämä on palvellut koko seurakuntaa. Alkuvuonna jumalanpalvelukset toimitettiin seurakuntakodilla, joka osoittautui hyväksi järjestelyksi, ja jota jatketaan seuraavanakin vuonna. Toimitukset on toimitettu sovitusti. Päiväkerho, lasten kerhot, piirit, hartausvierailut, konsertit, koulujen kevät- ja joulukirkot, lounastilaisuudet, leiripäivä yhteistyössä lähiseurakuntien kanssa, joulun ajan juhlat, joululaulutilaisuudet, makasiinin kesäkahvila ja järjestöjen tilaisuudet ovat palvelleet seurakuntalaisia. Kuorot ovat harjoitelleet ja esiintyneet sovitusti. Yksi rippikouluryhmistä kokoontui ja konfirmoitiin Töysässä. Nuorisotyönohjaajat ovat vierailleet yläkoululla. Aamunavauksia on pidetty sekä yläkoululla että alakouluilla. Alue-neuvosto on koettu tärkeänä Töysän aluetta kehitettäessä. Seurakuntatoimisto sekä diakonian vastaanotto ovat olleet avoinna kerran viikossa aamupäivällä.

Töysän alueella haluamme säilyttää matalan kynnyksen kohtaamisen kulttuurin seurakunnan työntekijöiden, seurakuntalaisten ja paikallisten toimijoiden kesken.

Töysän alueella olemme pyrkineet edistämään Alavuden seurakunnan etua ja vastaamaan eteen nousseisiin haasteisiin, jotta Alavuden seurakunta ja seutu säilyttäisi elinvoimansa. Samalla Töysän alue on vahva osa Alavutusta ja töysäläisyys on Alavuden seurakuntaa rakentava ja tärkeä osa identiteettiä.

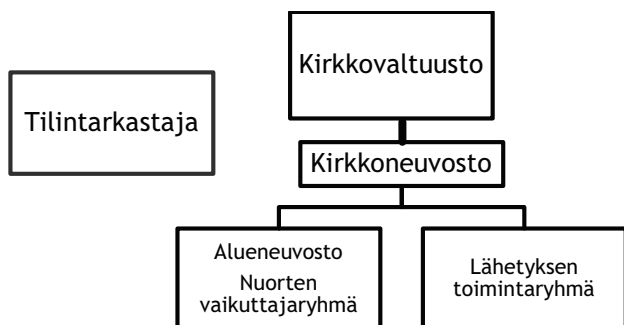
Juha Martikainen, Töysän alueen kappalainen

2. Hallinto

Kirkkovaltuusto käyttää kirkkolain mukaisesti ylintä päätäntävaltaa seurakunnassa, ellei toisin ole säädetty tai määrätty. Kirkkovaltuusto on aloittanut toimikautensa vuoden 2023 alussa. Vuonna 2025 kirkkovaltuusto kokoontui neljä kertaa.

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja toimii muutoinkin seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Lisäksi se johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa, huolehtii kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanemisesta sekä muista kirkkolain ja muiden säädösten sille asettamista tehtävistä. Vuonna 2025 kirkkoneuvosto kokoontui kahdeksan kertaa.

Hallinto-organisaation rakenne



Kirkkovaltuusto

Hämäläinen Kari, pj
 Karhukorpi Sari, vpj
 Ahopelto Pentti
 Hautarinne Tarja
 Helander Jari
 Jokinen Pirjo
 Kangas Päivi 16.1.2025 saakka
 Kaijankangas Maria 16.1.2025 alkaen
 Korkatti Taneli
 Krihvel Elina
 Majamaa Jouko
 Majuri Sami
 Mursula Mikko

Murtomäki-Kukkola Hanna
 Penninkangas Reijo
 Pienimäki Marja-Liisa
 Pollari Auli
 Raja-aho Pirkko
 Sivula Maria
 Soini Kaija
 Uusitalo Mika 24.9.2025 saakka
 Vierunketo Taina
 Yli-Kätkä Asko 24.9.2025 alkaen
 Ylimäki Tarja
 Åkerman Riitta

Kirkkoneuvosto

Peltokangas Kalle, pj
 Murtomäki-Kukkola Hanna, vpj
 Ahopelto Pentti
 Helander Jari
 Jokinen Pirjo
 Krihvel Elina
 Majamaa Jouko 24.9.2025 alkaen
 Majuri Sami
 Paukkunen Yrjö
 Uusitalo Mika 24.9.2025 saakka
 Vierunketo Taina

Töysän alueneuvosto

Martikainen Juha, pj, Töysän alueen kappalainen
 Sorila Ritva, vpj
 Hankaniemi Olavi
 Hautala Pentti
 Korhonen Tuula
 Mantere Antti
 Raja-aho Pirkko
 Rinta-Pollari Hilka
 Ylimäki Tarja
 Jokinen Pirjo, kirkkoneuvoston edustaja

Nuorten vaikuttajaryhmä

Ahopelto Henri
 Hannuksela Sofia
 Hautamäki Kustaa
 Isomäki Iiris
 Juppo Noora
 Kivistö Tessa
 Kulju Inka
 Pentinmäki Fanni
 Puumala Selma
 Salomaa Iida

Lähetysten toimintaryhmä

Ala-Heikkilä Terttu
 Hankaniemi Olavi
 Hauskamaa Martta 30.4.2025 saakka
 Hämäläinen Kari
 Korpinen Rauha
 Linjala Sirpa
 Mäkinen Eila
 Piironen Riitta-Liisa
 Rinta-Pollari Hilikka
 Uurinmäki Osmo

Tilintarkastaja

Valtuustokaudelle 2023 - 2026 valittu KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana tilikaudella 2025 toimii Mari Säynätjoki (JHT, KHT).

Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset

Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 16.1.2025 kaudelle 2025-2026 valtuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä kirkkoneuvoston jäsenet ja varapuheenjohtajan. Kirkkovaltuuston jäsen Päivi Kangas erosi luottamustoimesta paikkakunnalta muuton vuoksi, tilalle valtuustoon nousi Maria Kaijankangas. Lisäksi valtuusto valitsi perheasiain neuvottelukeskukseen johtokuntaan Alavuden seurakunnan edustajan sekä hyväksyi sielunhoidon ja sairaalasielunhoidon yhteistyösopimuksen päivityksen.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 28.5.2025 talousarvion sekä investointiosan ylitykset vuodelta 2024. Hyväksyi seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätöksen, joka sisälsi toimintakertomuksen sekä myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille. Myönsi lisämäärärahan Töysän kellotapulien paloilmamaisimien asennukseen sekä hyväksyi hautausmaan kaluston uusimisen määrärahan käytön. Lisäksi kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen etenemisen sekä talousarvion toteutumisen 31.3.2025 saakka.

Kirkkovaltuusto kokousti 24.9.2025 uudessa Alavuden seurakuntatalossa. Kirkkovaltuustoon vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi Mika Uusitalon tilalle nousi Asko Yli-Kätkä, lisäksi valittiin suhteellisen vaalilautakunnan jäsenet vaalikelpoisuuden menettäneiden tilalle. Kirkkovaltuusto päätti seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026; 1,75. Merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumisen ja sijoitusraportin 30.6.2025 saakka.

Kirkkovaltuuston kokouksessa 3.12.2025 hyväksyttiin talousarvio vuodelle 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028. Merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumisen 30.9.2025 saakka sekä hyväksyi talousarvion käyttö-taloussosan lisäyksen vuodelle 2025 ja vuosikuluksi kirjattavat investoinnit. Päätti hautaustoimen maksuista 1.1.2026 alkaen.

Aloitteet

Tilikauden aikana ei tullut uusia aloitteita, eikä seurakunnalla ole keskeneräisiä aloitteita käsittelyssä.

Kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat ja huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kirkkoneuvosto on nimennyt nuorten vaikuttajaryhmän ja sille luottamushenkilökummin vuodelle 2025. Tilikauden aikana kirkkoneuvosto päätti lähetyskasvatussihteerin viran ja keittiötyöntekijän toimen täytöstä, virkojen/toimien sijaisuuksista, toimi- ja virkavapauksista sekä tarvittaessa töihin kutsuttavien toimien täytöstä kirkkovaltuuston hyväksymän henkilöstöstrategian mukaisesti. Hyväksyi sijoitussuunnitelman vuosille 2026–2030. Kirkkoneuvosto päätti kirkkovaltuuston asettaman määrärahan ja hankintaohjeen puitteissa Alavuden seurakuntatalon irtaimistohankinnoista. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti toimitila- ja pitopalveluhinnaston päivityksestä, kirkkokolehdeista ja kirkon vuokrauksesta konsertteihin, muiden toimitilojen ulosvuokrauksesta sekä linjasi kirkkotilan käyttöä. Kirkkoneuvosto valvoi seurakuntatalon rakennusprojektin etenemistä.

3. Henkilöstö

Edellisten vuosien tapaan vuonna 2025 työyhteisössä oli joitakin henkilöstömuutoksia: virkavapauksia ja viransijaisuuksia. Lisäksi oli palkkiotoimisia sekä määräaikaista kausityöntekijöitä. Uudet työntekijät pyrittiin ottamaan avoimesti ja ystävällisesti vastaan ja perehdyttämään heidät työhönsä tehokkaasti.

Henkilöstön määrä ja rakenne:

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 25 henkilöä, joista miehiä oli 32 % ja naisia 68 %. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 22 henkilöä, joista kokoaikaisia oli 20 ja osa-aikaisia kaksi. Määräaikaissa työsuhteissa työskenteli neljä henkilöä. Lisäksi työskenteli tarvittaessa työskenteleviä tuntityöntekijöitä. Palkattomalla pidemmillä virkavapaalla oli kaksi henkilöä.

Päätoimiset virka- ja työsuhteiset

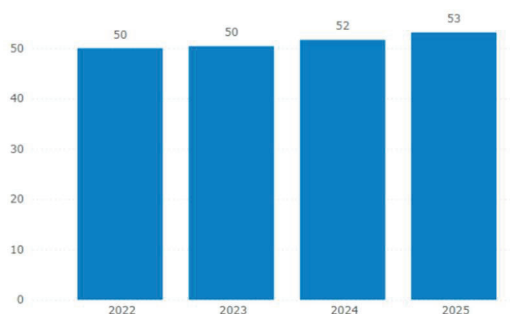
	2025	2024
Seurakuntapapisto	5	5
Kirkkomuusikot	2	2
Diakoniatyöntekijät	3	3
Nuorisotyöntekijät	2	2
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4	4
Muut seurakuntatyöntekijät	1	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2	2
Hautausmaatyöntekijät	3	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3	4
Virkavapaalla olevat	-2	-3
Yhteensä työssä olevat hlöt 31.12. *	23	24

*hlöä, mukana määräaikaista. Muutos edellisvuoteen johtuu vuoden vaihteessa olevien sijaisuuksien vuoksi.

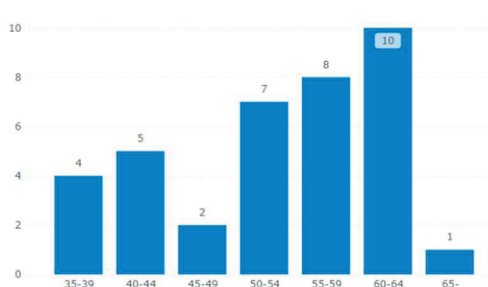
Lisäksi tuntipalkkaisena tarvittaessa töihin kutsuttavana suntioita, lastenohjaajia ja apuemäntiä, joita ei ole huomioita päätoimisten taulukossa.

Ikäjakauma, Keski-ikä sekä henkilöstön vaihtuvuus, mukana tuntipalkkaiset työntekijät*

Keski-ikä

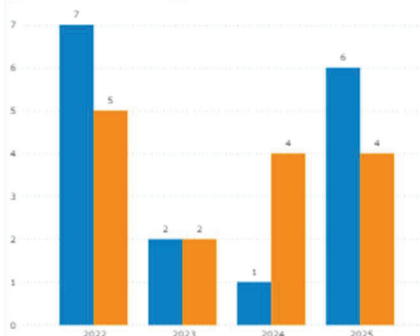


Ikäjakauma



Uudet ja lähteneet vakituiset henkilöt

● Lähteneet vakituiset henkilöt ● Uudet vakituiset henkilöt



*Lähde: PowerBI, Kirkon palvelukeskus

Tilikauden palkat ja palkkiot

Henkilöstökuluissa oli nousua 5,3 % edelliseen tilinpäätökseen verrattuna ja talousarvio alittui talousarviosta 0,2 % henkilöstökulujen osalta. Henkilöstökuluihin vaikuttivat vuosilomien sijaistuksen hoitaminen osittain ostopalveluna palkkatyön sijaan sekä virkavapauden sijaisjärjestelyt.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Palkat ja palkkiot	-1 092 566,77	-1 051 159,33
Eläkekulut	-223 459,20	-209 417,87
Muut henkilösivukulut	-33 021,87	-26 540,55
Saadut henkilöstökorvaukset	13 322,96	16 890,92
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	2 995,15	3 384,37
YHTEENSÄ	-1 332 729,73	-1 266 842,46
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-26 451,53	-24 222,73
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut**	-7 663,09	-5 134,13
Työterveyshuolto	-26 681,02	-26 030,23
YHTEENSÄ	-60 795,64	-55 387,09

**Koulutusmatkojen matkakustannukset on huomioitu matkakuluissa.

Henkilöstökulujen osuus kirkollisverotulosta, %

2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019
55,27	53,41	55,96	57,62	59,50	59,66	66,21

Työajan käyttö ja poissaolot***

Työssä olleet 31.12.2025 sis. tarvittaessa töihin kutsuttavat (luku ei sisällä virka-/toimivapaalla olleita)



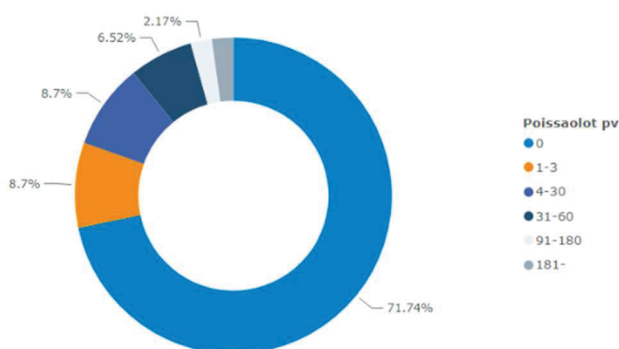
***Lähde: PowerBI, Kirkon palvelukeskus

Työhyvinvointi ja koulutus

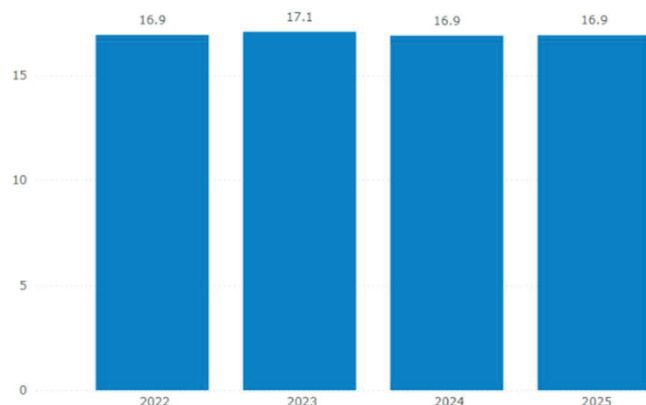
Henkilöstölle järjestettiin kaksi yhteistä koulutuspäivää, jotka painottuivat työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen. Henkilökunnan hyvinvointiin panostettiin myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön Epassin liikunta- ja kulttuurietu 50 euroa/vuosi. Ammattitaitoa ylläpitävää ja kehittävää koulutusta järjestettiin eri työaloille tarpeen mukaan. Koulutuskorvaukseen oikeuttavia päiviä oli 47 (2024: 41, 2023: 53, 2022: 59), lisäksi oli osapäiväkoulutuksia.

Työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Terveys Oy:n kanssa, sopimus on voimassa toistaiseksi. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on voimassa 31.12.2027 saakka. Sairauspoissaoloja oli vuonna 2025: 678 pv (2024: 651pv, 2023: 620pv, 2022: 640, Lähde: PowerBI, Kirkon palvelukeskus), Työtapaturmia sattui yksi, josta aiheutui sairauspoissaoloa 4 päivää. Sairauspoissaalojaksoja oli yhteensä 29 (2024: 36)

Terveysprosentti



Sairauspoissaolot pv/HTV



Sairaus- ja tapaturmapoissaolot pv

Poissaolot pv	Terveysperusteiset poissaolot	Työ- ja työmatkatapaturmapoissaolot
1-3	40	
4-30	28	4
31-60	102	
91-180	143	
181+	365	

Vuoden 2025 poissaolokaaviot, Lähde: PowerBI, Kirkon palvelukeskus

Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo

Alavuden seurakunta on laatinut tasa-arvosuunnitelman tasa-arvolain asettaman velvoitteen mukaisesti. Tasa-arvolain tavoitteena on estää sukupuoleen perustuva syrjintä ja edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa sekä tässä tarkoituksessa parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä.

4. Jäsenmäärä

Alavuden seurakunnan läsnä oleva jäsenmäärä oli vuoden 2025 lopussa 8.543 (2024: 8.727, 2023: 8.952, 2022: 9.187) henkeä, laskua edelliseen vuoteen oli 184 henkeä. Seurakunnan jäseneksi liittyi kasteen kautta 52 (61) henkeä, mikä oli 95 vähemmän kuin kuoleman kautta poistuneita, joita oli 147. Kirkkoon liittyi 33 (27) uutta henkilöä ja kirkosta erosi 82 (98) jäsentä. Muuttoliike -40 (-84). Nettovähennys seurakunnan jäsenmäärässä oli siten -184 (-65) henkeä. Alavuden kaupungin väkiluku pieneni -149 (-153) henkilöllä. Alavutelaisia oli 31.12.2025: 10.631 (31.12.2024: 10.780, 31.12.2023: 10.935, 31.12.2022: 11.109). Seurakunnan jäseniä oli 80,4 % kuntalaisista (81% 2024, 81,9 % 2023, 82,7 % 2022).

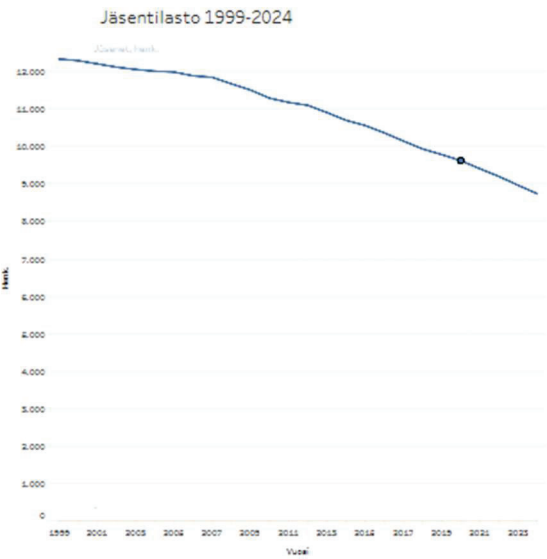
Valtakunnallisesti kirkon jäsenmäärän kehitys seuraili edellisvuosien tasoa, positiivista kehitystä oli havaittavissa. Kaikkiaan 50.384 (51.343 v.2024, 55.354 v. 2023, 63.694 v.2022) suomalaista erosi kirkon jäsenyydestä, liittyneitä oli 25.039 (23.042 v.2024, 21.407 v. 2023, 20.285 2022). Kirkkoon kuuluu 61,1 % (62,2 % 2024, 63,5 % 2023, 65,1 % 2022) suomalaisista, laskua edelliseen vuoteen oli 1,1 %-yksikön verran.

Jäsentilasto 2025*

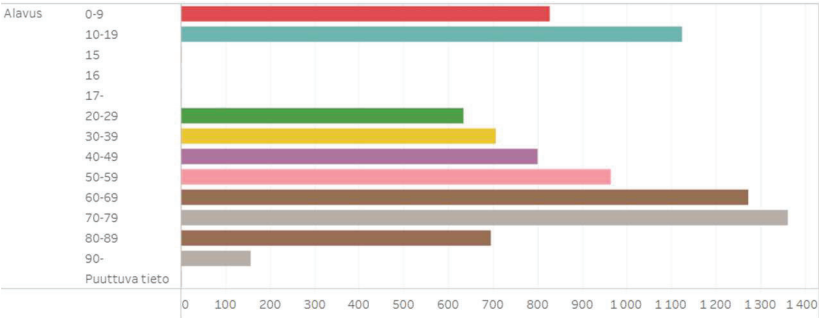
Jäsenmäärä	8 543
Kastetut	52
Kastetut + 0-v. liittyneet	62
Liittyneet	33
Kuolleet	147
Eronneet	82
Muuttoliike	-40
Muutot seurakuntaan	255
Muutot seurakunnasta	295
Rippikoululaiset	134
Rippikoulussa kastetut	0
Rippikoulussa liittyneet	0
Avoliitot	24
Kirkolliset vihkimiset	16

Jäsenennuste 2025-2040*

2025	8 523
2026	8 327
2027	8 138
2028	7 954
2029	7 779
2030	7 601
2031	7 431
2032	7 267
2033	7 106
2034	6 945
2035	6 787
2036	6 632
2037	6 478
2038	6 329
2039	6 182
2040	6 039



Jäsenten ikärakenne 31.12.2024



*Lähde: Kirkontilastot.fi

5. Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto. Se on osa seurakunnan operatiivista johtamista.

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä seurakunnassa. Kirkkoneuvosto huolehtii valvonnan järjestämisen lisäksi siitä, että järjestelmä toimii käytännössä annettujen sääntöjen ja ohjeiden mukaan. Kirkkoneuvosto antaa tarkempia ohjeita toimintaoikeuksista, vastuun rajoista ja raportointitavoista sekä tarkkailee hyväksytyjen ohje- ja johtosääntöjen toteutumista.

Alavuden seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 2.4.2014. Taloussääntö ja Töy-sän alueneuvoston johtosääntö on hyväksytty 29.1.2013. Kirkkolain 1.7.2023 uudistuksen myötä seurakunta on laatinut hallintosäännön. Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 13.12.2023 ja se tuli voimaan 1.1.2024. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosääntöön on sisällytetty johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt, joten erillisiä johtosääntöjä heille ei enää ole. Seurakunta päivittänyt muita sääntöjään (mm. taloussääntö) vastaamaan kirkkolain muutosta.

Tehtäväkuvaukset tarkistetaan vuosittain kehityskeskustelujen yhteydessä ja päivitetään tarvittaessa. Seurakunnan hankintaohje on hyväksytty kirkkoneuvostossa 17.9.2012 ja päivitetty 26.5.2021. Sijoitussuunnitelma vuosille 2020 - 2025 on hyväksytty kirkkoneuvostossa 22.4.2020 ja uudistettu sijoitussuunnitelma vuosille 2026–2030 on hyväksytty kirkkoneuvostossa 8.10.2025.

Kirkkoherralla ja hallintojohtajalla on keskeinen asema seurakunnan sisäisessä valvonnassa. Kirkkoherran tehtävänä (KJ 8, § 13) on johtaa kirkkolain 3. luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Hän on seurakunnan hengellisessä työssä ja seurakuntatoimistossa (kirkkoherranvirastossa) toimivan henkilöstön esihenkilö. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana hän valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa. Hallintojohtajalla on keskeinen asema seurakunnan taloudenhoidon, hautaus- ja kiinteistötoimen sisäisessä valvonnassa.

Tilivelvollisella viranhaltijalla ja työsopimussuhteisella työntekijällä on vastuu valvontatapojen muodostamisesta ja valvonnan jatkuvasta ylläpidosta toiminta-alueellaan.

Tilivelvollisella tarkoitetaan viranhaltijaa ja työsopimussuhteista työntekijää, joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon jonka hallussa on seurakunnan rahavaroja tai muuta omaisuutta jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

Koko henkilökunta vastaa siitä, että toiminnassa ilmenevistä ongelmista, sopimusten rikkomisesta ja laittomuuksista ilmoitetaan asian vaatimalla tavalla. Työntekijöillä on vastuu omasta työstään sekä oikeus ja velvollisuus ilmoittaa esihenkilölleen omaan työhönsä liittyvistä epäkohdista.

Luottamushenkilöt hoitavat sisäistä valvontaa ottamalla kantaa seurakunnan strategioihin ja tavoitteisiin, tarkkailemalla seurakunnan toimintoja, analysoimalla heille annettuja tietoja toiminnasta ja taloudesta sekä arvioimalla seurakunnan päätöksentekotapoja. Tämän työn luottamushenkilöt tekevät mm. hyväksyessään seurakunnan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman, ottamalla kantaa toiminnan ja talouden raportteihin tilivuoden aikana sekä hyväksyessään toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Seurakuntalaiset edistävät sisäistä valvontaa toimintaan osallistujina ja toiminnan tarkkailijoina. Seurakuntalaiset arvioivat toiminnan määrää, laatua ja toimintatapoja. Lisäksi julkisuusperiaate ja muutoksenhakuoikeus lisäävät seurakunnan sisäistä valvontaa pelkällä olemassaolollaan.

Käytännön tehtävien hoidossa ei ole havaittu erityisiä puutteita.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

Kiinteistöt: Seurakunnan strategian kiinteistöliite on hyväksytty 17.12.2020. Kiinteistöliitteessä on tehty suunnitelma vuosille 2021–2026 kiinteistöjen korjaustarpeista ja korjausvelan kattamisesta. Tilikauden kiinteistöinvestoinnit on toteutettu kiinteistösuunnitelman mukaisesti.

Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna Terveys Oy. Varhaisen tuen -malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Henkilöstön työhyvinvointikysely on toteutettu joulukuun 2025- tammikuun 2026 välillä, raportin pohjalta kerrataan varhaisen tuen -mallia työkokouksissa keväällä 2026.

Lainat ja sijoitukset: seurakunnalla on Töysän seurakuntakodista pitkäaikaista rahoituslainaa, jonka maksusuunnitelman mukainen viimeinen erä on 31.3.2029. Alavuden seurakuntatalon investoinnin rahoittamiseen on nostettu pitkäaikaista rahoituslainaa vuosina 2024–2025, maksusuunnitelman mukaisen viimeisen erän arvio 31.12.2038.

Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 22.4.2020 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Tilikaudella realisoitui edellistilikaudella tehty päätös sijoitussalkun osanostosta seurakuntatalon omarahoitusosuudeksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi 8.10.2025 uudistetun sijoitussuunnitelman vuosille 2026–2030.

Tietohallinto ja tietosuojat ja -turva: seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan kirkon IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä sekä kassavarojen käsittelystä on ohjeet taloussäännössä, jonka kirkkovaltuusto on hyväksynyt 13.12.2023.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset sekä hallinnon vastuuvakuutus.

Alavuden seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvaan vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle vuoden aikana kolme kertaa tilinpäätöslukujen lisäksi. Kuluvaan vuonna seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin kiinteistöjen korjausvelan kattaminen ja jäsenmäärän alenemisesta johtuva suhteellinen kirkollisverotulojen laskeminen.

6. Talouden tunnusluvut

6.1. Tuloslaskelman tunnusluvut

	Tilikausi	Tilikausi
Tunnusluku	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	17,40	17,25
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	350,24	448,22
Vuosikate (€/jäsen)	58,31	59,28

Toimintatuottojen % -osuus toimintakuluista osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Kun vuosikatteen osuus poistoista on 100 % tai sen yli, tilikauden tuotot ovat olleet vähintään kulujen suuruiset. Mikäli vuosikate koko suunnittelukaudella on pienempi kuin poistot, seurakunnan tulorahoitus on heikko ja talouden tasapainottamistoimenpiteisiin on ryhdyttävä. Poistojen tulisi vastata keskimäärin vuotuista korjausinvestointitarvetta. Tällä hetkellä seurakunnan poistot ovat normaalitasoa alemmat, koska rakenteilla olevan Alavuden seurakuntatalon osalta ei ole vielä poistettavaa. Tulojen riittävyyttä arvioidaan myös rahoitusnäkökulmasta. Tällöin vuosikatetta eli rahoitustulosta suhteutetaan investointeihin.

Laskettaessa vuosikatetta/jäsen jäsenmääränä käytetään läsnä olevan väestön määrää vuoden lopussa. Seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 8.543.

6.2. Rahoituslaskelman tunnusluvut

	Tilikausi	Tilikausi
Tunnusluku	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	36,49	32,89
Rahavarojen riittävyys (pv)	146	162
Lainanhoitokate	1,99	3,38

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta kertoo prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai toimintapääomalla.

Tulorahoituksen riittävyyttä tarkasteltaessa on tärkeää huomata seurakunnan rahoituksen kokonaistilanne ja pidemmän aikavälin kehitys.

Yhden vuoden tilanteesta ei tulisi tehdä liian pitkälle meneviä johtopäätöksiä. Useamman tilikauden tarkastelujaksolla tuloslaskelmaan merkittyjen tuottojen tulee kattaa tuloslaskelmaan merkityt kulut. Toisaalta tuottojen ei myöskään tulisi pitkällä aikavälillä olla menoja suuremmat.

Tilikauden 2025 ja 2024 maksuvalmiuden laskemiseen edellisvuodesta on vaikuttanut investoinnit, joita on rahoitettu kassavaroista.

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopaihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat. Laskentakaa-
vassa vähennetään toimeksiantojen varat.

6.3. Taseen tunnusluvut

	Tilikausi	Tilikausi
Tunnusluku	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	77,05	81,84
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-73,82	26,25
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	76,84	55,91
Lainakanta (€/jäsen)	233,67	153,26

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen -tunnusluku osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Laskentakaa-
saam.+rah.arvopap.+rahat/pankkisaam.-vieras pääoma -saadut ennakot)/jäsenmäärä. Tunnuslukuun vaikuttaa Alavuden seurakuntatalon rahoituslainan nostaminen. Seurakunnan rahoitusvarallisuuden tulisi olla positiivinen luku.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Seurakunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 355 944,12 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 355 944,12 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 3 528 221,69 euroa.

Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

Talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi työloittain

Alavuden seurakunnan sitovuustaso on toimintakate 1 ilman sisäisiä eriä. Sisäiset erät eivät ole sitovia. Investointien osalta sitovuustaso on hankekohtainen.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Sakraaliesineistön tiedot Basis-järjestelmään	Sakraaliesineistö on tallennettu sähköiseen Basis-tietokantaan	Kyllä
Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelu on tarkastettu.	Kyllä
Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Kyllä
Tilapäiset sijaisuudet ja vuosilomat hoidetaan sisäisin järjestelyin.	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisen poissaolon ajaksi.	Kyllä
Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Kyllä

Hallintoelimet, 1011010000

Toiminta-ajatus/ perustehtävä

Kustannuksena huomioitu luottamustoimien kokouspalkkiot. Hallintoelinten asiantuntijakuluihin kuuluvat tilintarkastuksesta aiheutuvat kustannukset ja vakuutusmeklarin kustannus. Tilintarkastuksia suoritetaan tilikauden aikana ja tilikauden päätyttyä JHTT-yhteisö KPMG Julkishallinnon palvelut Oy. Seurakunnalla on sopimus vakuutusmeklarista Vakuutusmeklariliike Semita Oy:n kanssa, joka huolehtii seurakunnan vakuutuksien ajantasaisuudesta ja kilpailutuksista.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto, 1011050000

Toiminta-ajatus/ perustehtävä

Seurakunnan taloussuunnitelman ja talousarvion laatiminen, kiinteistö- ja henkilöstöhallinto, virka- ja työehtosopimusasiat. Lisäksi se tuottaa talousseurantaa ja raportointia kirkkoneuvostolle. Tärkeimpänä tehtävänä on taloudellisten puitteiden luominen seurakunnan tehtävien toteuttamista varten. Kirkon Palvelukeskuksen palvelukeskusmaksu kattaa taloushallinnon järjestelmämaksut sekä Kirkon Palvelukeskuksen palvelumaksun palkka- ja taloushallinnosta. Seurakunnassa talous- ja henkilöstöhallinnon palveluihin osallistuvat toimistosihteeri ja hallintojohtaja.

Tuottona Kelan maksama korvaus työterveyshuollon kustannuksista.

Seurakuntatoimisto palvelee niin Alavudella kuin Töysässä. Alavudella seurakuntatoimisto palvelee kolmena päivänä viikossa ja Töysässä yhtenä päivänä. Kuluihin sisältyy asiakaspalvelun henkilöstökustannukset, IT-alueen maksuosuus sekä aluekeskusrekisterin vuosimaksu.

Kirkonkirjojenpito, 1011070000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Kirkonkirjojenpito on siirtynyt vuonna 2021 Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterille, joka tuottaa väestörekisteripalveluja lakien ja asetusten mukaisesti. Kuluna aluekeskusrekisterin vuosimaksu.

Jumalanpalveluselämä, 1012010000

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Jumalanpalveluselämä on seurakunnan elämän hengellinen keskus. Eri työaloilla on yhteys yhteiseen jumalanpalveluselämään vuosikierron aikana. Seurakunta kutsuu eri ikäisiä ja eri elämäntilanteissa olevia ihmisiä Jumalan sanan ja sakramenttien äärelle rakentumaan hengellisessä elämässään ja kokemaan osallisuutta seurakuntaan sekä kantamaan vastuuta yhteisen jumalanpalveluksen eri tehtävissä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

1. Jumalanpalveluksia suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa. Järjestöt, herätysliikkeet, jumalanpalvelustiimit, vastuuryhmät ja työalat osallistuvat messujen toteutukseen vuosikellon suunnitelman mukaisesti.
2. Jumalanpalveluselämän toteuttamiseen kutsutaan uusia vapaaehtoisia ja heitä koulutetaan tarpeen mukaan.
3. Huolehditaan kohtaamisen mahdollisuudesta ennen ja jälkeen jumalanpalveluksen. Jumalanpalveluksen toimittajat ovat ovella toivottamassa tervetulleiksi kirkkoon. Kutsutaan erilaisia perheitä kirkkoon ja hyödynnetään uutta lasten-paikkaa kirkossa.
4. Monipuolistetaan jumalanpalveluselämää erilaisin kokeiluin esimerkiksi arki-iltoina.
5. Ylläpidetään ja kehitetään etäosallistujan näkökulmasta jumalanpalvelusten suoratoiston laatua.

Tavoitteiden arviointia

Jumalanpalveluksia on toteutettu yhdessä yksittäisten seurakuntalaisten ja jumalanpalvelusryhmien kanssa. Jokainen työala on osallistunut jumalanpalveluselämään. Järjestöillä ja herätysliikkeillä on ollut kirkkopyhiä. Jumalanpalveluksen vapaaehtoisten joukkoon kutsuttiin ja myös saatiin uusia vapaaehtoisia. Papeilla on käytössä excel-taulukko jumalanpalvelusryhmistä, ehtoollisavustajista, tekstinlukijoista, kolehdinkerääjistä, kirkkokahvien laittajista. Kohtaamisesta on ennen ja jälkeen jumalanpalveluksen on tullut käytäntö, kirkkokahveja ei ole joka sunnuntai, vaan noin kerran kuussa. Arki-illan messu aloitettiin ja vakiinnutti nopeasti paikkansa jumalanpalveluselämässä. Rippikoululaiset osallistuivat oman konfirmaationsa suunnitteluun ja toteutukseen.

Resursseista: 4 teologia ja kaksi kanttorin virkaa, osa-aikainen suntio sekä tuntipalkkaisia suntioita. Vuoden lopussa marraskuussa aloitti määräaikainen suntio-kiinteistötyöntekijä.

Pääjumalanpalveluksia pidettiin yhteensä 115 (vuonna 2024 111 kpl, v. 2023 119, v. 2022 119 kpl). Osallistujamäärä oli yhteensä 18.387 (v. 2024: 15.594, v. 2023: 18.486, v. 2022: 13.724), kun mukana ovat myös verkon kautta osallistuneet.

Messuja järjestettiin 83 kpl, joissa osallistujia oli keskimäärin 76 henkilöä. Sanajumalanpalvelus pidettiin 25 kertaa ja osallistujia oli keskimäärin 63 henkilöä.

Keskimäärin osallistujia pyhäpäivän pääjumalanpalveluksessa (mukana konfirmaatiot) on ollut **Alavuden kirkossa 99 (91), Töysän kirkossa 41 (40)**. Suhteutettuna jäsenmäärään tämä tarkoittaa että **n. 1,3 % (1,5 %)** seurakuntalaisista oli läsnä seurakunnan tärkeimmässä yhteisessä viikon kokoontumisessa. Pääjumalanpalvelusten yhteydessä ehtoollisella kävijöiden määrä oli **4546 (4227)** henkeä.

Jumalanpalvelusten striimaukset ovat tavoittaneet hyvin seurakuntalaisia. Live-lähetyksen osallistujia Alavuden kirkosta oli 55 jumalanpalveluksesta 156 ja Töysän kirkosta kolmesta messusta keskimäärin 172. Tämän lisäksi on voinut vielä katsoa tallenteen.

Netin kautta välitettyjä esirukouspyyntöjä tulee useita viikoittain, jotka välitetään seuraavan viikon rukouspiirille rukoiltavaksi.

Jumalanpalveluksen suoratoisto suosio näyttää jatkavan kasvuaan säännöllisesti seuraavilla etäosallistujilla. Monet Alavuden palvelutaloista myös avaavat seurakunnan jumalanpalveluslähetyksen asukkailleen.

Alavuden kirkossa toimittajat ovat olleet toivottamassa seurakuntalaisia tervetulleiksi kirkkoon, ja myös kirkkokahveja on voitu järjestää suunnitellulla tavalla noin kerran kuukaudessa. Kirkon äänentoistoon on oltu tyytyväisiä.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Pääjumalanpalvelukset	119	111	115
Osallistujia	18486 (10840 paikan päällä, 7646 verkossa)	15594 (7065 paikan päällä, 8529 verkon kautta)	18387 (Paikalla 9262, verkon kautta 9125)
Keskiarvo Alavuden kirkko	84	91	99
Keskiarvo Töysän kirkko	33	40	41
Ehtoollisella käyneitä kirkkoissa	4646	4227	4546 pääjumalanpalveluksissa

Hautaan siunaaminen, 1012020000

Kustannuksiin kirjataan papin, kanttorin ja suntion palkkausmenot sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen. Hautaamisesta aiheutuvat muut kulut kuuluvat varsinaisen hautaustoimen kuluiksi.

Perustehtävä: Hautaan siunaamisessa seurakunta saattaa vainajan viimeiselle matkalle rukouksin ja Jumalan sanaan turvaten. Omaisia tuetaan ja lohdutetaan surussa. Kirkkojärjestys 3 luku, 13 §: Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaamisen toimittaa pappi kirkossa tai siunauskappelissa, kappelissa, haudalla taikka vainajan kotona sen mukaan kuin hautauksesta huolehtivat henkilöt siitä papin kanssa sopivat. Poikkeustapauksessa kirkon jäsenen hautaan siunaamisen voi toimittaa muunkin kristillisen kirkon tai siihen rinnastettavan yhteisön pappi, jos se perustuu henkilön eläessään selvästi ilmaisemaan tahtoon ja siitä sovitaan seurakunnan kirkkoherran kanssa. Seurakunnan jäsenen kuolemasta ilmoitetaan sunnuntaina pääjumalanpalveluksessa siten kuin kirkkokäsikirjassa määrätään.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella: Hautaan siunaamisen kokonaisuus ja palvelupolku hoidetaan arvokkaasti, ammattitaitoisesti ja vainajaa kunnioittaen. Omaisat kohdataan sielunhoidollisesti.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Toimituskeskusteluihin ja muuhun omaisten kohtaamiseen varataan riittävä aika
2. Vapaaehtoisten kantajien rekrytointi.
3. Työntekijöiden jatkuva tuki surun ja kuoleman kohtaamiseen.
4. Seurakunnassa järjestetään sururyhmiä tarpeen mukaan.

Tavoitteiden arviointia

Resursseista:

4 teologia ja kaksi kanttoria sekä 50 % suntio ja neljä tuntipalkkaista suntiota.

Hautaan siunaamisia toimitettiin yhteensä 182 (156) ja näissä tilaisuuksissa oli osallistujia keskimäärin 39 (41), yht. 7272 (6396) henkeä. Seurakunnan jäseniä poistui kuoleman kautta 147 (131) henkeä.

Alavuden seurakunnan hautausmaille haudattiin yhteensä 186 (170) vainajaa ja näistä muita kuin oman seurakunnan jäseniä oli 54 (39). Arkkuhautauksia oli 113 (106) ja tuhkauksia 73 (64).

Pappien toimituskeskustelut on käyty omaisten kanssa kotona tai seurakunnan tiloissa aina kun se on ollut mahdollista, muualla asuvien omaisten kanssa voidaan keskustelu käydä myös puhelimitse tai Teams-sovelluksen välityksellä. Muistotilaisuuksia pidettiin pääasiassa omissa juhlatiloissa Alavuden seurakuntatalolla ja Töysän Seurakuntakodilla. Hautaan siunaamista on voinut pyydettäessä seurata etänä seurakunnan YouTube-kanavan kautta lähetetystä yksityislähetyksestä.

Hautaan siunaamiset ovat seurakuntaelämän herkintä aluetta ja niissä tapahtuva palvelu mitä suurimmassa määrin sielunhoidollista. Kasteen sakramentin perusteella jokaisella seurakunnan jäsenellä on oikeus tähän viimeiseen palveluun. Hautaan siunaaminen voi sielunhoidollisista syistä olla perusteltua myös seurakunnan jäsenyydestä eronneelle – ei kuitenkaan silloin, jos se on vastoin vainajan elinaikanaan ilmaisemaa tahtoa (KJ 3, 14§).

Hautaan siunaamisen kustannuksia ei lasketa mukaan niihin kustannuksiin, joista koostuu hautaustoimi eli hautausmaan ylläpito ja hoito.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Hautaan siunaamisia	187	156	182
Alavudelle haudatut	196	170	186

Muut kirkolliset toimitukset, 1012030000

Kustannuspaikalle kirjataan mm. kasteiden, konfirmaatioiden ja avioliittoon vihkimisten toimittamisesta aiheutuneet kulut etukäteisvalmisteluineen.

Perustehtävä: Kristuksen käskyn perusteella kirkko ottaa kasteessa jäsenekseen ja armoliiton yhteyteen lapsia ja aikuisia. Rippikoulun päätteeksi järjestetään konfirmaatio, jossa tunnustaudutaan kirkon uskoon ja osallistutaan pyhään ehtoolliseen. Kihlakumppanit vihitään kirkallisesti avioliittoon kirkkokäsikirjassa määrättyllä tavalla. Avioliitto, joka on solmittu muussa kuin evankelisluterilaisen kirkon käyttämässä järjestyksessä, voidaan pyydettäessä siunata.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella: Seurakunnan tavoitteena on, että mahdollisimman moni voitaisiin pyhässä kasteessa ottaa Kristuksen kirkon yhteyteen. Konfirmaation osalta tavoitteena on, että jokainen rippikoulun käynyt nuori voitaisiin konfirmoida. Avioliittoon vihkimisten osalta on tavoitteena hääparin luonteva kohtaaminen sekä arvokkaan vihkitöimituksen järjestäminen kaikille vihittäville pareille.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Seurakuntalaiset kohdataan toimituksissa ja toimituskeskusteluissa laadukkaasti ja kiireettömästi
2. Pidetään esillä kummiutta

Tavoitteiden arviointia:

Seurakunnassa on neljä papin virkaa, joiden työpanoksesta laskennallisesti muissa kirkollisissa toimituksissa on 10–20 %. Käytössä on kaksi kanttorin virkaa, joiden työpanoksesta on laskennallisesti sijoittunut muihin kirkollisiin toimituksiin 10 %.

Kastetilaisuuksia Alavuden papistolla oli vuonna 2025 64. Kastetilaisuuksien kokonaisluvussa ovat mukana seurakunnan pappien myös muualla kuin Alavudella toimittamat kasteet sekä Alavudella toimitetut muiden ev.lut. seurakuntien jäsenten kasteet. Seurakunnan jäsenmäärä kasvoi v. 2025 kastettujen kautta 61 hengellä.

Konfirmaatiotilaisuuksia oli vuodessa viisi.

Vuonna 2025 rippikoululeiriryhmiä oli 4 sekä päivärippikoulu.

Kirkollisia vihkitoimituksia oli 16. Toimituskeskustelu vihkiharjoituksineen pidetään kaikkien vihkiparien kanssa

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Kastetilaisuudet	65	63	64
Kastettu Alavuden srk:n jäseneksi	65	61	61
Konfirmaatiotilaisuudet	5	4	5
Alavudella konfirmoidut oman srk:n jäsenet	121	91	109
Muulla konfirmoidut Alavuden srk:n jäsenet	20	11	26
Avioliittoon vihkimisiä Alavudella	15	13	16
Siviilivihkimisiä	10	8	7
Avioliiton siunaamiset	2	1	0

Aikuistyö, 1012040000

Kustannuspaikalle kirjataan säännöllisesti kokoontuvien, sitoutumista edellyttävien ja aikuisille tarkoitettujen pienryhmien toiminnasta aiheutuvat tuotot ja kulut. Aikuistyötä ovat seurakunnan itse järjestämät raamattu-, rukous-, teema- ja aikuiskasvatuspiirit ja aikuistyön puitteissa toteutetut retket, seurakuntamatkat, leirit, harrastekerhot, parisuhdekurssit sekä hiljaisuuden rettiitit. Herätysliikkeiden ja järjestöjen toiminta kirjataan kohtiin muu seurakuntatyö ja muut seurakuntatilaisuudet. Tuottoina on Ruska-retken retkimaksut.

Toiminta-ajatus/tehtävä

Aikuistyön tehtävä on tarjota seurakunnan aikuisväestölle mahdollisuus kokoontua Sanan ja rukouksen ääreen piireissä, leireillä ja muussa toiminnassa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja luodaan tilanteita kohtaamisille. Vahvistetaan seurakuntalaislähtöisyyttä toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Järjestetään raamattu-, rukous- ja keskusteluryhmätoimintaa
2. Järjestetään avioliitto- ja parisuhdeiltoja.
3. Kokeillaan pienimuotoisesti arkirettriittitoimintaa

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Aikuistyön piirejä	4	4	6

Tavoitteiden arviointia:

Raamattupiirien toiminta on jatkunut aktiivisena. Seurakunnassa toimii nykyisin Töysän seurakuntakodilla raamattu- ja rukouspiiri ja Seinäjärvellä vapaaehtoisten pitämä raamattupiiri.

Ruskaretki Riisitunturille, Posiolle toteutettiin yhteistyössä Kuortaneen seurakunnan kanssa onnistuneesti. Ryhmässä oli mukana vain viisi osallistujaa Alavudelta. Ryhmän toisena vetäjänä toimi kanttori Mari Järvinen. Yhdessä Kuortaneen vetäjän, Tarja Takala-Luostarisen kanssa päätettiin pitää taukoa järjestelyissä. Parisuhdeiltoja järjestettiin kaksi kertaa. Miesten ja naisten raamattupiirit jatkoivat toimintaansa syksyllä uusissa tiloissa seurakuntatalolla. Tiistain aamurukouspiiri päättyi vuoden lopussa.

Muut seurakuntatilaisuudet, 1012050000

Seurakunnan muu julkinen toiminta, joka ei ole varsinaista jumalanpalvelustoimintaa, kuten esimerkiksi evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Perustehtävä: Järjestetään kristillistä tavoittavaa ja hengellistä syventymistä mahdollistavaa opetus-, kasvatus- ja muuta toimintaa hartaushetkien, seurojen ja muiden tilaisuuksien muodossa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Mahdollistetaan monipuolista seurakuntaelämää seurakuntalaisille eri puolilla paikkakuntaa erilaisissa paikoissa.

Tavoitteet talousarviovuodelle:

1. Järjestetään hengellinen tapahtuma yhteistyössä Alavudella toimivien herätysliikkeiden kanssa
2. Jalkaudutaan kaupungille esim. kahvikärryjen kanssa kaupunkilaisia kokoavissa tapahtumissa
3. Järjestetään yhteiskristillisiä iltoja yhteistyössä Helluntaiseurakunnan ja Vapaaseurakunnan kanssa.
4. 50-v. ripillepäässeiden kokoontumiset Alavudella ja Töysässä

Tavoitteiden arviointia

Resursseista:

4 teologia ja kaksi kanttoria. Vapaaehtoistyöntekijöiden panos on vahva erityisesti seurojen ja muiden vastaavien tilaisuuksien järjestelyissä. Seurakunnassa on neljä papin virkaa, joiden työpanoksesta laskennallisesti muihin seurakuntatilaisuuksiin kirjataan n.10 %. Käytössä on kaksi kanttoria, joiden työpanoksesta on laskennallisesti sijoittunut muihin seurakuntatilaisuuksiin 10 %.

Raamattuopetusillat ja –tapahtumat (mm. herätysliikkeiden tilaisuudet), muistojen kappelin tilaisuudet, Tapuli-kahvila ja Makasiini-kahvila kuuluvat tämän kustannuspaikan toimintaan.

Aamunavauksia järjestettiin kouluissa (nuorisotyönohjaajat, lähetyskasvatussihteeri sekä papit, kanttorit ja alakouluilla myös diakonit): Töysän yläaste kerran kuukaudessa, Alavuden yläkoulu/lukio (radioaamunavaus) joka perjantai, Kirkkomännikön koulu ja Aseman alakoulu, Länsipuolen koulu, Sääskiniemen koulu, Sulkavan koulu n. kerran kuukaudessa, Töysässä Tuurissa, livarissa ja Hakojärven (kevätkausi) kouluilla kerran kuukaudessa. Hartaushetkiä järjestettiin laitoksissa Alavudella (papit ja kanttorit, terveyskeskuksessa myös diakonit): Terveyskeskus, Lukkarinhovi (kerran kk:ssa), Rantakoto, Pihlajakallio, pienkodit, Toimintakeskus. Töysässä hartaushetket Elviirassa kerran kuukaudessa.

Kahvikärryjen kanssa on jalkauduttu vuoden aikana Valoja ja varjoja-tapahtuman yhteydessä (srk talon edessä) ja uudenvuodenaattona Muistojen kappelilla. Herätysliikkeiden kanssa järjestettiin maakunnallinen Elonkorjuujuhla. Herätysliikkeet toimivat aktiivisesti seurakunnan tiloissa ja yhteistyössä seurakunnan kanssa (Esim. Sley, Kansanlähetys, SRO, Rauhanyhdistys, Ely). Yhteiskristillisiä rukousiltoja järjestettiin yksi Alavuden kirkossa. Lisäksi kirkkoherra oli pitämässä hartauden kerran ruokajakelun yhteydessä ja ruokajakelun joulujuhlissa Helluntaiseurakunnan tiloissa.

Muita seurakuntatilaisuuksia (mm. kylvönsiunaus Riiholla, keskiviikkolounaat Töysän srk-kodilla, juhannusjuhla, 50 v. sitten ripille päässeiden kokoontumiset, Alavuden seurakuntatalon käyttöönottojuhla, Israel-ilta, 70 - 75- ja 80 v. syntymäpäiväjuhlat, adventtijuhlat jne.) pidettiin yhteensä 42 (45) kertaa. Hartaushetkiä pidettiin lisäksi suuri määrä monien muitten tilaisuuksien yhteydessä. Hartaushetkiä ja koulujen aamunavauksia pidettiin yhteensä 135 (166) kertaa, joissa oli keskimäärin 93 (98) kuulijaa.

Erityisesti papit ja kanttorit osallistuvat pyydettäessä moniin ja sisällöltään erilaisiin tilaisuuksiin, tapahtumiin ja kokoontumisiin. Tilanteissa on yleensä papilla hartaushetki tai kanttorilla säestystehtäviä. Näiden kautta kohdataan suuri määrä seurakuntalaisia ja siksi niihin pyritään menemään mahdollisuuksien mukaan. Säännöllisiä ovat Alavuden Eläkeläisten tilaisuudet sekä muidenkin eläkejärjestöjen muistohetket tammikuussa.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Seuroja, seurakuntailtoja, seurakuntatilaisuuksia, (ei sisällä herätysliikkeen ja eläkejärjestöjen tilaisuuksien yhteydessä pidettyjä hartauksia)	12	13	17
Hartauksia laitoksissa (papit ja kanttorit)	79	87	99

Tiedotus ja viestintä, 101210000

Toiminta-ajatus/tehtävä

Alavuden seurakunnan viestinnän tehtävä on kertoa perusviestiä kristillisestä uskosta ja vahvistaa yhteisöllisyyttä monikanavaisesti. Tavoittaakseen mahdollisimman laajan ihmisjoukon viestintä käyttää monipuolisesti eri välineitä. Verkossa kohdataan oma seurakuntansa myös hengellisellä sisällöllä.

Viestinnän keskeisinä ohjaavina toimintaperiaatteina ovat osallisuus, avoimuus, jossa jokainen työntekijä ja seurakuntalainen huomataan arvokkaana viestijänä ja kaikille tarjotaan mahdollisuus pääsyyn seurakunnan viestimiin sekä some-tiimiin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Viestinnän merkityksen lisääntyminen seurakunnan missionaarisena osa-alueena. Suomen evankelisluterilaisen kirkon ja Alavuden seurakunnan toiminnan jatkuvuuden kannalta tulevaisuudessa kirkkoa kannattelevaksi ryhmäksi on tunnistettu ryhmä, joka on nimetty arvoprofiililtaan ”Avomielisiksi kulttuurikristityksi.” Sosioekonomiselta profiililtaan tämä ryhmä myös vastaa Alavuden paikkakunnan väestöä (perheelliset pientaloasujat pienillä kaupunki- ja maaseutupaikkakunnilla). Tässä ryhmässä kirkkoon kuuluvuusprosentti on korkea (84 %). Millenniaalien polut-asiakirjassa on tunnistettu tavoittavimmaksi kanavaksi Instagram.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Sometiimissä fokuksessa joulun ja pääsiäiseen liittyvän viestinnän suunnittelu ja siihen panostaminen esimerkiksi joulukalenterien ja paastokalenterien muodossa huomioiden Millenniaalien polut – asiakirjan toimintaehdotukset
2. Alavuden seurakunnan ympäristöviestintäsuunnitelman täytäntöön paneminen: -Seurakunta on laatinut ympäristöviestintäsuunnitelman ympäristödiplomikäsikirjan 4 tavoitteen ympärille: 1) Seurakunta kertoo, miten se toteuttaa toiminnassaan ympäristövastuuta aidosti. 2) Seurakunta antaa ympäristökasvatusta viestinnän kanavissa ja kannustaa seurakuntalaisia pitämään hyvää huolta luomakunnasta. Ympäristökasvatuksesta viestimisessä voidaan hyödyntää ekotapahtumien vuosikelloa (esim. luonnonkukkienpäivä, Itämeren päivä). 3) Seurakunta osallistuu ajankohtaiseen julkiseen ympäristökeskusteluun. Kirkon ilmastostrategia suosittaa, että kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmastotyöhön ja hiilineutraaliustavoitteisiin ja vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia 4) Seurakunta suunnittelee ohjeet ja opasteet, joilla tuetaan ihmisiä toimimaan ympäristödiplomin määrittelemään suuntaan. Opasteita tarvitaan erityisesti muun muassa jätehuollossa keittiöissä, leirikeskuksissa ja hautausmailla. - Seurakunta viestii ympäristönäkökulmasta verkkosivuillaan, Facebook ja Instagram -sivuillaan hartauksien, tiedottamisen ja mainostamisen muodoissa. -YouTube-sivuilla julkaistaan jumalanpalveluksia ja hartauksia. -Tiedotteita ja mainoksia julkaistaan ilmoitustauluilla. -Vuosittain julkaistaan lehtikirjoitus. 3. Vapaaehtoistyö.fi -sivuston näkyvyydestä huolehtiminen ja uusien vapaaehtoisten rekrytointi viestinnän kautta. 4. Vapaaehtoistehtävistä tehdään lisää rekrytointivideoita seurakunnan Facebook-sivulle.
5. Seurakunnan YouTube -kanavan markkinoinnin tehostaminen erityisesti Töysän alueella
6. Kartoitetaan kiinnostusta ja potentiaalia videohartaus tai opetussisällön tekemiseen YouTube-julkaisukanavassa papiston, seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten keskuudessa
7. Viestinnän vuosikelloprosessin arviointi työalojen kanssa
8. Kristillisen toivon ja sovinnon ylläpitäminen tulee näkyä paikallisesti, sosiaalisessa mediassa sekä verkkosivuilla. Pyydetään aiheista kirjoituksia työntekijöiltä ja jaetaan hartauksia verkossa
9. Sosiaalisen median kanavien käyttö seurakuntalaisten osallistamisessa jumalanpalveluselämän suunnitteluun.

Tavoitteiden ja toiminnan arviointia:

Viestintä on keskittynyt olemassa olevaan perustyöhön, josta sometiimi on ottanut vastuun. Päättiedotuskanavana olivat edelleen seurakunnan omat internet- ja Facebook ja Instagram-sivut sekä Viiskunta-lehden kirkolliset ilmoitukset.

Kirkolliset ilmoitukset ja lehdissä julkaistut mainokset muodostavat merkittävän osan viestinnän toteutuneista menoista.

1. Paastokalenterin julkaisu suunniteltiin sometiimissä ja toteutuksesta vastasi seurakuntapastori. Sometiimissä keskityimme julkaisuihin, joihin saatiin enemmän reagoiteja.
2. Ympäristödiplomin tavoitteita huomioitiin paastokalenterissa ja viestinnässä muutenkin. Erityistä huomiota sai video, jossa käsiteltiin hautausmaajätteiden lajittelua.
3. Saarnoissa ja hartauspuheissa tuotiin esille ympäristökysymyksiä ja kuulihoitoja kannustettiin ympäristötekoihin.
4. Uuden seurakuntatalon käyttöönotossa otettiin käyttöön jätteiden lajittelu, jolle on opasteet. Rakennuksen kalustamisessa on käytetty osin käytettyjä kalusteita. Tiloihin ei hankittu mitään taide-esineitä, vaan kaikki ovat käytössä olleita seurakunnan vanhoista tiloista tai lahjoituksina saatuja. Esimerkkinä vanhasta seurakuntatalosta otettiin yksi koristevalaisin ja lampetteja.
5. YouTube-kanavasta on olemassa mainoksia kirkoissa ja somessa.
6. Kiinnostusta videoiden tekemiseen kartoitettiin ja toteutettiin yksi pääsiäisvideo. Vapaaehtoisten saaminen videoiden tekemiseen on haastavaa.
7. ViestintäVille otettiin jälleen käyttöön syksyllä 2025, jolla pyritään parantamaan viestinnän suunnitelmallisuutta. Työntekijäkokouksessa viestintä on yleensä esillä eri tavoin.
8. Kristillistä toivoa on tuotu esille Viikon voimauseiden julkaisemisella, jota jatketaan myös vuonna 2026.
9. Vapaaehtoisia on kutsuttu jumalanpalveluksiin perinteisin tavoin. Esimerkiksi Sulkavan kylän seurakunta-aktiivit osallistuivat Sadonkorjuun kiitosjuhlan jumalanpalveluksen suunnitteluun. Luottamushenkilöt toivoivat työstä arkikuvia.

Muuta toiminnasta:

Seurakunnalla ei ole ollut tilikauden aikana televisioituja jumalanpalveluksia tai omia paperijulkaisuja. Seurakunnan työntekijät kirjoittivat kuukausittain vuorollaan kolumnityyppisen hartauskirjoituksen Viiskunta -lehteen. Kirjoitukset julkaistiin myös seurakunnan verkkosivuilla. Ig-julkaisuja oli 2025: 189 kpl (2024: 100 kpl) ja Facebook-julkaisuja oli 2025: 494 kpl (2024: 452 kpl), eli someviestintä on kasvanut jonkin verran.

Musiikki, 1012220000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Musiikkityön tehtävä on toteuttaa jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten musiikkia, ylläpitää musiikkiryhmiä, järjestää konsertteja ja johdattaa hengelliseen yhteislauluun.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

1. Musiikkitoiminta alkaa uudessa Alavuden seurakuntatalossa, flyygeli peruskorjataan
2. Toiminnassa nostetaan esille ympäristönäkökulmia ja luonnon kunnioitusta
3. Monipuolinen kuorotoiminta ja soitinryhmätoiminta, uusi nuorten veisukirja otetaan käyttöön
4. Konserttitoimintaa ylläpidetään yhteistyössä muiden kulttuuritoimijoiden kanssa

Toiminnan arviointia

Uusi seurakuntatalo tarjosi upeat puitteet kuorotoiminnalle ja myös Kuula-yksinlaulukilpailujen yhteyteen järjestetty kuorokonsertti toteutui yhteistyössä eri musiikkiryhmien kanssa. Puhdistettu ja peruskorjattu flyygeli sijoittui hyvin uuteen seurakuntataloon. Seurakuntataloon ei ole tilankäytöllisistä syistä hankittu urkuja, mutta koskettimiin yhdistettyjä tietokoneohjauksellisia virtuaaliurkuja käytettiin muutamissa tilaisuuksissa. Suunnitellut konsertit toteutuivat. Uutena soitinryhmänä vakiintui kamariorkesterin toiminta. Uusi nuorten veisukirja otettiin käyttöön rippikouluissa. Ympäristödiplomin myötä luontokirkot korostuivat entisestään.

Resursseista:

Kaksi kanttoria, jotka toimivat päätoimisesti. Kanttorinsijaisina toimivat Risto Lehtinen ja Matti Kujanpää.

Kuorotyö

Seurakunnan kanttoreiden johdolla toimivat säännöllisesti lapsikuoro, Alavuden ja Töysän kirkkokuorot, Caritas-kuoro, Gospelit ja kamariorkesteri sekä Eläkeliiton Hopeakuoro ja Eläkkeensaajien lauluryhmä, joka vierailee palvelulaitoksissa. Risto Lehtisen johdolla toimii Eloisat-kuoro ja Virsiveljet harjoittelivat Esko Kuhalammen johdolla. Myös mm. Seinäjärven kuoro, Töysän nuorisoseuran Naiskuoro, Ikivihreät ja Alavuden mieskuoro ja yksittäiset muusikot ovat avustaneet srk:n toiminnassa.

Konsertit

Seurakunnan järjestämiä konsertteja olivat Petrus Schroderus, Olli Pyylampi, urut, Kuula-kuorokonsertti, Veikko Ahvenainen ja Carina Nordlund, Caritas -kuoro yhdessä Lausujien kanssa, Soinin gospelkuoro ja Gospelistit, Alavuden mieskuoro. Yhteisvastuun hyväksi järjestettiin työntekijävoimin Toivon pisara –konsertti. Lisäksi musiikkiopiston iltamusiikit ja kevätkonsertti järjestettiin Töysän kirkossa, syksyllä Alavuden seurakuntatalossa. Töysän seurakuntatalossa järjestettiin Laulu elämästäni -tilaisuus, jossa kutsuvieraiden valitsema laulut Gospelistit esittivät. Ohjelmatoimistojen tai yhteistyökumppaneiden järjestämiä konsertteja olivat: Konsta Hietanen ja Samuli Edelman. Kauneimpia joululaulutilaisuuksia järjestettiin kolme kirkkoissa sekä kahdeksan kylillä.

Lapsi-, varhaisnuoriso- ja nuorisotyö

Alakoulujen ja yläkoulujen aamunavauksia toteutettiin. Lapsiperheiden tilaisuudet ja perhekerhokäynnit toteutettiin varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyössä. Yksittäisiä piano- ja urkuoppilaita. Kanttorit kuuluvat rippileirejä toteuttavaan tiimiin.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Kuoroja ja soitinryhmiä	8	9	6
Jäseniä	72	78	74
Musiikkitilaisuuksia	19	20	42
Kävijöitä	2801	2230	3128

Varhaiskasvatus, 1012310000

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Kirkon varhaiskasvatus tukee kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen turvallista kokonaiskehitystä kristillisen ihmiskäsityksen mukaisesti. Toiminnan lähtökohtana on kumppanuus ja yhteistyö perheiden kanssa kasteessa saadun yhteisen opetus- ja kasvatustehtävän mukaisesti. Perustehtävä toteutuu viikoittain kaikilla varhaiskasvatuksen työaloilla, päiväkerhoissa, perhekerhoissa, vauvakahvilassa sekä pyhäkouluissa.

Päiväkerhot ovat kirkon kasteopetusta. Päiväkerhoissa halutaan antaa lapsille pyhän kokemuksen ja kristilliset arvot lapsilähtöisen toiminnan kautta. Korostamme lapsuuden arvoa ja kasvatuskumppanuutta vanhempien kanssa. Päiväkerhoissa pyritään antamaan aikaa ja tilaa lapsuudelle, lasten leikeille ja luovuudelle, mahdollisuus hiljentymiseen ja hyvän Jumalan huolenpidon kokemiseen. Päiväkerhossa lapsi saa turvallisesti opetella itsenäisesti ryhmässä olemista. Pyhäkoulussa on lasten jumalanpalveluksen luonne. Sen tarkoituksena on auttaa lasta pyhän ja Jumalan kohtaamisessa ja hoitaa lasten hengellistä elämää.

Perhekerho tarjoaa lapsille kasteopetusta sekä tukea aikuisia kristillisen kasvatuksen antamisessa. Tämä toteutuu viikoittaisessa toiminnassa, jossa osallistujat saavat mahdollisuuden hiljentymiseen, pyhän ja Jumalan kohtaamiseen, leikkiin, askarteluun, musiikkiin ja yhdessäoloon. Perhekerhoissa vanhemmat näkevät oman lapsensa toimivan ryhmässä. Lisäämme vanhempien tukemista kasvatustehtävässä järjestämällä lapsille ja aikuisille erilaista tekemistä ja saattamalla heitä kohtaamaan muita perheitä.

Vauvakahvila on vauvaperheiden matalan kynnyksen kohtaamispaikka.

Päätavoitteet/painopistealueet

Laadukkaan ja monipuolisen varhaiskasvatuksen toteuttaminen.

Uusien perheiden rohkaiseminen ja kutsuminen mukaan perhekerhoihin.

Toiminnan uudelleen järjestely ja uusien toimintamuotojen kehittäminen lapsimäärien mahdollisesti vähentyessä.

Alavuden kirkon toiminnallisuuden lisääminen. Lapsille leikkiä kirkkosalin takaosaan, parkkipaikan puoleiseen takakulmaan.

Varhaiskasvatuksen kesäkerhot kesäkuun ensimmäisillä viikoilla, joissa pystytään mahdollisesti kohtaamaan myös kaupungin varhaiskasvatuksessa olevia lapsia

Varhaiskasvatuksen toimintojen siirtyminen Alavuden uuteen seurakuntataloon sekä työntekijöiden toimiston siirtyminen kirkkopihaan Vesitornin toimitilan mahdollisen myynnin myötä.

Resursseista:

Vastaava lastenohjaaja on työajaton, hänelle sisältyy varhaiskasvatuksen lähijohtajan tehtävät. Tiimiin kuuluu vakituisesti lisäksi kaksi lastenohjaajaa.

Keväällä lastenohjaajina oli kaksi 100 % työajalla 38,25 h/vko sekä yksi osa-aikainen, jonka resurssi oli 23 h/vko sekä yksi työajaton lähetykskasvatussihteeri 2 pvää/vko. Toukokuun ajan yksi 100 % lastenohjaaja työskenteli seurakuntatoimistossa 2 pvää/viikko sekä kesäkauden.

Syksyllä lastenohjaajina oli kaksi 100 % työajalla (joista toinen työskenteli seurakuntatoimistossa 2 pvää/viikko) ja työajaton lähetykskasvatussihteeri 2 pvää/vko sekä nuorisotyönohjaaja 1 pvä/vko.

Päiväkerhon lastenohjaajista yksi toimi myös perhekerhoissa nuorisotyönohjaajan kanssa ja kaksi iltaperhekerhossa ohjaajina.

Pyhäkoulutyö sisältyi vastaavan lastenohjaajan työnkuvaan.

Pyhäkoulua piti vuonna 2025: 6 vapaaehtoista pyhäkoulunohjaajaa sekä yksi perhepäivähoitaja omalle lapsiryhmälleen.

Varhaiskasvatuksen vastaavana teologina toimi seurakuntapastori.

Toiminta: Päiväkerhoryhmät kevätkausi 2025: Vesitorni (4 ryhmää), Töysä ja Asema. Kerholaisia yhteensä 52. Päiväkerhoryhmät syyskausi 2025: Alavuden srk-talo (4 ryhmää) ja Töysä (2 ryhmää). Kerholaisia yhteensä 44. Kaikki päiväkerhoryhmät olivat ns. sekaryhmiä, joissa oli 3, 4 ja 5-vuotiaita lapsia. Kesäkuun alussa järjestettiin yksi kesäpäiväkerho, johon osallistui 14 lasta. Syksyelle suunniteltu pienten koululaisten välipalakerho ei toteutunut, koska ilmoittautuneita ei ollut.

Kevät kaudella perhekerhot kokoontuivat joka toinen viikko Seinäjärven kylätalolla ja Töysän seurakuntakodilla sekä viikoittain Vesitornin toimitilassa. Yhteensä 3 ryhmää. Kevään kuluessa Töysän perhekerhoryhmä loppui vähäisen osanottajamäärän takia. Syyskaudella Alavuden seurakuntakodilla kokoontui yksi perhekerho viikoittain.

Iltaperhekerho kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Seurakunnan eri työntekijät vierailivat pitämässä hartauden. Iltaperhekerhon aluksi oli ruokailu.

Perhekerhossa ja iltaperhekerhossa oli vuoden aikana mukana 50 aikuista ja 74 lasta.

Uutena alkoi vauvakahvila vauvaperheille viikoittain keskiviikkoiltapäivisin, jossa kävi syksyn aikana yhteensä 20 aikuista ja 25 lasta. Tunnuslukuissa vauvakahvila on laskettu yhdeksi perhekerhoryhmäksi.

Lapsiparkki toimi keskiviikkoisin kevät kaudella Vesitornin toimitilassa sekä syyskaudella Alavuden srk-talolla. Mukana oli yhteensä 22 lasta.

Alavuden kirkossa pidettiin Kirkkopyhistä jumalanpalveluksen yhteydessä 4 kertaa (yhteensä 17 lasta). Pääsiäisen, mikkelinpäivän ja joulun aikaan oli Vesitornilla ja Alavuden srk-talolla kertaluonteiset teemapyhäkoulut (yhteensä 14 lasta). Perhepäivähoitajan pitämässä kotipyhäkoulussa oli 4 keväällä lasta. Tiukentuneen varhaiskasvatuslain myötä perhepäivähoitaja ei enää syyskaudella pitänyt pyhäkoulua hoitolapsilleen.

Kirjepyhäkoulussa oli mukana 39 kirjepyhäkoululaista ja he saivat 10 kirjettä vuoden aikana.

Muuta varhaiskasvatuksen toimintaa:

Varhaiskasvatuksen kaikki toiminta siirtyi keväällä kerhokauden loputtua Alavuden srk-talolle ja alkoi näin ollen syksyllä uusissa tiloissa. Varhaiskasvatuksen yhteinen toimisto sekä tarvikevarasto siirtyi Kirkkopihan.

Muita tapahtumia: Vauva- ja taaperokirkko, kastepuun riisuminen (101 hlöä). 4 v. synttärarit (106 hlöä), esiintyjänä Taika-Petteri. Perheiden virpomaoksa askartelu iltapäivä (5 hlöä). Palmusunnuntain perhemessu (106 + striimaus 139 hlöä). Lasten pääsiäishartaus Töysän kirkossa (74 hlöä). Lasten pääsiäishartaus Alavuden kirkossa (135 hlöä + striimaus 18). Valtakunnallinen leikkipäivä kirkossa -tapahtuma Alavuden kirkossa (12 hlöä). Leikkipäivä Töysän kirkossa (11 hlöä). Leikkipäivä Alavuden kirkossa (62 hlöä). Esikouluun siunaaminen (310 hlöä). Isovanhempi lastenlapsi päivä (41 hlöä). Mikkelinpäivän kummikirkko, jossa juhlittiin päiväkerhojen 80 v. juhlavuotta sekä kirkon lasten leikkipaikan avajaisia (82 hlöä + striimaus 148), kummikirkon ruokailu (42 hlöä). Isänpäiväetkot isille ja lapsille (37 hlöä). Perheiden piparitalkoot (19 hlöä). Lapsiperheiden joulujuhla Alavuden kirkossa (173 hlöä), Kirkkomännikön koulun kuoro Kati Kujanpään ja Elina Haapaniemen johdolla sekä päiväkerholaiset esiintyivät.

Pyhäkoulunohjaajat saivat Pieni on suurin- ja Päkän vinkit-lehden ja halutessaan Lastenmaa-lehden sekä muuta materiaalia ja tukea seurakunnalta.

Pyhäkoulunohjaajia muistettiin keväällä kiitos -ruokailulla. Joulumuistamisina lähetettiin kiitoskirje.

Kerroimme varhaiskasvatuksen viikkotoiminnasta, tapahtumista sekä kirkkovuoden pyhistä somessa (Facebook ja Instagram) erilaisilla päivityksillä.

Varhaiskasvatussyhteistyö:

Vierailut kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköissä; päiväkodeissa, ryhmiksissä ja koulujen eskareissa toteutettiin kerran kevät- ja kerran syyskaudella. Vierailut olivat katsomuksellisia eli niissä ei ollut uskonnollista sisältöä. Uskonnollista sisältöä sisältänyt jouluvierailu toteutettiin 8 ryhmässä. Vierailuja oli vuoden aikana yhteensä 40 kpl. Keväällä järjestettiin lapsiperheille sekä kaupungin varhaiskasvatuksen väelle Leikkipäivä kirkossa -tapahtumat monissa kirkkoissa.

Kaupungin varhaiskasvatuksen väkeä kutsuttiin lasten pääsiäishartauteen. Tämä tilaisuus myös striimattiin Alavuden kirkosta kaupungin varhaiskasvatuksen väen katsottavaksi (Huom! Striimauksessa ”yhden katsojan” takana voi olla useamman, jopa 20 lapsen lapsiryhmiä). Lisäksi heitä kutsuttiin tutustumaan uuden seurakuntatalon ympäristössä olleeseen supersankari suunnitukseen sekä pyhäinpäivän rastipolulle kirkon ympäristöön.

Kaupungin varhaiskasvatus teki päätöksen, että varhaiskasvatuksen yksiköt eivät osallistu v. 2025 lasten jouluhartauksiin. Näin ollen tilaisuuksia ei siis järjestetty, koska osallistujat näihin ovat olleet pääsääntöisesti päiväkodeista yms. Syksyllä oli tarkoitus järjestää lapsiperheille sekä kaupungin varhaiskasvatuksen väelle Kirkon ympäri juoksu -tapahtuma, mutta se peruuntui huonon sään vuoksi.

Syksyllä aloitettiin seurakunnan ja kaupungin varhaiskasvatuksen yhteistyön uudelleen päivittäminen, jota jatketaan keväällä 2026.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Päiväkerhoja:	10	8	6
Lapsia yhteensä	115	80	76
Perhekerhoja:	5	5	3
Aikuisia	46	39	70
Lapsia	69	58	99
Pyhäkouluja:	7	7	6
Pyhäkoululaisia	68	68	64

Rippikoulu, 1012350000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Opettaa kristinuskon perusteet, vahvistaa nuoren uskoa ja ohjata kristilliseen elämään. Haluamme rippikoulun myötä antaa positiivisen ja turvallisen kuvan seurakunnasta ja kirkosta. Rippikoulun tavoitteena on osoittaa, että nuorellekin on paikka seurakunnassamme ja sen toiminnassa.

Päätavoitteet/painopistealueet

- **Ulkoläksyjen suorittaminen muutenkin kuin suullisesti.**

Toteutui. Teimme erilaisia tehtäviä ja pelejä, joiden avulla nuoret pystyivät suorittamaan ulkoläksyjä perinteisen ulkoa opetteluun lisäksi. Tämä palveli nuoria, joilla oli lukivaikeus. Isoa tunkua tukiopetukseen ei ollut. Niihin osallistui noin 4 henkilöä per leiri.

- **Oppimispäiväkirjan pito, leiriläisten haastattelut ja leirivalmiuskysely**

Toteutui. Ripareilla jatkettiin oppimispäiväkirjan tekoa. Sen avulla voitiin kerrata päivällä opittuja ja pysyimme kartalla siitä, miten nuorilla leirillä menee. Ripareilla jokainen nuori haastateltiin viikon aikana. Jokainen nuori täytti leirivalmius kyselyn ja sen pohjalta käytiin keskustelu huoltajan kanssa puhelimitse. Puhelin soitot koettiin hyvänä juttuna ja välillä sieltä paljastui leirin kannalta oleellisesti tärkeitä asioita, joita ei papereissa kerrottu.

Käytännön toteutus/resurssit:

Seurakunnassa on nuorisotyönohjaajan virka, josta rippikoulutyötä on 50 % ja nuorisotyötä 50 %. Rippikoulutyössä mukana ovat toinen nuorisotyönohjaaja, kaikki papit ja kanttorit. Rippileireille palkataan leirikohtaisesti myös joukko isosia. Vuonna 2025 meillä oli yhdellä leirillä kesänuorisotyönohjaaja.

Toiminnasta:

Vuonna 2025 rippikouluryhmiä oli yhteensä 5 rippikouluryhmää. Rippikouluja pidettiin Haapaniemessä (1kpl), Ahoniemessä (3kpl) ja yksi päivärippikoulu (1kpl) Vesitornilla. Kaksi kirkkoon kuulumatonta kävi rippikoulun, joista molemmat kastettiin.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Rippikouluja	5	4	5
Rippikoulun käyneitä	145	102	133
- oman srk:n konfirmaatio	121	91	109
- muualta tulevia	2	0	0
- muualla rippikoulun käyneet	20	11	26
- yksityisrippikoululaisia	2	2	2

Nuorisotyö, 1012360000**Toiminta-ajatus / Tehtävä**

Nuorisotyössä tehdään työtä kouluikäisten nuorten ja lasten sekä nuorten aikuisten parissa. Haluamme rohkaista nuorta elämään kristittyinä ja toteuttamaan seurakuntayhteyttä. Nuoret ovat olleet toiminnan aktiivisina toteuttajina ja ideoitsijoina. Tavoitteena on, että nuoret kokevat turvallista kristillisyyttä.

Päätavoitteet/painopistealueet

- **Tarjota säännöllistä ja projektiluontoista toimintaa alakouluikäisille.**
Toiminta on ollut avointa ja matalankynnyksen toimintaa. Kerhot ovat olleet maksuttomia, mutta leireistä on otettu leirimaksu. Kerhoja oli vuonna 2025 ollut enemmän kuin aiempina vuosina. Halukkaita kerhonohtajia oli myös aiempia vuosia enemmän.
- **Jatkaa ja kehittää yhteistyötä koulujen kanssa. Koulupäivystyksiä, välituntitoimintaa.**
Välkkävieras toimintaa on jatkettu ja se on ollut toimivaa. Yläkoululla on jatkettu koulupäivystystä ja välituntitoimintaa niin Alavuden kuin Töysän yläkoululla. Väkeä on ollut toiminnassa runsaasti.
- **Kehittää Töysän srk-kodille toimintaa alakoululaisille.**
Töysän seurakuntakodilla on pidetty Kokkikerhoa ja Kaakaokerhoa. Kerhoja on pidetty enemmän kuin aiempina vuosina, koska toimintaa kohtaan on ollut kiinnostusta. Töysän Poterossa on pidetty nuorten iltoja noin kerran kuussa, mutta näissä ei nuoria ole ollut.
- **Vakiinnuttaa nuortenillat**
Alavuden nuortenillat Lymyssä keräsivät paljon väkeä syksyllä. Illoissa oli noin 30–40 nuorta. Vakiokävijöitä on noin 15. Nuoret osallistuivat ohjelmaan ja kehittivät myös omaa toimintaa. Muutenkin nuoria on yleisesti lähtenyt hyvin liikkeelle nuorisotoimintaan ja retkiä on saatu järjestettyä, kun osallistujia on ollut. Syksyllä pidetyssä Tortilla-illassa oli väkeä enemmän kuin odotettiin ja nuoret jäivät myös viettämään aikaa srk-talolle yhdessä.

Käytännön toteutus

Resurssit: Seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa, joista toisen painopiste on kouluikäisen parissa ja toinen yläkoululaisten parissa. Toinen ohjaajista tekee 50 % nuorisotyötä ja 50 % rippikoulutyötä. Toinen tekee 20 % varhaiskasvatusta ja 20 % rippikoulu ja nuoristyötä ja 60 % varhaisnuorisotyötä. Nuorisotyöllä on tiimi, johon kuuluvat molemmat nuorisotyönohjaajat ja pappi. Nuorisotyön päävastuu on rippikoulusta vastaavalla nuorisotyönohjaajalla, mutta toimintaa on viety kohti tiimityötä. Pappi osallistuu sählykerhotoimintaan ja on mukana nuortenilloissa ja raamiksissa. Projektiluontoisesti tehdään yhteistyötä, esim. kevät- ja joulukirkot. Nuorten iltojen toteutuksessa apuna ovat isokset, silloin kun rippikouluryhmät kutsutaan paikalle. Vaikuttajanuoret ovat olleet mukana myös tapahtumien toteutuksessa. Vaikka toisen vastuulla ovat alakoululaisten kerhot, niin tarvittaessa tuurauksia hoidetaan tiimin sisällä esim. aikataulullisen esteen tai sairastumisen sattuessa.

Toiminta: Kesäloman ja syysloman leiripäivät järjestettiin Alavudella ja Töysän srk-kodilla. Yksi yhden yön leiri Isosaaressa. Kerhot toimivat säännöllisesti kesä- ja syyskauden. Kevät oltiin vielä Vesitornilla, mutta sittemmin on siirrytty uudelle srk-talolle. Kerhonohtajina toimivat rippikoulun käyneet nuoret, jotka opastettiin tehtäviinsä.

Eskariryhmissä (Tuuri, livari Ja Asema) vierailtiin kerran kaudessa eli keväällä ja syksyllä.

Aamunavaukset kerran kuukaudessa alakouluilla. Alavuden yläkoululla kerran viikossa ja Töysän yläasteella kerran kuussa.

Osallistuimme Lasten ja nuorten keskuksen järjestämään kevätretkelle Power Parkkiin. 10-synttärät järjestettiin Alavuden srk-talolla. Esiintyjänä oli Saippuakuplataiteilija Taika Taija. Marraskuussa oli YÖ kirkossa- yö Alavuden kirkossa alakoululaisille. Myös isosille pidettiin oma yökirkko-tapahtuma, josta pidettiin. Väikkävieras toiminta jatkui. Yhteisvastuu keräykseen liittyen tehtiin partiolaisten kanssa yhteistyönä ”Tule paistamaan lättä”- tilaisuus Kirkkopihan nurmialueella.

Joulukirkko-hetki käytiin pitämässä Tuurin koululla. Siitä tuli kiitosta. Varsinaiseen joulukirkkoon osallistui vain Kirkkomännikön koulu ja Sulkavankylän koulu.

Keväällä kävimme isosten kanssa patikointiretkellä. Tapahtuma oli vaikuttajanuorten ideoima. Käytimme tähän lahjoitettuja Schroderus -rahoja. Vaikuttajanuorten ryhmässä oli 10 nuorta tänäkin vuonna.

Nuorteniltoja pidettiin Alavudella lauantai-iltaisina joka toinen viikko ja Töysässä pidettiin nuorisotila Poterossa. Syksyllä nuortenillat saivat melko vakio kävijäporukan ja Alavudella nuorten illoissa oli noin 40 ihmistä per ilta. Töysän Poterolle ei juurikaan väkeä tullut.

Koulupäivystystä jatkettiin Pikku-Lymyssä ja tilan muututtua kotitalous luokaksi, koulupäivystystä jatkettiin koulun käytävällä. Koulupäivystyksen kävijämäärä pysyi melko samana kuin viime vuonna. Nuoria kävi kiitettävästi. Töysän yläkoululla päivystyksen aikaa pidennettiin nuorten toiveesta.

Nuorisotyö on esillä päivittäin nuorten yleisemmin käytetyissä some-alustoissa kuten Instagram, TikTok ja Whatsapp. Vaikuttajanuoret ovat kertoneet, että näistä kanavista nuoret tavoittaa. Syksyllä aloitimme Nuorten raamis toiminnan, jossa on käynyt yksi nuori. Pyrimme jatkamaan Raamiksia ensi vuonna, jonka jälkeen pohdimme onko toimintaa järkevää jatkaa.

Järjestimme myös parisuhdeiltoja 3 kertaa vuoden aikana aikuisille. Ne tulivat aina täyteen. Myös nuorten tortilla- ja pizzillaat ovat olleet hyvin pidettyjä ja niissä on ollut hyvin väkeä mukana.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Kerhoja	7	6	10
Ohjaajia	18	16	22
Kerholaiset	-	25	48/87
Tapahtumat	-	3	4
Osallistujia tapahtumissa	-	-	110
Leirejä/leiripäiviä	3	5	5
Leiriläisiä	47	59	64
Kouluvierailuja alakouluilla	73	72	99
Isoskoulutus, osallist.	30	35	45
Isosena toimineet	26	24	28
Nuorten ryhmiä	0	1	1
Nuorten iltoja ym.	17	12	19
Osallistujia nuor. illoissa	273	222	293
Nuoria/ilta	17	18	15
Koulupäivystys	23	24	20
Nuoria/päivystys	42	55	52

Diakoniatyö, 1012410000

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Diakonia on kristilliseen uskoon ja rakkauteen perustuvaa palvelua kirkon elämässä. Se on kirkon jäsenten ja työntekijöiden yhdessä jakama tehtävä ja elämisentapa. Diakonia auttaa ja tukee erityisesti heikoimmassa asemassa olevia ja niitä, jotka ovat muutoin kestävässä tilanteessa. Perustehtävänä on lähimmäisenä ja kristittyinä kohdata

tukea tarvitseva ihminen ja siten välittää hänelle viesti rakastavasta Jumalasta toivon ja lohdutuksen antajana. Diakonin tehtävänä on myös herätellä yhteiskunnallista ja kansainvälistä vastuuta, vahvistaa ihmisten osallisuutta sekä rakentaa hyvää elämää edistäviä yhteisöjä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Tarve diakoniselle tuelle on kasvanut yhteiskunnassa, mikä on näkynyt taloudellista apua tarvitsevien määrän kasvuna diakoniatyössä. Kasvava diakonisen tuen tarve tulee ottaa huomioon talousarviomäärärahoissa (Kirkkohallituksen yleiskirje nro 23/2024). Elinkustannusten nousu ja sosiaali- ja terveyspalvelujen leikkaaminen sekä yksinäisyys lisäävät diakonisen kokonaisvaltaisen tuen tarvetta. Tarjoamme paikkakuntalaisille mahdollisuuksia osallistua vapaaehtoisina diakoniseen auttamistyöhön. Huomioimme ympäristönäkökulman ja ympäristödiplomin edellyttämät toimenpiteet

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Vastaamme kasvaneeseen taloudellisen avun tarpeeseen hyödyntäen erilaisia rahoituskanavia ja lahjoituksia talousarviomäärärahojen ja rahastovarojen lisäksi. Varaamme työaikaa henkilökohtaiseen, kokonaisvaltaiseen kohtaamiseen.
2. Järjestämme kierrätystapahtuman vaatepankilla kansainvälisenä kierrätyspäivänä 18.3. vaatepankin yhteistyökumppaneiden ja vapaaehtoisten kanssa. Pystytämme Valoa ja varjoa -tapahtumaan syyskuussa vaatepankin pop up -pisteen Alavuden seurakuntatalolle.
3. Kokeilemme yhteistyössä Ähtärin seurakunnan diakoniatyön kanssa ”Miesten turina tupaa” Töysän seurakuntakodilla.
4. Hyödynnämme Alavuden seurakuntatalon tuomat mahdollisuudet toiminnalle ja kohtaamiselle. Järjestämme uudessa seurakuntatalossa mm. lähimmäisen sunnuntain yhteisen aterian ja vähävaraisten jouluaterian.

Toiminnan arviointia

Resursseista: Seurakunnassa on kolme diakoniatyöntekijän virkaa, joista yksi on johtavan työntekijän virka. Yksi viroista on täytetty 80 % diakoniatyötä + 20 % seurakuntatoimiston asiakaspalvelua. Diakoniatyöstä vastaava teologi on I kappalainen. Diakoniatyötä tekevät viranhaltijoiden lisäksi seurakuntalaiset monissa vapaaehtoistehtävissä. Työtä tehdään verkostoituneena paikkakunnan muiden sosiaali- ja terveysalan toimijoiden sekä lähiseurakuntien diakoniatyöntekijöiden kanssa.

Toiminnasta: Diakoniatyön taloudellisen avun tarve ja asiakaskontaktit vastaanotolla kasvoivat edellisvuodesta. Mukanaolo Kirkkopalvelut Ry:n hallinnoimassa ”Yhdessä tehden -tukea, tekoja ja hyvinvointia” -ESR+ ryhmähankkeessa toi merkittävää lisäresurssia ruoka-avun tarpeeseen vastaamiseen. Hankkeen päätyttyä elokuussa haettiin mukaan jatkohankkeeseen ”Yhdessä tehden 2-tukea, ohjausta ja osallisuutta” (hankeaika 1.9.2025-31.8.2027), jonka kautta jo vakiintunut aineellisen avun maksukorttien jako diakoniatyöntekijöillä ja kotikäyntien yhteydessä jatkuu. Taloudellisen avustamisen yhteydessä on tarjottu keskustelua apua ja palveluohjausta. Lisäresursseja avustamiseen haettiin myös Kotimaanavulta, Kirkon diakoniarahastosta ja SPR:n kautta (Hyvä Joulumieli-lahjakortit). Yksityishenkilöt, LC Alavus ja Leidit sekä K-Supermarket Alavus lahjoittivat joulun alla tuotekasseja ja lahjakortteja. Budjettivaroja toteutettiin jouluruokakassien (120 kpl) jako vähävaraisten jouluaterioiden yhteydessä. Töysän Salen hävikkiruokayhteistyö ja Moms for Kids ry:n vaatepankkikumppanuus toivat lisäarvoa taloudelliseen avustamiseen ja verkostoissa tapahtuvan kestävä kehityksen edistämiseen. Diakoniatyön asiakkaille mahdollistettiin maksuton osallistuminen Töysän seurakuntakodin keskiviikkolounaille.

Kierrätystapahtuma vaatepankilla järjestettiin kansainvälisenä kierrätyspäivänä 18.3. yhteistyössä Töysän MLL:n ja Vaatepankin vapaaehtoisten kanssa. Kanttori Mari Järvinen oli mukana tapahtumassa laulattamassa luontoaiheisia lauluja. Valoa ja varjoa-tapahtuman yhteydessä 26.9. pidettiin Alavuden seurakuntatalolla Vaatepankin pop up -piste. Molemmat ympäristöteemaiset tapahtumat keräsivät osallistujia ja herättivät mielenkiintoa, vaatteille oli kysyntää ja toiminta sai näkyvyyttä.

Ähtärin seurakunnan diakoniatyön kanssa suunniteltu miesten ”Turina tupa” -ryhmä Töysän seurakuntakodilla ei toteutunut, koska henkilöresursseissa oli tilapäistä vajea. Alavuden seurakuntatalolle suunnitellut tilaisuudet toteutuivat. Lähimmäisen sunnuntain- ja vähävaraisten jouluaterioiden lisäksi työalojen yhteistyönä järjestetty adventti-juhla kokosi runsaasti osallistujia. Myös diakoniatyön ryhmätoiminta kotiutui syksyn aikana uusiin tiloihin. Vanhusten viikolla Pihlajakallion hoitajat, omaiset ja ystävätoiminnan vapaaehtoiset toivat talon asukkaita kahvi- ja hartaushetkeen ja samalla tutustumaan uuteen seurakuntataloon.

Painopistealueiden lisäksi perustyössä toteutui: koti- ja laitospöytäkirjat, 85 v-onnittelukäynnit, ystävätoiminta- ja asiointipöytäkirjat, saattohoitovapaaehtoistoiminta, kyläneuvostojen toiminta, kriisi- ja surutyö (sururyhmä, 6 osallistujaa), 4 päiväpiiriä, 3 käsityöpiiriä, Mielen virkistykseksi -ryhmä, alueelliset mielenterveys- ja päihdetyön leiripäivät sekä kehitysvammaisten kirkkopöytäkirjat, hiippakunnan viittomakielisten lähetyspiirin kokoontuminen, hartauskäynnit laitoksissa, Rantakodon ja pienkotien kevätkirkko, vähävaraisten ateriat Töysän alueella kiirastorstaina ja jouluna.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Asiakaskontaktit vastaanotolla	581	706	934
Koti- ja laitospöytäkirjat yht. (viranhaltijat + vapaaehtoiset)	595	550	552
Ryhmiä	10	14	11
Taloudellinen avustaminen €	26 690,30	30 687,44	34 235,83

YV-keräys, 10124100001

Toiminta ajatus / Tehtävä

Yhteisvastuu on evankelisluterilaisen kirkon vuosittainen suurkeräys, joka auttaa hädänalaisia syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta Suomessa ja kehittyvissä maissa. Keräysvaroista 50 % ohjautuu Kirkon Ulkomaanavun kautta maailman köyhimpiin maihin, joissa myös ilmastonmuutoksen ja luonnonvarojen niukkuuden vaikutukset vaikeuttavat ihmisten selviytymistä. KUA:n kehittämissuunnitelmissa on huomioitu yhteisöjen ilmastonmuutokseen sopeutuminen, resilienssi ja katastrofiriskien vähentäminen.

Yhteisvastuu 2025 juhlii 75-vuotista taivaltaan. Juhlavuonna Yhteisvastuu auttaa nuoria Suomessa ja maailman katastrofialueilla. Varoja kerätään nuorten kasvun ja harrastamisen tukemiseksi mahdollistamaan hyvää tulevaisuutta. Keräyksen tuotosta ohjataan 30 % Suomen evankelisluterilaisten seurakuntien kautta paikalliseen auttamistyöhön, 20 % Suomen Partiolaiset ry:n kautta valtakunnalliseen toimintaan ja 50 % Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahaston kautta.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Pidetään esillä Yhteisvastuukeräystä koko seurakunnan yhteisenä tehtävänä. Vuonna 2025 diakonia- ja nuorisotyö sekä keittiötoimi tekevät tiiminä yhteistyötä keräyksen suunnittelussa, organisoinnissa ja toteutuksessa. Tulevina vuosina on tarkoitus tarkastella tiimin kokoonpanoa uudelleen keräysteemojen vaihtuessa. Omaan seurakuntaan palautuva keräystuotto kohdennetaan teeman mukaan ja sitä on mahdollista käyttää myös diakonia-avustuksiin nuorten ja heidän perheidensä kokonaisvaltaiseen tukemiseen. Nuorten vaikuttajaryhmä ideoi nuorisotyölle kohdettavan tuoton käyttöä omaan seurakunnan osuudesta.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Pidetään keräysteemaa esillä viestinnän eri keinoin.
2. Käytetään perinteisten keräystapojen rinnalla sähköisiä lahjoitustapoja.
3. Keräyksen toteutus tapahtumien ja lipaskeräyksen osalta painottuu kevätkaudelle, Toivon pisara -konsertti järjestetään syyskaudella. Toteutetaan resurssien kannalta tarkoituksenmukaiset tapahtumat.

Toiminnan arviointia:

Resursseista: Keräyspäällikkönä toimi Maija Hietaniemi. Merja Krueger organisoivat Töysän alueen keräystä. YV- ja so-metiimien, toimistosihteerin sekä vapaaehtoisten työpanos oli tärkeä. Koko työyhteisö osallistui keräyksen toteuttamiseen.

Toiminnasta: Keräysteemasta ja -tapahtumista viestittiin seurakunnan omilla sosiaalisen median kanavilla, nettisivuilla, ilmoitustauluilla, paikallislehdissä sekä ryhmissä ja tapahtumissa. Sähköisiä lahjoitustapoja (nettilahjoitussivu, tilisiirrot seurakunnan viitenummerolla, MobilePay, iZettle-korttimaksupääte) on pidetty aktiivisesti esillä ja niiden käyttö on lisääntynyt ja vakiintunut.

Keräys avattiin 2.2. kynttilänpäivän messuissa Alavuden kirkossa ja Töysän seurakuntakodilla. Vaikuttajanuoria ja yhteisvastuuvapaaehtoisia oli mukana toteuttamassa Alavuden kirkon messua. Vesitornin toimitilassa järjestettiin Yhteisvastuun avauslounas, johon oli yhdistetty lähetystilaisuus. Ovelta ovelle -kerääjien määrä on laskenut. Tätä keräysmuotoa toteuttivat kevätkaudella muutamat Vetämäjärven, Tusanpuolen, Sapsalammin ja Kirkkopihan vapaaeh-

toiset. Pari vapaaehtoista keskustan alueella jakoi oman asuintalonsa postilaatikoihin tilisiirtolomakkeita. Kylien päiväpiireissä ja Äiti Teresan peittopiirissä kerättiin kahvirahaa YV:lle. Osallistujia kokosivat ja tuottoa kartuttivat toimintasuunnitelman mukaan toteutuneet perinteiset tapahtumat: 4.3. laskiaistiistain hernekeittoilounas ja pullien ulosmyynti Vesitornilla ja Töysän seurakuntakodilla, 14.3. lipaskeräystopaus kaupoissa (K-Supermarket, S-market, Sale) sekä 2.10. Toivon Pisara-konsertti Alavuden seurakuntatalolla. Verkostoituen paikkakunnan muiden toimijoiden ja tapahtumien kanssa lisättiin YV:n näkyvyyttä ja keräysvaroja. Keräyksen aikana ideoituja uusia tapahtumia olivat: 6.2. kahvituksen hoitaminen Töysän Salen uudistettujen tilojen avajaisissa, 19.3. ”Laulu elämästäni” -ilta Töysän seurakuntakodilla, 22.4. partiolaisten kanssa yhteistyössä toteutettu ”Paista YV-lettu”-tapahtuma Alavuden kirkon parkkipaikalla ja 26.9. kahvikärryjen jalkautuminen ”Valoa ja varjoa”-tapahtumaan. Yhteisvastuulle kerätyt kolehdit kerryttivät osaltaan keräystuottoa.

Keräystapahtumia järjestettiin ennakoitua enemmän ja seurakunnan keräämä tuotto ylitti vuodelle 2025 asetetun tavoitteen. Tuotonjaossa, koskien vuoden 2024 keräysvarjoja, omaan seurakuntaan palautui 723,56 €. Varat käytettiin nuorten vaikuttajaryhmän toiveesta taloudellisesti vaikeassa tilanteessa olevien nuorten ja heidän perheidensä auttamiseen diakoniatyön kautta.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
YV-keräyksen tuotto (€)	10 620,91	4819,68	6415,13
YV-vapaaehtoisia	30	25	30
YV-tapahtumia	10	4	7

Perheneuvonta, 1012420000

Kustannuspaikalle kirjataan perheneuvontatyöstä aiheutuneina kuluina Alavuden seurakunnan maksuosuus Etelä-Pohjanmaa perheasian neuvottelukeskukseen toimintakuluista.

Perustehtävät ja toiminta-ajatus

E-P:n perheasiain neuvottelukeskus tekee ev.lut.kirkon perheneuvontatyötä. Tehtävänä on auttaa toimialueen asukkaita parisuhteen, perheen ja yksilön kysymyksissä ja elämän kriisitilanteissa. Asiakastyön ohella tuetaan ja toteutetaan pari- ja perhesuhteita vahvistavaa työtä, toimitaan verkostoissa, annetaan työnohjausta ja konsultaatioita seurakuntiin.

Toiminnan painopistealueet

1. Kohtaamme apua ja tukea tarvitsevia asiakastyössä (Kohtaamme, kuulemme ja palvelemme)
2. Teemme yhdessä maakunnan muiden toimijoiden kanssa ja olemme mukana perhepalveluiden kehittämistyössä koko maakunnassa (Ammennamme voimaa verkostoista)
3. Luomme uusia toimintatapoja perheneuvontaan, erityisesti verkossa (Kehitämme ketterästi ja kehitymme rohkeasti)

Toiminnan toteuma

Asiakasmäärä vuonna 2025 oli 833, joka on hiukan nousua vuoden 2024 (827) asiakasmäärään. Työmoduuleja (á 45min) kertyi yhteensä 3971, joka on reiluhko korotus verrattuna vuoteen 2024 (3807). Kasvua selittää vuoden aikana käytetyt lisätyöresurssit. Vuotta leimasi suuret muutokset henkilöstön osalta. Uusien työntekijöiden perehdyttäminen ja työkäytäntöjen opettelu vei tänä vuonna paljon työaikaa. Yhteydenotot keskuksen jatkuivat tasaisesti ympäri vuoden. Perheneuvoja työllisti Seinäjoella pidettävien Kirkkopäivien 23.-25.5. ohjelmatuotantovastuu. Verkkotyötä ei ole kehitetty siinä mittakaavassa kuin oli suunniteltu. Yhteistyöverkostoissa sen sijaan on toimittu aktiivisesti, osittain laajentaen.

Sairaalasielunhoito, 1012430000

Kustannuspaikalle kirjataan sairaalasielunhoidosta aiheutuneina kuluina Alavuden seurakunnan maksuosuus Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella tapahtuvan sairaalasielunhoidon kustannuksista.

Perustehtävät ja toiminta-ajatus

E-P:n sairaalasielunhoidon tehtävänä on kristillisen, kokonaisvaltaisen ihmiskäsityksen pohjalta nouseva ihmisen henkinen ja hengellinen auttaminen, erityisesti sairauden ja kuoleman uhan synnyttämässä elämäncriiseissä. Sairaala-sielunhoito vakaumuksen mukaisena eksistentiaalisena tukena on osa ihmisen kokonaisvaltaista hoitamista ja kohtaamista erikoissairaanhoidon piirissä.

Toiminnan painopistealueet Vahvistetaan traumainformoitua (eli traumatietoisia) työtettä ja työyhteisöä sekä pidetään eri tavoin esillä kirkon sairaalasielunhoidon 100-vuotisjuhluvuotta.

Toiminnan toteuma

Vilkaasta toimintavuodesta huolimatta sielunhoitokeskusteluiden määrä väheni noin 11 % (3566 (2024: 4022)) ja päivystyskäyntien 15 % (122 käyntiä (2024: 143)). Työnohjauksien määrä seurakuntien työntekijöille lisääntyi, muuten ohjausten kokonaismäärä vähentyi reilulla 10 %:lla. Kriisityö HEA-roolissa oli määrällisesti edellisvuoden tasolla. Yhteistyöneuvotteluiden määrä kasvoi, annettujen koulutusten ja luentojen määrä yli tuplaantui. Traumatietoisia työtettä vahvisti mm. sairaalapappien oma työnohjaus. Henkilöstöstä yksi sai valmiiksi ratkaisukeskeisen lyhytterapeuttikoulutuksen ja toinen puolestaan kävi työnohjaajakoulutusta. Henkilökunnalle suunnattu perehdytysvideo kuvattiin. Kuntoutusteologin tehtäväkuva selkiytyi Härmän Kuntokeskus -yhteistyön jäätyä pois: työ jakaantui nyt Kirkon Eläke-rahaston kuntoutustoiminnan ja sairaalapapin perustyön kesken.

Sielunhoito, 1012550000

Sielunhoidoksi merkitään sellainen kohtaaminen, jolla on erityinen sielunhoidollinen luonne, mm. kriisiryhmät, kahdenkeskiset luottamukselliset keskustelut. Perustehtävä: Sielunhoito on yksityisen ihmisen auttamista hänen elämänsä, ihmissuhteitaan ja Jumala-suhdettaan koskevissa kysymyksissä. Sielunhoito on henkilökohtaista keskustelua papin tai maallikon kanssa. Yksityisen sielunhoidon rinnalla puhutaan yleisestä sielunhoidosta, joka toteutuu eri tavoin seurakunnan työssä, ennen muuta jumalanpalveluksessa. Kirkkojärjestys 3 luku, 22 §: ”Sielunhoito ja rippi Seurakunnan tulee alueellaan huolehtia sielunhoidosta sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rippiin. Tämä on erityisesti seurakunnan papin ja lehtorin tehtävä, mutta kuuluu myös muille seurakunnan jäsenille.”

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella: Pyritään työaikajärjestelyillä siihen, että joka päivä on sielunhoitoa tarvitsevan mahdollisuus tavoittaa joku papeista tai diakoniatyöntekijöistä. Työpäivinä papit ovat tavoitettavissa vähintään matkapuhelimesta. Sielunhoitomahdollisuudesta kerrotaan seurakuntalaisille eri tilanteissa ja eri viestintävälineissä.

Resurssit Laskennallinen työpanos seurakunnan papistolla on sielunhoidon osalla seuraavasti: molemmilla kappalaisilla 10 %. Muutkin papit tekevät sielunhoitotyötä omassa työssään.

Sielunhoidon tavallisin menetelmä on keskustelu tai mahdollisesti pitkäkestoinen keskustelujen sarja. Siihen voidaan liittää myös Raamatun lukemista, rippi tai ehtoollisen vietto. Sielunhoitoon liittyy aina vaitiolovelvollisuus. Papille rippityytyessä se on ehdoton. Kirkkolain mukaan ripissä tai muussa sielunhoidossa papille uskottua asiaa eikä papille uskoutunutta henkilöä saa ilmaista missään tilanteessa. Nettisivuilla on käytössä yhteydenottolomake sielunhoitoon.

Tavoitteiden arviointia: Sielunhoidollisten keskustelujen määrää ei tilastoida erikseen, mutta papiston osalta kotikäyntejä oli v. 2025 yhteensä 43 (85) kertaa. Huomattava osa tapaamisista liittyy kirkollisten toimitusten yhteydessä tapahtuvaan ns. toimituskeskusteluun ja painopiste on siirtynyt omaisten toiveesta enemmän seurakunnan tiloissa tapahtuvaksi kohtaamiseksi. Lisäksi tähän kohtaan liittyvät syntymäpäiväkäynnit. Papit vierailivat laitoksissa tapaamassa seurakuntalaisia 28 (18) kertaa, pappi seurakunnan tiloissa -tilastomerkintöjä oli 148 (85) kertaa.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Papiston kotikäyntejä	67	131	85
Rippi ja/tai yksityisehtoollinen	21	21	12
Pappi laitoksissa		18	28

Lähetys, 1012600000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Kirkko elää evankeliumia todeksi julistamalla, palvelemalla kaikkia ja etsimällä yhteyttä yli rajojen. Kaste- ja lähetyskäsky: Matt: 28:18–20.

Päätavoitteet/painopistealueet

1. Lähetystietouden vahvistaminen seurakunnan keskuudessa
2. Lähetyspiirien ja toimintojen ylläpitäminen ja vahvistaminen
3. Seurakunnan vapaaehtoisen kannatuksen lisääminen lähetystyölle budjettivarojen pientyössä

Resursseista Töysän alueen kappalaisen työpanos 10 %, lähetyskasvatussihteerin työpanos 60 %.

Käytännön toteutus

Suomen Lähetysseuran lähetille: Elina Mikkola, Hongkong/Israel, (SLS) 5250,20 €; Tarmo Heikkilä elokuun loppuun 2025, syyskuun alusta Maria Leppäkangas, Israel, (SLS) 5250,20 €; Teressa Juhaninmäki, Tansania, (SLS) 5250,20 €. Janne Juhaninmäki, Tansania (SLS) 5250,20 €, Muut lähetyskohteet ovat Kirkon toiminnallisen ja taloudellisen omaehtoisuuden vahvistaminen-hanke, Senegal (SLS) 1702,20 €; Raamatunkäännöstyö, Intia (SPS) 3150 €; Sakari Heinonen, Medialähetystyö, Kypros (SEKL) 7753 €; Reza Torkamand, Kreikka (ELK) 7482 €; Petteri Mannermaa, Venäjä, (ELY) 5609 €; Virpi Otieno, Kenia (SLEY) 2153 €; Medialähetystyö, Intia (SANS) 4340 €. Yhteensä 53 190 €.

Kevätkaudella lähetyspiirien toimintaa toteutettiin Töysän seurakuntakodilla sekä Alavuden Vesitornin päädyssä jatkuen syyskaudella uudella seurakuntatalolla. Lähetysmyymälä aloitti Kirkkopihassa tammikuulla. Munkkimyyjäiset järjestettiin vappuna sekä Alavudella että Töysässä. Töysässä oli lisäksi kahvila ja lähetysten myyntipöytä. Makasiinikahvila ja Tapulikahvila olivat kesällä toiminnassa. Kesällä järjestettiin torstaiseuroja Tapulikahvilassa. Tapuliseuroissa vieraili mm. entinen nimikkolähetimme Maritta Peltokangas. Toivo Kuula-laulukilpailujen aikana elokuun alussa Tapulikahvila oli avoinna normaalia pidempään useampana päivänä. Töysässä adventtijuhlien yhteydessä pidettiin adventtimyyjäiset. Perhekerhon ja lähetyspiirien yhteinen pikkujoulu toteutettiin seurakuntatalolla. Alavuden adventtimyyjäiset järjestettiin ensimmäisenä adventtisunnuntaina seurakuntatalolla. Kauneimmat joululaulut toteutettiin 14.12. Alavuden ja Töysän kirkkoissa ja 21.12. Alavuden kirkossa.

Tunnusluvut	2023	2024	2025
Sopimuksia lähetysjärjestöjen kanssa	10	10	10
Lähetyspiirejä	7	7	7
Jäseniä lähetyspiireissä	70	70	70

Kansainvälinen diakonia, 1012700000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Osana evankelisluterilaista kansankirkkoa ja kirkkojen maailmanlaajuisia yhteisöä Alavuden seurakunta tekee työtä elämän, ihmisarvon ja oikeudenmukaisuuden puolesta maailmassa.

Päätavoitteet/painopistealueet

Kirkon Ulkomaanavun kautta tehtävä työ. Viron Pühajoen ystävyysseurakunnan avustaminen ja vierailun järjestäminen Viroon.

Toiminnan arviointia:

Seurakunta antoi talousarvioavustuksena Kirkon ulkomaanavulle 3 000 euroa sekä vuoden aikana erilaisiin avustuskohteisiin kerättiin kolehteja.

Viron Pühajoen ystävyysseurakunnan toimintaan annettiin tukea 1 000 euroa. Ystävyysseurakuntavierailu toteutettiin syyskuussa ja kutsuttiin ystävyysseurakunnasta edustajia vierailulle Alavudelle vuodelle 2027.

Muu seurakuntatyö, 1012900000

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Kustannuspaikalle kirjataan kaikki sellaiset tuotot ja kulut, jotka kuuluvat seurakuntatyöhön, mutta joille ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta. Tällaisia ovat mm. kirkollisten järjestöjen ja herätysliikkeiden toimintaan liittyvät kulut.

Perustehtävä: Tukea ja mahdollistaa sitä seurakunnallista työtä ja kirkon toimintaa, jota ei ole huomioitu missään muussa työalan toiminnassa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella: Monipuolisen seurakuntaelämän ylläpito sekä uusien toimintamuu-
tojen kokeileminen.

Tavoitteet talousarviovuodelle:

- Harjoitteluseurakuntana toimiminen kirkon tehtävään opiskeleville
- Alavus-Ryskööt-markkinoille osallistuminen (Tapulikahvila ja Muistojen kappeli)
- Kirkollisten järjestöjen ja yhdistysten toiminnan avustus- ja jäsenmaksut sekä yhteisiä tilaisuuksia tai tilojen antamista käyttöön
- Henkilöstön kehittäminen suositussopimusten puitteissa
- Paikallisten yhteistyöprojektien avustaminen

Tavoitteiden arviointia

Alavuden seurakunnassa oli harjoittelija varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyössä vuonna 2025. Alavus Ryskööt tapahtumaan osallistuttiin. Seurakuntien yhteiselle kehitysvammaistyölle, jota hallinnoi Lapuan tuomiokirkkoseurakunta maksuosuutemme oli 4 747,00 € (4459,00) €. Alueellisessa kehitysvammatyössä on kaksi kehitysvammateologin virkaa. Haapaniemen hiippakuntakartanon osuusmaksu oli 1 259,00 € (1 165,00).

Seurakunta tuki taloudellisesti eri järjestöjen toimintaa. Alavuden rauhanyhdistyksen nuorisotyötä tuettiin 1 400 € avustuksella. Alavuden Kansanlähetykselle maksettiin avustusta 1 400 €. Kirkollisten järjestöjen avustuksesta annettiin tukea Lapuan ja Kauhajoen kristillisille opistoille yht. 400 €. SLEY:lle maksettiin tukea 1 400 €. Suomen Raamattuopistolle 500,00 €.

Vapaaehtoistyö

Perustehtävä

Vapaaehtoistoimijoiden voimavarat tulevat käyttöön, kun he voivat osallistua seurakunnan yhteiseen toimintaan antamalla lahjaksi aikaansa ja osaamistaan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen sekä arviointiin. Vapaaehtoisille annetaan vastuuta. Vapaaehtoisia tuetaan löytämään oma paikkansa kotiseurakunnassa. Vapaaehtoistyö antaa merkityksellisyyttä ja iloa seurakuntalaiselle. Rakennamme luottamusta ja yhdessä tekemisen kulttuuria sekä yhteisöllisyyttä. Työntekijän rooli on enemmän mahdollistaja ja valmentaja kuin suorittaja.

Tavoitteet talousarviovuodelle:

- Vapaaehtoistoiminta kattaa kaikki työalat. Sitä koordinoidaan sekä kullakin tehtävälalla erikseen että yhdessä koseurakunnallisesti siten kuin tarkoituksenmukaiseksi arvioidaan.
- Jokaisen toiminnallisen työalan toimintasuunnitelmaan on kirjattuna suunnitelmat koskien seurakuntalaisten vapaaehtoista toimijuutta.
- Työyhteisössä sovitaan vapaaehtoisten kiitosjuhlan järjestämisestä vapaaehtoistyön työryhmän suunnitelman pohjalta
- Vapaaehtoistyö.fi-sivuston ylläpito

Tavoitteet suunnittelukaudelle: Seurakuntalaislähtöinen toimintamalli läpäisee koko seurakuntatyön. Vapaaehtoisten koulutusta ja rekrytointia pidetään yllä työryhmän johtamana.

Tavoitteiden arviointia:

- Jokaisen työalan toimintasuunnitelmaan on kirjattuna suunnitelmat vapaaehtoistyön osalta.
- Toimintasuunnitelmiin on kirjattu, että jokainen työala huolehtii työalansa vapaaehtoisista.
- Vapaaehtoistyön työryhmä koostuu seurakuntalaisista ja työntekijöistä ja kokoontuu kirkkoherran johdolla. Vapaaehtoistyön työryhmä kokoontui kaksi kertaa suunnittelemaan seurakunnan vapaaehtoistyötä ja suunnitteli mm. vapaaehtoistyön kiitosjuhlan. Työryhmään tuli kaksi uutta jäsentä ja yksi poistui vuoden aikana

Hautaustoimi ja hautausmaat sekä vainajasäilytys, 1014010000–1014060001

Toiminta-ajatus

Hautausmaan hallinto, asiakaspalvelu, hautaustoimeen liittyvät tehtävät. Hautausmaan rakennukset palvelevat hautausmaan käyttäjiä ja työntekijöitä. Hautausmaan huoltorakennuksilla sijaitsevat vainajasäilytystilat, henkilökunnan sosiaalitilat, tarvike- ja välinevarastot sekä työtilat.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti vainajiensäilytystilat on perustettuna omina uusina kustannuspaikkoina 1.1.2025 alkaen. Vainajasäilytys Alavus 1014060000 ja Töysä 1014060001, tehtäväalueelle vainajasäilytys kohdennetaan vainajien säilytystilojen ja kylmälaitteiden kulut, tilojen ylläpidosta ja käytön valvonnasta aiheutuvat kulut. Hautausmaan yleishoito, hautaukset, kaluston hankinta ja huolto. Hautausmaan yleisvaikutelmaa kohennetaan suunnitelmallisella hoitotyöllä ja uusilla istutuksilla. Hoitotöissä noudatetaan kirkkoneuvoston vahvistamaa suunnitelmaa hautausmaan hoidosta ja kunnostamisesta.

Toiminta

Hautausmaahallinnossa huomioitu toimistotyöntekijöiden henkilöstökuluja sekä hautakirjanpidon atk-ohjelman vuosikustannus. Käytännön tehtäviä hoitavat erityisammattimies, hautausmaan työntekijä sekä kesäaikana kausityöntekijät, hautaustoimen palvelutehtäviä hoitavat suntiot.

Talousarvioon sisältyvät normaalit käyttömenot, joista suurimman osan muodostavat hautausmaiden sekä huoltorakennuksien ylläpitokulut, henkilöstö- ja toimistomenot, hautausmaalle kesäkaudella hankittavista hoitotarvikkeista ja sankarihautausmaiden ja yleisistutusten hoitosopimuksesta. Hautausmaan tulot ovat hautauspalveluista ja hautausjoista perittävät maksut.

Tavoitteiden arviointia

Hautausmaan hoitotehtävät, haudankaivuut sekä palvelutehtävät toteutettiin pääosin omalla henkilökunnalla, ke-sällä hautausmaalla oli useampi kausityöntekijä, minkä lisäksi sijaisuuksissa käytettiin tuntityöntekijöitä. Haudan-kaivuutyön vuosiloman sijaistuksessa käytettiin osittain ostopalvelua. Alavuden vainajien säilytystilan laajennus ja uusien kylmälaitteistojen hankinta toteutettiin alkuvuodesta 2025. Lisäksi hautaustoimeen uusittiin vuosikuluna tar-peistoa.

Kiinteistöt ja maa- ja metsätalous, 1015020000–1015110000

Toiminta-ajatus

Rakennuttaa ja ylläpitää seurakunnan toiminnan vaatimat kiinteistöt sekä tarjota toiminnan ja kiinteistöjen edellyttämät kiinteistönhoito-, kunnossapito- ja puhtaanapitopalvelut.

Kiinteistötoimen tavoitteena on ylläpitää ja hoitaa seurakunnan kiinteistöjä niin, että ne palvelevat toimintaa mahdollisimman hyvin ja tehokkaasti. Kiinteistötoimen menot muodostuvat pienistä korjaus- ja huoltotöistä, sekä kiinteistöjen ylläpitoon liittyvistä kuluista, kuten lämmitys- ja sähkömenoista. Myös kiinteistötyöntekijöiden sekä pitopalvelutoiminnan palkkamenoja maksetaan toimitilojen kustannuspaikoista. Suurempia hankkeita varten tehdään määrähavaraus talousarvion investointiosaan.

Tuottoina kustannuspaikoilla on tilojen vuokratuotot sekä pitopalvelutuotot.

Metsien kokonaispinta-ala on 303 ha. Metsänhoitosuunnitelma on laadittu vuosille 2024–2033, suunnitelmakauden hakkuumääräarvio on 10.374m³. Tavoite on tuottaa varoja seurakunnan toimintaan hoitamalla metsiä kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.

Toiminta

Kiinteistöjen kunnosta pidetään huolta ja tarvittaessa tehdään kiinteistöjen kuntoa ylläpitäviä korjauksia. Investointiosaan varataan määräraha vuosittaisiin korjauskustannuksiin, joita toteutetaan erillisen suunnitelman mukaan.

Metsätalouden kustannustehokkuuteen kiinnitetään edelleen erityistä huomiota. Kustannuksissa säästetään kilpailuttamalla metsänhoitotöitä ja muita palveluita. Hakkuut toteutetaan metsähoitosuunnitelman mukaisesti.

Tavoitteiden arviointia

Seurakunnan metsiä hoidettiin ja hakkuut toteutettiin metsäsuunnitelman mukaisesti, tilikaudella metsätalouden tuottoja kertyi alkuperäistä talousarviota arvioitua vähemmän. Metsätalouden kuluina oli tavanomaisia metsänhoitokuluja, osa tilikauden metsänhoitotöistä siirtyi vuodelle 2026.

Investointiosaan varatuilla määrärahoilla valmistui Alavuden seurakuntatalo kesäkuulla 2025, hautausmaan huoltorakennuksen laajennus toteutui alkuvuodesta 2025, lisäksi Alavuden vanhan hautausmaan valaistusta uusittiin. Tilikauden aikana toteutettiin vuosikuluna hautausmaan kaluston uusimista, Töysän kirkon sakastin wc:n remontointi sekä Alavuden ja Töysän kirkon penkkien huoltomaalausta ja Alavuden kirkon takaosan muutos leikki- ja kokoontumisalueeksi. Luovuttavien kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden osalta ei realisoineja tapahtunut tilikaudella, kiinteistöt ja asunto-osakkeet ovat tilinpäätöksen laadinta hetkellä myynnissä. Tästä syystä alkuperäinen talousarvio ei toteutunut luovuttavien kiinteistöjen kustannusten osalta, vaan tilikauden aikana kirkkovaltuusto hyväksyi lisätalousarvion käyttökustannuksiin.

1 Käyttötalousosa tulosityksittäin 1.1.2025-31.12.2025

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010000 - Hallintoelimet						
Toimintatuotot (ulkoiset)				25,80	-25,80	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-59 233,00		-59 233,00	-62 977,38	3 744,38	106,3
Toimintakate 1	-59 233,00		-59 233,00	-62 951,58	3 718,58	106,3
Toimintakate 2	-59 233,00		-59 233,00	-62 951,58	3 718,58	106,3
Laskennalliset erät	59 233,00		59 233,00	62 951,58	-3 718,58	106,3
Sisäiset vyörytyserät	59 233,00		59 233,00	62 951,58	-3 718,58	106,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	-0,00	0,0
1011050000 - Talous-, henki- löstö- ja yleishallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00		12 000,00	15 474,35	-3 474,35	129,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-252 014,00		-252 014,00	-258 993,78	6 979,78	102,8
Toimintakate 1	-240 014,00		-240 014,00	-243 519,43	3 505,43	101,5
Toimintakate 2	-240 014,00		-240 014,00	-243 519,43	3 505,43	101,5
Laskennalliset erät	240 014,00		240 014,00	243 519,43	-3 505,43	101,5
Sisäiset vyörytyserät	240 014,00		240 014,00	243 519,43	-3 505,43	101,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	-0,00	0,0
1011070000 - Kirkonkirjojenpito						
Toimintatuotot (ulkoiset)				35,00	-35,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-22 300,00		-22 300,00	-18 633,10	-3 666,90	83,6
Toimintakate 1	-22 300,00		-22 300,00	-18 598,10	-3 701,90	83,4
Toimintakate 2	-22 300,00		-22 300,00	-18 598,10	-3 701,90	83,4
Laskennalliset erät	-10 999,00		-10 999,00	-10 533,74	-465,26	95,8
Sisäiset vyörytyserät	-10 999,00		-10 999,00	-10 533,74	-465,26	95,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 299,00		-33 299,00	-29 131,84	-4 167,16	87,5
1012010000 - Jumalanpalvelu- selämä						
Toimintatuotot (ulkoiset)	50,00		50,00		50,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-94 048,00		-94 048,00	-101 282,04	7 234,04	107,7
Toimintakate 1	-93 998,00		-93 998,00	-101 282,04	7 284,04	107,7
Toimintakulut (sisäiset)	-69 164,00		-69 164,00	-75 144,57	5 980,57	108,6
Toimintakate 2	-163 162,00		-163 162,00	-176 426,61	13 264,61	108,1
Laskennalliset erät	-33 269,00		-33 269,00	-53 913,50	20 644,50	162,1
Sisäiset vyörytyserät	-33 269,00		-33 269,00	-53 913,50	20 644,50	162,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-196 431,00		-196 431,00	-230 340,11	33 909,11	117,3
1012020000 – Hautaan siuna- minen						
Toimintakulut (ulkoiset)	-76 260,00		-76 260,00	-78 463,83	2 203,83	102,9
Toimintakate 1	-76 260,00		-76 260,00	-78 463,83	2 203,83	102,9
Toimintakate 2	-76 260,00		-76 260,00	-78 463,83	2 203,83	102,9
Laskennalliset erät	-27 374,00		-27 374,00	-26 778,17	-595,83	97,8

Sisäiset vyörytyserät	-27 374,00	-27 374,00	-26 778,17	-595,83	97,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-103 634,00	-103 634,00	-105 242,00	1 608,00	101,6
1012030000 - Muut kirkolliset toimitukset					
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 501,00	-53 501,00	-51 609,18	-1 891,82	96,5
Toimintakate 1	-53 501,00	-53 501,00	-51 609,18	-1 891,82	96,5
Toimintakulut (sisäiset)	-25 004,00	-25 004,00	-27 442,46	2 438,46	109,8
Toimintakate 2	-78 505,00	-78 505,00	-79 051,64	546,64	100,7
Laskennalliset erät	-19 228,00	-19 228,00	-24 735,57	5 507,57	128,6
Sisäiset vyörytyserät	-19 228,00	-19 228,00	-24 735,57	5 507,57	128,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-97 733,00	-97 733,00	-103 787,21	6 054,21	106,2
1012040000 - Aikuistyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	27 200,00	27 200,00	19 707,00	7 493,00	72,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-27 200,00	-27 200,00	-20 750,18	-6 449,82	76,3
Toimintakate 1	0,00	0,00	-1 043,18	1 043,18	0,0
Toimintakate 2	0,00	0,00	-1 043,18	1 043,18	0,0
Laskennalliset erät	-7 013,00	-7 013,00	-5 429,10	-1 583,90	77,4
Sisäiset vyörytyserät	-7 013,00	-7 013,00	-5 429,10	-1 583,90	77,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-7 013,00	-7 013,00	-6 472,28	-540,72	92,3
1012050000 - Muut seurakunta-tilaisuudet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	50,00	50,00	1 146,26	-1 096,26	2 292,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-69 027,00	-69 027,00	-59 677,66	-9 349,34	86,5
Toimintakate 1	-68 977,00	-68 977,00	-58 531,40	-10 445,60	84,9
Toimintakulut (sisäiset)	-50 557,00	-50 557,00	-50 745,29	188,29	100,4
Toimintakate 2	-119 534,00	-119 534,00	-109 276,69	-10 257,31	91,4
Laskennalliset erät	-24 841,00	-24 841,00	-33 690,96	8 849,96	135,6
Sisäiset vyörytyserät	-24 841,00	-24 841,00	-33 690,96	8 849,96	135,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-144 375,00	-144 375,00	-142 967,65	-1 407,35	99,0
1012100000 - Tiedotus ja viestintä					
Toimintatuotot (ulkoiset)	100,00	100,00		100,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-38 973,00	-38 973,00	-40 245,29	1 272,29	103,3
Toimintakate 1	-38 873,00	-38 873,00	-40 245,29	1 372,29	103,5
Toimintakate 2	-38 873,00	-38 873,00	-40 245,29	1 372,29	103,5
Laskennalliset erät	-12 223,00	-12 223,00	-12 162,11	-60,89	99,5
Sisäiset vyörytyserät	-12 223,00	-12 223,00	-12 162,11	-60,89	99,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-51 096,00	-51 096,00	-52 407,40	1 311,40	102,6
1012220000 - Musiikki					
Toimintatuotot (ulkoiset)	850,00	850,00	1 548,35	-698,35	182,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-61 031,00	-61 031,00	-64 280,18	3 249,18	105,3
Toimintakate 1	-60 181,00	-60 181,00	-62 731,83	2 550,83	104,2
Toimintakulut (sisäiset)	-30 680,00	-30 680,00	-31 729,12	1 049,12	103,4

Toimintakate 2	-90 861,00	-90 861,00	-94 460,95	3 599,95	104,0
Laskennalliset erät	-20 841,00	-20 841,00	-29 048,79	8 207,79	139,4
Sisäiset vyörytyserät	-20 841,00	-20 841,00	-29 048,79	8 207,79	139,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-111 702,00	-111 702,00	-123 509,74	11 807,74	110,6

1012310000 - Varhaiskasvatus

Toimintatuotot (ulkoiset)	1 250,00	1 250,00	855,48	394,52	68,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-178 679,00	-178 679,00	-174 525,90	-4 153,10	97,7
Toimintakate 1	-177 429,00	-177 429,00	-173 670,42	-3 758,58	97,9
Toimintakulut (sisäiset)	-39 989,00	-39 989,00	-35 745,62	-4 243,38	89,4
Toimintakate 2	-217 418,00	-217 418,00	-209 416,04	-8 001,96	96,3
Laskennalliset erät	-63 833,00	-63 833,00	-68 795,14	4 962,14	107,8
Sisäiset vyörytyserät	-63 833,00	-63 833,00	-68 795,14	4 962,14	107,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-281 251,00	-281 251,00	-278 211,18	-3 039,82	98,9

1012350000 - Rippikoulu

Toimintatuotot (ulkoiset)	11 930,00	11 930,00	13 307,75	-1 377,75	111,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-158 319,00	-158 319,00	-159 861,00	1 542,00	101,0
Toimintakate 1	-146 389,00	-146 389,00	-146 553,25	164,25	100,1
Toimintakulut (sisäiset)	-15 679,00	-15 679,00	-16 021,41	342,41	102,2
Toimintakate 2	-162 068,00	-162 068,00	-162 574,66	506,66	100,3
Laskennalliset erät	-51 100,00	-51 100,00	-53 807,81	2 707,81	105,3
Sisäiset vyörytyserät	-51 100,00	-51 100,00	-53 807,81	2 707,81	105,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-213 168,00	-213 168,00	-216 382,47	3 214,47	101,5

1012360000 - Nuorisotyö

Toimintatuotot (ulkoiset)	2 780,00	2 780,00	3 009,55	-229,55	108,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-92 110,00	-92 110,00	-89 152,58	-2 957,42	96,8
Toimintakate 1	-89 330,00	-89 330,00	-86 143,03	-3 186,97	96,4
Toimintakulut (sisäiset)	-20 056,00	-20 056,00	-20 058,62	2,62	100,0
Toimintakate 2	-109 386,00	-109 386,00	-106 201,65	-3 184,35	97,1
Laskennalliset erät	-31 470,00	-31 470,00	-34 542,62	3 072,62	109,8
Sisäiset vyörytyserät	-31 470,00	-31 470,00	-34 542,62	3 072,62	109,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-140 856,00	-140 856,00	-140 744,27	-111,73	99,9

1012410000 - Diakonia

Toimintatuotot (ulkoiset)	12 700,00	12 700,00	21 224,09	-8 524,09	167,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-190 912,00	-190 912,00	-204 780,46	13 868,46	107,3
Toimintakate 1	-178 212,00	-178 212,00	-183 556,37	5 344,37	103,0
Toimintakulut (sisäiset)	-30 749,00	-30 749,00	-30 516,00	-233,00	99,2
Toimintakate 2	-208 961,00	-208 961,00	-214 072,37	5 111,37	102,4
Laskennalliset erät	-66 360,00	-66 360,00	-74 966,73	8 606,73	113,0
Sisäiset vyörytyserät	-66 360,00	-66 360,00	-74 966,73	8 606,73	113,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-275 321,00	-275 321,00	-289 039,10	13 718,10	105,0

1012410001 - YV-keräys

Toimintatuotot (ulkoiset)	5 200,00	5 200,00	1 289,09	3 910,91	24,8
----------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-------------

Toimintakulut (ulkoiset)	-5 200,00	-5 200,00	-732,13	-4 467,87	14,1
Toimintakate 1	0,00	0,00	556,96	-556,96	0,0
Toimintakate 2	0,00	0,00	556,96	-556,96	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	556,96	-556,96	0,0

1012420000 - Perheneuvonta

Toimintakulut (ulkoiset)	-11 963,00	-11 963,00	-12 004,95	41,95	100,4
Toimintakate 1	-11 963,00	-11 963,00	-12 004,95	41,95	100,4
Toimintakate 2	-11 963,00	-11 963,00	-12 004,95	41,95	100,4
Laskennalliset erät	-3 085,00	-3 085,00	-3 140,98	55,98	101,8
Sisäiset vyörytyserät	-3 085,00	-3 085,00	-3 140,98	55,98	101,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-15 048,00	-15 048,00	-15 145,93	97,93	100,7

1012430000 - Sairaalasielunhoito

Toimintakulut (ulkoiset)	-12 516,00	-12 516,00	-12 516,00	0,00	100,0
Toimintakate 1	-12 516,00	-12 516,00	-12 516,00	0,00	100,0
Toimintakate 2	-12 516,00	-12 516,00	-12 516,00	0,00	100,0
Laskennalliset erät	-3 227,00	-3 227,00	-3 274,70	47,70	101,5
Sisäiset vyörytyserät	-3 227,00	-3 227,00	-3 274,70	47,70	101,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-15 743,00	-15 743,00	-15 790,70	47,70	100,3

1012550000 - Sielunhoito

Toimintakulut (ulkoiset)	-7 190,00	-7 190,00	-5 448,45	-1 741,55	75,8
Toimintakate 1	-7 190,00	-7 190,00	-5 448,45	-1 741,55	75,8
Toimintakate 2	-7 190,00	-7 190,00	-5 448,45	-1 741,55	75,8
Laskennalliset erät	-2 587,00	-2 587,00	-1 986,11	-600,89	76,8
Sisäiset vyörytyserät	-2 587,00	-2 587,00	-1 986,11	-600,89	76,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 777,00	-9 777,00	-7 434,56	-2 342,44	76,0

1012600000 - Lähetys

Toimintatuotot (ulkoiset)			156,10	-156,10	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-112 451,00	-112 451,00	-107 378,54	-5 072,46	95,5
Toimintakate 1	-112 451,00	-112 451,00	-107 222,44	-5 228,56	95,4
Toimintakulut (sisäiset)	-20 950,00	-20 950,00	-20 727,54	-222,46	98,9
Toimintakate 2	-133 401,00	-133 401,00	-127 949,98	-5 451,02	95,9
Laskennalliset erät	-33 734,00	-33 734,00	-37 129,23	3 395,23	110,1
Sisäiset vyörytyserät	-33 734,00	-33 734,00	-37 129,23	3 395,23	110,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-167 135,00	-167 135,00	-165 079,21	-2 055,79	98,8

1012700000 - Kansainv. diakonia

Toimintatuotot (ulkoiset)			1 988,00	-1 988,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 000,00	-9 000,00	-12 704,55	3 704,55	141,2
Toimintakate 1	-9 000,00	-9 000,00	-10 716,55	1 716,55	119,1
Toimintakate 2	-9 000,00	-9 000,00	-10 716,55	1 716,55	119,1
Laskennalliset erät	-2 320,00	-2 320,00	-3 324,03	1 004,03	143,3
Sisäiset vyörytyserät	-2 320,00	-2 320,00	-3 324,03	1 004,03	143,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-11 320,00	-11 320,00	-14 040,58	2 720,58	124,0

1012900000 - Muu seurakunta-työ

Toimintatuotot (ulkoiset)	2 300,00	2 300,00	9 922,47	-7 622,47	431,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-36 985,00	-36 985,00	-44 201,99	7 216,99	119,5
Toimintakate 1	-34 685,00	-34 685,00	-34 279,52	-405,48	98,8
Toimintakate 2	-34 685,00	-34 685,00	-34 279,52	-405,48	98,8
Laskennalliset erät	-9 836,00	-9 836,00	-11 829,29	1 993,29	120,3
Sisäiset vyörytyserät	-9 836,00	-9 836,00	-11 829,29	1 993,29	120,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-44 521,00	-44 521,00	-46 108,81	1 587,81	103,6

1014010000 - Hautausmaahallinto

Toimintakulut (ulkoiset)	-29 877,00	-29 877,00	-28 850,24	-1 026,76	96,6
Toimintakate 1	-29 877,00	-29 877,00	-28 850,24	-1 026,76	96,6
Toimintakate 2	-29 877,00	-29 877,00	-28 850,24	-1 026,76	96,6
Laskennalliset erät	29 877,00	29 877,00	28 850,24	1 026,76	96,6
Sisäiset vyörytyserät	29 877,00	29 877,00	28 850,24	1 026,76	96,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0

1014030000 - Huoltorakennus vanha hautausmaa

Toimintatuotot (ulkoiset)			200,00	-200,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 330,00	-11 330,00	-14 172,92	2 842,92	125,1
Toimintakate 1	-11 330,00	-11 330,00	-13 972,92	2 642,92	123,3
Toimintakate 2	-11 330,00	-11 330,00	-13 972,92	2 642,92	123,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 001,00	-1 001,00	-4 447,55	3 446,55	444,3
Laskennalliset erät	-5 145,00	-5 145,00	-5 325,79	180,79	103,5
Sisäiset korkokulut	-249,00	-249,00	-2 790,97	2 541,97	1 120,9
Sisäiset vyörytyserät	-4 896,00	-4 896,00	-2 534,82	-2 361,18	51,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-17 476,00	-17 476,00	-23 746,26	6 270,26	135,9

1014030001 - Huoltorakennus uusi hautausmaa

Toimintakulut (ulkoiset)	-4 130,00	-4 130,00	-3 392,41	-737,59	82,1
Toimintakate 1	-4 130,00	-4 130,00	-3 392,41	-737,59	82,1
Toimintakate 2	-4 130,00	-4 130,00	-3 392,41	-737,59	82,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 045,00	-1 045,00	-1 044,99	-0,01	100,0
Laskennalliset erät	-1 488,00	-1 488,00	-779,65	-708,35	52,4
Sisäiset korkokulut	-260,00	-260,00	-227,40	-32,60	87,5
Sisäiset vyörytyserät	-1 228,00	-1 228,00	-552,25	-675,75	45,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 663,00	-6 663,00	-5 217,05	-1 445,95	78,3

1014030002 - Huoltorakennus Töysä hautausmaa

Toimintakulut (ulkoiset)	-830,00	-830,00	-672,94	-157,06	81,1
Toimintakate 1	-830,00	-830,00	-672,94	-157,06	81,1
Toimintakate 2	-830,00	-830,00	-672,94	-157,06	81,1
Poistot ja arvonalentumiset	-842,00	-842,00	-1 234,74	392,74	146,6

Laskennalliset erät	-480,00	-480,00	-642,13	162,13	133,8
Sisäiset korkokulut	-213,00	-213,00	-372,22	159,22	174,8
Sisäiset vyörytyserät	-267,00	-267,00	-269,91	2,91	101,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 152,00	-2 152,00	-2 549,81	397,81	118,5

1014030003 - Töysän hautausmaa

Toimintatuotot (ulkoiset)	5 800,00	5 800,00	4 861,00	939,00	83,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-44 241,00	-44 241,00	-38 254,10	-5 986,90	86,5
Toimintakate 1	-38 441,00	-38 441,00	-33 393,10	-5 047,90	86,9
Toimintakate 2	-38 441,00	-38 441,00	-33 393,10	-5 047,90	86,9
Poistot ja arvonalentumiset	-2 489,00	-2 489,00	-3 213,52	724,52	129,1
Laskennalliset erät	-16 403,00	-16 403,00	-7 296,10	-9 106,90	44,5
Sisäiset korkokulut	-384,00	-384,00	-609,62	225,62	158,8
Sisäiset vyörytyserät	-16 019,00	-16 019,00	-6 686,48	-9 332,52	41,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-57 333,00	-57 333,00	-43 902,72	-13 430,28	76,6

1014030007 - Alavuden uusi hautausmaa

Toimintatuotot (ulkoiset)	10 000,00	10 000,00	7 345,62	2 654,38	73,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-54 139,00	-54 139,00	-45 677,01	-8 461,99	84,4
Toimintakate 1	-44 139,00	-44 139,00	-38 331,39	-5 807,61	86,8
Toimintakate 2	-44 139,00	-44 139,00	-38 331,39	-5 807,61	86,8
Poistot ja arvonalentumiset	-8 931,00	-8 931,00	-8 930,58	-0,42	100,0
Laskennalliset erät	-22 551,00	-22 551,00	-11 180,95	-11 370,05	49,6
Sisäiset korkokulut	-2 748,00	-2 748,00	-2 307,23	-440,77	84,0
Sisäiset vyörytyserät	-19 803,00	-19 803,00	-8 873,72	-10 929,28	44,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-75 621,00	-75 621,00	-58 442,92	-17 178,08	77,3

1014030008 - Alavuden vanha hautausmaa

Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00	12 000,00	10 141,00	1 859,00	84,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-72 692,00	-72 692,00	-66 344,90	-6 347,10	91,3
Toimintakate 1	-60 692,00	-60 692,00	-56 203,90	-4 488,10	92,6
Toimintakate 2	-60 692,00	-60 692,00	-56 203,90	-4 488,10	92,6
Poistot ja arvonalentumiset	-11 206,00	-11 206,00	-10 481,40	-724,60	93,5
Laskennalliset erät	-27 715,00	-27 715,00	-14 360,84	-13 354,16	51,8
Sisäiset korkokulut	-243,00	-243,00	-1 406,34	1 163,34	578,7
Sisäiset vyörytyserät	-27 472,00	-27 472,00	-12 954,50	-14 517,50	47,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-99 613,00	-99 613,00	-81 046,14	-18 566,86	81,4

1014030010 - Alavuden sankari-hautausmaa

Toimintakulut (ulkoiset)	-13 850,00	-13 850,00	-14 998,13	1 148,13	108,3
Toimintakate 1	-13 850,00	-13 850,00	-14 998,13	1 148,13	108,3
Toimintakate 2	-13 850,00	-13 850,00	-14 998,13	1 148,13	108,3
Poistot ja arvonalentumiset	-2 200,00	-2 200,00	-549,73	-1 650,27	25,0
Laskennalliset erät	-5 421,00	-5 421,00	-2 340,61	-3 080,39	43,2
Sisäiset korkokulut	-1 106,00	-1 106,00	-447,03	-658,97	40,4

Sisäiset vyörytyserät	-4 315,00		-4 315,00	-1 893,58	-2 421,42	43,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-21 471,00		-21 471,00	-17 888,47	-3 582,53	83,3

1014040000 - Hautaaminen

Toimintatuotot (ulkoiset)	39 000,00		39 000,00	57 075,00	-18 075,00	146,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 442,00	-10 000,00	-76 442,00	-90 869,99	14 427,99	118,9
Toimintakate 1	-27 442,00	-10 000,00	-37 442,00	-33 794,99	-3 647,01	90,3
Toimintakulut (sisäiset)	-119 961,00		-119 961,00	-121 897,01	1 936,01	101,6
Toimintakate 2	-147 403,00	-10 000,00	-157 403,00	-155 692,00	-1 711,00	98,9
Laskennalliset erät	-26 944,00		-26 944,00	-19 218,01	-7 725,99	71,3
Sisäiset vyörytyserät	-26 944,00		-26 944,00	-19 218,01	-7 725,99	71,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-174 347,00	-10 000,00	-184 347,00	-174 910,01	-9 436,99	94,9

1014060000 - Vainajasäilytys**Alavus**

Toimintakulut (ulkoiset)	-2 200,00		-2 200,00	-3 939,53	1 739,53	179,1
Toimintakate 1	-2 200,00		-2 200,00	-3 939,53	1 739,53	179,1
Toimintakate 2	-2 200,00		-2 200,00	-3 939,53	1 739,53	179,1
Poistot ja arvonalentumiset	-15 000,00		-15 000,00	-6 199,84	-8 800,16	41,3
Laskennalliset erät	-5 815,00		-5 815,00	-3 377,72	-2 437,28	58,1
Sisäiset korkokulut	-5 130,00		-5 130,00	-1 946,87	-3 183,13	38,0
Sisäiset vyörytyserät	-685,00		-685,00	-1 430,85	745,85	208,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 015,00		-23 015,00	-13 517,09	-9 497,91	58,7

1014060001 - Vainajasäilytys**Töysä**

Toimintakulut (ulkoiset)	-1 000,00		-1 000,00	-26,80	-973,20	2,7
Toimintakate 1	-1 000,00		-1 000,00	-26,80	-973,20	2,7
Toimintakate 2	-1 000,00		-1 000,00	-26,80	-973,20	2,7
Poistot ja arvonalentumiset	-842,00		-842,00	-448,88	-393,12	53,3
Laskennalliset erät	-524,00		-524,00	-56,32	-467,68	10,7
Sisäiset korkokulut	-213,00		-213,00		-213,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-311,00		-311,00	-56,32	-254,68	18,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 366,00		-2 366,00	-532,00	-1 834,00	22,5

1015020000 - Alavuden kirkko

Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00		1 000,00	2 405,26	-1 405,26	240,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-78 507,00	-4 210,25	-82 717,25	-79 846,20	-2 871,05	96,5
Toimintakate 1	-77 507,00	-4 210,25	-81 717,25	-77 440,94	-4 276,31	94,8
Toimintatuotot (sisäiset)	110 316,00		110 316,00	108 839,66	1 476,34	98,7
Toimintakate 2	32 809,00	-4 210,25	28 598,75	31 398,72	-2 799,97	109,8
Poistot ja arvonalentumiset	-21 865,00		-21 865,00	-21 864,74	-0,26	100,0
Laskennalliset erät	-10 944,00		-10 944,00	-9 533,98	-1 410,02	87,1
Sisäiset korkokulut	-10 682,00		-10 682,00	-9 340,86	-1 341,14	87,4
Sisäiset vyörytyserät	-262,00		-262,00	-193,12	-68,88	73,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-4 210,25	-4 210,25	0,00	-4 210,25	-0,0

1015020001 - Töysän kirkko

Toimintatuotot (ulkoiset)				900,00	-900,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-54 107,00	-17 769,70	-71 876,70	-69 059,04	-2 817,66	96,1
Toimintakate 1	-54 107,00	-17 769,70	-71 876,70	-68 159,04	-3 717,66	94,8
Toimintatuotot (sisäiset)	63 384,00		63 384,00	76 910,93	-13 526,93	121,3
Toimintakate 2	9 277,00	-17 769,70	-8 492,70	8 751,89	-17 244,59	-103,1
Poistot ja arvonalentumiset	-5 335,00		-5 335,00	-5 334,93	-0,07	100,0
Laskennalliset erät	-3 942,00		-3 942,00	-3 416,96	-525,04	86,7
Sisäiset korkokulut	-3 680,00		-3 680,00	-3 217,81	-462,19	87,4
Sisäiset vyörytyserät	-262,00		-262,00	-199,15	-62,85	76,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-17 769,70	-17 769,70	-0,00	-17 769,70	0,0

1015030000 - Alavuden kellotapul

Toimintakulut (ulkoiset)	-2 950,00		-2 950,00	-3 930,81	980,81	133,2
Toimintakate 1	-2 950,00		-2 950,00	-3 930,81	980,81	133,2
Toimintakate 2	-2 950,00		-2 950,00	-3 930,81	980,81	133,2
Poistot ja arvonalentumiset	-7 208,00		-7 208,00	-7 207,66	-0,34	100,0
Laskennalliset erät	-4 805,00		-4 805,00	-4 201,71	-603,29	87,4
Sisäiset korkokulut	-4 805,00		-4 805,00	-4 201,71	-603,29	87,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 963,00		-14 963,00	-15 340,18	377,18	102,5

1015030001 - Töysän kellotapul

Toimintakulut (ulkoiset)	-2 880,00		-2 880,00	-1 892,68	-987,32	65,7
Toimintakate 1	-2 880,00		-2 880,00	-1 892,68	-987,32	65,7
Toimintakate 2	-2 880,00		-2 880,00	-1 892,68	-987,32	65,7
Poistot ja arvonalentumiset	-910,00		-910,00	-2 395,26	1 485,26	263,2
Laskennalliset erät	-738,00		-738,00	-1 611,04	873,04	218,3
Sisäiset korkokulut	-738,00		-738,00	-1 611,04	873,04	218,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 528,00		-4 528,00	-5 898,98	1 370,98	130,3

1015060000 - Alavuden seurakuntatalo

Toimintatuotot (ulkoiset)	9 000,00		9 000,00	14 441,97	-5 441,97	160,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 809,00	-3 750,00	-50 559,00	-59 988,20	9 429,20	118,6
Toimintakate 1	-37 809,00	-3 750,00	-41 559,00	-45 546,23	3 987,23	109,6
Toimintatuotot (sisäiset)	108 030,00		108 030,00	127 129,41	-19 099,41	117,7
Toimintakate 2	70 221,00	-3 750,00	66 471,00	81 583,18	-15 112,18	122,7
Poistot ja arvonalentumiset	-35 017,00		-35 017,00	-20 806,67	-14 210,33	59,4
Laskennalliset erät	-35 204,00		-35 204,00	-60 776,51	25 572,51	172,6
Sisäiset korkokulut	-33 484,00		-33 484,00	-59 892,67	26 408,67	178,9
Sisäiset vyörytyserät	-1 720,00		-1 720,00	-883,84	-836,16	51,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-3 750,00	-3 750,00	-0,00	-3 750,00	0,0

1015060001 - Töysän seurakuntatalo

Toimintatuotot (ulkoiset)	8 000,00		8 000,00	16 154,34	-8 154,34	201,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-44 101,00		-44 101,00	-47 974,47	3 873,47	108,8
Toimintakate 1	-36 101,00		-36 101,00	-31 820,13	-4 280,87	88,1

Toimintatuotot (sisäiset)	87 541,00		87 541,00	80 744,12	6 796,88	92,2
Toimintakate 2	51 440,00		51 440,00	48 923,99	2 516,01	95,1
Poistot ja arvonalentumiset	-25 134,00		-25 134,00	-25 134,46	0,46	100,0
Laskennalliset erät	-26 306,00		-26 306,00	-23 789,53	-2 516,47	90,4
Sisäiset korkokulut	-24 445,00		-24 445,00	-21 376,13	-3 068,87	87,4
Sisäiset vyörytyserät	-1 861,00		-1 861,00	-2 413,40	552,40	129,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0

1015070001 - Vesitornin toimi-tila

Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00		12 000,00	15 327,34	-3 327,34	127,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-42 659,00	-10 300,00	-52 959,00	-62 560,69	9 601,69	118,1
Toimintakate 1	-30 659,00	-10 300,00	-40 959,00	-47 233,35	6 274,35	115,3
Toimintatuotot (sisäiset)	48 758,00		48 758,00	33 084,73	15 673,27	67,9
Toimintakate 2	18 099,00	-10 300,00	7 799,00	-14 148,62	21 947,62	-181,4
Poistot ja arvonalentumiset	-12 141,00		-12 141,00	-12 141,55	0,55	100,0
Laskennalliset erät	-5 958,00		-5 958,00	-6 794,55	836,55	114,0
Sisäiset korkokulut	-4 238,00		-4 238,00	-3 706,05	-531,95	87,4
Sisäiset vyörytyserät	-1 720,00		-1 720,00	-3 088,50	1 368,50	179,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-10 300,00	-10 300,00	-33 084,72	22 784,72	321,2

1015070002 - As Oy Myllypolku

Toimintatuotot (ulkoiset)		12 000,00	12 000,00	12 240,00	-240,00	102,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-9 250,00	-9 250,00	-8 947,62	-302,38	96,7
Toimintakate 1		2 750,00	2 750,00	3 292,38	-542,38	119,7
Toimintakate 2		2 750,00	2 750,00	3 292,38	-542,38	119,7
Laskennalliset erät	-1 676,00		-1 676,00	-2 341,07	665,07	139,7
Sisäiset vyörytyserät	-1 676,00		-1 676,00	-2 341,07	665,07	139,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 676,00	2 750,00	1 074,00	951,31	122,69	88,6

1015070005 - As Oy Kanttorin-piha

Toimintatuotot (ulkoiset)	60 390,00		60 390,00	60 495,00	-105,00	100,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-27 992,00		-27 992,00	-29 541,95	1 549,95	105,5
Toimintakate 1	32 398,00		32 398,00	30 953,05	1 444,95	95,5
Toimintakate 2	32 398,00		32 398,00	30 953,05	1 444,95	95,5
Laskennalliset erät	-7 216,00		-7 216,00	-7 729,39	513,39	107,1
Sisäiset vyörytyserät	-7 216,00		-7 216,00	-7 729,39	513,39	107,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	25 182,00		25 182,00	23 223,66	1 958,34	92,2

1015070006 - Vähärannan rahasto

Toimintatuotot (ulkoiset)	5 600,00		5 600,00	5 500,00	100,00	98,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 540,00		-1 540,00	-5 500,00	3 960,00	357,1
Toimintakate 1	4 060,00		4 060,00	0,00	4 060,00	0,0
Toimintakate 2	4 060,00		4 060,00	0,00	4 060,00	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	-1 493,00		-1 493,00	-1 493,11	0,11	100,0
Laskennalliset erät	-558,00		-558,00	-487,92	-70,08	87,4

Sisäiset korkokulut	-558,00		-558,00	-487,92	-70,08	87,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	2 009,00		2 009,00	-1 981,03	3 990,03	-98,6
1015080000 - Aittoosaaren leiri- keskus						
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 450,00	-2 000,00	-8 450,00	-8 404,85	-45,15	99,5
Toimintakate 1	-6 450,00	-2 000,00	-8 450,00	-8 404,85	-45,15	99,5
Toimintakate 2	-6 450,00	-2 000,00	-8 450,00	-8 404,85	-45,15	99,5
Poistot ja arvonalentumiset	-4 300,00	-3 000,00	-7 300,00	-8 538,84	1 238,84	117,0
Laskennalliset erät	-1 466,00		-1 466,00	-2 564,60	1 098,60	174,9
Sisäiset korkokulut	-1 466,00		-1 466,00	-2 564,60	1 098,60	174,9
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-12 216,00	-5 000,00	-17 216,00	-19 508,29	2 292,29	113,3
1015090003 - Riihi						
Toimintakulut (ulkoiset)	-50,00		-50,00	-60,67	10,67	121,3
Toimintakate 1	-50,00		-50,00	-60,67	10,67	121,3
Toimintakate 2	-50,00		-50,00	-60,67	10,67	121,3
Poistot ja arvonalentumiset	-770,00		-770,00	-770,25	0,25	100,0
Laskennalliset erät	-192,00		-192,00	-167,62	-24,38	87,3
Sisäiset korkokulut	-192,00		-192,00	-167,62	-24,38	87,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 012,00		-1 012,00	-998,54	-13,46	98,7
1015090004 - Aseman toimitila						
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 760,00	-1 700,00	-6 460,00	-6 623,35	163,35	102,5
Toimintakate 1	-4 760,00	-1 700,00	-6 460,00	-6 623,35	163,35	102,5
Toimintatuotot (sisäiset)	4 760,00		4 760,00	3 318,79	1 441,21	69,7
Toimintakate 2	0,00	-1 700,00	-1 700,00	-3 304,56	1 604,56	194,4
Laskennalliset erät				-14,23	14,23	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-14,23	14,23	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-1 700,00	-1 700,00	-3 318,79	1 618,79	195,2
1015100000 - Maa- ja metsäta- lous						
Toimintatuotot (ulkoiset)	117 100,00	-24 000,00	93 100,00	94 534,80	-1 434,80	101,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-27 600,00		-27 600,00	-15 566,04	-12 033,96	56,4
Toimintakate 1	89 500,00	-24 000,00	65 500,00	78 968,76	-13 468,76	120,6
Toimintakate 2	89 500,00	-24 000,00	65 500,00	78 968,76	-13 468,76	120,6
Laskennalliset erät	-7 115,00		-7 115,00	-4 957,23	-2 157,77	69,7
Sisäiset korkokulut				-701,07	701,07	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-7 115,00		-7 115,00	-4 256,16	-2 858,84	59,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	82 385,00	-24 000,00	58 385,00	74 011,53	-15 626,53	126,8
1015110000 - Alavuden kirkko- piha						
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 440,00		6 440,00	6 960,00	-520,00	108,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 650,00		-45 650,00	-39 174,82	-6 475,18	85,8
Toimintakate 1	-39 210,00		-39 210,00	-32 214,82	-6 995,18	82,2
Toimintakate 2	-39 210,00		-39 210,00	-32 214,82	-6 995,18	82,2

Laskennalliset erät	-11 770,00	-11 770,00	-5,73	-11 764,27	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-11 770,00	-11 770,00	-5,73	-11 764,27	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-50 980,00	-50 980,00	-32 220,55	-18 759,45	63,2

1992410003 - Diakoniarahasto

Toimintatuotot (ulkoiset)		5 228,11	-5 228,11	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-5 228,11	5 228,11	0,0
Toimintakate 1		-0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2		-0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		-0,00	0,00	0,0

1992410004 - Kylä- ja kortteli-neuvosto

Toimintatuotot (ulkoiset)		352,07	-352,07	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-352,07	352,07	0,0
Toimintakate 1		0,00	-0,00	0,0
Toimintakate 2		0,00	-0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		0,00	-0,00	0,0

1992410010 - Töysän adressirahasto

Toimintatuotot (ulkoiset)		1 205,52	-1 205,52	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-1 205,52	1 205,52	0,0
Toimintakate 1		0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2		0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		0,00	0,00	0,0

1992410011 - Paanukellot rahasto

Toimintatuotot (ulkoiset)		705,30	-705,30	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-705,30	705,30	0,0
Toimintakate 1		0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2		0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		0,00	0,00	0,0

1994030006 - Hak-Häm haudanhoito

Toimintatuotot (ulkoiset)		307,70	-307,70	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-307,70	307,70	0,0
Toimintakate 1		0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2		0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)		0,00	0,00	0,0

2 Käyttötalouden toteutuminen pääluokittain 1.1.-31.12.2025

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00		12 000,00	15 535,15	-3 535,15	129,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-333 547,00		-333 547,00	-340 604,26	7 057,26	102,1
Toimintakate 1	-321 547,00		-321 547,00	-325 069,11	3 522,11	101,1
Toimintakate 2	-321 547,00		-321 547,00	-325 069,11	3 522,11	101,1
Laskennalliset erät	288 248,00		288 248,00	295 937,27	-7 689,27	102,7
Sisäiset vyörytyserät	288 248,00		288 248,00	295 937,27	-7 689,27	102,7
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-33 299,00		-33 299,00	-29 131,84	-4 167,16	87,5
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät						
Toimintatuotot (ulkoiset)	64 410,00		64 410,00	81 645,14	-17 235,14	126,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 235 365,00		-1 235 365,00	-1 247 105,91	11 740,91	101,0
Toimintakate 1	-1 170 955,00		-1 170 955,00	-1 165 460,77	-5 494,23	99,5
Toimintakulut (sisäiset)	-302 828,00		-302 828,00	-308 130,63	5 302,63	101,8
Toimintakate 2	-1 473 783,00		-1 473 783,00	-1 473 591,40	-191,60	100,0
Laskennalliset erät	-412 341,00		-412 341,00	-478 554,84	66 213,84	116,1
Sisäiset vyörytyserät	-412 341,00		-412 341,00	-478 554,84	66 213,84	116,1
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 886 124,00		-1 886 124,00	-1 952 146,24	66 022,24	103,5
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	66 800,00		66 800,00	79 930,32	-13 130,32	119,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-300 731,00	-10 000,00	-310 731,00	-307 506,67	-3 224,33	99,0
Toimintakate 1	-233 931,00	-10 000,00	-243 931,00	-227 576,35	-16 354,65	93,3
Toimintakulut (sisäiset)	-119 961,00		-119 961,00	-121 897,01	1 936,01	101,6
Toimintakate 2	-353 892,00	-10 000,00	-363 892,00	-349 473,36	-14 418,64	96,0
Poistot ja arvonalentumiset	-43 556,00		-43 556,00	-36 551,23	-7 004,77	83,9
Laskennalliset erät	-82 609,00		-82 609,00	-35 727,88	-46 881,12	43,2
Sisäiset korkokulut	-10 546,00		-10 546,00	-10 107,68	-438,32	95,8
Sisäiset vyörytyserät	-72 063,00		-72 063,00	-25 620,20	-46 442,80	35,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-480 057,00	-10 000,00	-490 057,00	-421 752,47	-68 304,53	86,1
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	219 530,00	-12 000,00	207 530,00	228 958,71	-21 428,71	110,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-386 055,00	-48 979,95	-435 034,95	-439 071,39	4 036,44	100,9
Toimintakate 1	-166 525,00	-60 979,95	-227 504,95	-210 112,68	-17 392,27	92,4
Toimintatuotot (sisäiset)	422 789,00		422 789,00	430 027,64	-7 238,64	101,7
Toimintakate 2	256 264,00	-60 979,95	195 284,05	219 914,96	-24 630,91	112,6
Poistot ja arvonalentumiset	-114 173,00	-3 000,00	-117 173,00	-105 687,47	-11 485,53	90,2
Laskennalliset erät	-117 890,00		-117 890,00	-128 392,07	10 502,07	108,9
Sisäiset korkokulut	-84 288,00		-84 288,00	-107 267,48	22 979,48	127,3
Sisäiset vyörytyserät	-33 602,00		-33 602,00	-21 124,59	-12 477,41	62,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	24 201,00	-63 979,95	-39 778,95	-14 164,58	-25 614,37	35,6

3 Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumavertailu 1.1-31.12.2025

	1–12 /2024	TA 2025	TA muutok- set 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 1–12 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	731 161,01	785 529,00	-12 000,00	773 529,00	836 096,96	-62 567,96	108,1
Myyntituotot	26 344,36	22 000,00		22 000,00	39 297,73	-17 297,73	178,6
Maksutuotot	105 399,17	114 460,00		114 460,00	126 177,03	-11 717,03	110,2
Vuokratuotot	105 060,93	89 030,00	12 000,00	101 030,00	113 808,71	-12 778,71	112,6
Metsätalouden tuotot	114 092,23	109 000,00	-24 000,00	85 000,00	85 842,87	-842,87	101,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 138,10	8 250,00		8 250,00	7 056,93	1 193,07	85,5
Tuet ja avustukset	23 404,33	20 000,00		20 000,00	33 846,05	-13 846,05	169,2
Muut toimintatuotot	50,00				40,00	-40,00	
Sisäiset tuotot	346 671,89	422 789,00		422 789,00	430 027,64	-7 238,64	101,7
Toimintakulut	-2 575 978,14	-2 678 487,00	-58 979,95	-2 737 466,95	-2 764 315,87	26 848,92	101,0
Henkilöstökulut	-1 266 842,46	-1 335 753,00		-1 335 753,00	-1 332 729,73	-3 023,27	99,8
Palkat ja palkkiot	-1 051 159,33	-1 084 754,00		-1 084 754,00	-1 092 566,77	7 812,77	100,7
Henkilösivukulut	-235 958,42	-250 999,00		-250 999,00	-256 481,07	5 482,07	102,2
Henkilökulujen oikaisuerät	20 275,29				16 318,11	-16 318,11	
Palvelujen ostot	-571 888,47	-548 061,00	-21 979,95	-570 040,95	-547 204,57	-22 836,38	96,0
Vuokratulut	-68 520,70	-55 724,00	-9 950,00	-65 674,00	-90 567,97	24 893,97	137,9
Sisäiset vuokratulut	-346 671,89	-422 789,00		-422 789,00	-430 027,64	7 238,64	101,7
Aineet ja tarvikkeet	-182 869,85	-200 280,00	-27 050,00	-227 330,00	-222 916,10	-4 413,90	98,1
Ostot tilikauden aikana	-182 869,85	-200 280,00	-27 050,00	-227 330,00	-222 916,10	-4 413,90	98,1
Annetut avustukset	-102 073,44	-83 300,00		-83 300,00	-97 723,33	14 423,33	117,3
Muut toimintakulut	-37 111,33	-32 580,00		-32 580,00	-43 146,53	10 566,53	132,4
TOIMINTAKATE	-1 844 817,13	-1 892 958,00	-70 979,95	-1 963 937,95	-1 928 218,91	-35 719,04	98,2
Kirkollisverotulot	2 372 113,46	2 140 000,00		2 140 000,00	2 411 241,74	-271 241,74	112,7
Valtionrahoitus	227 163,00	250 000,00		250 000,00	235 390,68	14 609,32	94,2
Verotuskulut	-34 234,58	-32 667,00		-32 667,00	-32 358,36	-308,64	99,1
Kirkon rahastomaksut	-178 092,00	-197 091,00		-197 091,00	-197 004,00	-87,00	100,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-24 772,71	-65 700,00		-65 700,00	9 131,67	-74 831,67	-13,9
Korkotuotot	17 578,54	3 000,00		3 000,00	7 255,41	-4 255,41	241,8
Muut rahoitustuotot	5 334,06	5 000,00		5 000,00	72 205,20	-67 205,20	1 444,1
Sisäiset korkotuotot	59 224,46	94 834,00		94 834,00	117 375,16	-22 541,16	123,8
Korkokulut	-34 312,28	-72 000,00		-72 000,00	-69 228,94	-2 771,06	96,2
Muut rahoituskulut	-13 373,03	-1 700,00		-1 700,00	-1 100,00	-600,00	64,7
Sisäiset korkokulut	-59 224,46	-94 834,00		-94 834,00	-117 375,16	22 541,16	123,8
VUOSIKATE	517 360,04	201 584,00	-70 979,95	130 604,05	498 182,82	-367 578,77	381,4
Poistot ja arvonalentumiset	-115 425,69	-157 729,00	-3 000,00	-160 729,00	-142 238,70	-18 490,30	88,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-115 425,69	-157 729,00	-3 000,00	-160 729,00	-142 238,70	-18 490,30	88,5
Kertaluonteiset poistot					0,00	0,00	
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	401 934,35	43 855,00	-73 979,95	-30 124,95	355 944,12	-386 069,07	-1 181,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	401 934,35	43 855,00	-73 979,95	-30 124,95	355 944,12	-386 069,07	-1 181,6

4 Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	2 411 241,74	235 390,68
2024	1,70	2 372 113,46	227 163,00
2023	1,70	2 181 170,80	227 003,04
2022	1,75	2 060 378,41	224 268,00
2021	1,75	2 057 696,98	224 124,00
2020	1,75	2 041 824,46	223 008,00

Tilivuosi	Jäsenmäärä
2025	8 543
2024	8 727
2023	8 952
2022	9 187
2021	9 393
2020	9 610

5 Investointiosa toteumavertailu 1.1.-31.12.2025

Tilaus	TA kuluva	Talousarviomuutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%
2005966 - Alavuden kirkon salin muutostyöt	-5 000,00		-5 000,00	0,00	-5 000,00	0,0
2005969 - Alavuden vanha hautausmaan huoltorakennus	-160 000,00	-17 105,01	-177 105,01	-177 105,01	0,00	100,0
2006062 - Korjaustyövaraus erillisen suunnitelman mukaiset	-20 000,00		-20 000,00		-20 000,00	
2008401 - Alavuden kokoontumistilan rakentaminen	-1 200 000,00		-1 200 000,00	-1 019 233,40	-180 766,60	84,9
2011375 - Töysän tapulin paloilmoin ja kellojensoittoautomaattikka	-38 000,00	-7 000,00	-45 000,00	-44 548,16	-451,84	99,0
2012427 - Hautausmaan kaluston uusiminen	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,0
2012428 - Alavuden vanha htm, valaistus	-15 000,00		-15 000,00	-10 099,03	-4 900,97	67,3
2012429 - Alavuden srk-talo, irtokalusteet	-130 000,00		-130 000,00	-114 185,22	-15 814,78	87,8
Yhteensä	-1 583 000,00	-24 105,01	-1 607 105,01	-1 365 170,82	-241 934,19	84,9

6 Rahoitusosa toteumavertailu 1.1.-31.12.2025

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	517 360,04	201 584,00	-70 979,95	130 604,05	498 182,82	-367 578,77	381,4
Vuosikate	517 360,04	201 584,00	-70 979,95	130 604,05	498 182,82	-367 578,77	381,4
Investoinnit	-1 572 853,13	-1 083 000,00	-24 105,01	-1 107 105,01	-1 365 170,82	258 065,81	123,3
Investointimenot	-1 573 453,13	-1 583 000,00	-24 105,01	-1 607 105,01	-1 365 170,82	-241 934,19	84,9
Pysyvien vastaavien myyntitu- lot		500 000,00		500 000,00		500 000,00	
Rahoitusosuudet investointi- menoihin	600,00				0,00	0,00	
Varsinaisen toiminnan ja in- vestointien nettorahavirta	-1 055 493,09	-881 416,00	-95 084,96	-976 500,96	-866 988,00	-109 512,96	88,8
Lainakannan muutokset	793 000,00	637 977,00		637 977,00	658 771,40	-20 794,40	103,3
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000 000,00	800 000,00		800 000,00	800 000,00	0,00	100,0
Pitkäaikaisten lainojen vähen- nys	-129 023,15	-162 023,00		-162 023,00	-215 391,45	53 368,45	132,9
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-77 976,85				74 162,85	-74 162,85	
Muut maksuvalmiuden muu- tokset	12 735,59				36 778,26	-36 778,26	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 561,94				7 296,06	-7 296,06	
Lyhytaikaisten saamisten muu- tos	-3 915,03				10 878,27	-10 878,27	
Korottomien pitkä- ja lyhytai- kaisten velkojen muutos	19 212,56				18 603,93	-18 603,93	
Rahoitustoiminnan nettora- havirta	805 735,59	637 977,00		637 977,00	695 549,66	-57 572,66	109,0
Rahavarojen muutos	-249 757,50	-243 439,00	-95 084,96	-338 523,96	-171 438,34	-167 085,62	50,6
Rahavarojen muutos (tase)	-249 757,50	-243 439,00		-243 439,00	-171 438,34	-72 000,66	70,4

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	406 069,32	384 489,12
Myyntituotot	39 297,73	26 344,36
Maksutuotot	126 177,03	105 399,17
Vuokratuotot	113 808,71	105 060,93
Metsätalouden tuotot	85 842,87	114 092,23
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	7 056,93	10 138,10
Tuet ja avustukset	33 846,05	23 404,33
Muut toimintatuotot	40,00	50,00
Toimintakulut	-2 334 288,23	-2 229 306,25
Henkilöstökulut	-1 332 729,73	-1 266 842,46
Palkat ja palkkiot	-1 092 566,77	-1 051 159,33
Henkilösivukulut	-256 481,07	-235 958,42
Henkilökulujen oikaisuerät	16 318,11	20 275,29
Palvelujen ostot	-547 204,57	-571 888,47
Vuokratkulut	-90 567,97	-68 520,70
Aineet ja tarvikkeet	-222 916,10	-182 869,85
Ostot tilikauden aikana	-222 916,10	-182 869,85
Annetut avustukset	-97 723,33	-102 073,44
Muut toimintakulut	-43 146,53	-37 111,33
TOIMINTAKATE	-1 928 218,91	-1 844 817,13
Kirkollisverotulot	2 411 241,74	2 372 113,46
Valtionrahoitus	235 390,68	227 163,00
Verotuskulut	-32 358,36	-34 234,58
Kirkon rahastomaksut	-197 004,00	-178 092,00
Rahoitustuotot ja -kulut	9 131,67	-24 772,71
Korkotuotot	7 255,41	17 578,54
Muut rahoitustuotot	72 205,20	5 334,06
Korkokulut	-69 228,94	-34 312,28
Muut rahoituskulut	-1 100,00	-13 373,03
VUOSIKATE	498 182,82	517 360,04
Poistot ja arvonalentumiset	-142 238,70	-115 425,69
Suunnitelman mukaiset poistot	-142 238,70	-115 425,69
TILIKAUDEN TULOS	355 944,12	401 934,35
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	355 944,12	401 934,35

2 Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	498 182,82	517 360,04
Vuosikate	498 182,82	517 360,04
Investoinnit	-1 365 170,82	-1 572 853,13
Investointimenot	-1 365 170,82	-1 573 453,13
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	600,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-866 988,00	-1 055 493,09
Lainakannan muutokset	658 771,40	793 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	800 000,00	1 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-215 391,45	-129 023,15
Lyhytaikaisten lainojen muutos	74 162,85	-77 976,85
Muut maksuvalmiuden muutokset	36 778,26	12 735,59
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 296,06	-2 561,94
Lyhytaikaisten saamisten muutos	10 878,27	-3 915,03
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	18 603,93	19 212,56
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	695 549,66	805 735,59
Rahavarojen muutos	-171 438,34	-249 757,50
Rahavarojen muutos (tase)	-171 438,34	-249 757,50
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-171 438,34	-249 757,50
Rahavarat kauden lopussa	1 690 851,26	1 862 289,60
Rahavarat kauden alussa	1 862 289,60	2 112 047,10

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	10 301 613,22	9 259 302,91
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 491 894,77	7 268 962,65
Aineelliset hyödykkeet	6 034 346,20	4 811 414,08
Maa- ja vesialueet	832 630,71	832 630,71
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	430 719,51	245 460,80
Rakennukset	4 538 077,88	2 038 054,69
Kiinteät rakenteet ja laitteet	21 345,34	25 137,50
Koneet ja kalusto	211 572,76	67 606,70
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	1 602 523,68
Sijoitukset	2 457 548,57	2 457 548,57
Osakkeet ja osuudet	2 443 813,33	2 443 813,33
Saamiset	13 735,24	13 735,24
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	94 629,30	92 934,50
Muut toimeksiantojen varat	94 629,30	92 934,50
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 715 089,15	1 897 405,76
Saamiset	24 237,89	35 116,16
Lyhytaikaiset saamiset	24 237,89	35 116,16
Myyntisaamiset	15 092,25	7 449,34
Muut saamiset	290,00	90,00
Siirtosaamiset	8 855,64	27 576,82
Rahoitusarvopaperit	982 515,48	1 212 704,43
Osakkeet ja osuudet	13 770,14	12 881,23
Muut arvopaperit	968 745,34	1 199 823,20
Rahat ja pankkisaamiset	708 335,78	649 585,17
VASTATTAVAA	10 301 613,22	9 259 302,91
OMA PÄÄOMA	7 874 538,18	7 518 594,06
Peruspääoma	3 306 905,53	3 306 905,53
Muut omat rahastot	683 466,84	683 466,84
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 528 221,69	3 126 287,34
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	355 944,12	401 934,35
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	81 352,43	72 361,57
Lahjoitusrahastojen pääomat	77 047,06	70 162,58
Muut toimeksiantojen pääomat	4 305,37	2 198,99
VIERAS PÄÄOMA	2 345 722,61	1 668 347,28
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 795 085,40	1 210 476,85
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 795 085,40	1 210 476,85
Lyhytaikainen vieras pääoma	550 637,21	457 870,43
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	201 186,00	127 023,15
Ostovelat	37 119,66	64 476,46
Muut velat	70 104,91	40 121,17
Siirtovelat	242 226,64	226 249,65

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet: Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus: Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon.

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluneen 31.12.2025. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomarahat ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2025 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu. Lomapalkkavelan saldo 221.156,37€.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikausien vertailukelpoisuus; Kiinteistöjen käyttökustannuksien ja korkokulujen osalta tilikaudet 2025 ja 2024 eivät ole vertailukelpoisia, koska Alavuden uusi seurakuntatalo on otettu käyttöön tilikauden 2025 aikana. Vuokratuloihin on kirjattu tilikaudesta 2025 alkaen ict-alueen laitemaksut, jotka aiemmin on kirjattu ict-kuluihin (palveluostot), näiltä osin vuokratulot ja palveluostot eivät ole vertailukelpoisia.

Tilikaudella 2023 on siirtovelkaan kirjattu kiinteistön sähkömaksuja, jotka eivät toteutuneet ja siirtovelka on purettu tilikaudella 2024. Joten tilikausi 2024 ei ole vertailukelpoinen sähkökustannuksien osalta.

3 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset poistot	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Maa- ja vesialueet	832 630,71					832 630,71
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	245 460,80	187 204,04	34 056,17	-36 001,50		430 719,51
Rakennukset	2 038 054,69	1 019 233,40	1 569 067,51	-87 677,72	-600,00	4 538 077,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet	25 137,50			-3 792,16		21 345,34
Koneet ja kalusto	67 606,70	158 733,38		-14 767,32		211 572,76
Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat	1 602 523,68	600,00	-1 603 123,68			0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	4 811 414,08	1 365 770,82	0,00	-142 238,70	-600,00	6 034 346,20
Osakkeet ja osuudet	2 443 813,33					2 443 813,33
Saamiset*	13 735,24					13 735,24
Sijoitukset Yht.	2 457 548,57					2 457 548,57
Yhteensä	7 268 962,65	1 365 770,82	0,00	-142 238,70	-600,00	8 491 894,77

*Taulukon lukuihin luetaan pitkäaikaisena saamisena palautuskelpoiset liittymismaksut 13 735,24 € osaksi pysyviin vastaaviin; Alavuden seurakuntatalon sähköliittymät 2 kpl 5 538,76 €, Töysän seurakuntatalon kaukolämpöliittymä 4 900,00 € ja sähköliittymä 3 296,48 €.

4 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	7 874 538,18	7 518 594,06	355 944,12
Peruspääoma	3 306 905,53	3 306 905,53	0,00
Muut omat rahastot	683 466,84	683 466,84	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	3 528 221,69	3 126 287,34	401 934,35
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	355 944,12	401 934,35	-45 990,23

Pitkäaikaisten lainojen seuraavana vuonna erääntyvä pääoma, joka siirretty tilinpäätöksessä lyhytaikaiseen vie-raaseen pääomaan 201 186,00 €.

Rahoitusarvopaperit 31.12.2025

	Hankintahinta	Markkina-arvo	Muutos	%
OP-ALTERNATIVE PORTFOLIO A	76.323,10 €	87.024,30 €	10.701,19 €	14,02
OP-KESTÄVÄ MAAILMA A	85.996,89 €	96.212,37 €	10.215,48 €	11,88
OP-PRIVATE STRATEGIA 50A	499.294,35 €	778.252,38 €	278.958,03 €	55,87
OP-VUOKRATUOTTO B	307.131,00 €	277.995,45 €	-29.135,55 €	-9,49
Yhteensä	968.745,34 €	1.239.484,50 €	270.739,15 €	27,95
Metsäliitto lisäosuudet	13.770,14 €	13 770,14 €		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	982.515,48 €			

Poistosuunnitelma

Käyttöomaisuuden poistojen määrittelyssä on käytetty kirkkovaltuuston 17.12.2020 hyväksymää käyttöomaisuuden tasapoistosuunnitelmaa 1.1.2021 alkaen. Poistosuunnitelmaa on päivitetty kirkkovaltuuston 13.12.2023 hyväksy-mänä tilikaudesta 2023 alkaen seurakuntatalon/-kodin osalta.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Keskeneräiset aineettomat oikeudet	ei poistoja
Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Metsät	ei poistoja
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
Vainajien säilytystilat	20 v.
Hautaus-toimen muut rakennukset	20 v.
Kirkot	40 v.
Kellotapulit	40 v.
Seurakuntatalo/-koti	40 v.
Kappelit ja muut kirkkorakennukset	40 v.
Leiri- ja kurssikeskukset	25 v.
Asuinrakennukset	25 v.
Muut rakennukset	20 v.
Urut	20 v.
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	20 v.
Muut koneet ja kalusto	10 v.
Kirkkopihan kalusteet	10 v.
Keskeneräiset työt ja hankinnat	ei poistoja
Asunto-osakkeet	ei poistoja
Kiinteistöosakkeet	ei poistoja
Muut osakkeet ja osuudet	ei poistoja

5 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Alavuden seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2025.

Keva on laskenut yksilöllisellä menetelmällä kirkon eläkelain mukaisen eläkevastuun 31.12.2025. Tämän laskelman perusteella kirkon eläkevastuu 31.12.2025 on 5.552.000.000 euroa. Kirkon eläkerahaston suuruus 31.12.2025 on 1.964.654.305 €, joten koko kirkon kattamaton eläkevastuu 31.12.2025 on 3.587.345.695 euroa. Koko kirkon palkkasumma vuonna 2025 oli 575.287.553,41 euroa. Eläkkeiden maksamisesta vastaa kirkon eläkerahasto. Tarvitsemansa varat kirkon eläkerahasto saa seurakunnilta. Eläkevastuu tulee realisoitumaan eläkkeelle jäämisen kasvun myötä. Alavuden seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2025 kirkon keskusrahastolle on 6.812.966,27 euroa, joka tulee maksettavaksi lähivuosisikymmenien aikana.

Vakuutukset

Seurakunnalla on seuraavat vakuutukset Pohjola Vakuutus Oy:ssä.

Työtapaturma- ja ammattitautivakuutus

Työntekijäin ryhmähenkivakuutus

Julkisyhteisövakuutus, Omaisuuden/Toiminnan vastuuvakuutus sekä hallinnon vastuuvakuutus

Moottorityökonevakuutuksia

Liikennevakuutuksia

Mittaturva, Metsävuakuutus

6 Omistukset muissa yhtiöissä koskevat liitetiedot

Seurakunta on hankkinut perustetun eläkerahaston lukuun Asunto Oy Alavuden Kanttorinpihasta 8 kpl 62 m²:n ja 1 kpl 45,5 m²:n kaksioita. Seurakunta omistaa Kanttorinpihasta 73,18 %. Asunnot seurakunta on vuokrannut. As Oy Alavuden Kanttorinpihan vuoden 2024 tilinpäätöksessä sen oma pääoma on 1.045.569,39 euroa ja vieras pääomaa 3.318,52 €. Yhtiön tilikauden tulos on 00,00 euroa.

Pienkonsernisäännön perusteella seurakunnalla ei ole velvollisuutta laatia konsernitasetta.

V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Alavudella 25. maaliskuuta 2026

Alavuden seurakunnan kirkkoneuvosto

Kalle Pertokangas

khra, puh.joht.

Hanna Murtomäki-Kukkola

varapuh.joht.

Pentti Ahopelto

jäsen

Jari Helander

jäsen

Pirjo Jukinen

jäsen

Elina Krihvel

jäsen

Jouko Majamäe

jäsen

Sami Majuri

jäsen

Yrjö Paukkunen

jäsen

~~Taina Vierunketo~~

~~jäsen~~

Hannele Hannuksela

hallintojohtaja, siht., pöytäkirjanpitäjä

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampereella 20. Touko kuuta 2026

KPMG Oy Ab

tilintarkastusyhteisö



Mari Säynätjoki, JHT, KHT

VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

1 Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

2 Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom. kirjaus	01
AB	Kirjanpitotosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tilite, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitolittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyv.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000589
01	1000000	1002030
14	14000000	14000573
15	15000000	15001071
18	18000000	18000002
19	19000000	19001167
03	3000000	3000012

3 Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.