

KOKOUSKUTSU/ASIALISTA

KOKOUS	Kirkkoneuvosto
KOKOUSAIKA	Ke 27.11.2024 klo 16.00
KOKOUSPAIKKA	Töysän seurakuntakoti
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<p>126 § Kokouksen avaus..... 3</p> <p>127 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus..... 3</p> <p>128 § Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa..... 3</p> <p>129 § Kokouksen työjärjestys..... 3</p> <p>130 § Talousarvion toteuma 1.1.-31.10.2024 ja sijoitusraportti 28.10.2024 4</p> <p>131 § Seurakuntatalon rakentamisen eteneminen 5</p> <p>132 § Investointisuunnitelman korjaustyövarauksen kirjaaminen vuosikuluksi 6</p> <p>133 § Kiinteistöjen myynnit, Aittoosaari..... 6</p> <p>134 § Sijoitussalkun lunastukset 8</p> <p>135 § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tilintarkastajan vuodelle 2024 ... 8</p> <p>136 § Nimikkolähettimuutos Lähetysyhdistys Kylväjä..... 9</p> <p>137 § Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoidon johtokunnan jäsenyys 2025-2026 9</p> <p>138 § E-P:n Perheasiain neuvottelukeskukseen ma. virka 1.4.2025- 31.3.2026 ja seurakuntien maksuosuudet..... 11</p> <p>139 § Kirkkokolehdit 1.1.-30.4.2025 12</p> <p>140 § Kirkkokonsertti Pentti Hietanen Töysän kirkossa 26.11.2024 klo 19 13</p> <p>141 § Kirkkokonsertti Schroderus 25.1.2025 klo 19 Alavuden kirkossa 13</p> <p>142 § Pitopalveluhinnasto 1.1.2025 alkaen 14</p> <p>143 § Hautaustoimen maksut 1.1.2025 alkaen..... 15</p> <p>144 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2025 15</p> <p>145 § Testamentti 17</p> <p>146 § Esitys kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta vuosille 2025-2026..... 18</p> <p>147 § Esitys kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen valinnasta vuosille 2025-2026 19</p> <p>148 § Esitys kirkkoneuvoston jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta vuosille 2025-2026..... 19</p> <p>149 § Töysän kellotapulin kellojensoittoautomaatiikan uusiminen 20</p> <p>150 § Ylimmän johdon kehityskeskustelut..... 20</p> <p>151 § Ilmoitusasiat 22</p> <p>152 § Muut asiat 22</p> <p>153 § Kokouksen päättäminen..... 22</p> <p>Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus</p>
PUHEENJOHTAJA	Kalle Peltokangas

KOKOUS	Kirkkoneuvosto						
KOKOUSAIKA	Ke 27.11.2024 klo 16.00						
KOKOUSPAIKKA	Töysän seurakuntakoti						
KIRKKONEUVOSTON JÄSENET (merkintä puheenjohtajasta ja poissaolosta)	Peltokangas Kalle, puheenjohtaja Ahopelto Pentti, saapui klo 16.35 §131 käsittelyn jälkeen Hautarinne Tarja, poissa Majamaa Jouko Majuri Sami Mursula Mikko Murtomäki-Kukkola Hanna, varapuheenjohtaja, Piironen Esko Vierunketo Taina Ylimäki Tarja						
MUUT (läsnäolon peruste ja merkintä poissaolosta)	Hämäläinen Kari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Karhukorpi Sari, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Martikainen Juha, Töysän alueen kappalainen Hannuksela Hannele, hallintojohtaja, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä						
ALLEKIRJOITUS	<table><tr><td>Puheenjohtaja §126-149, 151-153</td><td>Pöytäkirjanpitäjä §126-149, 151-153</td></tr><tr><td>Kalle Peltokangas §150</td><td>Hannele Hannuksela §150</td></tr><tr><td>Hanna Murtomäki-Kukkola</td><td>Sari Karhukorpi</td></tr></table>	Puheenjohtaja §126-149, 151-153	Pöytäkirjanpitäjä §126-149, 151-153	Kalle Peltokangas §150	Hannele Hannuksela §150	Hanna Murtomäki-Kukkola	Sari Karhukorpi
Puheenjohtaja §126-149, 151-153	Pöytäkirjanpitäjä §126-149, 151-153						
Kalle Peltokangas §150	Hannele Hannuksela §150						
Hanna Murtomäki-Kukkola	Sari Karhukorpi						
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Paikka ja aika: Alavus 27.11.2024 Allekirjoitukset Tarja Ylimäki Jouko Majamaa						
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan www-sivuilla ja taloustoimistossa 28.11.-19.12.2024 Hannele Hannuksela, hallintojohtaja						

126 § Kokouksen avaus

Alkuhartaus ja virsi 156.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.12

127 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

KL 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
Kokouskutsu on lähetetty 21.11.2024.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

128 § Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa

Vuorotteluperiaatteen mukaan pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Ylimäki ja Jouko Majamaa.

129 § Kokouksen työjärjestys

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti muutettuna niin, että §144 käsitellään §135 jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

130 § Talousarvion toteuma 1.1.-31.10.2024 ja sijoitusraportti 28.10.2024

Talousarvion tammi-lokakuun 2024 toteuman vertailuprosentti on 83,33%.

Toimintatuotot ovat toteutuneet 98,7%, toteuma-aste ilman sisäisiä eriä. Tuottojen osalta tällä hetkellä toteuma on ollut liki talousarviotasoa. Vuokratuottojen osalta toteutumaa jää talousarviosta, johtuen vesitornin asunnon ottamisesta omaan käyttöön.

Vastaavasti toimintakulujen toteuma-aste on 82,1%. Henkilöstökuluissa palkat ja palkkiot ovat toteutuneet 82,1%, yleiskorotukset tulivat voimaan 1.2.2024, minkä lisäksi 1.9. ja 1.10. oli korotuksia, lomarahat on maksettu kesäkuulla ja kokouspalkkiot heinä- sekä joulukuulla. Tarkastelujaksolla ei ole kirjautuneena kaikkia verotuskuluja.

Verotulokertymän toteuma-aste on 89,7% suhteessa talousarvioon, ollen 1.885.855€. Verotulokertymä tammi-lokakuulla oli -1,5 % (28.404 €) pienempi kuin viime vuonna samalta ajanjaksolta.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2013 Alavuden seurakunnan sijoitussuunnitelman ja valitsi kokouksessaan 28.8.2013 varainhoitajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen rahoitusyhtiön OP-Private Etelä-Pohjanmaan. Sijoitussuunnitelma on päivitetty kirkkoneuvostossa 30.3.2016 sekä 22.4.2020 vuosille 2020–2025. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti. Hallintojohtaja raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

Seurakunnan sijoitusten perusallokaatio (pl. pysyvien vastaavien sijoitusvarallisuus) on seuraava:

Omaisuuslaji	Perusallokaatio	Vaihteluväli
Korkosijoitukset	25 %	0 % - 100 %
Osakesijoitukset	25 %	0 % - 40 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	50 %	0 % - 100 %
Yhteensä	100 %	

Salkun omaisuuslajit ovat toteutuneet sijoitussuunnitelman vaihteluvälin mukaisesti.

Varainhoitokokonaisuus 1 510 998 €

28.10.2024

Rahasto-osuudet							
Laji	Omistus kpl Mytävissä kpl	Hankinta- hintaa EUR	Hankinta- arvo EUR	Markkina- hintaa EUR	Markkina- arvo EUR	Muutos EUR	Muutos %
OP-ALTERNATIVE PORTFOLIO A	1 559,0510 1 559,0510	95,88	149 477,37	115,21	179 618,27	+30 140,89	+20,16
OP-KEHITYVÄT OSAKEMARKKINAT A	142,4298 142,4298	140,42	20 000,00	174,99	24 923,79	+4 923,79	+24,62
OP-KESTÄVÄ MAAILMA A	707,4439 707,4439	121,56	85 996,89	139,42	98 631,83	+12 634,94	+14,69
OP-PRIVATE STRATEGIA 25 A	292,6007 292,6007	136,59	39 966,33	159,32	46 617,14	+6 650,81	+16,64
OP-PRIVATE STRATEGIA 50 A	3 961,2045 3 961,2045	143,20	567 251,61	209,59	830 228,85	+262 977,24	+46,36
OP-SUOMI INDEKSI A	315,2748 315,2748	95,16	30 000,00	132,93	41 909,48	+11 909,48	+39,70
OP-VUOKRATUOTTO B	2 539,9310 2 539,9310	120,92	307 131,00	113,81	289 069,55	-18 061,45	-5,88

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Varainhoitaja Jenna Mäensivu on toimittanut salkkuraportin. Raporttipäivänä 28.10.2024 salkun markkina-arvossa on tapahtunut nousua edeltävään 12kk tilanteeseen nähden.

Sijoitusten kehitys 12 kk:n ajalta



Helmikuulla on salkusta erääntynyt Op Säästöobl. korkoputki 200.000€ ja heinäkuulla tilitettiin Op-vuokratuotosta loppuvuodesta 2023 nostettavaksi päätetty osuus, nämä lunastukset on käytetty Alavuden seurakuntatalon omarahoitusosuudeksi.

Liitteet 1: Talousarvion toteuma 1–10/2024 tiliryhmittäin ja pääluokittain. Sijoitussalkun tilanne 28.10.2024 ja salkun kehitys.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja päättää viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.10.2024
2. sijoituskatsauksen 28.10.2024

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ja päätti viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.10.2024
2. sijoituskatsauksen 28.10.2024

131 § Seurakuntatalon rakentamisen eteneminen

Hallintojohtaja tuo tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilanteen. Rakentaminen etenee suunnitellusti ja aikataulussa.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilannekatsauksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilannekatsauksen.

132 § Investointisuunnitelman korjaustyövarauksen kirjaaminen vuosikuluksi

Alavuden seurakunnan investointisuunnitelmaan vv. 2024–2027 on talousarviossa varattu suunnittelukauden investointiohjelmaan pysyväisluonteinen vuosittainen korjaustyömääräraha 20.000 €, josta kirkkoneuvosto päättää erillisen suunnitelman mukaan.

Työterveyshuollon työpaikkaselvityskäynnin yhteydessä on havaittu tarpeita, traktorin renkaiden uusimiseen sekä kuljetuslavetin hankkimiseen kaivinkoneen kuljetukseen. Tällä hetkellä kuljetus tapahtuu maavallien kautta peräkärriin.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) vuoden 2024, 20.000 € korjaustyövarauksen käyttämisestä traktorin renkaiden uusimiseen ja kuljetuslavetin hankkimiseen.
- 2) Annetaan hallintojohtajalle valtuudet hankkia renkaat ja lavetti määrärahan puitteissa.

Kirkkoneuvoston päätös 117§ 8.10.2024: Kirkkoneuvosto päätti

- 1) vuoden 2024, 20.000 € korjaustyövarauksen käyttämisestä traktorin renkaiden uusimiseen ja kuljetuslavetin hankkimiseen.
- 2) Annetaan hallintojohtajalle valtuudet hankkia renkaat ja kuljetusväline määrärahan puitteissa.

Kirkkoneuvosto 27.11.2024:

Erityisammattimies on pyytänyt tarjouksia soveltuvista renkaista, päätetty hankkia traktoriin uusi rengassarja 7.550 €. Rengassarjan taloudellinen käyttöikä ei velvoita investoinnin aktivoimiseen, joten investointi on tarkoituksenmukaista kirjata vuosikuluksi talousarviovuodelle 2024.

Kuljetuslavetin osalta tilausjonojen vuoksi toimitus menee vuodelle 2025, joten sen hankinta on huomioitu investointisuunnitelmassa vuodelle 2025.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle renkaiden kustannuksen 7.550 € hyväksymistä hautausstoimen kaluston talousarviolisäyksenä vuodelle 2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle renkaiden kustannuksen 7.550 € hyväksymistä hautausstoimen kaluston talousarviolisäyksenä vuodelle 2024.

133 § Kiinteistöjen myynnit, Aittoosaari

Alavuden seurakunnan kiinteistöstrategiaan on kirjattu tavoite pitkällä tähtäimellä kiinteistöjen osalta toimintojen keskittäminen kirkkoihin, Töysän seurakuntakotiin ja Alavuden seurakuntataloon sekä kirkkopihan toimistoihin, lisäksi hautausmaiden

huoltorakennuksien säilyttäminen. Seurakuntatalojen korvaavien tilojen rakentaminen edellyttää kustannusten supistamista ja strategian toteuttamisen nopeutetusti, mikä tarkoittaa muista kiinteistöistä luopumista, myymistä ja toimintojen keskittämistä valmistuviin tiloihin hetimiten valmistumisen jälkeen. Näin saataisiin lisärahoitustarve myytävistä kiinteistöistä/osakkeista, jolloin sijoitussalkun arvo säilyisi aiemman suunnitelman mukaisena. Kirkkovaltuusto on päättänyt 25.10.2023 §54 luopua leirikeskuksesta ja laittaa se julkiseen myyntiin viimeistään 2025. Pohjahinnaksi määritetään tasearvo.

Alavuden seurakuntatalon urakkasopimuksen hyväksynnän ja määrärahan nostamisen yhteydessä kirkkovaltuusto on päättänyt rakentamisen lisärahoituksen hankkimisesta laittamalla myyntiin Aittoosaari, Aseman ja Vesitornin toimitilat sekä As Oy Alavuden Myllypolun sijoitusasunnot 2kpl.

Kirkkoneuvosto on päättänyt 8.10.2024 §115 valita kiinteistövälittäjäksi Op Koti Järviseutu-Suomonselkä Oy.

Leirikeskus Aittoosaaren myynti-ilmoitus on julkaistu 25.10.2024, kauppatavaksi päätetty kirkkoneuvostossa 8.10.2024 §115 suljetun tarjouskaupan välittäjän kautta, mikäli tarjouksia ei saada, niin laitetaan kohde nettiin avoimeen huutokauppapalveluun ensi vuoden puolella. Pohjahinta on asetettuna, tasearvo + myyntipalkkio, joka on ilmoitettu välittäjälle.

Kohteessa on pidetty yksityisnäytöt 8.11. sekä 15.11.2024.

Tarjousten jättöaika 25.11.2024 klo 24.00 mennessä. Välittäjän laatima koonti tarjouksista toimitetaan kirkkoneuvostolle 26.11.2024, jolloin toimitetaan päätösehdotus.

Kirkkolaki luku3 §9 kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee kiinteän omaisuuden luovuttamista.

Kiinteistövälittäjä on 26.11.2024 käsitellyt määräaikaan saapuneet tarjoukset. Kirjallisia tarjouksia saapui yksi kappale, joka alittaa merkittävästi kirkkovaltuuston asettaman pohjahinnan, joten myyntiä tulee jatkaa. Kirkkoneuvoston 8.10.2024 §115 mukaisesti Aittoosaari laitetaan myyntiin avoimeen huutokauppapalveluun ensi vuoden alkupuolella, jolloin kelirikko on ohi. Kohde pidetään esillä kiinteistövälittäjän kanavilla myös väliaikoina mahdollisten tarjousten saamiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää jatkaa Aittoosaaren myyntiä ja ilmoittaa tarjoajille, ettei tarjottu hinta ylitä kirkkovaltuuston asettamaan pohjahintaa.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti jatkaa Aittoosaaren myyntiä ja ilmoittaa tarjoajille, ettei tarjottu hinta ylitä kirkkovaltuuston asettamaan pohjahintaa.

134 § Sijoitussalkun lunastukset

Investointisuunnitelman rahoitusta varten lunastukset sijoitussalkusta. Op Privaten varainhoitaja Jenna Mäensivu on laatinut 29.10.2024 ehdotuksen sijoitussalkun lunastuksista. Arvopäivät sijoituksista 28.10.2024.

Varojen tarve 300.000€

Op-Kehittyvät osakemarkkinat, kaikki osuudet 24.878€, lunastus 2 pankkipäivää

Op-Suomi Indeks, kaikki osuudet 41.594€, lunastus 2 pankkipäivää

Op-Private Strategia 25, kaikki osuudet 46.587€, lunastus 2 pankkipäivää

Op-vuokratuotto, osalunastus 100.000€, lunastus 30.12.2024 mennessä, tilillä 7/2025

Op-Alternative Portfolio, osalunastus 87.000€, lunastus 30.12.2024 mennessä, tilillä 5/2025

Jos OP-Vuokratuotto ja OP-Alternative Portfolio –rahastolunastukset toteutuvat liian myöhään, lisää varoja saadaan nopealla aikataululla OP-Private Strategia 50 ja OP-Kestävä Maailma –rahastoista (lunastus kaksi pankkipäivää)

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle

1. sijoitussalkun lunastusta ehdotuksen mukaisesti.
2. mikäli lisälunastustarvetta ilmenee tai vuokratuoton lunastus on liian myöhään rahoitusaikatauluun nähden, niin lisälunastukset tehdään OP-Private Strategia 50 ja OP-Kestävä Maailma –rahastoista

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle

1. sijoitussalkun lunastusta ehdotuksen mukaisesti.
2. mikäli lisälunastustarvetta ilmenee tai vuokratuoton lunastus on liian myöhään rahoitusaikatauluun nähden, niin lisälunastukset tehdään OP-Private Strategia 50 ja OP-Kestävä Maailma –rahastoista

135 § Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tilintarkastajan vuodelle 2024

Kirkkopalveluiden ohjeistuksen mukaan seurakunnan yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajana voi toimia virallinen tilintarkastaja, seurakuntayhtymän tai seurakunnan luottamuselimien valitsema muu henkilö, ei kuitenkaan oman seurakunnan työntekijä.

Tilityksen tarkastaja voi toimia seurakunnan luottamushenkilönä, käytännön toteutuksen kannalta tarkoituksenmukaista olisi valita henkilö, joka asuu paikkakunnalla.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee Alavuden seurakunnan yhteisvastuukeräyksen tilityksen tilintarkastajan vuodelle 2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti valita Alavuden seurakunnan yhteisvastuukeräyksen tilityksen tilintarkastajaksi vuodelle 2024 Hanna Murtomäki-Kukkolan.

136 § Nimikkolähettimeutos Lähetysyhdistys Kylväjä

Lähetysyhdistys Kylväjän on lähestynyt Alavuden seurakuntaa: ”Seurakunnan nimikkolähettien Anna Maija ja Matti Kaipaisen palatessa pysyvästi kotimaahan, on aika päivittää yhteistyösopimus.”

Lähetysten toimintaryhmä on käsitellyt 20.11.2024 Kylväjän lähettiasiaa Anna Maija ja Matti Kaipaisen eläköitymisen vuoksi.

Kylväjän aluetyöntekijä Katariina Leskelä ehdotti heidän tilalleen uusia lähettejä sekä yhtä lähetyskohdetta. Ehdotukset liitteenä 2.

Lähetysten toimintaryhmän halu oli uusille läheteille/lähetille.

Lähetysten toimintaryhmä äänesti asiasta ja tuloksena Reza, diasporatyö Kreikka, joka sai 8 ääntä, Etu-Aasian perhe sai yhden äänen ja yksi äänesti tyhjää.

LVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten asemaan seurakunnassa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) valita Lähetysyhdistys Kylväjän nimikkolähetiksi Anna Maija ja Matti Kaipaisen tilalle Rezan Kreikan diasporatyön kohteen ja tukisummat uudessa sopimuksessa ovat
- 2) vuonna 2025: 7482 euroa, vuonna 2026: 6413 euroa ja vuonna 2027: 5640 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti

- 1) valita Lähetysyhdistys Kylväjän nimikkolähetiksi Anna Maija ja Matti Kaipaisen tilalle Rezan Kreikan diasporatyön kohteen ja tukisummat uudessa sopimuksessa ovat
- 2) vuonna 2025: 7482 euroa, vuonna 2026: 6413 euroa ja vuonna 2027: 5640 euroa.

Kokouksessa pidettiin tekninen tauko § 144 jälkeen ennen §136 käsittelyä klo 18.01- 18.06

137 § Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoidon johtokunnan jäsenyys 2025-2026

EP:n sairaalasielunhoidon johtokunta on kokouksessaan 3/2024 päättänyt pykälässä 34 seuraavasti:

34 § Johtokunnan erovuoroiset jäsenet

Esittelijä: Artturi Kivineva, johtava sairaalapastori, p. 050 411 4002

Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoidon johtosäännössä (4§, kohdat 3 ja 4) todetaan, että "sairaalasielunhoidon muista jäsen seurakunnista kuusi (6) seurakuntaa valitsee vuorol- laan jäseneksi oman seurakuntansa luottamushenkilön tai viranhaltijan tai muun edusta- jan, joka on seurakunnan jäsen, ja hänelle varajäsenen yhdeksi toimikaudeksi. Seurakun- tien jäsenyysjärjestys johtokunnassa määräytyy aakkosjärjestyksen mukaan ja jäsenistä kolme (3) on vuosittain erovuorossa" ja "että johtokunnan jäsenten toimikausi on kaksi (2) vuotta". Johtosäännön mukaisesti Seinäjoen seurakunnalla on kaksi edustajaa (kirk- koherra ja kirkkovaltuuston valitsema edustaja), läsnäolo- ja puheoikeudella hallintojoh- taja sekä kirkkoneuvoston edustaja. Seinäjoen seurakunnan kirkkoherra toimii puheen- johtajana.

Vuosina 2023-2024 johtokunnassa jäseninä ovat olleet ja siten erovuoroisia ovat Kurikan seurakunnan, Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan ja Soinin seurakunnan edustajat.

Esitys: Johtokunta toteaa, että erovuoroisten tilalle vuosiksi 2025-2026 jäsenen ja näille henki- lökohtaisen varajäsenen yhteisjohtokuntaan valitsevat Alavuden, Ilmajoen ja Isojoen seurakunnat ja, että 2025 johtokunnassa puolestaan jatkavat Teuvan, Ähtärin ja Alajär- ven seurakunnan edustajat.

Päätös: Johtokunta päätti pienin korjauksin esityksen mukaan.

Täten johtava sairaalapastori Artturi Kivineva on lähestynyt Alavuden seurakuntaa alla olevalla pyynnöllä 30.10.2024:

ALAVUDEN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTO

Lähetän kunnioittavasti otteen Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan pöytäkirjasta, jossa todetaan, että seurakunnallanne on sairaalasielunhoidon johtosäännön mukaisesti vuoro valita jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2025 - 2026. Valittuanne seurakuntanne edustajan jäseneksi ja hänelle varajäsenen (työntekijä, luottamushenkilö tai muu edustaja, joka on seurakuntanne jäsen) johtokuntaan pyydän lähettämään jäsenen ja varajäsenen yhteystiedot allekirjoittaneelle.

Seinäjoella 30.10.2024
Artturi Kivineva, johtava sairaalapastori

LVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten asemaan seurakunnassa.

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee sairaalasielunhoidon johtokuntaan vuosiksi 2025-2026 Alavuden seurakunnan jäseneksi xxxx ja varajäseneksi xxxx.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee sairaalasielunhoidon johtokuntaan vuosiksi 2025-2026 Alavuden seurakunnan jäseneksi Kalle Peltokangas ja varajäseneksi Juha Martikainen.

138 § E-P:n Perheasiain neuvottelukeskuksen ma. virka 1.4.2025-31.3.2026 ja seurakuntien maksuosuudet

Etelä-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskuksessa kävi viime vuonna 900 asiakasta. Perheneuvojat kävivät yli 3000 keskustelua. Keskus juhlii tänä vuonna 80-vuotista historiaa.

E-P:n Perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta päätti 10.10.2024 pykälässä 7 perustaa määräaikainen perheneuvojan virka ajalle 1.4.2025-31.3.2026. ”Palvelun tarvetta on jatkuvasti enemmän, kuin keskus pystyy tarjoamaan. Asiakkuuksien kestot ovat lyhentyneet, kun neuvojat pyrkivät tekemään työtään tehokkaammin. Keskuksessa vastataan edelleen kaikille yhteydenottajille ja suurimmalle osalle pystytään tarjoamaan aikaa kolmen tai neljän viikon sisällä. --- Lisäresurssi perheneuvontaan tarkoittaisi seurakunnilta merkittävää strategista panostusta perheiden ja parien jaksamiseen ja kriisiapuun. Parhaillaan useissa jäsenseurakunnissa on tarvetta säästää henkilöstökuluista. Viran toteutuminen edellyttää uskoa siihen, että kirkon perheneuvonnalla on nyt todellista tarvetta ja merkitystä. Kyse on panostuksesta parien ja lapsiperheiden lisääntyviin huoliin ja hätään. Virka on tärkeä panostus diakoniseen auttamiseen. Suurin osa asiakkaista on nuorempia ikäluokkia, joita seurakunnat pyrkivät nyt tavoittamaan. Perheneuvontaan he nyt joutuvat jonottamaan. Jokainen asiakas tietää ja heille kerrotaan, että perheneuvonta on kotiseurakunnan tarjoamaan kirkon palvelua. Tämä vahvistaa jäsenyyttä ja kiinnostusta seurakunnan sanomaa kohtaan.

Päätöksen lapsivaikutuksista ei jokaisessa jäsenseurakunnassa tarvitse erikseen tehdä arviointia. Panostus lapsiperheisiin lisää ilmiselvästi lasten ja nuorten hyvinvointia koko maakunnassa.

Esitys Markku Orsila, E-P:n Perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja: E-P:n perheasian neuvottelukeskus palkkaa perheneuvojan vuoden määräaikaiseen virkaa 1.4.2025-31.3.2026. Viran vaatavuusryhmä on 602 ja peruspalkka 3727,13 €. Viran kustannukset jaetaan nykyisen käytännön mukaan jäsenseurakuntien kesken moduulien perusteella.

Sopijaseurakunnalta vuosittain perittävä korvaus määräytyy modulihinnan ja ao. seurakunnan modulimäärän tulona (modulihinta x modulimäärä). Kunkin vuoden maksuosuus määräytyy käytetyn työajan perusteella, viiden vuoden modulikeskiarvon mukaan, seurakunnittain. Laskut seurakuntiin toimitetaan puolivuositain. Mahdollinen yli/alijäämä tasataan seuraavan vuoden jäsenseurakunnilta perittävässä maksuosuudessa.

Alavuden seurakunnan maksuosuus vuonna 2025 on 10 162,79 € ja modulikeskiarvo vuosilta 2019-2023 on 68.

Liite 3: Maksuosuudet ma. viran täytöstä.

LVA: Päätöksellä on myönteinen vaikutus perheisiin, kun perheneuvojien resurssia nostetaan määräaikaisesti.

Päätösesitys kirkkoherra:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä E-P:n Perheasiain neuvottelukeskuksen 10.10.2024 kokouksen pykälän 7 päätöksen määräaikaisen perheneuvojan virasta ja
- 2) seurakuntien maksuosuudet vuodelle 2025.

Kirkkoneuvoston päätös:

- 1) Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä E-P:n Perheasiain neuvottelukeskuksen 10.10.2024 kokouksen pykälän 7 päätöksen määräaikaisen perheneuvojan virasta ja
- 2) seurakuntien maksuosuudet vuodelle 2025.

139 § Kirkkokolehdit 1.1.-30.4.2025

Alavuden kirkko

Kirkkoherra on valmistanut vuoden 2025 ensimmäisen kirkkokolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.4.2025 kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti. Suunnitelma on liitteenä 4.

Töysän kirkon kolehdit

Hallintosäännön §9 mom 4 mukaan Töysän alueneuvosto tekee esityksen kirkkoneuvostolle Töysän kirkon jumalanpalveluskolehtien kohteista ns. vapaina kolehtipyhinä. Alueneuvoston kokous on 28.11.2024, jolloin se päättää esityksestä kirkkoneuvostolle. Koska kirkkoneuvosto kokoontuu seuraavan kerran vuoden 2025 puolella, niin tarkoituksenmukaista on antaa kirkkoherralle valtuudet kirkkokolehtien hyväksymisestä seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen saakka. Käytännössä tämä tarkoittaa kolmea kolehtia, aikavälillä 5.1.-9.2.2025.

LVA: Kolehdeissa on hyvä huomioida eri-ikäiset seurakuntalaiset, päätöksellä ei ole merkittävää vaikutusta.

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä

1. Alavuden kirkon kolehdit ajalle 1.1.-30.4.2025 liitteenä olevan esityksen mukaisesti ja
2. Töysän kirkon (ja seurakuntakodin) kolehdit ajalle 1.1.-30.4.2025 kappalaisen esityksen mukaisesti ja antaa kirkkoherralle valtuudet kirkkokolehtien hyväksymisestä esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä

1. Alavuden kirkon kolehdit ajalle 1.1.-30.4.2025 liitteenä olevan esityksen mukaisesti ja
2. Töysän kirkon (ja seurakuntakodin) kolehdit ajalle 1.1.-30.4.2025 kappalaisen esityksen mukaisesti ja antaa kirkkoherralle valtuudet kirkkokolehtien hyväksymisestä esityksen mukaisesti.

140 § Kirkkokonsertti Pentti Hietanen Töysän kirkossa 26.11.2024 klo 19

Oma Sp järjestämä Pentti Hietasen konsertti 26.11.2024 Töysän kirkossa. OmaSP on hakenut kirkkokonserttilupaa seurakunnalta 14.10.2024 lähetetyllä sähköpostilla. Pentti Hietanen esiintyy yhdessä tyttäriensä kanssa ja konsertin nimi on Joulun Hengessä.

Kirkkoneuvosto on käynyt asian kiireellisyyden vuoksi sähköisen käsittelyn asiasta 19.10.-24.10.2024.

Peltokangas Kalle kirjoitti 2024-10-19 11:31:

Hei arvoisat kirkkoneuvoston jäsenet.

Koska seuraava kokous on vasta 27.11., niin käsittelemme oheisen OmaSP:n jouluisen kirkkokonserttihakemuksen sähköisesti. Esiintyjänä on Pentti Hietanen ja hänen perheensä.

Päätösesitykseni on:

Kirkkoneuvosto päättää

antaa Töysän kirkon OmaSP:n joulukonserttiin ti 26.11.2024 klo 18

konserttiin voidaan myydä lippuja tai ohjelmia

konsertin järjestäjän on etukäteen toimitettava konsertin ohjelmisto kirkkoherran nähtäväksi, jotta ohjelmisto on kirkon pyhyteen ja arvokkuuteen sopivaa
periä OmaSP:ltä kirkon vuokraa 10% lipunmyyntituloista, kuitenkin vähintään 190 euroa.

Tilavuokra sisältää tilavaraus enintään 4 tuntia, lisätunnit veloitetaan 30 eur/h. seurakunnan tilavuokrasta mahdolliset saamat nettotuotot ohjataan diakoniseen työhön.

Pyydän vastaamaan esitykseeni torstaihin 24.10. klo 12 mennessä.

yst.t. Kalle Peltokangas, kirkkoherra

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

LVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten asemaan seurakunnassa.

Kirkkoherran päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä aiemmin sähköisenä päätöksentekomenettelynä hyväksytyn konserttiantomuksen OmaSP:lle.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä aiemmin sähköisenä päätöksentekomenettelynä hyväksytyn konserttiantomuksen OmaSP:lle

141 § Kirkkokonsertti Schroderus 25.1.2025 klo 19 Alavuden kirkossa

Manageri Anna Widenius on esittänyt Petrus Schroderuksen kirkkokonserttia Alavuden kirkkoon 25.1.2025 liitteen 5 mukaisella ohjelmistolla yhteistyönä Alavuden kaupungin kanssa.

Konsertti on suunniteltu järjestettäväksi 25.1.2025 kello 19, kesto on tunti viisitoista minuuttia (1 t 15 min)
Kustannukset konsertista: pianisti Markus Vaara 500 euroa ja viulisti Antti Untamala 500 euroa. Alavuden seurakunta vastaa pianistin palkkiosta, LC Alavus ja Eläkeliiton Alavuden yhdistys viulistin palkkiosta.

Tilaisuuteen myydään ohjelmaa, jonka tuotto menee hyväntekeväisyyteen. Hyväntekeväisyyden kohde on rippikoululaisten veisukirjojen hankinta.

LVA: Konsertin tuotto ohjataan seurakunnan musiikkikasvatukseen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Petrus Schroderuksen kirkkokonsertin Alavuden kirkkoon 25.1.2025 klo 19 liitteen mukaisella ohjelmistolla yhteistyönä Alavuden kaupungin kanssa ja ohjelmien myynnin sekä hyväksyy hyväntekeväisyyden kohteeksi rippikoululaisten veisukirjojen hankinnan.

Kirkkoneuvosto:

Asian käsittely: Lisäyksenä kirkkoherran esitykseen, valtuutetaan kirkkoherra hyväksymään päivitetty ohjelmisto ja lähettämään se kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätettiin yksimielisesti muutetun esityksen mukaisesti. Hyväksyttiin Petrus Schroderuksen kirkkokonsertti Alavuden kirkkoon 25.1.2025 klo 19 liitteen mukaisella ohjelmistolla yhteistyönä Alavuden kaupungin kanssa ja ohjelmien myynnin sekä hyväksyy hyväntekeväisyyden kohteeksi rippikoululaisten veisukirjojen hankinnan. Valtuutettiin kirkkoherra hyväksymään päivitetty ohjelmisto ja lähettämään se kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi.

142 § Pitopalveluhinnasto 1.1.2025 alkaen

Alavuden seurakunnan hallintosäännön §7 mom. 3 mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut kuin hautapaikkamaksut, ellei päätösvaltaa ole johtosäännöllä siirretty muulle seurakunnan viranomaiselle. Kustannustason ja palkkojen nousun vuoksi on tarkoituksenmukaista tarkistaa pitopalveluhinnastoa 1.1.2025 alkaen.

Liite 6: Esitys pitopalveluhinnastoksi 1.1.2025 alkaen

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä pitopalveluhinnaston 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä pitopalveluhinnaston 1.1.2025 alkaen.

143 § Hautaustoimen maksut 1.1.2025 alkaen

Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2024.

Hautaustoimilain (457/2003) 4 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikunta, tai jos vainajalla ei kuollessaan ollut kotikuntaa, asuinkunta oli kuolinhetkellä seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueella.

Hautaustoimilain 6 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle. Maksuista voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen, jos vainaja on ollut rintamaveteraani tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös tämän puolisoa.

Perustuslain (731/1999) 6 §:n mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Liite 7: Esitys Hautaustoimen maksuiksi 1.1.2025 alkaen

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää viedä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi hautaustoimen maksut 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti viedä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi hautaustoimen maksut 1.1.2025 alkaen.

144 § Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2025

Kirkkojärjestys luku6 §3 mukaan kirkkovaltuuston on hyväksyttävä talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään myös kolmea vuotta koskeva toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelman ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelmalla turvataan edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen.

Talousarvioon otetaan seurakunnan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat. Talousarvioon otetaan kirkollisvero, siihen liittyvät veronosuudet sekä seurakunnan muut tulot sekä se, miten seurakunnan

rahoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Talousarvion valmistelu on toteutettu kirkkovaltuuston strategiaseminaarissa linjaamien raamien mukaisesti koskien kirkollisveroprosenttia, kustannusten hallintaa ja asteittain lähetysmäärärahojen pienentäminen.

Vuoden 2024 talousarviossa on arvioitu, että kirkollisverotuloja kertyisi 2.103.300 euroa (talousarvio 2023: 2.140.650 euroa), todennäköisesti vuonna 2024 verotulokertymä tulee olemaan talousarvion tasossa. Verotulokertymä v. 2024 tammi-lokakuu 1.885.855 €, joka on 1,5% vähemmän kuin vuonna 2023 vastaava ajanjakso. Vuoden 2025 talousarviossa kirkollisverotulojen odotetaan olevan 2.140.000 euroa. Alavuden seurakunnan osuus valtionrahoituksesta on 250.000 euroa (2023 – 227.083 euroa). Uusi kirkkohallituksen julkaisema (FCG Oy laatima) kirkollisverokehityksen näkymä on julkaistu 29.8.2024, johon perustuen Alavuden seurakunnan suunnitelmavuosien aikana verotulot tämän hetken arvioiden mukaan hieman kasvavat nykyisestä. Valtionrahoituksen seurakuntakohtainen osuuden määrääntymiseen tulee muutoksia vuoden 2025 aikana, osana vaikuttavina seikkoina väkimäärän lisäksi alustavasti olisi huomioituna kuolleisuus, hautauksien määrät sekä kirkolliset rakennukset. Varovaisuus periaatetta noudattaen on talousarviossa huomioitu valtionrahoituksen määrääntymisen muutokset.

Investointiosassa on huomioitu tämän hetken arvioidut investointitarpeet kaudelle 2025-2027 Alavuden seurakunnan strategian päivitettyyn kiinteistöliitteeseen pohjautuen.

Vuodelle 2025 laadittu talousarvio on ylijäämäinen 43.855 euroa (talousarvio 2024 lisätalousarvioiden jälkeen ylijäämäinen 77.002 € ja 2023 tilinpäätös 86.075,19 €).

Liite 8: Talousarvio 2025, Talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2027

Lapsivaikutusten arviointi: Ikäryhmät pienenevät ja toimintaympäristö muuttuu, tämän vuoksi on arvioitava, miten parhaiten vastataan tähän muutokseen varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyön parissa. Talousarviossa on varattu riittävään henkilöstöresurssointiin määräraha, kuten investointisuunnittelussa on otettu huomioon myös lasten ja nuorten toiminnan tarpeet.

Kirkkoherran ja hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 liitteen mukaisena.

Kirkkoneuvosto:

Asian käsittely:

Esko Piironen teki esityksen, että lähetysseurat pidettäisiin nykyisellään ja määrärahojen jako tapahtuisi samansuuruisena /kohde. Esitystä ei kannatettu.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan talousarvion vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 liitteen mukaisena.

Kokouksessa pidettiin tekninen tauko § 144 jälkeen ennen §136 käsittelyä klo 18.01- 18.06

145 § Testamentti

Alavuden seurakunnan hallintosääntö §7 mom. 5 kirkkoneuvosto huolehtii seurakunnan vastaanottamien, sille testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hallinnasta sekä antaa varojen hoitoa koskevat tarpeelliset ohjeet, ellei testamentissa tai lahjakirjassa taikka kirkkovaltuuston päätöksellä ole toisin määrätty.

XXX ja XXX kuolinpesät, testamentti XXX jälkeen. Perunkirjan 5.2.2024 laatija Jari Vannesluoma on 26.3.2024 ilmoittanut sähköpostilla.

"Perintökaaren 18 luvun 1 §:n mukaan: "Kuolinpesän osakkaita ovat perilliset ja yleisjälkimmäisyyden saajat sekä eloonjäänyt puoliso.

Perintökaaren 18 luvun 2 §:n mukaan: "Osakasten tulee, milloin ei, sen mukaan kuin tässä laissa säädetään, ole järjestetty erityistä kuolinpesän hallintoa, pesän selvittämistä varten yhteisesti hallita pesän omaisuutta. He edustavat tällöin kuolinpesää kolmatta henkilöä vastaan sekä kantavat ja vastaavat pesää koskevissa asioissa."

XXX laatiman testamentin nojalla Alavuden ev.lut. seurakunta on yleisjälkimmäisyydensaaja ja muut testamentissa mainitut oikeudenomistajat erityisjälkimmäisyydensaajia.

Valtiokonttori oli hyväksynyt edellä mainitun testamentin, jolloin valtion osakasasema perillisenä päättyi. Näin ollen Alavuden ev.lut seurakunta on XXX ainoa kuolinpesän osakas, joka yksin edustaa kyseistä kuolinpesää esim. realisoitaessa pesään kuuluvaa omaisuutta.

XXX (nyt. XXX kp) omistaa yksin avio-oikeuden ja perimyoikeuden nojalla ensiksi kuolleen aviopuolisonsa sekä edesmenneen ainoan lapsensa omaisuuden riippumatta siitä, onko omaisuus kirjattu XXX nimiin vaiko onko omaisuus vielä ensiksi kuolleen puolison tai edesmenneen pojan nimissä (em. seikan osoittaa XXX jälkeen laadittu perukirja kaikkine liitteineen (perukirjat ja sukuselvitykset). Ts. ensiksi kuolleen aviopuolison omaisuus ja edesmenneen pojan omaisuus on tullut yksiin XXX kuolinpesän käsiin."

Alavuden seurakunta on yleistestamentin saajana ja sen lisäksi erityistestamentinsaajia on 16. Pesänselvitys on tehty, pesä on jakamaton, koska testamentin määräysten mukaisesti pesän kiinteistöt ja asunto-osake tulee ensin realisoida. Kiinteistöt on realisoitu kesän 2024 aikana ja asunto-osake on tällä

hetkellä myynnissä. Seurakunnan osuus selviää, kun pesän kiinteä omaisuus on realisoitu ja pesänjako tehty.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi:

1. Kirkkovaltuusto päättää vastaanottaa testamentista mahdollisesti saadut varat myöhemmin laadittavan pesänjaon mukaisesti
2. Johtavat viranhaltijat valmistelevat yhdessä diakoniatyön kanssa testamenttirahastosäännön testamentin säännökset huomioiden. Testamenttirahastosäännön hyväksyy kirkkoneuvosto, kun kuolinpesän pesänjako on tehty.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi:

1. Kirkkovaltuusto päättää vastaanottaa testamentista mahdollisesti saadut varat myöhemmin laadittavan pesänjaon mukaisesti
2. Johtavat viranhaltijat valmistelevat yhdessä diakoniatyön kanssa testamenttirahastosäännön testamentin säännökset huomioiden. Testamenttirahastosäännön hyväksyy kirkkoneuvosto, kun kuolinpesän pesänjako on tehty.

146 § Esitys kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta vuosille 2025-2026

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

KJ 3 luvun 28 §:n mukaan kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana vv.2023-2024 on ollut Kari Hämäläinen ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajana vv.2023-2024 Sari Karhukorpi.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee

- 1) kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026 ja
- 2) varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee

- 1) kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosiksi 2025-2026 ja
- 2) varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

147 § Esitys kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen valinnasta vuosille 2025-2026

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 32 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Alavuden seurakunnan hallintosäännön §3 mukaan kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana on toiminut vv.2023-2024 Hanna Murtomäki-Kukkola ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Marja-Liisa Pienimäki.

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025-2026

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025-2026

148 § Esitys kirkkoneuvoston jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta vuosille 2025-2026

KJ 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään viisi ja enintään yksitoista muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

KJ 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Alavuden seurakunnan hallintosäännön §3 mukaan Alavuden seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvoston jäseninä (henkilökohtainen varajäsen) ovat toimineet vv.2023-2024:

Ahopelto Pentti, jäsen (Penninkangas Reijo)

Hautarinne Tarja, jäsen (Krihvel Elina)

Majamaa Jouko, jäsen (Uusitalo Mika)

Majuri Sami, jäsen (Korkatti Taneli)

Mursula Mikko, jäsen (Helander Jari)

Piironen Esko, jäsen (Paukkunen Yrjö)

Vierunketo Taina, jäsen (Åkerman Riitta)

Ylimäki Tarja, jäsen (Jokinen Pirjo)

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvostoon kahdeksan jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026.

149 § Töysän kellotapulien kellojensoittoautomaatiikan uusiminen

Töysän kellotapulien kellojensoittoautomaatiikan uusiminen on ajankohtaista. Soittoautomaatiikan sekä koneiston uusimiseen on varattu määräraha talousarvion investointisuunnitelmassa vuodelle 2024. Investointisuunnitelmassa on varattu määräraha tapulien paloilmotimien ja kellojensoittoautomaatiikan uusimiseen 35.000€. Todennäköinen toimitusaika menee tammikuulle 2025, joten investointivaraus on tehty myös vuoden 2025 puolelle.

Kellojensoittoautomaatiikan ja -koneiston uusimisesta on pyydetty tarjous. Uusiminen toineen ja laitteineen Suveko Oy:llä kustantaa 20.640,09€. Toimitus sisältää:

- Ohjauskeskuksen näyttöpaneelilla ja etäyhteyksillä
- Kontaktorikeskus sekä erikoismagneettivasarat
- Pariluukkujen aukaisumekanismijärjestelmän
- Kauko-ohjainpaketti

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää valita Suveko Oy:n toteuttamaan Töysän kellotapulien kellojensoittoautomaatiikan uusimisen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti valita Suveko Oy:n toteuttamaan Töysän kellotapulien kellojensoittoautomaatiikan uusimisen.

150 § Ylimmän johdon kehityskeskustelut

Kirkkoherra Kalle Peltokangas ja hallintojohtaja Hannele Hannuksela poistuvat esteellisinä tämän asian käsittelyn ajaksi, syy: asianosaisjäävi. Puheenjohtajana toimii kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Hanna Murtomäki-Kukkola ja sihteerinä toimii Sari Karhukorpi.

Alavuden seurakunnassa on luotu ylimmän johdon kehityskeskustelumalli. Keskustelussa arvioidaan työtehtävien vaativuutta, laaja-alaisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallintaa ja työssä suoriutumista yhdessä asetettujen tavoitteiden pohjalta. Arvioinnin perusteella voidaan toteuttaa myös KirVESTES:n määrittelemät järjestelyerään kohdentuvat palkantarkistukset. KirVESTES 2023-2025 mukaan palkantarkistukset ovat olleet yleiskorotuksen luonteisia, jolloin viranhaltijoidenkin peruspalkkoja on korotettu vuonna 2024

yleiskorotuksella 1.2.2024 alkaen 2,5% ja 1.9.2024 alkaen 3,0%. Järjestelyerää ei ole ollut ylimmälle johdolle jaettavana.

Seurakunta voi palvelussuhteen aikana tarkistaa kirkkoherran ja johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkkaa viralle määritellyn hinnoitteluryhmän palkka-asteikolla, kun se arvioi viran tehtävien vaativuuden tai viranhaltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen muuttuneen niin olennaisesti, että peruspalkan tarkistaminen on perusteltua. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää. Ylimmän johdon peruspalkan tarkistamisesta palvelussuhteen aikana päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomainen. Sen on luontevaa tarkastella ylimmän johdon peruspalkan tasoa ja mahdollista tarkistamistarvetta menneen vuoden toimintaa arvioidessaan tai tulevan vuoden toimintaa suunnitellessaan. Ylimmän johdon peruspalkan tarkistamiselle on oltava perusteet. Niiden on liityttävä tehtävän vaativuuden tai viran haltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen olennaiseen muutokseen. Työssä suoriutumista arvioitaessa otetaan huomioon työn tuloksellisuus ja laatu sekä toimintaympäristön hallinta.

Kirkon työmarkkinalaitos sijoittaa seurakunnan kirkkoherran ja hallintojohtajan hinnoitteluryhmiin ottaen huomioon seurakunnan jäsenmäärän, seurakuntamuodon sekä viranhoitoon vaikuttavat erityiset seikat. Alavuden seurakunnan ylimmät viranhaltijat on sijoitettu K30 (5143,50-6429,37€) ja J30 (4208,85-5377,30€) vaativuusryhmiin. Ylimpien viranhaltijoiden palkka Alavuden seurakunnassa on arvioitu vaativuusryhmän puoliväliin, johon se on määritelty myös kirkkoherran viran alkaessa.

Johtoryhmän luottamushenkilöjäsenet kävivät kehityskeskustelut kirkkoherran kanssa 22.11.2024 ja hallintojohtajan kanssa 20.11.2024. Kehityskeskustelussa käytiin läpi mm. edellisessä kehityskeskustelussa esiin nousseita asioita sekä muita ajankohtaisia asioita.

Liite 9: Ylimmän johdon kehityskeskustelut (Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja, on pidettävä salassa JulkL:n (21.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella.)

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi johtoryhmän luottamushenkilöjäsenten käymät kehityskeskustelut hallintojohtajan ja kirkkoherran kanssa.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

151 § Ilmoitusasiat

Seuraavat kokoukset

Kirkkoneuvoston kokous 13.2.2025 klo 16

Kirkkovaltuuston kokous ke 11.12. klo 18, jouluruokailu klo 17.00. Kolehti diakoniatyöhön vähävaraisten auttamiseen.

Kevään 2025 kokousaikataulu

Kirkkoneuvosto klo 16.00	Kirkkovaltuusto klo 18.00
To 13.2.2025 VT	To 16.1.2025 Töysä
To 27.3.2025 VT	
To 15.5.2025 Töysä	Ke 28.5.2025 Töysä
To 12.6.2025 VT	

Saapuneet kirjeet

KH yleiskirje

22/2024 Rippisalaisuus ja vaitiolovelvollisuus kirkossa -asiakirja on julkaistu

23/2024 Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2025

24/2024 Tilinpäätökseen valmistautuminen

25/2024 Koulutuskatsaus 2023 on julkaistu

26/2024 Piispainkokouksen suositus seurakunnille verotulojen käyttämisestä lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan

27/2024 Sydämen sivistystä jo vuodesta 1276

28/2024 Vuoden 2025 kirkkokolehdit

29/2024 Kirkko- ja seurakuntaneuvoston sekä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajuus

30/2024 Suositus musiikinkäyttösopimukseksi Teoston kanssa vuoden 2025 alusta

Viranhaltijapäätökset

Liite 10: 8/2024

Lapsivaikutusten arviointi: ei vaikutusta

Kirkkoherran päätösehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy ja merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ja merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

152 § Muut asiat

MobilePay-kolehdit

153 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50 iltavirteen 553: 1,5, 7.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Alavuden seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 27.11.2024

valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälänumero § 126-153

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 126-134, 137, 143-148, 150-153

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 135-136, 138-142, 149

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Alavuden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Louontie 1 A 1, 63300 Alavus

Postiosoite: Louontie 1 A 1, 63300 Alavus

Sähköposti: alavuden.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät § 135-136, 138-142, 149

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisen, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Hankintayksikkö: Alavuden seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus

Postiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus

Sähköposti: alavuden.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101

Telekopio: 0103642760

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--