

KOKOUSKUTSU / ASIALUETTELO

KOKOUS	Kirkkovaltuusto																																	
KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 5.6.2024 klo 19.00																																	
KOKOUSPAIKKA	Töysän seurakuntakoti, Kappelitie 4, 63600 Töysä																																	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	<table><tr><td>12 §</td><td>Kokouksen avaus</td><td>3</td></tr><tr><td>13 §</td><td>Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</td><td>3</td></tr><tr><td>14 §</td><td>Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja äänenlaskijaa</td><td>3</td></tr><tr><td>15 §</td><td>Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen</td><td>3</td></tr><tr><td>16 §</td><td>Talousarvion ylitykset vuodelta 2023</td><td>3</td></tr><tr><td>17 §</td><td>Tilinpäätös tilikaudelta 2023 sekä tilintarkastuskertomus</td><td>5</td></tr><tr><td>18 §</td><td>Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024 ja sijoitusraportti</td><td>7</td></tr><tr><td>19 §</td><td>Alavuden seurakuntatalon rakentaminen</td><td>9</td></tr><tr><td>20 §</td><td>Alavuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus</td><td>18</td></tr><tr><td>21 §</td><td>Ilmoitusasiat</td><td>19</td></tr><tr><td>22 §</td><td>Kokouksen päättäminen</td><td>19</td></tr></table> <p>Valitusosoitus</p>	12 §	Kokouksen avaus	3	13 §	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3	14 §	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja äänenlaskijaa	3	15 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3	16 §	Talousarvion ylitykset vuodelta 2023	3	17 §	Tilinpäätös tilikaudelta 2023 sekä tilintarkastuskertomus	5	18 §	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024 ja sijoitusraportti	7	19 §	Alavuden seurakuntatalon rakentaminen	9	20 §	Alavuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus	18	21 §	Ilmoitusasiat	19	22 §	Kokouksen päättäminen	19
12 §	Kokouksen avaus	3																																
13 §	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3																																
14 §	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja äänenlaskijaa	3																																
15 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	3																																
16 §	Talousarvion ylitykset vuodelta 2023	3																																
17 §	Tilinpäätös tilikaudelta 2023 sekä tilintarkastuskertomus	5																																
18 §	Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024 ja sijoitusraportti	7																																
19 §	Alavuden seurakuntatalon rakentaminen	9																																
20 §	Alavuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus	18																																
21 §	Ilmoitusasiat	19																																
22 §	Kokouksen päättäminen	19																																
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan www-sivuilla ja taloustoimistossa 6.6.-15.7.2024 klo 9.00–14.00.																																	
KOKOONKUTSUJA	Kari Hämäläinen Kirkkovaltuuston puheenjohtaja																																	
JULKIPANOTODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu Alavuden seurakunnan www-sivuille ja ilmoitustaululle 27.5.-5.6.2024																																	

KOKOUS	Kirkkovaltuusto
KOKOUSAIKA	Keskiviikkona 5.6.2024 klo 19.00
KOKOUSPAIKKA	Töysän seurakuntakoti, Kappelitie 4, 63600 Töysä
KIRKKOVALTUUSTON JÄSENET (merkintä puheenjohtajasta ja poissaolosta)	Ahopelto Pentti, poistui kokouksesta §19 käsittelyn aikana klo 19.40. (Läsnä: §12-15, 20 sekä osan §19 käsittelyn ajan) Hautarinne Tarja poissa, varajäsen Yli-Kätkä Asko Helander Jari. Ei osallistunut §20 käsittelyyn, syy: yhteisöjääviys. Hämäläinen Kari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jokinen Pirjo Kangas Päivi poissa, varajäsen Iivonen Ritva Karhukorpi Sari, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Korkatti Taneli, poissa Krihvel Elina Majamaa Jouko Majuri Sami poissa, varajäsen Koivumäki Merja Mursula Mikko, poistui kokouksesta §19 käsittelyn jälkeen klo 20.48. (Läsnä: §12-15, 20 sekä §19 ajan) Murtomäki-Kukkola Hanna, poistui kokouksesta §19 käsittelyn jälkeen klo 20.48. (Läsnä: §12-15, 20 sekä §19 ajan) Penninkangas Reijo poissa, varajäsen Piironen Esko Pienimäki Marja-Liisa poissa, varajäsen Hankaniemi Olavi Pollari Auli, poissa Raja-aho Pirkko Sivula Maria Soini Kaija Uusitalo Mika Vierunketo Taina Ylimäki Tarja Åkerman Riitta
MUUT (läsnäolon peruste ja merkintä poissaolosta)	Peltokangas Kalle, kirkkoherra Martikainen Juha, Töysän alueen kappalainen, poissa Hannuksela Hannele, hallintojohtaja, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Kari Hämäläinen Hannele Hannuksela
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastus toimitetaan kokouksen jälkeen 5.6.2024 Allekirjoitukset Pirkko Raja-aho Maria Sivula

12 § Kokouksen avaus

Alkuhartauden piti kirkkoherra, virsi 571: 1-4.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.06

13 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3 luvun 29 § mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 27.5.2024 ja kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan www-sivuilla ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 27.5.-5.6.2024.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

14 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa

Vuorotteluperiaatteen mukaan vuorossa ovat Pirkko Raja-aho ja Maria Sivula.

Kirkkovaltuuston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

15 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kannatettu esitys työjärjestyksen muutoksesta.

Käsitellään ensiksi §20 sekä § 19 ja näiden jälkeen §16-18 sekä §21-22. Päätettiin hyväksyä esitetty muutos työjärjestykseen.

16 § Talousarvion ylitykset vuodelta 2023

Kirkkoneuvosto 27.3.2024

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt talousarvion, jonka sitovuustaso on pääluokkataso ilman sisäisiä eriä. Seurakunnan tilinpäätös on pääluokkatasolla ylittynyt talousarviosta seurakunnallisessa toiminnassa, hautaus-toimessa sekä kiinteistötoimessa. Näissä pääluokissa toimintatuotot toteutuivat yli arvioiduin samoin kuin toimintakulut ylittyivät.

Huomioiden toimintatuottojen ja -kulujen ylitykset toimintakatteen ylityksenä ylittyi kiinteistötoimen pääluokka. Muissa pääluokissa toimintatuottojen ylitys oli suurempi kuin toimintakulujen ylitys, jolloin toimintakate jää talousarvioraamiin.

Kiinteistötoimen osalta ylitys johtui seuraavista seikoista. Palveluiden ostoissa on tulosta rasittamassa Alavuden seurakuntatalon purkamisesta aiheutunut

vuosikuluksi kirjattava osuus, mikä ylittää kiinteistökuluihin varatun osuuden, lisämäärärahaa ei oltu huomioitu valvonnan osuutta ja aiemmilta vuosilta kertyneitä purkamisen valmistelun kustannuksia. Kiinteistökuluissa on talousarviosta poiketen tehty akuuttina korjaustoimenpiteenä Vesitornin toimitilan sulamisvesien ohjaukset. Lisäksi Kirkkopihan vastikkeiden korotusta ei ole voitu huomiota talousarvion laadinnassa, eikä Aseman toimitilan rahoitusvastikkeen loppumaksua. Näistä seikoista johtuen kiinteistötoimen toimintakate oli 30.271,04 euroa (kulut-tuotot) vähemmän kuin oli arvioitu.

Käyttötaloulososa pääluokittain

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Alli	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	8 300,00		8 300,00	9 396,38	-1 096,38	113,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-332 839,00	-2 474,25	-335 313,25	-332 620,54	-2 692,71	99,2
Toimintakate 1	-324 539,00	-2 474,25	-327 013,25	-323 224,16	-3 789,09	98,8
Toimintakate 2	-324 539,00	-2 474,25	-327 013,25	-323 224,16	-3 789,09	98,8
Laskennalliset erät	290 366,00		290 366,00	302 061,35	-11 695,35	104,0
Sisäiset vyörytyserät	290 366,00		290 366,00	302 061,35	-11 695,35	104,0
Työeläkatte (ulkoiset ja sisäiset)	-34 173,00	-2 474,25	-36 647,25	-21 162,81	-15 484,44	57,7
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät						
Toimintatuotot (ulkoiset)	48 190,00		48 190,00	70 194,63	-22 004,63	145,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 156 869,00	-8 994,60	-1 165 863,60	-1 181 392,21	15 528,61	101,3
Toimintakate 1	-1 108 679,00	-8 994,60	-1 117 673,60	-1 111 197,58	-6 476,02	99,4
Toimintakulut (sisäiset)	-220 931,00		-220 931,00	-250 114,46	29 183,46	113,2
Toimintakate 2	-1 329 610,00	-8 994,60	-1 338 604,60	-1 361 312,04	22 707,44	101,7
Laskennalliset erät	-384 703,00		-384 703,00	-384 191,70	-511,30	99,9
Sisäiset vyörytyserät	-384 703,00		-384 703,00	-384 191,70	-511,30	99,9
Työeläkatte (ulkoiset ja sisäiset)	-1 714 313,00	-8 994,60	-1 723 307,60	-1 745 503,74	22 196,14	101,3
4 - Hautaus toimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	52 000,00		52 000,00	69 038,17	-17 038,17	132,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-270 561,00	-4 379,28	-274 940,28	-278 997,66	4 057,38	101,5
Toimintakate 1	-218 561,00	-4 379,28	-222 940,28	-209 959,49	-12 980,79	94,2
Toimintakulut (sisäiset)	-80 437,00		-80 437,00	-110 956,00	30 519,00	137,9
Toimintakate 2	-298 998,00	-4 379,28	-303 377,28	-320 915,49	17 538,21	105,8
Poistot ja arvonalentumiset	-30 881,00		-30 881,00	-30 256,24	-624,76	98,0
Laskennalliset erät	-96 155,00		-96 155,00	-114 235,28	18 080,28	118,8
Sisäiset korkokulut				-7 294,62	7 294,62	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-96 155,00		-96 155,00	-106 940,66	10 785,66	111,2
Työeläkatte (ulkoiset ja sisäiset)	-426 034,00	-4 379,28	-430 413,28	-465 407,01	34 993,73	108,1
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	175 383,00		175 383,00	192 209,23	-16 826,23	109,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-438 895,00	-58 642,28	-497 537,28	-544 634,55	47 097,27	109,5
Toimintakate 1	-263 512,00	-58 642,28	-322 154,28	-352 425,32	30 271,04	109,4
Toimintatuotot (sisäiset)	301 368,00		301 368,00	361 070,46	-59 702,46	119,8
Toimintakate 2	37 856,00	-58 642,28	-20 786,28	8 645,14	-29 431,42	-41,6
Poistot ja arvonalentumiset	-67 359,00		-67 359,00	-67 082,00	-277,00	99,6
Laskennalliset erät	-26 853,00		-26 853,00	-100 687,52	73 834,52	375,0
Sisäiset korkokulut	-6 079,00		-6 079,00	-78 250,48	72 171,48	1 287,2
Sisäiset vyörytyserät	-20 774,00		-20 774,00	-22 437,04	1 663,04	108,0
Työeläkatte (ulkoiset ja sisäiset)	-56 356,00	-58 642,28	-114 998,28	-159 124,38	44 126,10	138,4

Lapsivaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksellä ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee talousarvion pääluokkien ylitykset vuodelta 2023 tiedoksi ja vie ylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi talousarvion pääluokkien ylitykset vuodelta 2023 tiedoksi ja päätti viedä ylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto 5.6.2024

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi pääluokkien ylitykset vuodelta 2023.

Kirkkovaltuuston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

17 § Tilinpäätös tilikaudelta 2023 sekä tilintarkastuskertomus

Kirkkoneuvosto 27.3.2024 §32 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

KJ luvun 6§ 5 mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös vuodelta 2023 toteutui 86.075,19 ylijäämäisenä, vuotta aiemmin (2022) tilinpäätös oli 158.519,92 € ylijäämäinen. Vuosikate oli positiivinen 183.413,43 €. Kaikkineen verotuloja on kirjattu tulleeksi 2.408.173,84 € (2022: 2.284.646,41 €), mikä on 101,8 % budjetoidusta. Kirkollisveroa on kirjattu tulleeksi 2.181.170,80€ (vuonna 2022: 2.060.378,41 €) ja valtionavustusta 227.003,04€.

Toimintatuotot kokonaisuudessaan (ilman verotuloja ja valtionosuuksia) toteutuivat 340.838,41 €, mikä oli 20% edellistä v.2022 tilinpäätöstä suurempi.

Henkilöstökuluihin oli vuodelle 2023 talousarviomuutoksien jälkeen arvioitu 1.244.493,41€, henkilöstökulut toteutuivat 1.220.534,31 €:n, 98,1% suuruisina ja ne olivat 33.302,14 € edellistä tilinpäätöstä suuremmat. Toteumaan osaltaan vaikuttivat virkavapausjärjestelyt ja vuosiloman sijaistaminen ostopalveluna, mikä näkyi ostopalveluiden osalta arvioitua suurempana toteutmana.

Palveluiden ostoihin viime vuonna kului 666.511,02€, 110,7%. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden toteutuma oli 236.305,93 €, 98,6%. Toimintakulut kokonaisuudessaan toteutuivat 2.337.644,96 €, 102,8% talousarviosta ja edellistä

tilinpäätöstä 237.187,22 € suurempana. Poistoja ja arvonalentumisia kirjattiin 97.338,24 €.

Liite 4: Alavuden seurakunnan tilinpäätös 2023

Lapsivaikutuksen arviointi: Alavuden seurakunnan talous on vielä melko vakaalla pohjalla, mutta kiinteistöjen investointitarpeet huomioiden ja hintojen nousun vaikutuksen ostovoimaa heikentävästi, tulee taloutta tarkastella kriittisesti. Varhaiskasvatuksessa ryhmien määrää arvioidaan lapsimäärän ollessa pienempi. Päiväkerho-, perhekerho- ja pyhäkoulutyö, varhaiskasvatustyö sekä nuoriso- ja rippikoulutyö on toteutunut toimintasuunnitelman mukaisesti. Seurakunnan kasvatusektori tarjoaa tukea lasten ja nuorten hengelliseen kasvuun vauvaikäisestä aina nuoriin aikuisiin saakka. Lapsia, nuoria ja perheitä kohdataan useissa erilaisissa tilanteissa.

Kirkkoherran ja hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023
2. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto

1. päätti hyväksyä ja allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2023
2. päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto 8.5.2024:

Kirkkoneuvosto kokouksessaan 27.3.2024 hyväksyi ja allekirjoitti tilinpäätöksen vuodelta 2023, joka näytti ylijäämää 86.075,19 €. Kirkkoneuvosto päätti, että tilikauden ylijäämä kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille. Alavuden seurakunnan tilintarkastus on suoritettu huhtikuun 2024 aikana. Tarkastuksesta on annettu lausunto 3.5.2024. Tasekirjaan on tehty allekirjoituksen jälkeen muutamia teknisiä, lähinnä kirjoitusvirheiden korjauksia.

Liite 1: Tilintarkastuskertomus

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle 27.3.2024 kirkkoneuvoston hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. esittää kirkkovaltuustolle 27.3.2024 kirkkoneuvoston hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi

2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Kirkkovaltuusto 5.6.2024

Liite 1: Alavuden seurakunnan tasekirja vuodelta 2023 ja tilintarkastuskertomus
Töysän Alueneuvosto on käsitellyt vuoden 2023 toimintaa ja taloutta 30.5.2024.

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle 27.3.2024 kirkkoneuvoston hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti

1. vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2023
2. , että tilikauden ylijäämä 86.075,19 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. hyväksyä tilintarkastuskertomuksen
4. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

18 § Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024 ja sijoitusraportti

Kirkkoneuvosto 8.5.2024

Talousarvion tammi-maaliskuun 2024 toteuman vertailuprosentti on 25%.

Toimintatuotot ovat toteutuneet 17,5%, toteuma-aste ilman sisäisiä eriä. Tuottojen osalta tällä hetkellä toteuma on ollut talousarvion tasoa, pois lukien metsätalouden tuotot, joita ei ole vielä ensimmäisellä kvartaalilla kertynyt.

Vastaavasti toimintakulujen toteuma-aste on 23,4%. Henkilöstökuluissa on toteuma ollut 21,4%, yleiskorotukset tulivat voimaan 1.2.2024, minkä lisäksi syksyllä 2024 tulee vielä korotuksia, lomarahat maksetaan kesäkuulla ja kokouspalkkiot heinä- sekä joulukuulla.

Verotulokertymän toteuma-aste on 29,6% suhteessa talousarvioon, ollen 623.535,50€. Verotulokertymä tammi-maaliskuulta 2024 0,8% pienempi kuin viime vuonna samalta ajanjaksolta.

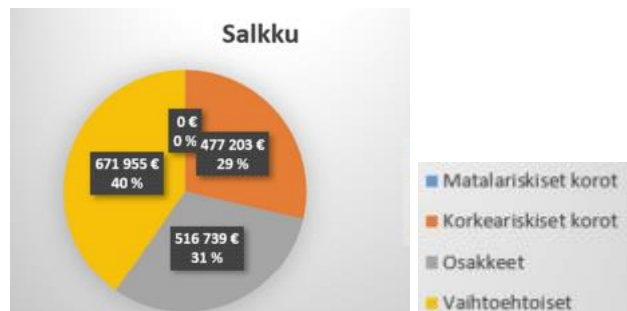
Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2013 Alavuden seurakunnan sijoitussuunnitelman ja valitsi kokouksessaan 28.8.2013 varainhoitajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen rahoitusyhtiön OP-Private Etelä-Pohjanmaan. Sijoitussuunnitelma on päivitetty kirkkoneuvostossa 30.3.2016 sekä 22.4.2020 vuosille 2020–2025. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun

tuottoa seurataan säännöllisesti. Hallintojohtaja raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

Seurakunnan sijoitusten perusallokaatio (pl. pysyvien vastaavien sijoitusvarallisuus) on seuraava:

Omaisuuslaji	Perusallokaatio	Vaihteluväli
Korkosijoitukset	25 %	0 % - 100 %
Osakesijoitukset	25 %	0 % - 40 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	50 %	0 % - 100 %
Yhteensä	100 %	

Salkun omaisuuslajit ovat toteutuneet sijoitussuunnitelman vaihteluvälin mukaisesti.



Varainhoitaja Jenna Mäensivu on toimittanut salkkuraportin. Raporttipäivänä 31.3.2024 salkun markkina-arvossa on tapahtunut nousua +2,05% tilanteeseen 31.12.2023 nähden. Vuoden vaihteesta sijoitussalkun markkina-arvo on noussut 15.700,89€, ottaen huomioon erääntyneen osuuden. Helmikuulla on salkusta erääntynyt Op Säästöobl. korkoputki 200.000€, joka on talletettuna tuottotilille investointien omarahoitusta varten.

Liitteet 2: Talousarvion toteuma 1–3/2024 tiliryhmittäin ja pääluokittain. Sijoitussalkun tilanne 31.3.2024 ja salkun kehitys.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja päättää viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2024
2. sijoituskatsauksen 31.3.2024

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ja päätti viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2024
2. sijoituskatsauksen 31.3.2024

Kirkkovaltuusto 5.6.2024

Liite 2: Talousarvion toteuma 1–3/2024 tiliryhmittäin ja pääluokittain. Sijoitussalkun tilanne 31.3.2024 ja salkun kehitys

Esitys: Kirkkoneuvosto tuo kirkkovaltuustolle tiedoksi

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2024
2. sijoituskatsauksen 31.3.2024

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi talousarvion toteutumisen ja sijoitussalkun raportin tiedoksi.

19 § Alavuden seurakuntatalon rakentaminen

Kirkkovaltuusto 25.10.2023 §51: Alavuden seurakuntatalo, suunnittelu ja hankinta

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuusto on 15.12.2022 § 50 päättänyt hyväksyä Alavuden seurakuntatalon arkkitehtiluonnoksen ja päätti käynnistää muiden suunnittelijoiden kilpailutuksen arkkitehtiluonnoksen perusteella.

Töysän seurakuntakodin rakennuttamisen yhteydessä on saatu kokemusta suunnittelijoiden kilpailuttamisesta ja siitä saadun hintatietojen mukaisesti Alavuden seurakuntatalon suunnitteluiden hankinta ei ylittäisi hankintalainsäädännössä määriteltyä hankintarajaa. Näin ollen Alavuden seurakuntatalon suunnittelun osalta on käytännössä kaksi vaihtoehtoista toteuttamistapaa: suunnittelijoiden suora hankinta tai teknisten ratkaisujen urakkahankinta.

Teknisten ratkaisujen urakassa arkkitehtisuunnitelmat laaditaan ja niiden perusteella haetaan rakennuslupa. Rakennusluvan vireillä ollessa tai sen myöntämisen jälkeen laaditaan Hilmaan tarjouspyyntö, jossa on määritelty tekniset reunaehdot/minimitasot, kuten määrittelyt toiminnallisuuksista, turvallisuudesta ja materiaalien elinkaaresta. Näillä lähdetään hakemaan urakoitsijaa ja urakoitsija yhdessä teknisen kumppanin kanssa laatii tarjouksen. Hankintailmoituksen laadinnassa ja tarjouksien vertailussa asiantuntijana ja konsulttina käytettäisiin arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:tä, joka toimii hankkeen arkkitehtitoimistona. Aikataulusuunnitelma kilpailutuksen toteutuksesta tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Kirkkoneuvostossa pykälän esittelyn ajan asiantuntijana kuultavana teams:n välityksellä Arkk.tsto Jorma Paloranta Oy:n toimitusjohtaja Kyösti Marjanen.

Liite 1: Alavuden seurakuntatalo arkkitehtiluonnokset

Lapsivaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että suunnittelijan valintaprosessilla ei ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

--	--

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. päättää hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

Kirkkovaltuusto

Liite 2: Alavuden seurakuntatalo arkkitehtiluonnokset

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että

1. Alavuden seurakuntatalon muiden kuin arkkitehtisuunnitelmien toteuttaminen sekä urakka tehdään teknisten ratkaisujen urakkahankinnan kautta.
2. hyväksyä arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n käyttämisen urakkahankinnan asiantuntijana
3. Laaditaan arkkitehtisuunnitelmat rakennusluvan hakemista ja urakkahankintaa varten
4. Arkkitehtisuunnitelmat laaditaan kirkkovaltuuston 15.12.2022 §50 hyväksymien luonnosten pohjalta, kirkkoneuvosto voi tehdä tarpeellisia teknisiä ja toiminnallisia muutoksia ja lisätä välttämättömiksi katsomiaan tiloja enintään +10%.

Kirkkoneuvosto 24.1.2024:

Alavuden seurakuntatalon suunnitelmien osalta arkkitehti on laatinut keittiösuunnitelman yhteistyössä seurakunnan henkilöstön ja valmistuskeittiöiden suunnitteluammattilaisen kanssa.

Arkkitehtisuunnitelmissa on otettu huomioon keittiölaitteiden vaatima tilavaraus, lisäksi arkkitehtisuunnitelmiin on päivitetty välttämättömät teknisten tilojen vaatimukset (johto- ja putkikourut sekä kulut teknisiin tiloihin) sekä suurennettu ryhmätilan varastotilaa 10 neliöstä 14,5 neliöön. Kirkkovaltuuston 15.12.2022 hyväksymiin suunnitelmiin nähden muutosta on tullut rakennuksen kokoon pituutta 2m ja leveyttä 10cm, teknisten tilojen ja kausitavaravaraston osalta aiemmin oli varattu 50 neliötä. Huomioiden LVISA-suunnitelmien raamit tilavarauksiin teknisten tilojen osalta, tulisi teknisiin tiloihin tehdä tässä vaiheessa suurempi tilavaraus (reilut 100m²), joka mahdollistaa tarpeellisen laitteiston sijoittamisen. Lisäksi kausitavara-/lämpimän varaston neliömääräksi on suunniteltu 55m². Tilasijoittelussa on otettu huomioon kiinteistön kantavat rakenteet sekä maanpinnan muodot.

Granlund Oy on laatinut järjestelmä kuvauksen ja kriteerit LVISA-vaatimusten osalta teknisten ratkaisujen kilpailuttamisen osalta. Hankinnan kilpailutuksen kaupallisten asiakirjojen laadinnan asiantuntijana on käytetty arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:tä.

Kustannusennuste on päivitetty viimeisimpien suunnitelmien mukaan, aiempi kustannusennuste oli tehty 8/2022. Kustannusennusteeseen tuli lisäystä +10%, arvio brutto 2,3milj.€.

Kustannusten reaalinykytaso selviää kilpailuttamisen kautta.

Investointisuunnitelmaan on tehty hankintaan nettovaraus 0,8 milj. euroa vuodelle 2024 ja vuodelle 2025: 1,1 milj. euroa, yhteensä 1,9milj.euroa.

Hallintosäännön §7 mom 4 mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan rakennusten rakennuspiirustukset, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston talousarviossa vahvistamaa määrää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennusryhmän piirustusten hyväksymistä itselleen sekä tekee vähäisiä muutoksia kirkkovaltuuston hyväksymiin rakennuspiirustuksiin. Rakennushankkeen aikataulusuunnitelma, rakennuslupa on vireillä. Teknisten ratkaisujen urakan tarjouspyynnön julkaiseminen Hilmassa helmikuun alkupuolella 2024, urakoitsijoiden laskenta-aika helmikuu-maaliskuun puoliväliin. Urakkatarjoukset kirkkoneuvostoon 27.3.2024 ja kirkkovaltuustolle 10.4.2024.

Liite 4: Alavuden seurakuntatalon piirustukset, tavoiteaikataulusuunnitelma sekä kustannusennuste 1/2024.

Hankinnan kilpailutuksen kaupalliset asiakirjat käydään läpi kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi: Alavuden seurakuntatalon suunnitelmissa on huomioitu eri ikäryhmien tarpeet ja toiveet.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää

1. Hyväksyä kaupallisten asiakirjojen ja tarjouspyynnön asettamisen Hilmaan Alavuden seurakuntatalon teknisten ratkaisujen urakan kilpailutusta varten.
2. Viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi Alavuden seurakuntatalon hanketilanteen ja aikataulun
3. Viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi muutokset piirustuksiin ja päivitetyn kustannusennusteen

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. Hyväksyä kaupallisten asiakirjojen ja tarjouspyynnön asettamisen Hilmaan Alavuden seurakuntatalon teknisten ratkaisujen urakan kilpailutusta varten.
2. Viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi Alavuden seurakuntatalon hanketilanteen ja aikataulun
3. Viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi muutokset piirustuksiin ja päivitetyn kustannusennusteen

Marja-Liisa Pienimäki poistui kirkkoneuvoston 24.1.2024 kokouksesta klo 17.15 §9 käsittelyn aikana. Kokouksessa pidettiin tekninen tauko klo 17.49-17.56 §9 käsittelyn aikana.

Kirkkovaltuusto 13.2.2024

Liite 3: Alavuden seurakuntatalon esitys (piirustukset, hankeaikataulu ja kustannusennuste)

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Esitys:

Kirkkoneuvosto on 24.1.2024 päättänyt tarjouspyynnön asettamisesta Hilmaan Alavuden seurakuntatalon teknisten ratkaisujen urakan kilpailutusta varten

1. Kirkkoneuvosto tuo kirkkovaltuustolle tiedoksi Alavuden seurakuntatalon hanketilanteen ja aikataulun
2. Kirkkoneuvosto tuo kirkkovaltuustolle tiedoksi muutokset piirustuksiin ja päivitetyn kustannusennusteen

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto

1. merkitsi tiedoksi Alavuden seurakuntatalon hanketilanteen ja aikataulun
2. merkitsi tiedoksi muutokset piirustuksiin ja päivitetyn kustannusennusteen

Kirkkoneuvosto 27.3.2024:

Alavuden seurakuntatalon hankintailmoitus on julkaistu HILMA:ssa kansallisena hankintana 2.2.2024. Hankkeen esittelytilaisuus verkossa pidettiin 15.2.2024, tarjoajien lisäkysymyksiä määräraika oli 23.2.2024 klo 12.00 ja lisäkirje tarjoajien kysymyksiin vastaamiseksi lähetettiin 28.2.2024.

Määräaikaan mennessä 18.3.2024 klo 12.00 saapui 3 tarjousta; Rakennusliike Hämäläiset Oy, Rakennusliike K.Karhu Oy sekä Rakennusliike Yliselä Oy Tarjoukset käsiteltiin kirkkoherran, hallintojohtaja, rakennuttajainsinöörin sekä arkkitehtitoimiston toimesta 18.3.2024 klo 12.15 alkaen. Tarjoajista hinnaltaan edullisin tarjoaja rakennusliike K.Karhu Oy kutsuttiin selonottoneuvotteluihin 19.3.2024.

Annetut tarjoukset ylittävät investointiin varatun määrärahan, rakentamisen kustannusten taso ei ole merkittävästi laskenut Töysän seurakuntatalon kilpailutushetkestä. Valmistelussa on selvitetty eri vaihtoehtoja Alavuden seurakuntatalon osalta.

Alavuden seurakuntatalon rakentamatta jättäminen ei ole pitkällä tähtäimellä ratkaisu, koska järkevämpää on keskittää toimintaa kirkon ja kirkkopihan toimintojen ympärille keskustaan.

Alavuden seurakuntatalon suunnitelmien muuttaminen ja seurakuntatalon pienentäminen. Suunnitelmat vastaavat nykyisiä ja tulevia tarpeita pitkällä tähtäimellä, pienentämällä tiloja on vaikutusta toiminnallisuuteen ja tilojen käytettävyyteen. Rakentamisen merkittävästä kustannustason laskemisesta ei ole takeita ja muutoksien suunnittelun toteutus sekä uudelleen kilpailutus toisi lisäkustannuksia. Joten tämä ei ole vaihtoehtona kauas kantoinen ratkaisu.

Alavuden seurakuntatalon investoinnin siirtäminen useammalla vuodella. Kustannustasoista tulevaisuuteen on tällä hetkellä mahdoton ennustaa, lisäksi materiaalin ja työvoiman saatavuudesta ei ole ennustetta.

Alavuden seurakuntatalo rakentaminen aloitetaan päättyneen kilpailutuksen perusteella ja tehdyillä suunnitelmilla. Rakennuslupa on saanut lainvoiman 21.3.2024. Kustannustason nousu vaikuttaa investointihetkellä rahoituksen lisätarpeeseen, vuositasolla poistojen sekä korkojen kasvuun. Kiinteistöjen investointisuunnitelman osalta on tulossa Alavuden hautausmaan huoltorakennuksen laajennus, jonka kustannustaso on myös noussut. Tästä syystä

tulee arvioida kustannustason nousun vaikutuksia investointihetkellä ja tuleviin talousarviovuosiin.

Strategiana on pitkällä tähtäimellä kiinteistöjen osalta toimintojen keskittäminen kirkkoihin, Töysän seurakuntakotiin ja Alavuden seurakuntataloon sekä kirkkopihan toimistoihin, lisäksi hautausmaiden huoltorakennuksien säilyttäminen.

Rakentamisen aloittaminen edellyttää kustannusten supistamista ja strategian toteuttamisen nopeutetusti, mikä tarkoittaa muista kiinteistöistä luopumista, myymistä ja toimintojen keskittämistä valmistuviin tiloihin hetimiten valmistumisen jälkeen. Näin saataisiin lisärahoitustarve myytävistä kiinteistöistä/osakkeista, jolloin sijoitussalkun arvo säilyisi aiemman suunnitelman mukaisena. Luovuttavien toimitilojen osalta varovaisuuden periaatteella huomioiden nykyiset vuosikustannukset, lähinnä lämmitys-, valvonta-, kiinteistövero- ja vastikemaksut sekä poistot kattavat investoinnin lisäkustannukset (korkokulut ja poistot).

Huomiona taloussuunnitelma vuodelle 2026 on tehty arviolla, että Alavuden seurakuntatalo on toteutettu investointi- ja rahoitussuunnitelman mukaisilla määrärahoilla (poistot ja korot huomioitu TTS2026), väistötiloista ja leirikeskuksesta on luovuttu (vuosikustannuksia ei TTS2026 mukana) sekä Alavuden seurakuntatalon käyttökustannukset arvioitu TTS2026 mukaan.

Investoinnin nettokustannus on noin 2.600.000 euroa, kun huomioidaan suunnittelu, valvonta, rakentaminen sekä arvonalisäverovähennys. Talousarvioon on varattu määrärahana vuosille 2024-2025 investointiin 1.900.000 euroa. Lisäksi irtokalusteisiin tulee varata määrärahoja, irtokalusteiden osalta seurakunnalla on hyödynnettäviä kalusteita. Tässä vaiheessa irtokalusteisiin ei ole varattu määrärahoja, ne varataan mahdollisen rakentamisen edetessä.

Investoinnin jälkeen arviona omavaraisuusaste 60-70%, rahavarojen riittävyys arvioidaan olevan 115 pvä, mikäli lisärahoitus sijoitussalkusta ja 180 pvä, mikäli rahoitus saadaan toimitilojen myynnistä.

Liite 2: Alavuden seurakuntatalon tarjouksien vertailu (hintatiedot eivät ole julkisia asian käsittelyn tässä vaiheessa)

Lapsivaikutusten arviointi: Rakennuksen suunnittelussa on otettu huomioon eri ikäryhmät. Investoinnin kustannusvaikutuksissa on pyritty huomiomaan ja takaamaan seurakunnan taloudellinen kantokyky myös tulevaisuudessa niin, että lapsille, nuorille ja lapsiperheille voidaan järjestää monipuolista toimintaa myös tulevaisuudessa.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää Kirkkovaltuustolle

1. Alavuden seurakuntatalon halvimman urakkatarjouksen tehneen Rakennus K.Karhu Oy:n tarjouksen hyväksymistä.
2. Valtuuttaa viranhaltijat valmistelemaan ja allekirjoittamaan urakkasopimus.
3. Hyväksyä määrärahana investointiin nettokustannuksena 2.600.000€
4. Muiden toimitilojen osalta luovutaan seurakuntatalon valmistuessa. Suunnitelmaa edistetään kevään 2024 strategiaseminaarissa.

Asian käsittely

Keskustelun jälkeen hallintojohtaja muutti päätösesitystään.

--	--

Hallintojohtajan päätösesitys:

Palautetaan asia valmisteluun tarvittavien lisäselvityksien saamiseksi.

1. Hankintaprosessin osalta lisäselvityksien tekeminen
2. Selvitetään investoinnin rahoitus, luovuttavien kiinteistöjen arviointi kiinteistövälittäjältä.
3. Selvitetään arkkitehdin kanssa suunnitelmien kustannusvaikutuksia

Kirkkoneuvoston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 10.4.2024 §51:

Hallintojohtaja, kirkkoherra, rakennuttajainsinööri ja arkkitehtitoimiston edustajat ovat käyneet hankinnan suunnittelun osalta vaihtoehtoja läpi ja hallintojohtaja on pyytänyt lisäselvityksiä tarjoajilta suunnitelmien osalta.

Hallintojohtaja tuo tiedoksi asian valmistelun vaiheen Alavuden seurakuntatalon hankintaprosessin ja suunnitelmien sekä luovuttavien kiinteistöjen osalta.

Lapsivaikutusten arviointi: Valmistelija arvioi, ettei päätöksellä ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi valmistelun vaiheen ja käy lähetekeskustelun.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi valmistelun vaiheen ja kävi lähetekeskustelun.

Kirkkoneuvosto 8.5.2024 §67:

Hallintojohtaja on kiertänyt kiinteistövälittäjän kanssa mahdollisesti luovuttavat kiinteistöt: Aseman toimitila, Vesitornin toimitila sekä Myllyrinteen sijoitusasunnot. Lisäksi Aittoosaareissa on käyty kesäkuulla 2023. Kiinteistövälittäjän mukaan toimitilojen myytävyyttä vaatii ostajan, jolla on tilalle jatkokäyttöä, myyntiaika voi olla hyvinkin pitkä. Sijoitusasuntojen osalta myyntiaika on huomattavasti lyhyempi ja Myllyrinteen asuntojen sijainti on erinomainen.

Lisäksi hallintojohtaja on käynyt rakennuttajainsinöörin kanssa investointilistalla olevien suurempien hankkeiden mahdollisia muita toteutusvaihtoehtoja ja kustannuksia.

Investointien rahoitus olisi mahdollinen seuraavasti; rahoituslainalla 1.800.000 euroa, omarahoitusosuus sijoitusvarallisuudesta/puun myynnistä 500.000 euroa ja loppuosuus 300.000-500.000 euroa rahoitettaisiin väliaikaisesti sijoitussalkusta tehtävillä nostoilla. Investointisuunnitelman hankkeita tulisi tällöin osin muuttaa kustannustehokkaammaksi ja osaltaan myös luopua joistakin suunnitelmista. Sijoitussalkun lisänoston jälkeen sijoitussalkun arvoksi jäisi reilut 1 milj. euroa. Sijoitussalkkuun palautettaisiin varoja kiinteistöjen myyntituoton realisoiduttua. Arvio katselmoitujen kiinteistöjen realisoinnista noin 300.000 euroa + Aittoosaaren myynti. Aittoosaaren myyntihintaa on mahdotonta arvioida.

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuuston strategiaseminaari pidetään 8.5.2024, jolloin keskustelussa ja suunnittelussa on seurakunnan toiminta pitkällä tähtäimellä ja myös toiminnan vaatimat tilatarpeet.

Lapsivaikutusten arviointi: Valmistelija arvioi, ettei päätöksellä ole merkittäviä lapsivaikutuksia.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun sekä tilannekatsauksen valmistelun ja strategiaseminaarin pohjalta.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun sekä tilannekatsauksen valmistelun ja strategiaseminaarin pohjalta.

Kirkkoneuvosto 23.5.2024

Kirkkovaltuuston strategiaseminaarissa on 8.5.2024 käyty läpi Alavuden seurakunnan tilatarpeet tulevaisuudessa.

Alavuden seurakuntatalon teknisten ratkaisujen urakasta saapui määräaikaan 18.3.2024 klo 12.00 mennessä kolme tarjousta.

Tarjouksen antaja	Tarjous saapunut	Kohdekäynnin suoritettu (tarjousuusi)	Referenssit, väh. 2 luokkakokous yllä 500 lant. ajalla 1.1.2019-31.12.2024	Liiketoiminta 3 edellisen v. väh. Tö väh. 2mlil.	Ylläpidon- ja huolto-työt (verotusmaksu, sähköt, lämmitys, vesi- ja viemäri)	RALAt-tilastus tms.	Vastuuvakuutus väh. 1.000.000€	Projektisuunnitelma	Tarjoushinta (alv 0%)	Tarjoushinta (alv 24%)	Hyvityshintatarou s sääsuojasta (alv 0%)	Hyvityshintatarou s sääsuojasta (alv 24%)
Rakennusliike Ylielä Oy	0797245-1	X	14.3.2024, Ylielä	X	X	18.3.2024 X	X	X	2 589 000,00 €	3 210 360,00 €	40 000,00 €	49 600,00 €
Rakennusliike K.Karhu Oy	1714948-6	X	14.3.2024, Palomäki	X	X	19.3.2024 X	X	X	2 082 000,00 €	2 581 680,00 €	10 000,00 €	12 400,00 €
Rakennusliike Hämäläiset Oy	0970645-6	X	15.3.2024, Nikkola	X	X	15.3.2024 X	X	X	2 458 500,00 €	3 047 920,00 €	45 000,00 €	55 800,00 €

Halvimman hyväksytyin tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jätti Rakennus K-Karhu Oy, urakkahinta 2.082.000€+alv, arvonlisäverollinen hinta 2.581.680€. Annetun tarjouksen liitteenä oleva tilaajavastuuraportti, joka on päivätty 19.2.2024 on tarjouspyynnön mukainen.

Liite tarjouksen pätevyys.

Hankintayksikkö pyytää ajantasaisen hankintalain mukaisen selvityksen ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Investoinnin rahoitus:

Luovuttavien toimitilojen osalta varovaisuuden periaatteella huomioiden nykyiset vuosikustannukset, lähinnä lämmitys-, valvonta-, kiinteistövero- ja vastikemaksut sekä poistot kattavat investoinnin lisäkustannukset (korkokulut ja poistot).

Huomiona taloussuunnitelma vuodelle 2026 on tehty arviolla, että Alavuden seurakuntatalo on toteutettu investointi- ja rahoitussuunnitelman mukaisilla määrärahoilla (poistot ja korot huomioitu TTS2026), väistötaloista ja leirikeskuksesta on luovuttu (vuosikustannuksia ei TTS2026 mukana) sekä Alavuden seurakuntatalon käyttökustannukset arvioitu TTS2026 mukaan.

Investoinnin nettokustannus on noin 2.600.000 euroa, kun huomioidaan suunnittelu, valvonta, rakentaminen sekä arvonlisäverovähennys. Talousarvioon on varattu määrärahana vuosille 2024-2025 investointiin 1.900.000 euroa. Lisäksi irtokalusteisiin tulee varata määrärahoja, irtokalusteiden osalta seurakunnalla on hyödynnettäviä kalusteita. Tässä vaiheessa irtokalusteisiin ei ole varattu määrärahoja, ne varataan mahdollisen rakentaminen edetessä.

Investoinnin jälkeen arviona omavaraisuusaste 60-70%, rahavarojen riittävyys arvioidaan olevan 115 pvä, mikäli lisärahoitus sijoitussalkusta ja 180 pvä, mikäli rahoitus saadaan toimitilojen myynnistä.

Rahavarojen määrä vähenee sijoitussalkun lisänostojen seurauksena.

Vaihtoehtoisena toimintatapana on investoinnin aikalisän ottaminen, mikä tarkoittaa todennäköisesti useammalla vuodelle investoinnin siirtämistä. Tulevaa

kustannustasoa on mahdotonta tässä maailman tilanteessa ennustaa. Investoinnin rahoitus voidaan toteuttaa huomioiden luovuttavien kiinteistöjen haastava myytävyyden sekä sijoitussalkun lisänostot seuraavasti:

Rahoituslaina 1.800.000 €

Omarahoitusosuus, sijoitussalkusta tehdyt nostot 2/2024, 7/2024 sekä puunmyyntituotot 500.000 €

Lisänostot sijoitussalkusta Alavuden seurakuntatalon ja muiden investointien rahoitukseen 300.000 – 500.000 €. Tällöin sijoitussalkun arvoksi jää 1.150.000 - 1.000.000 €.

Investoinnin toteuttaminen nykyisellä kustannustasolla esitetyn mukaisesti merkitsee kriittistä kulujen ja verotulojen tarkastelua tulevina vuosina, investointi haastaa seurakunnan taloutta. Nykyinen kokonaiskustannusarvio on investointisuunnitelmaan 700.000 € lisäys. Merkittävästi lisähaastetta talouteen tulee, mikäli luovuttavia kiinteistöjä ei saada myytyä/vuokrattua ja käyttökustannukset jäävät seurakunnan rasitteeksi. Pitkällä aikavälillä suunnitellun mukainen rakennus tiloiltaan palvelisi kokonaisuudessaan toiminnallisuudeltaan Alavuden seurakunnan tarpeita Töysän seurakuntakodin, kirkkojen, Kirkkopihan ja huoltorakennusten lisäksi.

Muita vaihtoehtoisia ratkaisuja seurakuntatalon rakentamisen sijaan on kartoitettu. Lisäksi on pohdittu pienemmän vaihtoehdon toteuttamista toiminnallisuuden ja talouden kannalta.

Lapsivaikutusten arviointi: Alavuden seurakunnan toimitiloissa huomioidaan eri ikäisten ryhmien toiminta ja tarpeet. Uuden seurakuntatalon rakentaminen haastaa seurakunnan taloutta ja tulevaisuudessa tulee kiinnittää erityistä huomiota taloudellisten resurssien käyttöön. Jäsenkehityksen ikäjakauma on laskeva, tulevan toiminnan osalta tulee suunnitella ja varata riittävät taloudelliset sekä toiminnalliset resurssit lasten, nuorten ja lapsiperheiden toimintaan.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää viedä kirkkovaltuustolle

1. Alavuden seurakuntatalon rakentamisen määrärahan nostamisen nettokustannuksena 2.600.000€.
2. Lisärahoitus hankitaan laittamalla myyntiin Aittoosaari, Aseman ja Vesitornin toimitilat sekä As Oy Alavuden Myllypolun sijoitusasunnot 2kpl. Väliaikaisrahoitus investointiin hoidetaan sijoitussalkusta lisänostolla.
3. Hyväksyä alimman hyväksytyin tarjouksen tehneen Rakennus K. Karhu Oy:n urakoitsijaksi
4. Valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan sopimusta ja tarvittaessa ostaa asiantuntijapalvelua sopimuksen laadintaan.
5. Valtuuttaa hallintojohtaja ja kirkkoherra allekirjoittamaan sopimus urakoitsijan kanssa.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle

1. Alavuden seurakuntatalon rakentamisen määrärahan nostamisen nettokustannuksena 2.600.000€.

2. Lisärahoitus hankitaan laittamalla myyntiin Aittoosaari, Aseman ja Vesitornin toimitilat sekä As Oy Alavuden Myllypolun sijoitusasunnot 2kpl. Väliaikaisrahoitus investointiin hoidetaan sijoitussalkusta lisänostolla.
3. Hyväksyä alimman hyväksytyyn tarjouksen tehneen Rakennus K. Karhu Oy:n urakoitsijaksi
4. Valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan sopimusta ja tarvittaessa ostaa asiantuntijapalvelua sopimuksen laadintaan.
5. Valtuuttaa hallintojohtaja ja kirkkoherra allekirjoittamaan sopimus urakoitsijan kanssa.

Kirkkovaltuusto 5.6.2024

Liite 3: Alavuden seurakuntatalon piirustukset

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. Alavuden seurakuntatalon rakentamisen määrärahan nostamisen nettokustannuksena 2.600.000€.
2. Lisärahoitus hankitaan laittamalla myyntiin Aittoosaari, Aseman ja Vesitornin toimitilat sekä As Oy Alavuden Myllypolun sijoitusasunnot 2kpl. Väliaikaisrahoitus investointiin hoidetaan sijoitussalkusta lisänostolla.
3. Hyväksyä alimman hyväksytyyn tarjouksen tehneen Rakennus K. Karhu Oy:n urakoitsijaksi.
4. Valtuuttaa hallintojohtajan valmistelemaan sopimusta ja tarvittaessa ostaa asiantuntijapalvelua sopimuksen laadintaan.
5. Valtuuttaa hallintojohtaja ja kirkkoherra allekirjoittamaan sopimus urakoitsijan kanssa.

Asian käsittely:

Mikko Mursula teki Jari Helanderin kannattaman vastaesityksen.

Otetaan investointiin aikalisä. Keskeytetään hankinta hankintalain §125 mukaan, koska kustannustaso ylittää määrärahan merkittävästi. Etsitään säästömahdollisuuksia hankkeeseen (muuttamalla suunnitelmia, mm. materiaalien ja piharatkaisuiden osalta) ja kilpailutetaan hanke uudelleen loppuvuoden 2024 aikana. Luovuttavat kiinteistöt laitetaan myyntiin välittömästi.

Suoritettiin äänestys. Pohjaesitystä kannattavat äänestävät JAA ja vastaesitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestyksen tulos

JAA 15 (Hankaniemi, Iivonen, Jokinen, Karhukorpi, Koivumäki, Krihvel, Murto-
mäki-Kukkola, Piironen, Raja-aho, Sivula, Soini, Uusitalo, Vierunketo, Ylimäki, Åkerman)
EI 5 (Helander, Hämäläinen, Majamaa, Mursula ja Yli-Kätkä)

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti äänestyksen 15/5 mukaisesti hyväksyä päätösesityksen.

Valtuutettu Kari Hämäläinen jätti §19 päätöksestä eriävän mielipiteen. Asia:
Rahoituksen vajuus, kiinteistöjen myyntien realisoinnin mahdollisuus?

§19 käsittelyn aikana klo 19.40 Pentti Ahopelto poistui kokouksesta. §19 käsittelyn jälkeen klo 20.48 poistuivat Mikko Mursula ja Hanna Murto-
mäki-Kukkola kokouksesta.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Valtuutettu Jari Helander siirtyi yleisöön §20 käsittelyn ajaksi, syy yhteisöjääviys.

20 § Alavuden seurakuntatalon rakentamisen rahoitus

Kirkkoneuvosto 27.3.2024

Alavuden seurakuntatalon rakentamiseen on tarkoituksenmukaista käyttää osittain lainarahoitusta, jolloin seurakunnan sijoitussalkku säilyy seurakunnan varallisuutena. Töysän seurakuntakodin rahoitustarjouksien yhteydessä syksyllä 2022 pyydettiin vaihtoehtoisena tarjouksena myös molempien kokoontumistilojen rahoitustarjousta. Marginaali oli tuolloin kohtuullinen ja rahoituslaitoksilta saatiin periaatteellinen päätös lainanmyöntöön myös Alavuden seurakuntatalon rahoituksen osalta.

Rahoituslainan tarve on 1.800.000 € (lainatarjoukset pyydetty 1.500.000€, optiona 1.800.000€), omarahoituksena suoritetaan 500.000 €. Omarahoitusosuus hoidetaan metsätuotoilla 100.000 €, helmikuulla 2024 erääntyneellä sijoituksella 200.000 € sekä heinäkuulla tilitettävällä Op-vuokratuoton 200.000 € lunastuksella. Näin ollen sijoitussalkun tämänhetkiselällä arvolla salkkuun jää nostojen jälkeen 1.460.000€.

Alavuden seurakunnalla oli vierasta pääomaa tilikauden vaihteessa 544.500€, josta Kirkkopihan toimistojen lainaa oli 132.000€ ja Töysän seurakuntakodin lainaa 412.500€. Maksusuunnitelman mukaisesti vuoden 2024 aikana lainoja lyhennetään 205.000 €, jolloin tilikauden 2024 päättyessä vierasta pääomaa on 339.500€. Tämänhetkisen maksusuunnitelman mukaisesti nykyinen vieraan pääoman viimeinen maksuerä on 31.3.2029.

Alavuden seurakuntatalon rahoituslaina olisi sidottu 6kk euriboriin, kuten aiemmatkin seurakunnan lainat. Lyhennys tasalyhennyksenä, laina-aika 15 vuotta. Lainaa nostettaisiin erissä rakentamisen arvioidun maksueräaikataulun mukaisesti, syksyllä 2024: 1/3 osa, alkuvuodesta 2025: 1/3 osa ja kevät/kesä 2025:1/3 osa.

Hallintojohtaja on lähettänyt tarjouspyynnön 21.2.2024 Alavuden seurakuntatalon rakentamisen rahoittamisesta Danske Bank Oyj, Nordea Bank Oyj, Oma Säästöpankki Oyj sekä OP Sydänmaa. Määräaikaan mennessä 18.3.2024 klo 16.00 kaikki jättivät rahoitustarjouksen .

Liite 3: Rahoitustarjouksien vertailut (Salassa pidettävä)

Lapsivaikutusten arviointi: Rahoituskustannusten osalta on arvioitu seurakunnan taloudellinen kantokyky ja niiden taloudellisia vaikutuksia tulevien toimintojen toteuttamiseen.

Hallintojohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää viedä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

1. Alavuden seurakuntatalon rahoittaminen lainalla
2. Rahoituslainan 1.800.000 € nostamisen, edellyttäen, että kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Alavuden seurakuntatalon urakoitsijan valinnan.

--	--

3. Rahoitustarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman rahoitustarjouksen, jonka teki OP Sydänmaa.
4. Päättää valtuuttaa hallintojohtajan ja kirkkoherran allekirjoittamaan rahoitussopimuksen valitun rahoituslaitoksen OP Sydänmaan kanssa.

Asian käsittely:

Keskusteltiin rahoitusratkaisuista ja rakentamisen aikataulusta. Päätösesitystä täsmennettiin lainan nostamisella enintään 1.800.000 euroa ja lainatarjoukset voimassa 6kk tarjouksien jättämisen määräajasta.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti viedä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

1. Alavuden seurakuntatalon rahoittaminen lainalla
2. Rahoituslainan enintään 1.800.000 € nostamisen, edellyttäen, että kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Alavuden seurakuntatalon urakoitsijan valinnan.
3. Rahoitustarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman rahoitustarjouksen, jonka teki OP Sydänmaa. Tarjous voimassa 6kk tarjouksen jättämisen määräajasta.
4. Päättää valtuuttaa hallintojohtajan ja kirkkoherran allekirjoittamaan rahoitussopimuksen valitun rahoituslaitoksen OP Sydänmaan kanssa.

Kirkkovaltuusto 5.6.2024:

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. Alavuden seurakuntatalon rahoittaminen lainalla
2. Rahoituslainan enintään 1.800.000 € nostamisen, edellyttäen, että kirkkovaltuusto päättää hyväksyä Alavuden seurakuntatalon urakoitsijan valinnan.
3. Rahoitustarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman rahoitustarjouksen, jonka teki OP Sydänmaa. Tarjous voimassa 6kk tarjouksen jättämisen määräajasta.
4. Päättää valtuuttaa hallintojohtajan ja kirkkoherran allekirjoittamaan rahoitussopimuksen valitun rahoituslaitoksen OP Sydänmaan kanssa.

Kirkkovaltuuston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

21 § Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston kokousaikataulu:

Ke 23.10.2024 klo 19.00

Ke 11.12.2024 klo 18.00

22 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.27. Laulettiin iltavirsi.

VALITUSOSOITUS

Alavuden seurakunta
Kirkkovaltuusto
5.6.2024 § 12-22

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 12-15, 21-22

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §19:3

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Alavuden seurakunta
Käyntiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus
Postiosoite: Louontie 1A1, 63300 Alavus
Sähköposti: alavuden.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

[X] Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101

Telekopio: 0103642760

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 16-18, §19:1-2, 4-5, §20

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Pöytäkirjan pykälät: §19:3

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on **lisäksi kirjallisesti ilmoitettava** hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinväylä: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--