

KOKOUSHUTSU / ASIALUETTELO

KOKOUSH	Kirkkovaltuusto
KOKOUSHAIKA	Ke 28.5.2025 klo 18.00
KOKOUSHAIKKA	Töysän seurakuntakoti, Kappelitie 4, 63600 Töysä
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	13 § Kokouksen avaus 3 14 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 3 15 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa 3 16 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen 3 17 § Talousarvion ylitykset vuodelta 2024 3 18 § Investointiosan ylitykset vuodelta 2024 4 19 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024 5 20 § Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2025 ja sijoitusraportti 31.3.2025 8 21 § Investointisuunnitelma hautausmaan kaluston uusimisen käyttö 10 22 § Töysän kellotapulien paloilmamismien asennus, määrärahan lisäys 10 23 § Seurakuntatalon rakentamisen eteneminen 11 24 § Ilmoitusasiat 12 25 § Kokouksen päättäminen 12 Valitusosoitus
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan www-sivuilla ja taloustoimistossa 30.5.-7.7.2025
KOKOONKUTSUJA	KARI HÄMÄLÄINEN Kari Hämäläinen
JULKIPANOTODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu Alavuden seurakunnan www-sivuille ja ilmoitustaululle 16.-28.5.2025

KOKOUS	Kirkkovaltuusto
KOKOUSAIKA	Ke 28.5.2025 klo 18.00
KOKOUSPAIKKA	Töysän seurakuntakoti, Kappelitie 4, 63600 Töysä
KIRKKOVALTUUSTON JÄSENET (merkintä puheenjohtajasta ja poissaolosta)	Ahopelto Pentti Hautarinne Tarja Helander Jari Hämäläinen Kari Jokinen Pirjo poissa, varajäsen Onnela Anja Kajankangas Maria poissa, varajäsen Iivonen Ritva Karhukorpi Sari Korkatti Taneli Krihvel Elina Majamaa Jouko Majuri Sami Mursula Mikko poissa Murtomäki-Kukkola Hanna Penninkangas Reijo Pienimäki Marja-Liisa poissa, varajäsen Koivumäki Merja Pollari Auli Raja-aho Pirkko Sivula Maria poissa, varajäsen Hankaniemi Olavi Soini Kaija Uusitalo Mika Vierunketo Taina Ylimäki Tarja Åkerman Riitta
MUUT (läsnäolon peruste ja merkintä poissaolosta)	Peltokangas Kalle, kirkkoherra Martikainen Juha, Töysän alueen kappalainen Hannuksela Hannele, hallintojohtaja, sihteeri ja pöytäkirjanpitäjä
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Kari Hämäläinen Hannele Hannuksela
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastus toimitetaan kokouksen jälkeen 28.5.2025 Allekirjoitukset Jari Helander Sari Karhukorpi

13 § Kokouksen avaus

Alkuhartauden piti kirkkoherra psalmista 40, laulettiin Alavuden seurakuntatalon käyttöönottojuhlatilaisuuden yhteislaulut.
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.25

14 § Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3 luvun 29 § mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KL 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 16.5.2025 ja kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan www-sivuilla ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.5.-28.5.2025

Suoritettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

15 § Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja ääntenlaskijaa

Vuorotteluperiaatteen mukaan valittiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Jari Helander ja Sari Karhukorpi.

16 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

17 § Talousarvion ylitykset vuodelta 2024

Kirkkoneuvosto 13.2.2025 §10

Alavuden seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt talousarvion, jonka sitovuustaso on pääluokkataso ilman sisäisiä eriä. Seurakunnan tilinpäätös on pääluokkatasolla ylittynyt talousarviosta hautaustoimessa. Hautaustoimen tuottojen osalta talousarvio alittui 1.569,97€ (toteuma 97,4%), kulujen osalta ylittyi 20.418,60€ (toteuma 106,5%) ja poistojen toteuma oli 108,3%, toimintakate ylittyi 21.988,57€. Maksutuottoihin vaikutti aiempia vuosia alempi hautausten määrä sekä uurnahautauksien suhteellinen lisääntyminen. Kulujen osalta ylitykseen vaikuttivat, vuosikuluksi kirjattu uuden hautausmaan maanpinnan muotoilut sekä nurmialueen korotustyöt, vanhan hautausmaan rikkiinäisten valaisimien välttämätön uusiminen sekä vanhan kylmäkoneen huolto, näitä eriä ei oltu varattu talousarvioon.

Kiinteistötoimen pääluokassa ylittyivät tuotot metsätalouden tuottojen osalta ja rahoitustoimessa kirkollisverotulot ylittyivät merkittävästi. Kirkollisverotuloissa

kertymä tammi-lokakuulla oli -1,5 % (-28.404 €) pienempi kuin edellisvuonna samalta ajanjaksolta, marras-joulukuun verokertymät olivat poikkeuksellisen suuria, yhteensä noin 240.000 € (+92%) suuremmat kuin edellisvuonna. Marras-joulukuulla verohallinto teki jako-osuuksien vuosilta 2023-2024 tarkistukset, minkä vaikutus verokertymään oli noin 200.000€ positiivinen. Vastaavasti 2025 jako-osuuksien osalta vaikutus ollee negatiivinen.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja päättää viedä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion pääluokkatason ylitykset vuodelta 2024.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ja päätti viedä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion pääluokkatason ylitykset vuodelta 2024.

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvion pääluokkatason ylitykset vuodelta 2024.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi talousarvion pääluokkatason ylitykset vuodelta 2024.

18 § Investointiosan ylitykset vuodelta 2024

Kirkkoneuvosto 27.3.2025 §26

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin. Investointiosa on kirkkovaltuustoon nähden sitova hankekohtaisesti, mikä tarkoittaa talousarvion vuotuisuusperiaatteen mukaisesti, että kuluvan vuoden talousarvioon merkitty summa on sitova.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 13.12.2023 määrärahat vuodelle 2024, lisäksi investointisuunnitelman osalta on tehty investoinnin kokonaishankinnan määrärahan päivitys Alavuden seurakuntatalon osalta 5.6.2024. Alavuden seurakuntatalon osalta on arvioitu hankinnan jaksotus sekä maksupostien erääntymiset vuosille 2024-2025 kesäkuulla 2024. Rakentaminen on kuitenkin edennyt kesäkuulla 2024 arvioitua joutuisammin ja maksupostit valmiusasteen mukaan ovat tulleet maksuun osittain arvioitua nopeammin. Tästä syystä vuodelle 2024 arvioitu määrärahan käyttö Alavuden seurakuntataloon on ylittynyt 209.259,85€.

Alavuden uuden hautausmaan osion käyttöönoton osalta nurmikon tason nosto alueella aiheutti lisäkustannuksia, mitä ei voinut arvioida suunnitelmassa. Määrärahan ylitys 3.207,26€.

3 Investointiosa toteumavertailu 1.-12.2024

Tilaisuus	TA 2024	TA muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteuma 2024 menot	Toteuma 2024 tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%
2005969 - Alavuden vanha kirkon huoltorakennus	-100 000,00		-100 000,00	-28 290,17		-28 290,17	-71 709,83	28,3
2006062 - Korjaustyövaraus erillisen suunnitelmakäsitteet	-20 000,00		-20 000,00				-20 000,00	
2007228 - Alavuden uusi kirkon uuden osion käyttöönotto	-13 000,00		-13 000,00	-16 207,26		-16 207,26	3 207,26	124,7
2008400 - Alavuden kirkon ikkunoiden restaurointi	-20 000,00		-20 000,00	-19 625,85		-19 625,85	-374,15	98,1
2008401 - Alavuden kokoonmistilän rakentaminen	-800 000,00	-500 000,00	-1 300 000,00	-1 509 259,85		-1 509 259,85	209 259,85	116,1
2010321 - Muistojen kappelin katto				-70,00	600,00	530,00	-530,00	
2011375 - Työnsä tapulin palokuljetin ja kellojenautot	-35 000,00		-35 000,00				-35 000,00	
Yhteensä	-988 000,00	-500 000,00	-1 488 000,00	-1 573 453,13	600,00	-1 572 853,13	84 853,13	105,7

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi investointiosan ylitykset vuodelta 2024 ja päättää viedä ylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointiosan ylitykset vuodelta 2024.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi investointiosan ylitykset vuodelta 2024.

19 § Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Kirkkoneuvosto 27.3.2025 §27

KJ luvun 6§ 5 mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.

Vuoden 2024 talousarvio laadittiin talousarviomuutoksien jälkeen 69.452,00 euroa ylijäämäisenä. Tilinpäätös vuodelta 2024 toteutui 401.934,35 euroa ylijäämäisenä, vuotta aiemmin (2023) tilinpäätös oli 86.075,19 euroa ylijäämäinen. Alavuden seurakunnan vuosikate oli positiivinen 517.360,04 €. Kirkollisverotuloja tilitettiin Alavuden seurakunnalle 2.372.113,46 €, mikä oli 268.813,46 € enemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa oli ennakoitu. Kirkollisverotulot nousivat 190.942,66 € edellisvuoteen nähden.

Toimintatuotot kokonaisuudessaan (ilman verotuloja, valtionosuuksia ja sisäisiä eriä) toteutuivat 43.709,12 € talousarviota suurempana ja 43.650,71 € edellistä tilinpäätöstä suurempana.

Toimintakulut kokonaisuudessaan toteutuivat 19.053,75 € talousarviota pienempinä ja 108.338,71 € edellistä tilinpäätöstä pienempinä. Henkilöstökuluihin oli vuodelle 2024 arvioitu 1.282.620,00 €, henkilöstökulut toteutuivat 1.266.842,46 €:n suuruisina ja ne alittuivat 15.777,54 €. Palveluiden ostoihin oli viime vuodelle 551.214,00 €:n varaus, toteuman ollessa 571.888,47 €, ylitystä 20.674,47 €. Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin oli budjetoitu 220.082,00 €, toteutuma oli 182.869,85 €, alitusta 37.212,15 €.

Liite 2: Alavuden seurakunnan tilinpäätös 2024

Lapsivaikutuksen arviointi: Alavuden seurakunnan talous on vielä melko vakaalla pohjalla, mutta investoinnit huomioiden ja hintojen nousun vaikutuksen ostovoimaa heikentävästi, tulee taloutta tarkastella kriittisesti. Varhaiskasvatuksessa ryhmien määrää arvioidaan lapsimäärän ollessa pienempi. Päiväkerho-, perhekerho- ja pyhäkoulutyö, varhaiskasvatustyö sekä nuoriso- ja rippikoulutyö on toteutunut toimintasuunnitelman mukaisesti. Seurakunnan kasvatussektori tarjoaa tukea lasten ja nuorten hengelliseen kasvuun vauvaikäisestä aina nuoriin aikuisiin saakka. Lapsia, nuoria ja perheitä kohdataan useissa erilaisissa tilanteissa.

Kirkkoherran ja hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 sekä jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
2. päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto

1. päätti hyväksyä ja allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 sekä jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
2. päätti esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto 15.5.2025 §46:

Kirkkoneuvosto kokouksessaan 27.3.2025 hyväksyi ja allekirjoitti tilinpäätöksen vuodelta 2024, joka näytti ylijäämää 401.934,35 €. Kirkkoneuvosto päätti, että tilikauden ylijäämä kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Alavuden seurakunnan tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastaja on antanut tarkastuksesta kertomuksen 9.4.2025.

Liite 1: Tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle 27.3.2025 kirkkoneuvoston hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2024 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1. esittää kirkkovaltuustolle 27.3.2025 kirkkoneuvoston hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2024 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi
2. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

1. kirkkoneuvoston 27.3.2025 hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2024 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi
2. , että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
4. kirkkovaltuuston päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Liite 1: Alavuden seurakunnan tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2024

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto

1. vahvisti kirkkoneuvoston 27.3.2025 hyväksymän ja allekirjoittaman tilinpäätöksen vuodelta 2024.
2. päätti, että tilikauden ylijäämä 401.934,35 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
3. hyväksyi tilintarkastuskertomuksen.
4. päätti myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilintarkastajien esittämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

20 § Talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2025 ja sijoitusraportti 31.3.2025

Kirkkoneuvosto 15.5.2025 §47

Talousarvion tammi-maaliskuun 2025 toteuman vertailuprosentti on 25%. Toimintatuotot ovat toteutuneet 16,9%, toteuma-aste ilman sisäisiä eriä. Tuottojen osalta kertymä on ollut talousarviota alhaisempaa, koska metsätaloustuotot eivät ole vielä toteutuneet. Maksutuotoista leiri- sekä retki- ja kurssimaksut kertyvät pääosin toisella ja kolmannella vuosineljänneksellä. Vastaavasti vuokratuottojen kertymä on ollut arvioitua suurempaa, koska luovuttavien sijoitusasuntojen vuokratuottoa ei ole budjetoitu.

Toimintakulujen toteuma-aste on ollut 22,9%, lähetystyön vuosiavustukset on maksettu toisella kvartaalilla. Henkilöstökuluissa on toteuma ollut 21,1%, yleiskorotukset tulivat voimaan 1.4.2025, lomarahat maksetaan kesäkuulla ja kokouspalkkiot heinä- sekä joulukuulla. Vastikkeiden (vuokratulut 48%) osalta maaliskuulla on maksettu osa huhtikuun vastikemaksuista sekä luovuttavien asuntojen vastikkeita ei ole huomioitu, mikä vääristää toteumaa.

Rahoitustuottojen osalta talousarvioon on arvioitu tuloja Op-vuokratuoton tulosjaosta, jota ei kuitenkaan jaeta vuonna 2025, tästä tullut rahastolta ennakkotieto keväällä 2025. Näin ollen rahoitustuotot eivät tule toteutumaan talousarvion mukaisesti. Korkokulujen (20,6%) osalta talousarviovuoden kulujen kertymä ei ole tasaista, koska lainojen nosto on tapahtunut kahdessa jaksossa kevään aikana.

Valtionrahoituksen kertymämuutoksen vuoksi talousarvion laadintahetkellä ei ole ollut tarkkaa tietoa kertymäjakaumasta, mistä syystä valtionrahoitus on arvioitu noin 15.000€ vuositasona suuremmaksi kuin todennäköinen kertymä.

Verotulokertymän toteuma-aste on 31,7% suhteessa talousarvioon, ollen 678.391,67€. Verotulokertymä tammi-maaliskuulta 2025 on 8,8% suurempi kuin viime vuonna samalta ajanjaksolta.

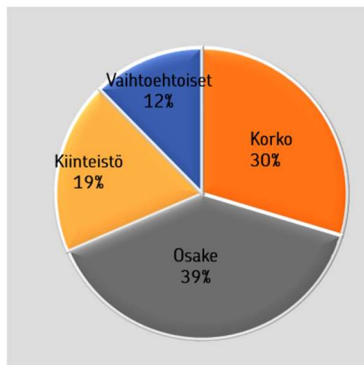
Suunnitelman mukaiset poistot (18,1%) eivät ole toteutuneet tasaisesti, koska seurakuntatalon käyttöönotto on kesällä ja poistot alkanevat kolmannella kvartaalilla.

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2013 Alavuden seurakunnan sijoitussuunnitelman ja valitsi kokouksessaan 28.8.2013 varainhoitajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen rahoitusyhtiön OP-Private Etelä-Pohjanmaan. Sijoitussuunnitelma on päivitetty kirkkoneuvostossa 30.3.2016 sekä 22.4.2020 vuosille 2020–2025. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti. Hallintojohtaja raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle.

Seurakunnan sijoitusten perusallokaatio (pl. pysyvien vastaavien sijoitusvarallisuus) on seuraava:

Omaisuuslaji	Perusallokaatio	Vaihteluväli
Korkosijoitukset	25 %	0 % - 100 %
Osakesijoitukset	25 %	0 % - 40 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	50 %	0 % - 100 %
Yhteensä	100 %	

Salkun omaisuuslajit ovat toteutuneet sijoitussuunnitelman vaihteluvälin mukaisesti.



Seurakunnan varainhoitaja on vaihtunut kevään 2025 aikana. Varainhoitaja Eija Raja-aho on toimittanut salkkuraportin. Vuoden vaihteesta sijoitussalkun markkina-arvo on laskenut 37.460,45€ tilanteeseen 31.3.2025 nähden.

Liitteet 2: Talousarvion toteuma 1–3/2025 tiliryhmittäin. Sijoitussalkun tilanne 31.3.2025 ja salkun kehitys.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja päättää viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2025
2. sijoituskatsauksen 31.3.2025

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ja päätti viedä kirkkovaltuustolle tiedoksi.

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2025
2. sijoituskatsauksen 31.3.2025

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2025
2. sijoituskatsauksen 31.3.2025

Liite 2: Sijoitusraportti ja talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2025

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi

1. talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.3.2025
2. sijoituskatsauksen 31.3.2025

**21 § Investointisuunnitelma hautausmaan kaluston uusimisen käyttö
Kirkkoneuvosto 15.5.2025 §48**

Investointisuunnitelmaan vuodelle 2025 on varattu hautausmaan kaluston uusimiseen 15.000 €, tekstiosassa on määritelty tarkennuksena hautausmaan kuljetuslavetin hankinta.

Kuljetuslavetin hankinta on tullut ajankohtaiseksi työterveyshuollon työpistekäynnin yhteydessä. Lavetin sijaan tarvittava muutos saadaan aikaan kuljetusvallien madalluksella, jolloin hautausmaan kalustohankinnan vuoden 2025 määrärahavaraus voidaan käyttää ajankohtaiseen muuhun hautausmaakaluston hankintaan.

Ajankohtaisena määräraha tarpeena:

Hautausmaan roska-astioiden tyhjäykseen sisältyy fyysisen kuormituspisteen aiheuttava manuaalinen työvaihe, erityisesti Alavuden vanhalla hautausmaalla, johon pitkäaikaisena ratkaisuna on roska-astioiden uudistaminen niin, että manuaalinen kuormituspiste vähenee/poistuu.

Lisäksi koneiden huollon helpottamiseksi on nostolaite tarpeen.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautausmaan kaluston määrärahan käytön tarkennuksen ja viedä sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä hautausmaan kaluston määrärahan käytön tarkennuksen ja viedä sen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi hautausmaan kaluston määrärahan käytön tarkennuksen.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi hautausmaan kaluston määrärahan käytön tarkennuksen.

**22 § Töysän kellotapulien paloilmalaitteiden asennus, määrärahan lisäys
Kirkkoneuvosto 15.5.2025 §49**

Investointisuunnitelmassa on vuodelle 2025 varattu määräraha Töysän kellotapulien soittoautomaattien uusimiseen ja paloilmalaitteiden asennukseen 38.000 €.

Soittoautomaattikka on uusittu kevään 2025 aikana. Uusimisen yhteydessä jouduttiin tekemään lisätöitä, kuten maadoituksen asentaminen laitteistolle, mikä aiheutti useamman tuhannen euron lisäkustannuksen.

Määrärahavarauksesta on käyttämättä/jäljellä paloilmamaisimien investointiin 9.953,17€. Näin ollen varattu määräraha ei kokonaisuutena tule riittämään, vaan määrärahaan tulee saada lisäystä 7.000€, jolloin määrärahan kokonaismäärä on 45.000€.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto päättää viedä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointimäärärahan lisäyksen +7.000€ Töysän kellotapulin investointeihin vuodelle 2025.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto päätti viedä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointimäärärahan lisäyksen +7.000€ Töysän kellotapulin investointeihin vuodelle 2025.

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi investointimäärärahan lisäyksen +7.000€ Töysän kellotapulin investointeihin vuodelle 2025.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi investointimäärärahan lisäyksen +7.000€ Töysän kellotapulin investointeihin vuodelle 2025.

23 § Seurakuntatalon rakentamisen eteneminen

Kirkkoneuvosto 15.5.2025 §50

Hallintojohtaja tuo tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilanteen.

Rakentaminen etenee suunnitellusti, aikataulussa sekä hyväksytyn urakkasumman mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi: Ei vaikutusta.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilannekatsauksen ja vie rakentamisen etenemisen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen tilannekatsauksen ja vie rakentamisen etenemisen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto 28.5.2025

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen etenemisen.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi Alavuden seurakuntatalon rakentamisen etenemisen.

24 § Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston syksyn 2025 kokousaikataulu:

Ke 24.9.2025 klo 18.00, Alavuden seurakuntatalolla. Strategiaseminaari klo 15.

Ke 3.12.2025 klo 18.00, Alavuden seurakuntatalolla. Jouluruokailu ennen kokousta.

Ajankohtaiset terveiset luovuttavien kiinteistöjen osalta.

Esiteltiin Alavuden seurakunnan uusi logo.

25 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.00, laulettiin virsi 552.

VALITUSOSOITUS

Alavuden seurakunta
Kirkkovaltuusto
28.5.2025 §13- 25

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 13- 16, 20, 23-25.

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

2 HANKINTAOIKAISU

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

[X] Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101

Telekopio: 0103642760

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 17-19, 21-22.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

--	--

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu 1.1.2025 alkaen hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)