

Talousarvio 2026

Talous- ja toimintasuunnitelma 2026-2028

I.	Yleisperustelut	3
Yleistä	3	
	• Talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun perusteita	5
	• Talousarvion rakenne	9
	• Talousarvion sitovuustaso	10
	• Tuloslaskelmaosa talousarvio 2026, ulkoinen	10
	• Tuloslaskelmaosa talousarvio 2026, sisäiset erät mukana.	12
	• Henkilöstö 2026	13
II.	Käyttötalouden perustelut.....	14
Hallinto, pääluokka 1		14
	• Hallintoelimet 1011010000	14
	• Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto 1011050000.....	14
	• Kirkonkirjojenpito 1011070000	14
Seurakunnallinen toiminta, pääluokka 2		15
	• Jumalanpalveluselämä 1012010000	15
	• Hautaan siunaaminen 1012020000	16
	• Muut kirkolliset toimitukset 1012030000.....	17
	• Aikuistyö 1012040000	18
	• Muut seurakuntalaisuudet 1012050000	18
	• Tiedotus ja viestintä 1012100000	19
	• Musiikki 1012220000	20
	• Varhaiskasvatus 1012310000	21
	• Rippikoulu 1012350000	23
	• Nuorisotyö 1012360000	24
	• Diakoniatyö 1012410000	25
	• YV-keräys 10124100001	26
	• Perheneuvonta 1012420000	27
	• Sairaalasienhoito 1012430000.....	28
	• Sielunhoito 1012550000	28
	• Lähetys 1012600000	29
	• Kansainvälinen diakonia 1012700000.....	30
	• Muu seurakuntatyö 1012900000	30
	• Vapaaehtoistyö.....	30
Hautaus- ja hautausmaatoimi, pääluokka 4		31
	• Hautausmaahallinto 1014010000.....	31
	• Hautausmaan huoltorakennukset	31
	• Hautausmaat	31
	• Hautaaminen 1014040000	31
	• Vainajasäilytys	32
Kiinteistötoimi, pääluokka 5		32
	• Kirkot ja tapulit	32
	• Seurakuntatalot	32
	• Muut toimitilat	32
	• Sijoitusasunnot	33
	• Maa- ja metsätalous 1015100000	33
III.	Tuloslaskelmaosa	34
Talouden perustelut, pääluokittain		34
Talouden perustelut käyttötalouden osalta tuloksittain.....		37
IV.	Investointisuunnitelma 2026-2028	47
V.	Rahoitusosa	48
Kirkkoherran alaisen henkilökunnan organisaatio Alavuden seurakunnassa 2026		49
Hallintojohtajan alaisen henkilökunnan organisaatio Alavuden seurakunnassa 2026		50
Liite: Koulutussuunnitelma 2026		51

I. Yleisperustelut

Yleistä

Vuosi 2026 on kirkossamme juhluvuosi. Suomen kirkon hallinnon juuret ovat Turussa ja vuonna 2026 Turun tuomio-
kapituli täyttää 750-vuotta. Juhlavuosi on koko kirkon yhteinen ja sitä vietetään teemalla Sydämen sivistystä jo vuo-
desta 1276 – sivistyksen, kulttuurin ja julkisen hallinnon juhluvuosi.

Juhlavuosi tarjoaa mahdollisuuden nostaa esille kirkon roolia suomalaisen hyvinvointiyhteiskunnan rakentumisessa,
suomalaisen hyvän hallinnon juuria sekä suomalaisen sivistyksen ja kulttuurin muotoutumista. Tavoitteena on vahvis-
taa kirkon ja eri toimijoiden yhteistyötä sekä luoda sille edellytyksiä nyt ja myös tulevaisuudessa. Juhlavuonna katse
on rohkeasti eteenpäin. Vuosi 2026 on myös seurakuntavaalivuosi sekä kirkolliskokouksen 150-vuotisjuhluvuosi.

Tavoitteena on, että seurakuntavaalien näkyvyyden kautta nostamme myös esille demokratian, vaikuttamisen ja hy-
vän hallinnon merkitystä.

Toimintasuunnitelmaa ja talousarviota vuodelle 2026 laadittaessa Alavuden seurakunnan jäsenmäärä on jatkanut las-
kuaan ollen elokuun 2025 lopussa 8623 (vuoden 2024 lopussa 8727). Jäsenmäärän väheneminen ja suuri kuolleisuu-
den ja syntyvyyden ero sekä paikkakunnan muuttotappio haastavat seurakuntaa niin taloudellisesti kuin toiminnalli-
sesti tulevina vuosina. Kunta – ja seurakuntakentässä voi tapahtua tulevina vuosina yhdistymisiä lähialueilla, johon on
syytä kiinnittää huomiota erityisesti vapautuvien virkojen kohdalla. Henkilöstökulut pyritään pitämään strategian mu-
kaisella tavoitetasolla (60% verotuloista).

Seurakunta pyrkii tavoittamaan kaikki ikäryhmät ja luomaan yhteyttä eri sukupolvien välille. Seurakunnan tulevaisuu-
den kannalta olennaisen tärkeää on tavoittava ja laadukas toiminta lapsille ja nuorille sekä nuorille aikuisille. Pyritään
pitämään kynnys seurakunnan toimintaan osallistamiselle mahdollisimman matalana, jotta myös kirkkoon kuulumat-
tomat rohkaistuisivat osallistumaan ja liittymään jäseniksi.

Tätä toimintasuunnitelmaa ja talousarviota kirjoitetaan tilanteessa, jossa sota Ukrainassa on edelleen käynnissä ja
Lähi-idän tilanne on epävarma. Työttömyys on Alavudella Etelä-Pohjanmaan kunnista korkealla tasolla ollen elokuussa
2025; 9,4 %. Tämä todennäköisesti vaikuttaa diakonisen avuntarvitsijoiden määrään vuonna 2026.

Seurakunnan tehtävä on ylläpitää ja vahvistaa kristillistä uskoa ja toivoa epävarmuuksien maailmassa ja muistuttaa
kaikkia ihmisiä siitä, että evankeliumi koskettaa lopulta koko luomakuntaa. Seurakunnan toimintaan hyväksytyn kirkon
ympäristödiplomiohjelman mukaisesti ja seurakuntalaisia rohkaistaan kristillistä arvoista nousevaan kestäväan elä-
mäntapaan.

Seurakunta näkyy somekanavillaan aktiivisena toimijana ja monipuolista seurakuntaelämää elävänä seurakuntana,
joka on yhteyteen kutsuva. Vapaaehtoistyössä pyritään löytämään uusia mielekkäitä tehtäviä ja uusia vapaaehtoisia
eri työaloille.

Vuoden 2026 syksyllä pidetään seurakuntavaalit, joita pidetään esillä viestinnässä. Uuden strategian valmistelut aloi-
tetaan loppuvuonna 2026.

Hyödynnetään tunnistetut vahvuudet eli hyvä yhteishenki ja työskentely henkilökunnan ja luottamushenkilöiden vä-
lillä ja yhdessä tekemisen kulttuuri paikkakunnalla. Verkostoituminen ja jalkautuminen ovat tärkeää seurakunnan
toiminnan turvaamiseksi seurakunnan ja kaupungin varhaiskasvatus- ja kouluyhteistyössä sekä diakoniatyön ja sosi-
aalityön puolella.

Seurakunnan perustehtävä

Seurakunta kutsuu ihmisiä kolmiyhteisen Jumalan yhteyteen sekä rohkaisee välittämään lähimmäisistä ja luomakun-
nasta, jotta jokaisella olisi toivo tässä elämässä ja tulevassa.

Visio

Alavuden seurakunta tunnetaan elinvoimaisesta perustehtävän ja arvojen mukaisesta toiminnastaan omalla paikka-
kunnallaan ja alueellisesti. Alavutelaiset voivat olla ylpeitä seurakunnastaan ja he kokevat seurakuntajäsenyyden
merkitykselliseksi omassa elämäntilanteessaan.

Päätavoitteet 2026

Seurakuntavaalit 2026 viestiminen ja vaalien järjestäminen laadukkaasti.

Toisena tavoitteena on saattaa edistää kiinteistöstrategian toteutumista loppuun asti eli luovuttavien kiinteistöjen myyntiä ja muutenkin seurakunnan taloudesta huolehtiminen.

Kolmas tavoite on toiminnassa yksinäisten ja vähävaraisten auttaminen ja kohtaaminen.

Tavoitteet vuosille 2027–2028

Seurakunnan laaditaan uusi strategia vuosille 2027-2030. Strategiatyöprosessi aloitetaan loppuvuonna 2026. Uusi valtuusto linjaa ja päättää uuden strategian käyttöönsä vaalikaudeksi vuoden 2027 alkupuolella. Strategia valmistetaan seurakuntalaisia, työntekijöitä ja luottamushenkilöitä aktiivisesti osallistamalla.

Kalle Peltokangas
kirkkoherra

Töysän alueen seurakunnalliset painopisteet vuonna 2026

Seurakunnan toimintaa Töysän alueella ohjaa Töysän alueen toimintasuunnitelma, mikä pohjautuu Alavuden seurakunnan 2021-2026- sekä kirkon Ovet auki-strategioihin.

Seurakunnan strategia korostaa toivoa ja luottamusta tulevaan sekä uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan. Seurakunnan strategia antaa suunnan, miten seurakuntatyötä Alavuden seurakunnassa on hyvä jatkossa kehittää.

Töysän alueen toimintasuunnitelma liittyy Alavuden seurakunnan strategiaan, että seurakunta haluaa pitää huolen seurakuntalaisten- ja työntekijöiden hyvinvoinnista.

Toimintasuunnitelman tarkoitus on nostaa Töysän alueen seurakunnallista profiilia ja siten vahvistaa töysäläistä seurakuntatoimintaa. Toimintasuunnitelma pyrkii vastaamaan siihen haasteeseen, että Töysä säilyisi voimallisena hengellisenä alueena Alavuden seurakunnassa ja että jokainen alavutelainen saisi kokea Töysän alueen kirkollisen työn merkityksellisenä, ja sen lisäksi ihmisen henkilökohtainen näkemys Jumalasta saisi positiivista vahvistusta.

Töysän alueen seurakunnallista toimintaa suunnitellaan ja kehitetään jumalanpalveluslähtöisesti. Alueneuvosto johtaa yhdessä aluekappalaisen kanssa Töysän alueen toimintaa.

Seurakunnan painopisteenä vuonna 2026 on jatkaa työtä sen eteen, että seurakuntakoti tunnetaan ja sen tiedetään olevan koko seurakunnan kokoontumispaikka. Seurakuntakoti mahdollistaa myönteisen kehityksen Töysän alueella ja koko seurakunnan toimintaa kehitettäessä.

Seurakuntaelämää Töysän alueella toteutetaan luottaen Jumalan armollisuuteen ja rakkauteen ihmistä kohtaan antaen samalla tilaa ihmisten omalle aktiivisuudelle ja myönteisyydelle kehittää yhteistä seurakuntaelämää.

Juha Martikainen
Töysän alueen kappalainen

Talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun perusteita

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävakaa. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa. Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu ja kesän 2025 ennusteet näyttivät vuodelle 2025 Suomen pankin mukaan 0,5 % kasvua ja VM:n mukaan 1 % kasvua. Talouden käänteen siirryttyä pidemmälle myös ennusteita on laskettava. Odotettavissa on, että syksyn ennusteissa kasvu tulee painumaan edellisistä ennusteista lähelle nollaa. Heikko taloustilanne vaikuttaa verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpaineita julkiselle taloudelle. Valtioneuvosto päätti syksyn budjettiriihessä valtion talouteen tehtävistä lisäsopeutuksista, joiden suuruus on 224 miljoonaa euroa vuodelle 2026 ja 1012 miljoonaa euroa vuodelle 2027. Nämä lisäsopeutukset aiheuttavat lisähaasteita talouden kasvulle.

Kirkon jäsenmäärän ennustetaan laskevan vuodesta 2023 vuoteen 2028 saakka noin 6,9 % (Kirkon tilastopalvelu). Pidemmän aikavälin ennusteissa jäsenmäärän arvioidaan laskevan vajaa 10 prosenttia vuoteen 2030 ja noin 21 prosenttia vuoteen 2040 mennessä.

Kirkollisverotuotto tulee käyttää seurakunnan varsinaisen toiminnan menoihin, kun taas valtion rahoituksella rahoitetaan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausmaat, väestökirjanpito, kulttuuriperintö) hoito. Tästä syystä lakisääteisten tehtävien kustannukset ja seurakunnan muun toiminnan kustannukset tulee selkeästi erottaa toisistaan. Hautaustoimen maksut voidaan laskennallisesti kattaa valtion rahoituksella ja maksutuotoilla siten, että maksujen tuotot kattavat hautaustoimen kustannuksista puolet.

Vuoden 2025 syyskuun loppuun mennessä verotuloja tilitettiin 5,4% enemmän kuin vuonna 2024, syynä tähän oli veroprosentin muutos 1.1.2025 alkaen. Kasvava kustannuskehitys sekä kulurakenne haastaa seurakuntaa, huolimatta siitä, että kulurakenteen kehitystä on pyritty hallitsemaan aktiivisesti. Kirkollisveroprosentti on 1,75 myös vuonna 2025. Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi kirkollisveroprosentin suuruus ja seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä. Ennusteiden mukaan seurakunnan jäsenmäärä laskee edelleen n.190-180 henkilön vuosivauhdilla, mikä tarkoittaa pitkällä aikavälillä laskua verotuloihin. Koronan ja Ukrainan sodan aiheuttamien kustannusten hinnannousuun ei ole näköpiirissä merkittävää laskua tai tulokehitykseen merkittävää nousua talousarviovuonna, mikä vaikuttaa seurakunnan ostovoimaan heikentävästi. Vuodelle 2026 kirkollisverotuloja on arvioitu ker-tyvän Alavuden seurakunnalle 2.199.800 euroa ja Valtionrahoitusta arvioidaan tulevan 235.000 euroa.

Henkilöstökulut ovat seurakunnan suurin menoerä, vuoden 2026 talousarviossa henkilöstökulut ovat 56,2 % kirkollisverotulosta ja valtionosuuksista (talousarvio vuonna 2025: 55,9 %, tilinpäätökset 2024: 49 %, 2023: 51 %, 2022: 52 %, 2021: 54,8 %). Kirkollisverotuloon nähden henkilöstökulut ovat 62,2 % (2025: 62,4%, tp:t 2024: 53,41 %, 2023: 56 %, 2022: 57,6 %, 2021: 59,5 %). Vuoden 2024 tilinpäätökseen verrattuna tässä talousarviossa henkilöstökulut ovat 102.384 € suuremmat ja kuluvan vuoden talousarvioon nähden 33.474 € suuremmat. Syksyllä 2021 toteutettu henkilöstökulujen vähentämistä ja henkilöstörakenteen uudistamista koskeva kehittämishanke vaikutti tuolloin henkilöstökuluihin alentavasti. Sopimuskorotukset menneellä kaudella ovat vaikuttaneet henkilöstökulujen kasvuun. Talousarviovuodelle on tiedossa henkilöstömuutoksia, jotka on huomioitu palkkabudjetissa. Kirkon virka- ja työehtosopimus on voimassa 1.3.2025–29.2.2028. Sopimuksen mukaisista palkantarkistuksista arvioidaan talousarviovuodelle kustannusvaikutusta 2,38 %. Henkilöstökulujen kustannuspaikkakohtaisiin jakoperusteisiin on tehty kuluvan vuoden talousarvioon 2025 muutoksia aiempaan nähden, kun kustannusten jako on tehty kirkkohallituksen uuden ohjeistuksen mukaisesti siten, että pienin jako-osuus on 10 % aiemman 5 % sijaan.

Seurakunnan kiinteistöihin liittyvät ongelmat ja kiinteistöjen korjausvelka on pyritty saamaan hallintaan strategiakaudella 2020-2026, suunnitelmavuodelle ei ole suunniteltu merkittäviä investointeja, koska seurakunta on toteuttanut strategian mukaiset investoinnit vuoden 2025 loppuun mennessä. Suunnitelman mukaiset poistot on toteutettu tasapoistoina. Alavuden seurakunnassa on kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti poistosuunnitelman osalta siirrytty tasapoistoihin 1.1.2021 alkaen. Julkisyhteisöjen taloudenhoidon perustana on talouden tasapaino. Käytännössä talous on aina yli- tai alijäämäinen, mutta pitkällä aikavälillä sen tulee olla keskimäärin tasapainossa. Talouden suunnittelussa tulee ottaa huomioon seurakunnan talouden nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Talouden tasapainon mittarina suositellaan käytettäväksi vuosikatteen määrän suhdetta tulevien investointien ja lainanlyhennysten vuosikeskiarvoon. Toteutuneiden investointien takia seurakunnan on pidettävä tulevana vuosina kulurakenteet hallinnassa.

Hannele Hannuksela
hallintojohtaja

Valtionrahoitus

Hallitus on esittämässä, että evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan kertaluonteisesti 9,8 miljoonalla eurolla sekä vuonna 2026 että vuonna 2027. Valtionrahoituksen määräksi vuodelle 2026 esitetään 96 041 000 euroa. Kirkon keskusrahaston talousarviossa esitetään, että seurakunnille suoraan jaettava summa olisi 85 160 900 euroa.

Kirkolliskokous muutti valtion rahoituksen jakoperusteita marraskuussa 2024. Valtion rahoitusta seurakunnille jaettaessa käytetään jatkossa mallia, jonka painokertoimet menevät siten, että 15 prosenttia seurakuntataloudelle jaettavasta summasta perustuu seurakuntatalouden kulttuuriperintöindeksiin suhteelliseen osuuteen, 15 prosenttia seurakuntatalouden edellisen vuoden vahvistettuun väkilukuun, 35 prosenttia seurakuntatalouden alueella kuolleiden määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon suhteelliseen osuuteen ja 35 prosenttia seurakuntatalouden alueelle haudattujen ihmisten määrän 5 vuoden liukuvaan keskiarvoon. Vuodet 2025 ja 2026 ovat siirtymävuosia, jolloin puolet seurakunnille jaettavasta rahoituksesta jaetaan aiemman euroa/kunnan jäsen -jakoperusteen mukaan ja puolet uuden jakoperusteen mukaan.

Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeessään 17.12.2024, että valtion rahoituksen leikkaus tulee kattaa hautaustoimen maksuja korottamalla, koska kirkollisverotuottoja ei tule käyttää hautaustoimen kulujen kattamiseen. Alavuden seurakunnassa tullaan käymään läpi hautaustoimen hinnoittelu, jotta päästään tilanteeseen, missä hautaustoimen kulut katetaan laskennallisesti valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla. Tässä yhteydessä tullaan käymään läpi myös kustannusten kohdentumisen oikeellisuus.

Valtion rahoitusta lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin Alavuden seurakunta saa kuluvana vuonna noin 235.000 euroa. Seurakunnan osuuden valtion rahoituksesta arvioidaan hieman kasvavan jakoperusteiden muutoksen myötä ollen talousarviovuonna 235.000 euroa ja taloussuunnitelmavuosina 270.000 euroa.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit

Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Alavuden seurakunnan tilannetta haastaa tehdyt investoinnit sekä kustannusten nousu. Tuleville vuosille tarvitaan tiukkaa talouskuria. Talouden mittareista rahavarojen riittävyys on alentunut kolmena peräkkäisenä vuotena. Tämä johtuu siitä, että investointeja on tehty kassavaroista. Seurakunnan veroprosentti on vuodesta 2025 alkaen hiippakunnan vastaavan kokoisten seurakuntien veroprosenttien tasolla, seurakunnan tulos on viime vuosina ollut positiivinen ilman kertaluonteisia eriä. Kirkollisveroprosentti on talousarviovuonna 1,75. Taseen edellisten tilikausien ylijäämä on reilut 3,5 miljoonaa euroa tilikauden 2024 ylijäämän kirjauksen jälkeen, maksuvalmius oli v.2024 lopulla 162 päivää. Henkilöstökulut ovat olleet laskevat suhteessa verotuloihin ja vaihtelevia suhteessa toimintakuluihin, henkilöstökulut euromääräisinä ovat viime vuosina nousseet tasaisesti. Talousarviovuonna seurakunnan henkilöstökulut nousevat edellisvuodesta sopimuskorotuksien vuoksi. Henkilöstökulut suhteessa toimintakuluihin ovat nousevat, mikä johtuu siitä, että vuosina 2024-2025 toimintakulut eivät ole olleet täysimääräisiä. Kiinteistöstrategian mukaiset kiinteistöinvestoinnit ovat kokonaisuudessaan valmistuneet vuoden 2025 aikana, jolloin investointien jälkeinen toimintakulujen täysimääräinen toteutusvuosi on talousarviovuosi. Talousarviovuonna tilikausi on arvion mukaan alijäämäinen, seurakunnalla on edellisten tilikausien ylijäämää yli 3,5 miljoonaa, josta talousarviovuoden alijäämä voidaan kattaa.

Seurakunnan toiminnassa ja hallinnossa ei ole ilmennyt puutteita. Vallitseva tilanne pyritään säilyttämään.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit (mittarit käyttöön tp2024 alkaen)	TP 2024	Kuluva vuosi 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio Talousarvio 2026
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävät. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävät. Kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvät tehtävät.	Ei havaittuja puutteita. Alavuden seurakunta kuuluu Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriin.		Hautaukseen liittyvät maksut käydään läpi tavoitteena suosituksen mukainen hinnoittelu. Varmistetaan kustannusten kohdentumisen oikeellisuus.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta: Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat, Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielimet toimivat asianmukaisesti.		Ei havaittuja puutteita.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio: Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit. Jäykkä, lokeroitunut, eristytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä.	Jäsenmäärä laskenut 10,7 % viimeisen viiden vuoden aikana, ollen 8727.		Seurakunnalla on riittävät valmiudet perustehtävien hoitamiseen. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 11 % viiden vuoden aikana.
4. Johtaminen seurakunnassa Johtamisen heikkoudet Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa	Strategiset linjaukset on kunnossa.		Esihenkilöille järjestetään esihenkilötaitoja vahvistavaa koulutusta.
5. Seurakunnan henkilöstö, henkilöstön määrä	31.12.2024: 23 vakituista, 4 määräaikaista ja lisäksi tarvittaessa töihin kutsuttavia tuntityöntekijöitä.		Henkilöstön määrä on 24.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024	Kuluva vuosi 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio Talousarvio 2026
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 401.934,35 € ylijäämäinen.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on talousarvion mukaan 43.855 € ylijäämäinen.	Tilikauden tulos on 60.148 € alijäämäinen (toteutettava investointi rahoitetaan edellisten tilikausien ylijäämästä)
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3.126.287,34 euroa.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3.528.221,69 euroa.	Taseen edellisten tilikausien ylijäämä vähenee 60.148 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 162 päivää. Luku on ollut laskeva johtuen investointien rahoittamisesta osittain kassavaroin.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 56,8% (ilman sis.eriä)	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista 59,2% (ilman sis. eriä)	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista 60,2%, (ilman sis. eriä) lukuun vaikuttaa palkkojen yleiskorotusten lisäksi se, että toimintakulut eivät ole olleet täysimääräiset vuosina 2024, 2025.

Arvio tulevasta kehityksestä

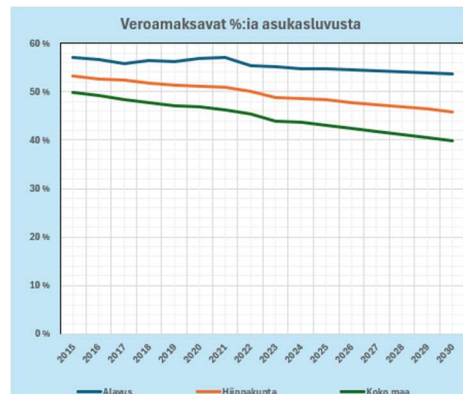
Yleiset ja paikalliset kehitysnäkymät

Kaupungin asukasluku oli 10 780 (31.12.2024). Kaupungin väkiluku laski vuonna 2024 1,4 %. Väestö vanhenee, eläkeläisten määrä kasvaa ja syntyvyys on kääntynyt laskuun. Tämä on haaste sekä kaupungin elinvoimaisuudelle, että kirkon toiminnalle. Työttömyys on Alavudella Etelä-Pohjanmaan kunnista korkealla tasolla, elokuussa 2025; 9,4 %.

Alavuden seurakunnan jäsenmäärä oli 8 727 (31.12.2024). Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on noin 7 600 vuonna 2030 ja vuonna 2040 reilut 6 000. Jäsenistö vähenee noin 2,3 %:n vuosivauhtia. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio (vuoden 2025 syyskuun lopussa -30). Kirkkoon kuulumisaste Alavudella on 81 % (31.12.2024).

Jäsenennuste 2025-2040

2025	8 523
2026	8 327
2027	8 138
2028	7 954
2029	7 779
2030	7 601
2031	7 431
2032	7 267
2033	7 106
2034	6 945
2035	6 787
2036	6 632
2037	6 478
2038	6 329
2039	6 182
2040	6 039



Verotuloarvio

Kirkkohallituksen FCG:ltä tilaaman verotuloennusteen mukaan verotulojen ennustetaan kasvavan nykyisestä aina vuoteen 2030 saakka jäsenmäärän laskusta huolimatta. Verotulojen arvioidaan kasvavan kaikkina talousarviovuosina, mikä johtuu veronalaisten ansioiden ja eläketulojen arvioidusta kasvusta. Talousarvion laadintahetkellä verotulo on kasvanut edellisvuodesta, johtuen veroprosentin muutoksesta. Verotulot ovat ylitse talousarviotason, loppuvuoden verotulo-oikaisut voivat muuttaa tilannetta oleellisesti.

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,75. Verotulokertymään vaikuttavat monet tekijät kuten talouden yleinen kehitys, työllisyystilanne, seurakunnan jäsenten ansio- ja eläketulojen määrä sekä seurakunnan tuloveroprosentti. Maailmantalouden tilanteeseen liittyy tällä hetkellä monia epävarmuustekijöitä, minkä vuoksi verotulojen ennustaminen on hyvin haastavaa.

Hiilineutraali kirkko 2030-strategia ja ympäristöasiat

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä. Hiilineutraaliuteen pyritään viiden tavoitteen avulla, jotka sisältävät suosituksia toimenpiteistä.

Alavuden seurakunta on vähentänyt kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjä (tavoite 1) lämmitysmuotoa muuttamalla kaikista öljylämmitteisistä tiloista. Viimeisestä öljylämmitteisestä rakennuksesta muutettiin lämmitysmuoto toiseen jo vuosia sitten. Kiinteistöjen neliöitä on kiinteistösuunnitelmissa vähennetty merkittävästi purettujen kiinteistöjen tilalle rakennettujen uusien energiatehokkaiden kiinteistöjen osalta. Toiminnan päästöjä vähennämme (tavoite 2) suosimalla elintarvikeostoissa ilmastoystävällistä ruokaa ja vähentämällä hävikkiruokan määrää. Suosimme kestäviä hankintoja. Suosimme etäpalavereita, verkkokoulutuksia ja yhteiskyytejä, silloin kun se toiminnan kannalta on mahdollista. Noudatamme seurakunnille laadittuja vastuullisen sijoittamisen ohjeita. Pyrimme kompensoimaan päästöt (tavoite 3) kartoittamalla metsiemme tilan hiilivarastoina. Vaikutamme yhteiskunnallisena toimijana ja keskustelijana (tavoite 4) toteuttamalla rippikoulut ympäristöystävällisesti ja kannustamalla nuoria ottamaan vastuuta ilmastosta. Alavuden seurakunta on sitoutunut ilmastotyöhön (tavoite 5), seurakunnalla on voimassa oleva ympäristödiplomi ja tavoitteena on olla hiilineutraali seurakunta vuonna 2030.

Arviot seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti

Kiinteistöissämme kiinnitämme huomiota siihen, että kiinteistökantamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Strategiassamme on tarkasteltu avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Tavoitteena on laatia erillinen kiinteistöstrategia Kirkkohallituksen mallin ja ohjeiden mukaisesti. Tavoitteenamme on, että kiinteistötoimea ja maankäyttöä koskevaan päätöksentekoon on jatkossa aina sisällytetty myös ympäristövaikutusten arviointi. Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa.

Seurakunnan toimintaan suunnitellut muutokset

Alavuden seurakunnan toimintaan ei ole suunnitteilla vuodelle 2026 suuria muutoksia kuten seurakuntaliitoksia tai merkittäviä yhteistyökuvioita naapuriseurakuntien kanssa. Naapurikunta Ähtäri on kolmatta kertaa kriisikuntamenetelyssä, mitä kehitystä seurataan tarkasti, sillä se voi johtaa kuntaliitokseen ja samalla seurakuntaliitokseen.

Riskien hallinta

Arvioitaessa seurakunnan toiminnan tulevaa kehitystä on tärkeää tunnistaa mahdolliset seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit. Alavuden seurakunnassa tehdään vuosittain riskikartoitus, jossa merkittävimmät riskit on tunnistettu ja arvioitu ja joilta suojautumiseksi on päätetty riskienhallintatoimenpiteistä. Tehdyistä toimenpiteistä raportoidaan tilinpäätöksessä.

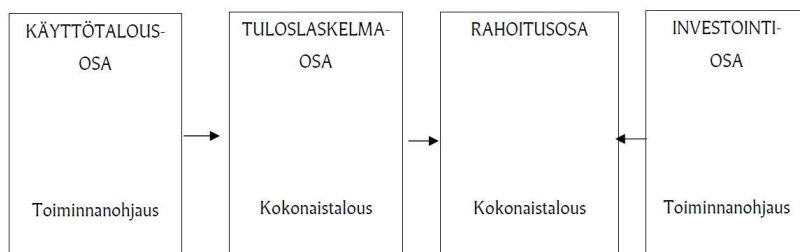
Seurakunnan kulttuurihistoriallisesti arvokkaista kirkollisesta esineistöstä on tehty esineinventointi menneinä vuosina ja esineistö on kirjattu Basis-järjestelmään. Esineinventoinnin on tehnyt museoalan ammattilainen, esineistön sekä taiteen vakuutusarvot on tarkistettu lähivuosina oikealle tasolle.

Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, rahoitusosasta ja investointiosasta. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa. Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus toimi ja kiinteistötoimi. Pääluokat koostuvat tehtäväalueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulosityksiköstä/kustannuspaikasta.



Kuva. Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.

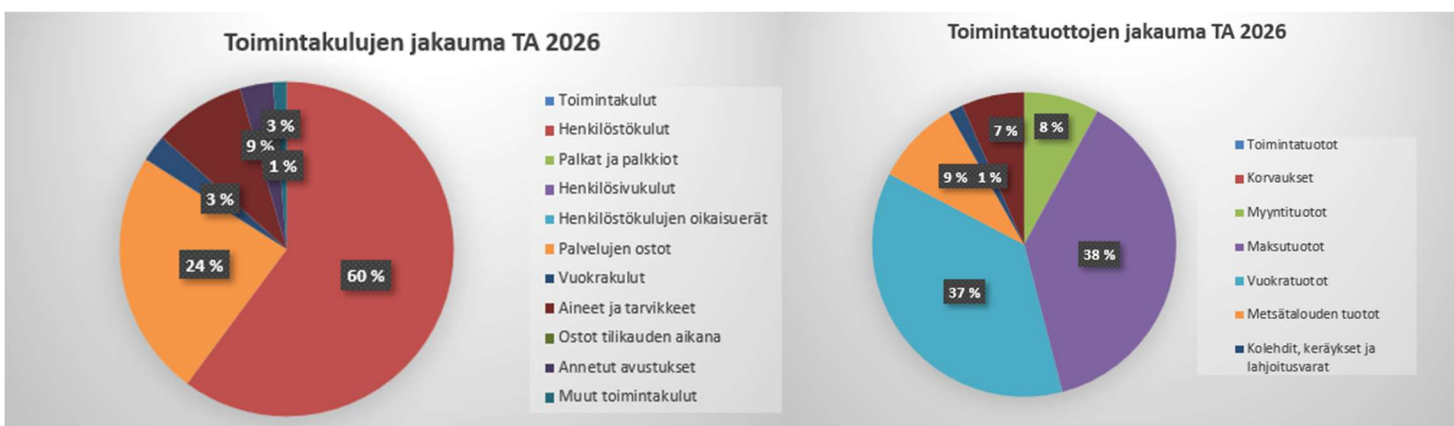
Talousarvion sitovuustaso

Talousarvio on sitova kirkkohallituksen antamien taloushallinnon ohjeiden mukaisella pääluokkatasolla. Sitovuustasona on toimintakate 1 ilman sisäisiä eriä. Sisäiset erät eivät ole sitovia. Investointien osalta sitovuustaso on hankekohtainen. Talousarvion sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 6:2). Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion käyttötalousosassa tehtäväluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet ja muut toiminnan tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sillä tasolla, jolla talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden.

Pääluokka		Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
1 Hallinto	Toimintatuotot (ulkoiset)	-7 647,06	-12 000,00	-8 300,00	-8 300,00	-8 300,00
	Toimintakulut (ulkoiset)	319 215,76	333 547,00	344 758,00	325 098,00	324 598,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	311 568,70	321 547,00	336 458,00	316 798,00	316 298,00
2 Seurakunnallinen toiminta	Toimintatuotot (ulkoiset)	-79 568,65	-64 410,00	-42 750,00	-42 750,00	-42 750,00
	Toimintakulut (ulkoiset)	1 180 635,17	1 235 365,00	1 220 851,00	1 220 851,00	1 220 851,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 101 066,52	1 170 955,00	1 178 101,00	1 178 101,00	1 178 101,00
4 Hautaus toimi	Toimintatuotot (ulkoiset)	-57 930,03	-66 800,00	-76 500,00	-76 500,00	-76 500,00
	Toimintakulut (ulkoiset)	333 095,60	300 731,00	295 547,00	295 547,00	295 547,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	275 165,57	233 931,00	219 047,00	219 047,00	219 047,00
5 Kiinteistötoimi	Toimintatuotot (ulkoiset)	-239 343,38	-219 530,00	-146 680,00	-159 060,00	-139 060,00
	Toimintakulut (ulkoiset)	396 359,72	386 055,00	414 923,00	370 293,00	375 293,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	157 016,34	166 525,00	268 243,00	211 233,00	236 233,00

Tuloslaskelmaosa talousarvio 2026, ulkoinen

Tuloslaskelmaosa osoittaa seurakunnan tulo- ja menojen riittävyyden toiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisten omaisuuserien hankintamenojen jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin. Taloussuunnittelussa on oletuksena, että toiminta säilyy nykyisellään myös vuosina 2026–2027. Tulopuolella on arvioitu varovaisuusperiaatteella huomioon otettujen valtionrahoituksen jakoperusteiden muutoksen sekä kirkollisverotuloissa jäsenmäärän muutoksen vaikutus. Toimitilojen kustannusten osalta on vuodelle 2026 kirjattu uudisrakennusten käyttökustannukset täysimääräisenä ja luovuttavien kiinteistöjen kustannukset osittain, oletuksena on, että kiinteistöjen myynti toteutuisi talousarviovuonna. Tehdyt investoinnit on huomioitu poistojen sekä vieraan pääoman muutoksissa. Vieraan pääoman muutokset on huomioitu myös korkokuluissa.



	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-384 489,12	-362 740,00	-274 230,00	-286 610,00	-266 610,00
Myyntituotot	-26 344,36	-22 000,00	-22 000,00	-22 000,00	-22 000,00
Maksutuotot	-105 399,17	-114 460,00	-104 000,00	-104 000,00	-104 000,00
Vuokratuotot	-105 060,93	-89 030,00	-100 680,00	-93 060,00	-93 060,00
Metsätalouden tuotot	-114 092,23	-109 000,00	-25 000,00	-45 000,00	-25 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-10 138,10	-8 250,00	-4 250,00	-4 250,00	-4 250,00
Tuet ja avustukset	-23 404,33	-20 000,00	-18 300,00	-18 300,00	-18 300,00
Muut toimintatuotot	-50,00				
Toimintakulut	2 229 306,25	2 255 698,00	2 276 079,00	2 211 789,00	2 216 289,00
Henkilöstökulut	1 266 842,46	1 335 753,00	1 369 227,00	1 364 867,00	1 364 867,00
Palkat ja palkkiot	1 051 159,33	1 084 754,00	1 108 372,00	1 104 012,00	1 104 012,00
Henkilösivukulut	235 958,42	250 999,00	260 855,00	260 855,00	260 855,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-20 275,29				
Palvelujen ostot	571 888,47	548 061,00	542 977,00	509 997,00	514 497,00
Vuokratulut	68 520,70	55 724,00	59 100,00	52 300,00	52 300,00
Aineet ja tarvikkeet	182 869,85	200 280,00	201 851,00	186 401,00	186 401,00
Ostot tilikauden aikana	182 869,85	200 280,00	201 851,00	186 401,00	186 401,00
Annetut avustukset	102 073,44	83 300,00	72 889,00	72 889,00	72 889,00
Muut toimintakulut	37 111,33	32 580,00	30 035,00	25 335,00	25 335,00
TOIMINTAKATE	1 844 817,13	1 892 958,00	2 001 849,00	1 925 179,00	1 949 679,00
Kirkollisverotulot	-2 372 113,46	-2 140 000,00	-2 199 800,00	-2 154 600,00	-2 110 500,00
Valtionrahoitus	-227 163,00	-250 000,00	-235 000,00	-270 000,00	-270 000,00
Verotuskulut	34 234,58	32 667,00	31 418,00	31 418,00	31 418,00
Kirkon rahastomaksut	178 092,00	197 091,00	202 989,00	195 723,00	191 700,00
Rahoitustuotot- ja kulut	24 772,71	65 700,00	60 562,00	53 397,00	46 264,00
Korkotuotot	-17 578,54	-3 000,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
Muut rahoitustuotot	-5 334,06	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
Korkokulut	34 312,28	72 000,00	66 362,00	59 197,00	52 064,00
Muut rahoituskulut	13 373,03	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
VUOSIKATE	-517 360,04	-201 584,00	-137 982,00	-218 883,00	-161 439,00
Poistot ja arvonalentumiset	115 425,69	157 729,00	198 130,00	177 450,00	177 450,00
Suunnitelman mukaiset poistot	115 425,69	157 729,00	198 130,00	177 450,00	177 450,00
TILIKAUDEN TULOS	-401 934,35	-43 855,00	60 148,00	-41 433,00	16 011,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-401 934,35	-43 855,00	60 148,00	-41 433,00	16 011,00

Tuloslaskelmaosa talousarvio 2026, sisäiset erät mukana.

Tuloslaskelmaosasta nähdään koko seurakunnan tulos, joka sisältää sisäiset erät. Sisäiset erät eivät ole sitovia.

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-731 161,01	-785 529,00	-776 623,00	-779 103,00	-759 103,00
Myyntituotot	-26 344,36	-22 000,00	-22 000,00	-22 000,00	-22 000,00
Maksutuotot	-105 399,17	-114 460,00	-104 000,00	-104 000,00	-104 000,00
Vuokratuotot	-105 060,93	-89 030,00	-100 680,00	-93 060,00	-93 060,00
Metsätalouden tuotot	-114 092,23	-109 000,00	-25 000,00	-45 000,00	-25 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-10 138,10	-8 250,00	-4 250,00	-4 250,00	-4 250,00
Tuet ja avustukset	-23 404,33	-20 000,00	-18 300,00	-18 300,00	-18 300,00
Muut toimintatuotot	-50,00				
Sisäiset tuotot	-346 671,89	-422 789,00	-502 393,00	-492 493,00	-492 493,00
Toimintakulut	2 575 978,14	2 678 487,00	2 778 472,00	2 704 282,00	2 708 782,00
Henkilöstökulut	1 266 842,46	1 335 753,00	1 369 227,00	1 364 867,00	1 364 867,00
Palkat ja palkkiot	1 051 159,33	1 084 754,00	1 108 372,00	1 104 012,00	1 104 012,00
Henkilösivukulut	235 958,42	250 999,00	260 855,00	260 855,00	260 855,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-20 275,29				
Palvelujen ostot	571 888,47	548 061,00	542 977,00	509 997,00	514 497,00
Vuokrakulut	68 520,70	55 724,00	59 100,00	52 300,00	52 300,00
Sisäiset vuokrakulut	346 671,89	422 789,00	502 393,00	492 493,00	492 493,00
Aineet ja tarvikkeet	182 869,85	200 280,00	201 851,00	186 401,00	186 401,00
Ostot tilikauden aikana	182 869,85	200 280,00	201 851,00	186 401,00	186 401,00
Annetut avustukset	102 073,44	83 300,00	72 889,00	72 889,00	72 889,00
Muut toimintakulut	37 111,33	32 580,00	30 035,00	25 335,00	25 335,00
TOIMINTAKATE	1 844 817,13	1 892 958,00	2 001 849,00	1 925 179,00	1 949 679,00
Kirkollisverotulot	-2 372 113,46	-2 140 000,00	-2 199 800,00	-2 154 600,00	-2 110 500,00
Valtionrahoitus	-227 163,00	-250 000,00	-235 000,00	-270 000,00	-270 000,00
Verotuskulut	34 234,58	32 667,00	31 418,00	31 418,00	31 418,00
Kirkon rahastomaksut	178 092,00	197 091,00	202 989,00	195 723,00	191 700,00
Rahoitustuotot- ja kulut	24 772,71	65 700,00	60 562,00	53 397,00	46 264,00
Korkotuotot	-17 578,54	-3 000,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
Muut rahoitustuotot	-5 334,06	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
Sisäiset korkotuotot	-59 224,46	-94 834,00	-107 278,00	-101 696,00	-101 696,00
Korkokulut	34 312,28	72 000,00	66 362,00	59 197,00	52 064,00
Muut rahoituskulut	13 373,03	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
Sisäiset korkokulut	59 224,46	94 834,00	107 278,00	101 696,00	101 696,00
VUOSIKATE	-517 360,04	-201 584,00	-137 982,00	-218 883,00	-161 439,00
Poistot ja arvonalentumiset	115 425,69	157 729,00	198 130,00	177 450,00	177 450,00
Suunnitelman mukaiset poistot	115 425,69	157 729,00	198 130,00	177 450,00	177 450,00
TILIKAUDEN TULOS	-401 934,35	-43 855,00	60 148,00	-41 433,00	16 011,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-401 934,35	-43 855,00	60 148,00	-41 433,00	16 011,00

Henkilöstö 2026

	Työssä, henkilöä	Työpanos, htv
Seurakuntapapisto	4	4*
Kirkkomuusikot	2	2
Diakoniatyöntekijät	3	3*
Nuorisotyöntekijät	2	2
Varhaiskasvatuksen työntekijät	5	4**
Muut seurakuntatyöntekijät	1	0,6**
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2	2
Hautausmaatyöntekijät	2	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyöntekijät	3	2,4
Yhteensä	24	22

* Sisältää Diakoniatyöntekijä seurakuntatoimiston asiakaspalvelu 20 %, Seurakuntapastori viestintä 30 %.

** Vs. Lähetykskasvatussihteeri 40 % lastenohjaajan tehtäviä, lastenohjaajalla seurakuntatoimiston asiakaspalvelu/viestintä 40 %.

Lisäksi tuntisopimuksella sekä tarvittaessa töihin kutsuttavina lastenohjaajia, keittiötyöntekijöitä, apuemäntiä ja suntioita.

Henkilöstökulut

Palkkaerittely	TP 2024	TA 2025	TA 2026
	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2026
Palkat ja palkkiot	-1 051 159,33	-1 084 754,00	-1 108 372,00
Eläkekulut	-209 417,87	-223 157,00	-230 673,00
Muut henkilösivukulut	-26 540,55	-27 842,00	-30 182,00
Saadut henkilöstökorvaukset	16 890,92		
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	3 384,37	00,00	0,00
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut			
YHTEENSÄ	- 1 266 842,46	-1 335 753,00	1 369 227,00
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-24 222,73	-26 283,00	-22 400,00
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemuskulut	-5 134,13	-7 200,00	-7 200,00
Työterveyshuolto	-26 030,23	-19 000,00	-19 000,00
YHTEENSÄ	-55 387,09	-52 483,00	-48 600,00

Työhyvinvointi

Seurakunnassa on käytössä työkyvyn varhaisen tuen malli, jonka toimenpiteillä yhteistyössä työterveyden kanssa edistetään työkykyä ja ehkäistään työkyvyn heikkenemistä. Henkilöstöä kannustetaan pitämään fyysisestä ja psyykkisestä hyvinvoinnistaan huolta, tarjoamalla työntekijöille liikuntalippuja. Tyhy- ja tyky-toimintana järjestetään vuosittain liikunnallisia ja virkistysellisiä tapahtumia sekä yhteinen jouluruokailu.

Koulutussuunnitelma

Seurakunnan viranhaltijoilla on viran edellyttämät ammattitutkinnot, myös virkavapauksiin on saatu päteviä sijaisia. Kaikilla työsopimussuhteisilla ei ole alan ammatillista koulutusta, vaan työn kautta hankittua osaamista. Osaaminen seurakunnassa on pääpiirteissään hyvällä tasolla. Työntekijät etsivät työlleen ja osaamisen kehittämiselleen tarpeellisia koulutuksia ja laativat suunnitelmat yhdessä esihenkilönsä kanssa. Kehittämis-/koulutustarpeita vuodelle 2026 on esimerkiksi esihenkilö- ja tiimitaidoissa, työalojen ajankohtaisten asioiden päivittämisessä ja vapaaehtoistoiminnan päivittäisjohtamisessa. Koulutussuunnitelma on toimintasuunnitelman liitteenä.

Seurakunta tarjoaa mahdollisuuden osallistua kirkon henkilöstökoulutuksiin ja neuvottelupäiviin, tarvittaessa koulutukset voivat olla myös muun kuin kirkon järjestämiä. Työnohjausta ja mentorointia sekä henkilöstölle räätälöityä koulutusta ja konsultointia järjestetään tarvittaessa. Alavuden seurakunnassa suhtaudutaan myönteisesti oman työn kehittämiseen. Esihenkilöt käyvät omien alaistensa kanssa vuosittain kehittämis-/suorituslisäkeskustelut. Uudet työntekijät perehdytetään tehtäviinsä ja heille on koottu perehdyttämiskansio.

Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelmaa talousarvion valmisteluvaiheessa ja seuraa vuosittain koulutussuunnitelman toteutumista. Tiukkenevan taloudellisen tilanteen vuoksi joudutaan myös kiinnittämään huomiota koulutussuunnitelman sisältöön. Koulutusmäärärahat hyväksytään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuustossa joulukuun loppuun mennessä.

II. Käyttötaloulosan perustelut

Käyttötaloulosassa on esitetty seurakunnan tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet.

Hallinto, pääluokka 1

Hallintoelimet 1011010000

Kokouspalkkiona maksetaan 40 €/kokous kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille. Alueneuvoston ja nuorten vaikuttajaryhmän jäsenille, sekä muille kirkkoneuvoston asettamille työryhmille kokouspalkkiona maksetaan 30 €/kokous. Vuosipalkkioita maksetaan luottamushenkilöpuheenjohtajistolle, kirkkovaltuuston puheenjohtajanpalkkio 675 €/vuosi ja varapuheenjohtajan palkkio 500 €/vuosi sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan palkkio 500 €/vuosi.

Talousarviovuosi on seurakuntavaalien vuosi, joten talousarvion kustannuksiin on huomioitu seurakuntavaaleihin liittyvät kustannukset, kuten viralliset kuulutukset, vaalikirjeiden lähettäminen sekä vaalitoimikunnan kokouspalkkiot vaalien järjestämisestä. Lisäksi talousarvioon on varattu määrärahat Domus - asian- ja asiakirjahallintajärjestelmän käyttöönottoon.

Hallintoelinten asiantuntijakuluihin kuuluvat tilintarkastuksesta aiheutuvat kustannukset ja vakuutusmeklarin kustannus. Tilintarkastuksia suoritetaan tilikauden aikana ja tilikauden päätyttyä. Kirkkovaltuusto on valinnut toimikaudekseen 2023-2026 tilintarkastajaksi KPMG Oy Ab. Seurakunnalla on sopimus vakuutusmeklarista Vakuutusmeklariliike Semita Oy:n kanssa, joka huolehtii seurakunnan vakuutuksien ajantasaisuudesta ja kilpailutuksista.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto 1011050000

Tuotona Kelan maksama korvaus työterveyshuollon kustannuksista.

Kuluina mm. osa hallintojohtajan, taloustoimiston toimistosihteerin, diakonin, lastenohjaajan sekä kirkkoherran henkilöstökustannuksista sekä työterveyshuollon kustannukset. Lisäksi mm IT-alueen maksuosuus, johon sisältyy tietoturavastaavan maksu.

Kirkon Palvelukeskuksen palvelukeskusmaksuun on varattu 21 000 €, maksu kattaa taloushallinnon järjestelmämaksut sekä Kirkon Palvelukeskuksen palvelumaksun palkka- ja taloushallinnosta.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Sakraalisineistön tiedot Basis-järjestelmään	Sakraalisineistö on tallennettu sähköiseen Basis-tietokantaan	Kyllä/ei
2. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.	Kyllä/ei
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Kyllä/ei
4. Tilapäiset sijaisuudet ja vuosilomat hoidetaan sisäisin järjestelyin.	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolon ajaksi.	Kyllä/ei
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Kyllä/ei

Kirkonkirjojenpito 1011070000

Seurakunta kuuluu yhteiseen aluekeskusrekisteriin, joka huolehtii kirkonkirjojen pidosta. Aluekeskusrekisterin vuosimaksuun varattu 21.000,00 €. Virkatodistustuotot ohjautuvat suoraan aluekeskusrekisteriin.

Seurakunnallinen toiminta, pääluokka 2

Jumalanpalveluselämä 1012010000

Jumalanpalvelustoimintaa ovat seurakunnan pääjumalanpalvelukset sunnuntaisin ja muina kirkollisina juhlapyhinä sekä viikkomessut, rukoushetket, erityisesti lapsille suunnatut jumalanpalvelukset, koululaisjumalanpalvelukset ja muut jumalanpalvelukset. Toiminnan kuluksi kirjataan mm. pappien ja kanttorin palkkausmenot jumalanpalvelusten osalta.

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Jumalanpalveluselämä on seurakunnan elämän hengellinen keskus. Eri työaloilla on yhteys yhteiseen jumalanpalveluselämään vuosikierron aikana. Seurakunnassa on käytössä jumalanpalveluselämän vuosikello. Seurakunta kutsuu eri ikäisiä ja eri elämäntilanteessa olevia ihmisiä Jumalan sanan ja sakramenttien äärelle rakentumaan hengellisessä elämässään ja kokemaan osallisuutta seurakuntaan sekä kantamaan vastuuta yhteisen jumalanpalveluksen eri tehtävissä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Monipuolinen jumalanpalveluselämä, jota toteutetaan yhdessä seurakuntalaisten ja eri yhteistyötahojen kanssa. Eri tyistä huomiota kiinnitetään erityisjumalanpalvelusten toteuttamiseen esimerkiksi nuorille ja nuorille aikuisille.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Jumalanpalveluksia suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä seurakuntalaisten kanssa jumalanpalveluselämän vuosikellon mukaisesti. Järjestöt, herätysliikkeet, jumalanpalvelustiimit, vastuuryhmät ja työalat osallistuvat messujen toteutukseen vuosikellon suunnitelman mukaisesti.
2. Jumalanpalveluselämän toteuttamiseen kutsutaan uusia vapaaehtoisia ja heitä koulutetaan tarpeen mukaan.
3. Huolehditaan kohtaamisen mahdollisuudesta ennen ja jälkeen jumalanpalveluksen. Jumalanpalveluksen toimittajat ovat ovelta toivottamassa tervetulleiksi kirkkoon. Kutsutaan erilaisia perheitä kirkkoon ja hyödynnetään uutta lastenpaikkaa kirkossa.
4. Monipuolistetaan jumalanpalveluselämää erilaisin kokeiluoin esimerkiksi arki-iltoina.
5. Ylläpidetään ja kehitetään etäosallistujan näkökulmasta jumalanpalvelusten suoratoiston laatua hankkimalla toinen kuvauskamera striimaukseen.
6. Toteutetaan 1-2 TV-jumalanpalvelusta yhteistyössä kirkon viestinnän kanssa.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

Yhteisöllisyyttä jumalanpalveluselämässä vahvistetaan. Jumalanpalvelusryhmätoimintaa kehitetään seurakuntalaislähtöisyyttä vahvistaen. Toiminnassa huomioidaan erityisesti uudet kirkossakävijät, joilla kristinuskon ja jumalanpalveluselämän tuntemus voi olla ohut.

Perustelut

Seurakunnan pääkirkko on Alavuden kirkko. Sunnuntain pääjumalanpalvelus on pääsääntöisesti messu, kerran kuussa molemmissa kirkoissa vietetään sanajumalanpalvelusta. Työnjaon ja jumalanpalveluselämän säännöllisyyden vuoksi jumalanpalvelusta vietetään Alavuden pääkirkossa yleensä klo 10 ja Töysän kirkossa klo 13. Samat työntekijät voivat mahdollisuuksien mukaan toteuttaa jumalanpalveluksen sekä Alavudella että Töysässä. Hiljaisempina arkipyhinä ja kesällä sekä jouluna Töysän ja Alavuden kirkkojen jumalanpalveluksia voidaan vuorotella. Seurakunnan järjestämän juhlahetken sijoittuessa toiseen kirkkoon voidaan harkita toisen kirkon jumalanpalveluksen pitämättä jättämistä (esimerkiksi vapaaehtoisten kiitosjuhlan jp). Juhannuspäivän ulkoilmajumalanpalvelus on Alavudella Muistojen kappelilla klo 12.

Käytössä on neljän papin viran resurssi (3,5). Pappien työpanoksesta osoitetaan laskennallisesti jumalanpalveluselämään 15-30 %. Seurakunnassa on kaksi kanttorin virkaa, joiden kummankin työpanoksesta laskennallisesti sijoittuu jumalanpalveluselämään 20 % sekä yksi kk-palkkainen osa-aikainen suntio ja tuntipalkkaisia sivutoimisia suntioita.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Pääjumalanpalvelukset	111	119	111	111	111
Jumalanpalvelusosallistujia yht.	15594, striimin kautta 8529	19 000	16000	16000	16000
Ehtoollisella käyneitä	4227	5 000	4500	4500	4500

Hautaan siunaaminen 1012020000

Kustannuksiin kirjataan papin, kanttorin ja suntion palkkausmenot sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen ja jälkitoimineen. Hautaamisesta aiheutuvat muut kulut kuuluvat varsinaisen hautaustoimen kuluiksi.

Perustehtävä

Hautaan siunaamisessa seurakunta saattaa vainajan viimeiselle matkalle rukouksin ja Jumalan sanaan turvaten. Omaisia tuetaan ja lohdutetaan surussa.

Kirkkojärjestys 3 luku, 13 §:

Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaamisen toimittaa pappi kirkossa tai siunauskappelissa, kappelissa, haudalla taikka vainajan kotona sen mukaan kuin hautauksesta huolehtivat henkilöt siitä papin kanssa sopivat.

Poikkeustapauksessa kirkon jäsenen hautaan siunaamisen voi toimittaa muunkin kristillisen kirkon tai siihen rinnastettavan yhteisön pappi, jos se perustuu henkilön eläessään selvästi ilmaisemaan tahtoon ja siitä sovitaan seurakunnan kirkkoherran kanssa.

Seurakunnan jäsenen kuolemasta ilmoitetaan sunnuntaina pääjumalanpalveluksessa siten kuin kirkkokäsikirjassa määrätään.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Hautaan siunaamisen kokonaisuus ja palvelupolku hoidetaan arvokkaasti, ammattitaitoisesti ja vainajaa kunnioittaen. Omaisat kohdataan sielunhoidollisesti.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Toimituskeskusteluihin ja muuhun omaisten kohtaamiseen varataan riittävä aika
2. Vapaaehtoisten kantajien rekrytointi.
3. Työntekijöiden jatkuva tuki surun ja kuoleman kohtaamiseen hautajaiskulttuurin muuttuessa
4. Seurakunnassa järjestetään sururyhmiä tarpeen mukaan.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2026–2027

Uuden sotekeskuksen siunauskappelin käyttöönotto.

Perustelut

Käytössä on neljä papin virkaa, joiden työpanoksesta laskennallisesti hautaan siunaamisten toimittamiseen sijoittuu 15–30 %. Seurakunnassa on kaksi kanttoria, joiden työpanoksesta laskennallisesti on aiemmin sijoittunut hautaan siunaamiseen 10–20 %, sekä yksi kk-palkkainen osa-aikainen suntio ja tuntipalkkaisia sivutoimisia suntioita.

Hautaustoimituksille varataan normaaliviikonlopuksi yhteensä neljä vuoroa (pappi ja kanttori sekä molemmat kirkot) perjantaille klo 10 ja 13 ja lauantaille klo 10 ja 13. Mikäli on tarvetta, siunausaikoja lisätään. Myös muistotilaisuuksiin osallistuminen on ennakkosuunnittelussa huomioitu sekä pappien että kanttorien osalta. Kanttorin osallistuminen muistotilaisuuteen varmistetaan, jotta resursseja käytetään järkevästi. Arkkuhautauksia oli 106 (137) ja tuhkauksia 64 (59). Tuhkausten määrän arvioidaan yhä kasvavan.

Hautaan siunaamiset ovat seurakuntaelämän herkintä aluetta, ja niissä tapahtuva palvelu on mitä suurimmassa määrin sielunhoidollista. Kasteen sakramentin perusteella jokaisella seurakunnan jäsenellä on oikeus tähän viimeiseen palveluun.

Kirkkoon kuulumattoman henkilön hautaan siunaaminen (Kirkkojärjestys 3 luku, 14 §):

”Kirkkoon kuulumaton henkilö voidaan siunata hautaan, jos vainajan hautauksesta huolehtivat henkilöt sitä pyytävät. Siunausta ei kuitenkaan toimiteta, jos henkilö eläessään on selvästi ilmaissut tahtovansa toisin tai jos pappi sielunhoidollisessa keskustelussa tai muulla tavoin saamansa tiedon nojalla katsoo, ettei kirkolliseen hautaan siunaamiseen ole riittäviä perusteita.”

Hautaan siunaamisen kustannuksiin ei lasketa mukaan niitä kustannuksia, joista koostuu hautaustoimi eli hautausmaan ylläpito ja hoito.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Hautaan siunaamisia	156	190	160	170	180
Toimituksissa osallistujat	6396	7500	7000	7500	8000
Kuolleita oman srk:n jäseniä	131	170	140	150	160

Muut kirkolliset toimitukset 1012030000

Kustannuspaikalle kirjataan mm. kasteiden, konfirmaatioiden ja avioliittoon vihkimisten toimittamisesta aiheutuneet kulut etukäteisvalmisteluineen ja jälkitöineen.

Perustehtävä

Kristuksen käskyn perusteella kirkko ottaa kasteessa jäsenekseen ja armoliiton yhteyteen lapsia ja aikuisia. Rippikoulun päätteeksi järjestetään konfirmaatio, jossa tunnustaudutaan kirkon uskoon ja osallistutaan pyhään ehtoolliseen. Kihlakumppanit vihitään kirkollisesti avioliittoon kirkkokäsikirjassa määrättyllä tavalla. Avioliitto, joka on solmittu muussa kuin evankelisluterilaisen kirkon käyttämässä järjestyksessä, voidaan pyydetessä siunata.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Seurakunnan tavoitteena on, että mahdollisimman moni voitaisiin pyhässä kasteessa ottaa Kristuksen kirkon yhteyteen. Konfirmaation osalta tavoitteena on, että jokainen rippikoulun käynyt nuori voitaisiin konfirmoida. Avioliittoon vihkimisten osalta on tavoitteena hääparin luonteva kohtaaminen sekä arvokkaan vihkitoimituksen järjestäminen kaikille vihittäville pareille.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Seurakuntalaiset kohdataan toimituksissa ja toimituskeskusteluissa laadukkaasti ja kiireettömästi
2. Avioliittoon vihkimisessä ja siunaamisessa toimitaan kirkolliskokouksen päätöksen mukaisesti eli kirkon virallisen opin mukaisesti. Kirkon voimassa oleva avioliittokäsitys on johdettu Raamatusta ja se on kirjattu muun muassa katekismukseen ja kirkkokäsikirjaan, jotka molemmat ovat kirkolliskokouksen hyväksymiä kirkon oppia ja käytäntöä määritteleviä teoksia. Viime päätöksellään kirkolliskokous ei lisännyt kirkkojärjestykseen kirjausta kahdesta rinnakkaisesta avioliittokäsityksestä. Kirkon vanha avioliittokäsitys jäi siten voimaan, eikä papeille syntynyt oikeutta vihkiä samaa sukupuolta olevia henkilöitä avioliittoon.
3. Vihkitapahtuman järjestäminen Alavuden seurakuntatalolla.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

Perustelut

Seurakunnassa on neljä papin virkaa, joiden työpanoksesta laskennallisesti muissa kirkollisissa toimituksissa on 10–20 %. Käytössä on kaksi kanttorin virkaa, joiden työpanoksesta on laskennallisesti sijoittunut muihin kirkollisiin toimituksiin 10 %.

Kastetilaisuuksia Alavuden papistolla oli vuonna 2024 63. Kastetilaisuuksien kokonaisluvussa ovat mukana seurakunnan pappien myös muualla kuin Alavudella toimittamat kasteet sekä Alavudella toimitetut muiden ev.lut. seurakuntien jäsenten kasteet. Seurakunnan jäsenmäärä kasvoi v. 2024 kastettujen kautta 61 hengellä. Kasteiden määrän ennustetaan pysyvän samalla tasolla vuonna 2026.

Konfirmaatitilaisuuksia on yleensä 5-6 vuodessa ja konfirmoitavien määrä oli vuonna 2024 91 nuorta. Lisäksi järjestetään mahdollisia yksityisrippikoulujen konfirmaatioita. Rippikoulu näyttäytyy nuorten ja perheiden keskuudessa edelleen mieluisana, koska ilmoittautuneiden määrä oli ennakoitua suurempi vuodelle 2026.

Kirkollisten avioliittoon vihkimisten vähenemisessä on nähtävissä valtakunnallinen trendi sekä avioliiton solmimisen vähenemisessä ylipäättään että siviilivihkimisten määrän kasvu. Toimituskeskustelu vihkiharjoituksineen pidetään kaikkien vihkiparien kanssa. Vuonna 2024 oli 13 avioliittoon vihkimistä ja yksi avioliittoon siunaaminen. Vihkitapahtuman järjestämisellä pyritään lisäämään vihkimisten määrää.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Kastetilaisuudet	63	70	65	65	65
Kastettu srk:n jäseneksi	61	85	60	60	60
Konfirmaatitilaisuudet	5	4	5	5	5
Kirkollisia vihkimisiä	13	17	17	17	17

Aikuistyö 1012040000

Kustannuspaikalle kirjataan säännöllisesti kokoontuvien, sitoutumista edellyttävien ja aikuisille tarkoitettujen pienryhmien toiminnasta aiheutuvat tuotot ja kulut. Aikuistyötä ovat seurakunnan itse järjestämät raamattu-, rukous-, teema- ja aikuiskasvatuspiirit ja aikuistyön puitteissa toteutetut retket, seurakuntamatkat, leirit, harrastekerhot, parisuhdekurssit sekä hiljaisuuden arkiretriitti. Herätysliikkeiden ja järjestöjen toiminta kirjataan kohtiin muu seurakuntatyö ja muut seurakuntatilaisuudet.

Perustehtävä

Aikuistyön tehtävä on tarjota seurakunnan aikuisväestölle mahdollisuus kokoontua Sanan ja rukouksen ääreen piireissä, leireillä ja muussa toiminnassa sekä kokea kristittyjen yhteyttä oman tai eri-ikäisten seurakuntalaisten kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja luodaan tilanteita kohtaamisille erityisesti nuorille aikuisille. Vahvistetaan seurakuntalaislähtöisyyttä toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Järjestetään raamattu-, rukous- ja keskusteluryhmätoimintaa
2. Järjestetään avioliitto- ja parisuhdeiltoja.
3. Kokeillaan pienimuotoisesti arkiretriittitoimintaa
4. valmistetaan kaupunkipyhiinvaellusreitti Alavuden keskusta

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

Seurakuntalaisten ryhmänohjaajataitojen vahvistaminen pienryhmissä ja retiriittitoiminnan vakiinnuttamista.

Perustelut

Naisten raamattupiirin vetäjänä toimii kappalainen Elina Mäki. Miestenpiirin vetäjänä on kappalainen Juha Martikainen. Hartaushetkien pitäjinä toimivat diakonit, papit ja kanttorit sekä lähetyskasvatussihteeri. Seurakunnassa toimii nykyisin Töysän seurakuntakodilla raamattu- ja rukouspiiri ja Seinäjärvellä vapaaehtoisten pitämä raamattupiiri.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Aikuistyön piirejä	4	4	5	6	7

Muut seurakuntatilaisuudet 1012050000

Seurakunnan muu julkinen toiminta, joka ei ole varsinaista jumalanpalvelustoimintaa, kuten esimerkiksi evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakuntamatkat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Perustehtävä

Järjestetään kristillistä tavoitettavaa ja hengellistä syventymistä mahdollistavaa opetus-, kasvatus- ja muuta toimintaa hartaushetkien, seurojen ja muiden tilaisuuksien muodossa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Mahdollistetaan monipuolista seurakuntaelämää seurakuntalaisille eri puolilla paikkakuntaa erilaisissa paikoissa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Järjestetään hengellinen tapahtuma yhteistyössä Alavudella toimivien herätysliikkeiden kanssa syksyllä 2026
2. Jalkaudutaan kaupungille esim. kahvikärryjen kanssa kaupunkilaisia kokoavissa tapahtumissa (esim. Valoa ja varjoja-tapahtumassa)
3. Järjestetään yhteiskristillisiä iltoja yhteistyössä Helluntaiseurakunnan ja Vapaaseurakunnan kanssa.
4. 50-v. ripillepäässeiden kokoontumiset Alavudella ja Töysässä
5. Järjestetään ajankohtaisia luentoja uudessa seurakuntatalossa kutsumalla kiinnostavia luennoitsijoita.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028**Perustelut**

Seurakunnassa on neljä papin virkaa, joiden työpanoksesta laskennallisesti muihin seurakuntatilaisuuksiin kirjataan n. 10 %. Käytössä on kaksi kanttoria, joiden työpanoksesta on laskennallisesti sijoittunut muihin seurakuntatilaisuuksiin 10 %. Vapaaehtoistyöntekijöiden sekä järjestöjen työntekijöiden panos on vahva erityisesti seurojen ja vastaavien järjestelyissä.

Raamattuopetusillat ja –tapahtumat (mm. herätysliikkeiden tilaisuudet), muistojen kappelin tilaisuudet, Tapuli-kahvila ja Makasiini-kahvila kuuluvat tämän kustannuspaikan toimintaan.

Hartaushetkiä laitoksissa Alavudella (papit ja kanttorit, lähetyskasvatussihteeri, terveyskeskuksessa myös diakonit): Terveyskeskus, Lukkarinhovi (kerran kk:ssa), Rantakoto, pienkodit, Toimintakeskus. Töysässä hartaushetket Elviirassa kerran kuukaudessa.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Seuroja	13	25	15	15	15
Hartauksia	58	50	60	60	60

Tiedotus ja viestintä 101210000**Toiminta-ajatus/tehtävä**

Alavuden seurakunnan viestinnän tehtävä on kertoa perusviestiä kristillisestä uskosta ja vahvistaa yhteisöllisyyttä monikanavaisesti. Tavoittaakseen mahdollisimman laajan ihmisjoukon viestintä käyttää monipuolisesti eri välineitä. Verkossa kohdataan oma seurakuntansa myös hengellisellä sisällöllä.

Viestinnän keskeisinä ohjaavina toimintaperiaatteina ovat osallisuus, avoimuus, jossa jokainen työntekijä ja seurakuntalainen huomataan arvokkaana viestijänä ja kaikille tarjotaan mahdollisuus pääsyyn seurakunnan viestimiin sekä some-tiimiin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Viestinnän merkityksen lisääntyminen seurakunnan missionaarisena osa-alueena. Suomen evankelisluterilaisen kirkon ja Alavuden seurakunnan toiminnan jatkuvuuden kannalta tulevaisuudessa kirkkoa kannattelevaksi ryhmäksi on tunnistettu ryhmä, joka on nimetty arvoprofiililtaan ”Avomielisiksi kulttuurikristityksi.” Sosioekonomiselta profiililtaan tämä ryhmä myös vastaa Alavuden paikkakunnan väestöä (perheelliset pientaloasujat pienillä kaupunki- ja maaseutupaikkakunnilla). Tässä ryhmässä kirkkoon kuulumusprosentti on korkea (84 %). Milleniaalien polut- asiakirjassa on tunnistettu tavoittavimmaksi kanavaksi Instagram.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Sometiimissä fokuksessa joulun ja pääsiäiseen liittyvän viestinnän suunnittelu ja siihen panostaminen Milleniaalien polut – asiakirjan toimintaehdotukset
2. Alavuden seurakunnan ympäristöviestintäsuunnitelman täytäntöön paneminen:
 - Seurakunta on laatinut ympäristöviestintäsuunnitelman ympäristödiplomikäsikirjan 4 tavoitteen ympärille:
 - 1) Seurakunta kertoo, miten se toteuttaa toiminnassaan ympäristövastuuta aidosti.
 - 2) Seurakunta antaa ympäristökasvatusta viestinnän kanavissa ja kannustaa seurakuntalaisia pitämään hyvää huolta luomakunnasta. Ympäristökasvatuksesta viestimissä voidaan hyödyntää ekotapahtumien vuosikelloa (esim. luonnonkukkipäivä, Itämeren päivä).
 - 3) Seurakunta osallistuu ajankohtaiseen julkiseen ympäristökeskusteluun. Kirkon ilmastostrategia suosittaa, että kirkko rohkaisee ja haastaa viestinnässään ja toiminnassaan jäsenensä mukaan ilmastotyöhön ja

hiilineutraaliustavoitteisiin ja vaatii päättäjiltä rohkeita ilmastotoimia

4) Seurakunta suunnittelee ohjeet ja opasteet, joilla tuetaan ihmisiä toimimaan ympäristödiplomin määrittelemään suuntaan.

-Seurakunta viestii ympäristönäkökulmasta verkkosivuillaan, Facebook- ja Instagram -sivuillaan hartauksien, tiedottamisen ja mainostamisen muodoissa.

-YouTube-sivuilla julkaistaan jumalanpalveluksia ja hartauksia.

-Tiedotteita ja mainoksia julkaistaan ilmoitustauluilla.

-Vuosittain julkaistaan lehtikirjoitus.

3. Vapaaehtoistehtävistä tehdään lisää rekrytointivideoita seurakunnan Facebook-sivulle
4. Seurakunnan YouTube -kanavan markkinoinnin tehostaminen erityisesti Töysän alueella
5. Kartoitetaan kiinnostusta ja potentiaalia videohartaus tai opetusisällön tekemiseen YouTube-julkaisukanavassa papiston, seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten keskuudessa
6. Seurakuntavaaleista viestiminen eri viestintäkanavien kautta.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

1. Viestinnän suunnittelun, arvioinnin ja mittariston kehittäminen, kokonaisvaltaisen prosessin vakiinnuttaminen. Esimerkkinä kirkon rippikoulutyön syklit: Mitkä ovat kirkon julkaisut, joista saadaan tutkimustietoa suunnitteluun? Miten usein ja mihin perustuen viestinnästä tehdään katsaus? Mitkä ovat mittarit, joita käytetään viestinnän arvioinnissa?
2. Lukkari-nettisivujen valtakunnallinen vaihto WordPress-alustalle (edullisempi ja modernimpi sekä helppokäyttöisempi) vuosina 2026-2027. WordPress on tällä hetkellä maailman käytetyin verkkosivualusta ja sen jatkokehitys on taattu pitkälle tulevaisuuteen.

Perustelut

Seurakuntapastorin työnkuvaan on sisällytetty n. 30 % viestintää. Kirkkoherra vastaa seurakunnan viestinnästä ja johtaa seurakunnan kriisiviestintää. Seurakunnan työntekijät kirjoittavat kuukausittain vuorollaan kolumnityyppisen hartauskirjoituksen Viiskunta -lehteen. Vuoden 2024 alusta kirjoitukset on julkaistu myös seurakunnan verkkosivuilla. Verkkosivujen tavoitavuutta ja helppokäyttöisyyttä kehitetään käyttäjäystävällisemmiksi.

Sometiimi suunnittelee sosiaalisen median julkaisut, osallistuu verkkosivujen suunnitteluun ja ottaa käyttöön viestinnän työkaluja ensimmäisenä työyhteisössä. Sometiimiin osallistuvat jäseninä seurakuntapastori (vetäjä), nuorisotyönohjaaja, kanttori sekä suntio, joiden lisäksi mukaan tulee vuorotellen lähetyskasvatussihteeri ja diakonian edustaja. Tämän lisäksi kukin työala itsenäisesti ja yhteistyössä sometiimin kanssa tekee sosiaalisen median julkaisuja. Ymmärrystä toimintaympäristöstä kehitetään edelleen ja viestinnän perustumista tietoon ja olemassa olevaan dataan pyritään ottamaan yhä systemaattisemmin osaksi suunnittelua. Seurakunnalla on Facebookin Meta business suite. Lisäksi YouTuben kävijäanalytiikka sekä verkkosivuilla oleva kävijäanalytiikka tarjoavat lisätietoa kävijöistä.

Musiikki 1012220000

Kustannuspaikkaan kirjataan musiikkitoiminnan käsiohjelma- ja retkimaksutuotot, kanttorien ja sijaisten palkkiot ja oheiskulut, kuorojen virkistysretkikulut, kokouskulut, konserttojen palkkiot ja oheiskulut, tekijänoikeusmaksut, toiminnan mahdollistavat kulut, esim. nuotit, kansiot ja kuoroavustukset.

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Seurakunnan musiikkitoiminta luo mahdollisuuden hengellisen musiikin osallisuuteen, harrastamiseen ja rukousyhteyteen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

1. Urkumusiikin monipuolisuus
2. Luontolauluhartaudet, luomakunnan aktiivisempi huomiointi ympäristödiplomin myötä
3. Teemamessut, hoivamusiikki

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Caritas-kuoron 60-vuotisjuhla
2. Kuororesursseista elinvoimainen rakenne

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

1. Alavuden kirkon urkujen puhdistus ja oktava 4-äänikerran viritys
2. Urkujensoiton mahdollisuuksien esilletuonti
3. Jalkautuva musisointi

Perustelut

Kirkkojen urut ovat hyvässä kunnossa, seurakuntalaisilla on kiinnostus urkumusiikkiin. Luonnon hoitava vaikutus on hyvä yhdistää myös hartaustoimintaan. Kuorotoiminnan näkyvyys ja houkuttavuus on tarpeen tehostaa median toteutuskanavien kautta.

Resurssit

Kaksi kanttorin virkaa kokoaikaisesti täytettynä, sijaistehtävissä toimituspalkkioisia muusikkoja.

Vastaava teologi on kirkkoherra Kalle Peltokangas.

Toiminta

- Säestys- ja solistitehtävissä käytössä urut ja sähköpianot Alavuden ja Töysän kirkossa, jossa myös flyygeli. Bändisoittimia Alavuden kirkossa sekä lasten musiikin säestyssoittimia: mm. kantele ja ukulele.
- Kokoavaa toimintaa Alavuden ja Töysän kirkkokuorot ja lapsikuoro, joht. Paula Setälä, Caritas-kuoro ja Gospelistit, joht. Mari Järvinen. Virsiveljet, joht. Esko Kuhalampi. Yksittäistä piano- ja urkuopetusta. Tilaisuuksissa avustavat myös Töysän Eläkeliiton yhdistyksen Eloisat, joht. Risto Lehtinen, Töysän nuorisoseuran naiskuoro, joht. Ritva Sorila, Ikivihreät, joht. Pirkko Rankila sekä Lakeudenportin kansalaisopiston Seinäjärven kuoro, joht. Paula Setälä.
- Yhteistyö muiden työalojen kanssa, erityisesti rippikoulutyön kanssa. Yhteislaulun säestystä eri työalojen ja herätysliikkeiden ja eläkejärjestöjen tilaisuuksissa.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Musiikkitilaisuuksia	20	28	26	26	24
Osallistujia	2230	3128	2550	2500	2300
Kuoroja ja soitinryhmiä	9	7	6	6	6
Jäseniä	78	65	55	52	54

Varhaiskasvatus 1012310000**Toiminta-ajatus / Tehtävä**

Kirkon varhaiskasvatus tukee kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen turvallista kokonaiskehitystä kristillisen ihmiskäsityksen mukaisesti. Toiminnan lähtökohtana on kumppanuus ja yhteistyö perheiden kanssa kasteessa saadun yhteisen opetus- ja kasvatustehtävän mukaisesti. Perustehtävä toteutuu viikoittain kaikilla varhaiskasvatuksen työaloilla, päiväkerhoissa, perhekerhoissa sekä pyhäkouluissa.

Päiväkerhot ovat kirkon kasteopetusta. Päiväkerhoissa halutaan antaa lapsille pyhän kokemuksen ja kristilliset arvot lapsilähtöisen toiminnan kautta. Korostamme lapsuuden arvoa ja kasvatuskumppanuutta vanhempien kanssa. Päiväkerhoissa pyritään antamaan aikaa ja tilaa lapsuudelle, lasten leikeille ja luovuudelle, mahdollisuus hiljentymiseen ja hyvän Jumalan huolenpidon kokemiseen. Päiväkerhossa lapsi saa turvallisesti opetella ryhmässä olemista.

Pyhäkoulussa on lasten jumalanpalveluksen luonne. Sen tarkoituksena on auttaa lasta pyhän ja Jumalan kohtaamiseen ja hoitaa lasten hengellistä elämää.

Perhekerhon tarjoaa lapsille kasteopetusta sekä tukee aikuisia kristillisen kasvatuksen antamisessa. Tämä toteutuu viikoittaisessa toiminnassa, jossa osallistujat saavat mahdollisuuden hiljentymiseen, pyhän ja Jumalan kohtaamiseen, leikkiin, askarteluun, musiikkiin ja yhdessäoloon. Perhekerhoissa vanhemmat voivat nähdä oman lapsensa toimivan ryhmässä. Lisäämme vanhempien tukemista kasvatustehtävässä järjestämällä lapsille ja aikuisille erilaista tekemistä ja saattamalla heitä kohtaamaan muita perheitä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

1. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden soveltaminen seurakunnan varhaiskasvatuksessa (vasu kirkossa)
2. Tuottaa laadukasta ja monipuolista varhaiskasvatusta, vaikka lapsimäärät mahdollisesti vähentyvätkin.
3. Päiväkerhojen ja perhekerhojen pitäminen ja korostaminen varhaiskasvatuksen päätyömuotona.
4. Varautuminen mahdollisiin työntekijävaihdoksiin.
5. Huomioidaan ympäristöasiat kaikessa toiminnassa.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Laadukkaan ja monipuolisen varhaiskasvatuksen toteuttaminen.
2. Uusien perheiden rohkaiseminen ja kutsuminen mukaan perhekerhoihin.
3. Toiminnan uudelleen järjestely ja uusien toimintamuotojen kehittäminen lapsimäärien vähentyessä.
4. Toiminnan jatkuminen kesäkuun puoliväliin saakka.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

1. Varhaiskasvatuksen uusien toimintamuotojen kehittäminen lapsimäärän mahdollisesti vähentyessä, esim. päiväkerhoryhmien kokoontuminen kaksi kertaa viikossa, ekavauva -kerho, päiväkotivierailujen lisääminen, perheisiin jalkautuva pikkuhelsinki toiminta yms. Ottaen kuitenkin huomioon työntekijäresurssit.
2. Resurssien mukaan myös uusien kohtaamispaikkojen luominen, esim. perheille suunnatut tapahtumat.
3. Varhaiskasvatuksen laadullinen kehittäminen.
4. Olemassa olevien pyhäkoulujen säilyminen sekä pyhäkoulunohjaajien rohkaiseminen ja jaksamisen tukeminen sekä uusien pyhäkoulunohjaajien mukaan saaminen.

Perustelut

Resurssit: Vastaava lastenohjaaja sekä 2 lastenohjaajaa, joista toinen osa-aikainen. Lisäksi lähetyskasvatussihteeri työskentelee varhaiskasvatuksessa 2 pvää/vko. Pyhäkoulutyö sisältyy vastaavan lastenohjaajan toimenkuvaan. Perhekerhotyötä tekevät yksi lastenohjaaja ja nuorisotyönohjaaja 1 pvä/vko. Varhaiskasvatuksen vastaava teologi on Timo Lehtonen.

Vastuuryhmät on muutettu vapaaehtoisista lasten vanhemmista tarpeen mukaan koottavaksi toimintaryhmäksi, joka kokoontuu tarvittaessa yhdessä työntekijöiden kanssa suunnittelemaan, valmistelemaan ja toteuttamaan toimintaa ja tapahtumia.

Toiminta:

- Päiväkerhoryhmiä (kevätkausi 2026) 6; Alavuden srk-talo (4 ryhmää) ja Töysä (2 ryhmää). Kerholaisia 48. Syksyn 2026 päiväkerhoryhmät muodostetaan ilmoittautumisten perusteella. Päiväkerhoihin ovat tervetulleita 3, 4 ja 5-vuotiaat lapset.
- Perhekerho kokoontuu kerran viikossa Alavuden srk-talolla. Lisäksi Alavuden srk-talolla iltaperhekerho, joka kokoontuu noin 3-4 kertaa kaudessa. Iltaperhekerhossa ruokailu. Iltaperhekerho kokoontuu kerran kaudessa myös Töysässä. Perhekerhoissa käy noin 15 aikuista ja 20 lasta. Vauvakahvila kokoontuu kerran viikossa Alavudella. Vauvakahvilassa käy noin 10 aikuista ja 15 lasta.
- Kirkkopyhis kokoontuu Alavuden kirkossa satunnaisina sunnuntaina, 2-3 kertaa kaudessa. Jumalanpalveluksessa mukana olevat lapset kutsutaan päivän virren aikana morsiushuoneeseen kirkkopyhikseen, jossa he ovat saarnan ajan omassa pyhäkoulussaan. Ohjaajina vapaaehtoisia pyhäkoulunohjaajia.
- Alavuden srk-talolla pidetään teemallisia pyhäkouluja Mikkelinpäivän, joulun ja pääsiäisen aikaan.
- Kirjepyhäkoulussa on mukana 38 lasta. Kirjepyhäkoulu on tarkoitettu noin 4-10-vuotiaille lapsille. Pyhäkoulukirjeitä menee pyhäkoulunohjaajille. Kirjepyhäkoulua mainostetaan erityisesti 5 -vuotiaille päiväkerholaisille, esi-kouluikäisille sekä varhaisnuorten kesäleireillä.
- Pyhäkoulunohjaajia muistetaan joulun aikaan Toisenlaisella lahjalla.
- Tunnuslukuissa oleva pyhäkoulujen määrä pitää sisällään kaikki pyhäkoulut, myös kirjepyhäkoulun.
- **Muuta varhaiskasvatuksen toimintaa:**
Kasteen sunnuntaina vauva- ja taaperokirkko, jossa riisutaan kastepuu edellisen vuoden aikana kastettujen lasten kastesyntymistä. 4- vuotissynttärin, lasten pääsiäis-, (pyhäinpäivä-) ja jouluhartaudet kirkkoissa, 3-vuotiaille kaakao-kirje ja kerhokutsu, palmusunnuntain perhemessu sekä mahdollisesti ruokailu, eskarilaisten koulutielle siunaaminen, isovanhempi-lapsenlapsi päivä, Vauvan päivän tapahtumat, Mikkelinpäivän kummikirkko (jossa palkitaan

myös Vuoden kasvattaja) ja sen yhteydessä ruokailu perheille, lapsiperheiden joulujuhla sekä mahdollisesti joulu-puuro. Juhlapyhien ym. erityisten päivien huomioiminen varhaiskasvatuksen sosiaalisessa mediassa. Lähialueen seurakuntien lastenohjaajien starttipäivä työkauden alkaessa.

Lapsiparkki lähes viikoittain alle kouluikäisille lapsille. Kirkkomuskari muutaman kerran toimintakauden aikana. Kaikista pienimmille koululaisille välipalakerho 1 krt/kk.

- Pyritään jatkamaan päiväkerhoja vielä kesäkuun ensimmäiset viikot (vkot 23 ja 24) tai erillisiä varhaiskasvatuksen kesäkerhoja, joissa pystytään mahdollisesti kohtaamaan myös kaupungin varhaiskasvatuksessa olevia lapsia. Li-säksi vastaava lastenohjaaja ja yksi lastenohjaaja olisivat käytettävissä alakouluikäisten leiripäivissä (vkot 25 ja 26). Näin välttyttäisiin lastenohjaajan lomautukselta.

- **Yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa.** Tuokiot kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköissä mahdollisuuksien mukaan työntekijäresurssien salliessa, ainakin kerran kevät- ja syyskaudella. Vieraittavia yksiköitä tällä hetkellä 11 kpl, vieraittavia ryhmiä 14. Tuokiot kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköissä ovat katsomuksellisia, eivätkä sisällä uskonnollisia elementtejä. Varhaisnuorisotyönohjaaja vierailee esikouluryhmissä, 4 kpl. Varhaiskasvatuksen yksiköt voivat halutessaan varata lastenohjaajan/varhaisnuorisotyönohjaajan vierailulle erikseen jostain tietystä aiheesta.

Keväällä kirkkoseikkailut tms. varhaiskasvatuksen väelle. Kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköitä myös kutsutaan erityisesti lasten joulu-, pääsiäis- ja pyhäinpäivän hartauksiin sekä muihin arkipäivinä toteutettaviin varhaiskasvatuksen tapahtumiin.

Tunnusluvut	Edellinen tp 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Päiväkerhoryhmiä	7	6	6	5	5
3-vuotiaat	10	10	13	13	10
4-vuotiaat	21	23	16	15	13
5-vuotiaat	24	17	18	16	15
Lapsia yht.	55	50	47	44	38

Perhekerhoja	6	4	3	3	3
Aikuiset	35	28	25	25	25
Lapset	47	38	35	35	35

Pyhäkouluja	4	4	4	4	4
Opettajia	5	6	6	6	6
Lapsia yht.	65	54	56	50	50

Rippikoulu 1012350000

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Opettaa kristinuskon perusteet ja ohjata nuorta kristilliseen elämään. Rippikoulu haluaa antaa positiivisen kuvan seurakunnasta, johon nuori voi kokea kuuluvansa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

1. Erilaiset loppukoevaihtoehdot.
2. Hartauselämän tärkeys.
3. Konfiskaavat
4. Kymppi-isosen koulutusilta.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Leirit voivat valita erilaisista loppukoevaihtoehdoista mieleisensä. Koepohjat tehdään riparikansioihin valmiiksi, joista niitä voi leiriryhmät työstää eteenpäin ja valita ryhmälleen parhaiten sopivan kokeen. Koe pohjat ovat ryhmäkoe, Henkilökohtainen keskustelu ja Kahoot.
2. Ripareilla olisi monipuolinen koko päivän kattava hartauselämä: Aamuhartaus, medishetket, iltavesper, leirijumis, vapaa-ehtoinen keskustelu uskon asioista.
3. Papit ja kanttorit miettivät konfiskaavan, jota voi soveltaa kaikilla leireillä. Erityishuomiona se, milloin nuoret ovat alttarilla, minkä kokoisissa ryhmissä ja miten konfislaulu tapahtuu.

4. Kaikki leireille tuleville Kymppi-isosille pidetään toukokuussa koulutusilta, jossa käydään läpi Kymppi-isosen tehtävät ja rooli.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028

1. Isosen identiteetin vahvistaminen.
2. Rippikoululainen kokisi seurakunnan omaksi ja jäisi mukaan toimintaan.

Resurssit:

Seurakunnalla on nuorisotyönohjaaja, joka tekee 50% rippikoulutyötä ja 50 % nuorisotyötä. Rippikoulutyössä mukana ovat varhaisnuorisotyönohjaaja, kaikki papit, kanttorit ja lähetyskasvatussihteeri. Rippikoulutyötä suunnitellaan yhdessä nuorisotyöntiimissä. Ns. sesonkiaikana eli rippikouluilmoittautumisen aikana työvastuuta jaetaan varhaisnuorisotyönohjaajan kanssa. Jokainen rippileiri suunnittelee oman leirinsä oppikokonaisuudet ja lukujärjestykset. Pohjana käytetään nuorisotyönohjaajan laatimaa runkoa ja yhdessä sovittuja rippikouluohjeita. Rippikouluohjeet päivitetään kerran vuodessa (syyskuussa) työntekijöiden, isosten ja leiriläisiltä saadun palautteen perusteella.

Toiminta:

Rippikouluun kutsutaan syksyllä ja nuoret ilmoittautuvat mukaan sähköisesti. Rippikouluja järjestetään ikäryhmästä riippuen 4-6 leiriä vuodessa. Yksi tarjottava leiri on päivärippikoulumuotoinen. Joka toinen vuosi järjestetään pienryhmärippikoulu erityisoppilaille kouluaikana koulun tiloissa. Nuorille tarjotaan rippikouluja koulun loma-aikoina. Rippikoululaiset kokoontuvat oman ryhmänsä kanssa tapaamisiin ja heillä on muutama lähiopetuspäivä ennen leiriä. Ennen leiriä kotiin lähetetään myös leirikirje, haastatellaan nuoret ja huoltajat ja pidetään vanhempainhetki. Leirin jälkeen on konfirmaatio ja kaikilta leiriin osallistuneilta (työntekijät, isokset ja leiriläiset) kerätään palaute. Palautteen perusteella rippikoulua kehitetään ja parannetaan.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Rippikouluja	4	5	4	5	4
Oman srk jäseniä	93	109	98	125	96
Muut	2	2	8	2	2
Muualla käyneet	10	26	11	16	10
Yksityisrippikoululaisia	1	1	1	1	1
% ikäluokasta, srk:n jäs.	94%	99%	99%	98%	98%
% 8-luokkalaisista	97%	98%	99%	98%	98%

Nuorisotyö 1012360000

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Tukea kouluikäisten kasvua, ja tehdä kotiseurakuntaa tutuksi järjestämällä monipuolista toimintaa yhteistyössä seurakunnan eri työalojen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa. Rohkaista nuorta elämään kristittyinä ja toteuttamaan seurakuntayhteystyötä. Nuoret saavat olla toiminnan toteuttajina ja ideoijina. Nuoret kokevat turvallista kristillisyyttä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

1. Tarjota säännöllistä ja projektiluontoista toimintaa alakoululaisille.
2. Jatkaa ja vahvistaa kouluyhteistyötä esim. välituntitoiminnalla ja koulunjälkeistä toimintaa.
3. Nuorten ja isosten aktivoiminen yhteisten tapahtumien järjestämisessä esim. yökirkko tai tortilla-ilta yms.
4. Nuorten Raamista kehitetään.
5. Kokeillaan nuorille suunnattuja erityismessuja.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Jatketaan projektimuotoisten kerhojen järjestämistä ja kehittämistä. Ollaan avoimia uusille ideoille ja kokeiluille.
2. Ensi syksyllä pyritään saamaan yksi iltapäivä, jolloin järjestetään koulun jälkeistä toimintaa alakoululaisille.
3. Kalenterioidaan tapahtumat ja etsitään niihin vapaaehtoisten joukko toteuttamaan iltoja. Nuorilla on ollut menneenä vuotena intoa olla aktiivisina toteuttajina.
4. Pyrimme järjestämään nuorten omia Raamiksia srk-talolla. Iltoja olisi kerran kuussa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2027-28

Nuorten kerho esim. torstaisin klo 16-18. Srk-talolla, johon voi tulla viettämään aikaa.

Perustelut

Resurssit: Seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa, joista toinen kouluikäisten parissa. Toinen joka tekee 50% nuorisotyötä ja 50 % rippikoulutyötä. Nuorisotyöllä on tiimi, johon kuuluu molemmat nuorisotyönohjaajat ja kasvatuksen pappi. Työtä tehdään tiiminä, mutta kummallakin on omat vastualueensa.

Toiminta: Lastenleirejä järjestetään esikoululaisista – 6lk. Päiväleirit seurakunnan omissa tiloissa sekä yöleiri leirikeskuksessa (isosaari). Varhaisnuorten parissa toteutetaan kerho-, leiri-, retki- ja koulutyötä. Varhaisnuorten kerhot koostuvat säännöllisesti ja projektiluonteisesti seurakunnan tiloissa ja koulun liikuntasalissa. Tuemme partion toimintaa ja yhteistyötä. Jatkamme hyvää yhteistyötä alakoulujen kanssa aamunavausten ja koulukirkkojen muodossa sekä väikkävierastoinnilla. Tavoite on että nuorisotyönohjaajat tulisivat oppilaille tutuiksi, kriisin varalta.

Nuorten iltoja pidetään kaksi kertaa kuussa Alavudella lauantai-iltaisin Lymyssä ja niihin kutsutaan mukaan rippikoululaisia ja isosia. Pidämme nuorteniltoja myös Töysän Poterolla. Jatkamme hyväksi havaittua koulupäivystystä sekä Alavudella että Töyssä, toiminnassa tavoitetaan monia nuoria, mitä ei muuten toiminnassamme kohdata. Myös jokin retki pyritään järjestämään vuoden aikana. Pyrimme kehittämään jalkautuvaa toimintaa ja kohtaamaan nuoria siellä, missä he ovat. Nuorisotyö on esillä päivittäin nuorten yleisemmin käytetyissä some-alustoissa kuten Instagram, TikTok, snapchat ja whatsapp. Etsimme jatkuvasti uusia kanavia nuorten kohtaamiseksi.

Kouluikäiset tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Kerhoja	3	8	8	8	8
Kerholaisia	40	65	70	70	70
Leirejä	3	4	1/4	1/4	1/4
Leiriläisiä	41	60	70	70	70
Kouluvierailuja	111	90	90	90	90
Tapahtumia	3	5	5	5	5
Osallistujia	69	170	135	135	135

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Isoskoulutus, osallist.	36	47	52	38	38
Isosena toimineet	20	30	30	25	28
Nuorten ryhmiä	1	2	2	2	2
Nuorten iltoja ym.	13	19	19	18	18
Osallistujia nuor. illoissa	21	19	20	20	19
Keskim. osall. määrä /vuosi	267	361	380	360	342
Koulupäivystys	20	21	21	21	21
Kohdatut nuoret	42	52	58	60	50
Keskim. koht. / vuosi	840	950	1102	1200	1000

Diakoniatyö 1012410000**Toiminta-ajatus / Tehtävä**

Diakonia on kristilliseen uskoon ja rakkauteen perustuvaa palvelua kirkon elämässä. Se on kirkon jäsenten ja työntekijöiden yhdessä jakama tehtävä ja elämisentapa. Diakonia auttaa ja tukee erityisesti heikoimmassa asemassa olevia ja niitä, jotka ovat muutoin kestävässä tilanteessa. Perustehtävänä on lähimmäisenä ja kristittynä kohdata tukea tarvitseva ihminen ja siten välittää hänelle viesti rakastavasta Jumalasta toivon ja lohdutuksen antajana. Diakonian tehtävänä on myös herätellä yhteiskunnallista ja kansainvälistä vastuuta, vahvistaa ihmisten osallisuutta sekä rakentaa hyvää elämää edistäviä yhteisöjä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Tarve diakoniselle tuelle on kasvanut yhteiskunnassa, mikä on näkynyt taloudellista apua tarvitsevien määrän kasvuna diakoniatyössä. Kasvava tuen tarve tulee ottaa huomioon talousarviomäärärahoissa ja henkilöstöresursseissa. Diakoniatyön taloudellinen avustaminen edellyttää ammatillista koulutusta ja erityisosaamista. Elinkustannusten nousu ja

sosiaalietuuksien leikkaaminen sekä yksinäisyyden lisääntyminen kaikissa ikäluokissa lisäävät kokonaisvaltaisen tuen tarvetta. Kehitämme yksinäisyyden ehkäisemistä ja lievittämistä tukevia toimintoja. Tarjoamme paikkakuntalaisille mahdollisuuksia osallistua vapaaehtoisina diakoniseen auttamistyöhön.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Huomioimme Töysän alueen diakonian viranhaltijan eläköitymisen vaikutukset toimintaan, työjärjestelyihin ja tehtävänkuviin.
2. Pidämme esillä monimuotoisen ystävätoiminnan mahdollisuuksia vastata yksinäisyyden haasteisiin. Helmi-kuussa järjestämme Alavuden seurakuntatalolla Avas-kotien kanssa yhteistyötapahtuman, johon kutsutaan Avas-kotien asukkaita ja ystävätoiminnan vapaaehtoisia. Kutsumme ja koulutamme uusia vapaaehtoisia ystävätoimintaan vanhusten tueksi. Panostamme vanhustenviikon (vko 41) yhteisöllisiin tapahtumiin mm. perin-neruokapäivä.
3. Vastaamme kasvaneeseen taloudellisen avun tarpeeseen hyödyntäen erilaisia rahoituskanavia ja lahjoituksia talousarviomäärärahojen ja rahastovarojen lisäksi. Olemme mukana Kirkkopalvelut ry:n hallinnoimassa ”Yhdessä tehden 2 – tukea, ohjausta ja osallisuutta” -ESR+ hankkeessa (hankeaika 1.9.2025 – 31.8.2027). Hankkeen edellyttäminä liitännäistoimina toteutamme kokonaisvaltaista tukea ja ohjausta diakoniavastaanotolla maksukorttien jaon yhteydessä sekä ruokakurssi-illan Töysän seurakuntakodilla kevätkaudella ja Sentistä Kiinni -naisten talouspuheen vertaisryhmän Alavuden seurakuntatalolla syyskaudella. Sentistä kiinni-ryhmässä hyödynnetään Moms for Kids ry:n ja Naiset Puhuu Rahasta -yhteisön tuottamaa materiaalia. Myös Kirkkopalvelut ry tuottaa materiaalia liitännäistoimissa hyödynnettäväksi.
4. Tarjoamme taloudellisen tuen tarpeessa oleville mahdollisuuden osallistua diakonisiin perustein maksutta Alavuden ja Töysän seurakuntataloilla järjestettävälle yhteisöllisille lounaille.

Resurssit

Seurakunnassa on kolme diakoniatyöntekijän virkaa, joista yksi on johtavan työntekijän virka. Yksi viroista on täytetty 80 % diakoniatyötä + 20 % seurakuntatoimiston asiakaspalvelua. Diakoniatyöstä vastaava teologi on I kappalainen. Diakoniatyötä tekevät viranhaltijoiden lisäksi paikkakuntalaiset monissa vapaaehtoistehtävissä. Työtä tehdään verkostoituneena Alavuden muiden sosiaali- ja terveysalan toimijoiden sekä lähiseurakuntien diakoniatyöntekijöiden kanssa.

Toiminta

Diakoniatyön toimintoihin kuuluvat painopistealueiden lisäksi mm. koti- ja laitospöytäkirjat, 85 v-syntymäpäivävierailut kutsuttaessa, saattohoitovapaaehtoistoiminta, päihde- ja mielenterveystyö (virkistyspäivät, ryhmätoiminnot, henkilökohtaiset kohtaamiset), vammaistyö, kriisi- ja surutyö, päivä- ja käsityöpiirit, hartauskäynnit laitoksissa, kirkkopyhät, diakoniaruokailut, diakoniakasvatus ja työalojen yhteistyö.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027–2028: Työn jatkuvuuden turvaaminen yhden diakonian viranhaltijan eläköidyttyä. Vaikutus tulee näkyviin erityisesti Töysän alueella. Osallisuutta vahvistaviin ja yksinäisyyttä torjuviin toimintoihin panostaminen.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Asiakaskontaktit vastaanotto	706	600	700	700	700
Koti- ja laitospöytäkirjat yht. viranhaltijat + vapaaehtoiset	550	500	500	500	500
Ryhmiä	14	11	12	10	10
Taloudellinen avustaminen	30 687,44	24 000	28 000	28 000	28 000

YV-keräys 10124100001

Toiminta-ajatus / Tehtävä

Yhteisvastuu on evankelisluterilaisen kirkon vuosittainen suurkeräys, joka auttaa hädänalaisia syntyperään, uskoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta Suomessa ja kehittyvissä maissa. Vuosittain kansainvälinen kriisiapu ohjataan Suomen suurimman kehitysyhteistyöjärjestön, Kirkon Ulkomaanavun kautta maailman köyhimpiin maihin, joissa

myös ilmastonmuutoksen ja luonnonvarojen niukkuuden vaikutukset vaikeuttavat ihmisten selviytymistä. KUA:n kehittämisohjelmissa on huomioitu yhteisöjen ilmastonmuutokseen sopeutuminen, resilienssi ja katastrofiriskien vähentäminen.

Vuonna 2026 Yhteisvastuukeräys keskittyy vanhenemiseen liittyvään pelkoon pärjäämisestä. Lahjoitusvaroin lievitetään ikääntyneiden ja heidän läheistensä hätää. Keräyksen tuotosta ohjataan 30 % Suomen evankelisluterilaisten seurakuntien kautta paikalliseen auttamistyöhön, 20 % Vanhus- ja lähimmäispalvelun liiton VALLI ry:n koordinoimaan et-sivään vanhustyöhön ja 50 % Kirkon Ulkomaanavun katastrofi- ja jälleenrakennustyöhön sekä koulutukseen maailman kriisikohteissa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Pidetään esillä Yhteisvastuukeräystä koko seurakunnan yhteisenä tehtävänä. Tarkastellaan Yhteisvastuu-tiimin kokoonpanoa vuosittain keräysteemojen vaihtuessa. Omaan seurakuntaan palautuva keräystuotto kohdennetaan teeman mukaan ja sitä on mahdollista käyttää myös diakonia-avustuksiin.

Tavoitteet talousarviovuodelle

1. Tehdään saattaen vaihtaen keräyspäällikön tehtävien siirto johtavalta diakoniatyöntekijältä lähetyskasvatussihteerille.
2. Keräyksen toteutus tapahtumien ja lipaskeräyksen osalta painottuu kevätkaudelle. Toteutetaan resurssien kannalta tarkoituksenmukaiset tapahtumat.
3. Pidetään keräysteemaa ja sähköisiä lahjoituskanavia esillä viestinnän eri keinoin.

Resurssit

Keräyspäällikkönä toimii lähetyskasvatussihteerä. Maija Hietaniemi perehdyttää keräyspäällikön tehtäviin ja diakoniatyöntekijät ovat mukana Yhteisvastuutiimissä. Sometiimin, keittiöhenkilöstön, toimistosihteerin sekä vapaaehtoisten työpanos on tärkeä. Koko työyhteisö osallistuu keräyksen toteuttamiseen.

Toiminta

Ovelta ovelle -kerääjien määrä on laskenut. Panostetaan keräystapahtumiin: YV-avausjumalanpalvelus ja -lounas 1.2., laskiaistiistain hernerokkatempaus, lipastempaus kaupoissa ja Toivonpisara -konsertti. Ideoidaan ja toteutetaan mahdollisuuksien mukaan myös uusia tapahtumia.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027–2028

Tavoitteena on kutsua mukaan uusia vapaaehtoisia, ideoida vaihtoehtoisia varainhankinnan muotoja ja pitää keräystuotto kohtuullisella tasolla.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
YV-keräyksen tuotto	4819,68	6 000	6000	6000	6000
YV-kerääjiä	25	25	25	25	25
YV-tapahtumia	4	5	5	5	5

Perheneuvonta 1012420000

Kustannuspaikalle kirjataan perheneuvontatyöstä aiheutuneina kuluina Alavuden seurakunnan maksuosuus Etelä-Pohjanmaa perheasian neuvottelukeskukseen toimintakuluista.

Perustehtävä

Tavoitteena on ylläpitää ja kehittää perheasiain neuvottelukeskukseen perustehtävän toteutumista Etelä-Pohjanmaan alueella. Perheneuvonta toteuttaa osaltaan seurakunnan diakonista ja sielunhoidollista tehtävää.

Keskeiset painopistealueet ja tavoitteet suunnittelukaudella

Etelä-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskuksessa selvitetään parisuhteeseen, perheeseen ja ihmisen henkilökohtaiseen elämään liittyviä kysymyksiä. Keskusteluapua voi tulla hakemaan pariskuntana, yksin tai perheenä. Palvelut ovat käyttäjille maksuttomia.

Perustelut

Perheasiain neuvottelukeskus toimii Seinäjoella. Sivuvastaanotot sijaitsevat Alajärvellä, Alavudella, Kauhajoella ja Kauhavalla. Seinäjoelta käy yksi perheneuvoja yhden päivän viikossa (ti) pitämässä vastaanottoa Alavudella Kirkkopihän kokoushuoneessa.

Sairaalasielunhoito 1012430000

Kustannuspaikalle kirjataan sairaalasielunhoidosta aiheutuneina kuluina Alavuden seurakunnan maksuosuus Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella tapahtuvan sairaalasielunhoidon kustannuksista.

Perustehtävä

Sairaalasielunhoito auttaa erityisesti sairauden synnyttämässä elämäncriiseissä. Sairaalapappi työskentelee potilaiden, heidän läheistensä ja henkilökunnan sielunhoitajana. Seinäjoen seurakunta toteuttaa sairaalasielunhoitoa yhteistyössä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja alueen muiden evankelisluterilaisten seurakuntien kanssa hyvinvointialueen toimialueella.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella

Sairaalasielunhoitajat ovat käytettävissä henkilökohtaisia keskusteluja varten sairaalassa ja avohoidossa. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja tapahtuvat aina potilaan tai asiakkaan ehdoilla, hänen vakaumustaan kunnioittaen. Palvelu on maksutonta.

Perustelut

Sairaalasielunhoidossa toimii neljä sairaalateologia, joista yksi johtava sairaalapastori. Sairaalasielunhoitaja on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon pappi tai lehtori. Hänellä on psykologisin testein todettu soveltuvuus tehtävään, teologian maisterin tutkinto ja sairaalasielunhoitajan erityiskoulutus. Sairaalapapeilla on myös kriisityön koulutusta ja kokemusta. Etelä-Pohjanmaan sairaalasielunhoidon sairaalapapit työskentelevät Seinäjoen Keskussairaalassa ja M-talossa, Seinäjoen terveystieteiden keskuksen A4-osastolla (keskussairaalan tiloissa) sekä Härmän kuntokeskuksessa.

Sairaalasielunhoito tarkoittaa psykoterapeuttisesti suuntautunutta keskusteluapua, jossa pyritään auttamaan ihmistä oman elämänsä syvempään ymmärtämiseen henkisen ja hengellisen hädän keskellä. Sairaalasielunhoitoa kutsutaan myös vakaumuksen mukaiseksi eksistentiaaliseksi tueksi, sillä sairaalapappi auttaa ja tukee ihmistä hänen elämänsä suurimmissa muutoksissa, vakavassa sairastumisessa ja kuolemassa. Parhaimmillaan sairaalapappi sielunhoitajana rohkaisee toivoon tunnistamalla toivoa ylläpitäviä asioita autettavan elämässä, kohtaamalla ja olemaan läsnä avoimesti ja kiireettömästi sekä kohtelemalla jokaista ainutlaatuisena ja arvokkaana yksilönä. Sielunhoitoa kannattelee luottamus siihen, että Jumalan hyvyys, rakkaus ja anteeksiantamus toteutuvat tässä maailmassa.

Sairaalasielunhoito on osa potilaan kokonaisvaltaista hoitoa. Sairaalapapit toimittavat sairaalassa myös kirkollisia toimituksia ja hartauksia, antavat henkilökunnalle työnohjausta, toimivat kriisityöntekijöinä ja työyhteisöjen kehittäjinä ja kouluttajina sekä ovat mukana monissa yhteistyöverkostoissa. He tekevät lisäksi säännöllistä yhteistyötä paikallisseurakuntien kanssa.

Sielunhoito 1012550000

Sielunhoidoksi merkitään sellainen kohtaaminen, jolla on erityinen sielunhoidollinen luonne, mm. kriisiryhmät, kahdenkeskiset luottamukselliset keskustelut.

Perustehtävä

Sielunhoito on yksityisen ihmisen auttamista hänen elämäänsä, ihmissuhteitaan ja Jumala-suhdettaan koskeissa kysymyksissä. Sielunhoito on henkilökohtaista keskustelua papin tai maallikon kanssa. Yksityisen sielunhoidon rinnalla puhutaan yleisestä sielunhoidosta, joka toteutuu eri tavoin seurakunnan työssä, ennen muuta jumalanpalveluksessa. Kirkkojärjestys 3 luku, 22 §:

”Sielunhoito ja rippi

Seurakunnan tulee alueellaan huolehtia sielunhoidosta sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rippiin. Tämä on erityisesti seurakunnan papin ja lehtorin tehtävä, mutta kuuluu myös muille seurakunnan jäsenille.”

Keskeiset painopistealueet talousarviovuodelle 2026

1. Pyritään työaikajärjestelyillä siihen, että joka päivä on sielunhoitoa tarvitsevan mahdollisuus tavoittaa joku papeista tai diakoniatyöntekijöistä. Työpäivinä papit ovat tavoitettavissa vähintään matkapuhelimesta. Sielunhoitomahdollisuudesta kerrotaan seurakuntalaisille eri tilanteissa ja eri viestintävälineissä.
2. Sielunhoitoon liittyvien koulutuksien tarjoaminen seurakuntalaisille esimerkiksi saattohoitotyöhön.

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027-2028**Resurssit**

Laskennallinen työpanos seurakunnan papistolla on sielunhoidon osalla seuraavasti: molemmilla kappalaisilla 10 %. Muutkin papit tekevät sielunhoitotyötä omassa työssään.

Sielunhoidon tavallisin menetelmä on keskustelu tai mahdollisesti pitkäkestoinen keskustelujen sarja. Siihen voidaan liittää myös Raamatun lukemista, rippi tai ehtoollisen vietto. Sielunhoitoon liittyy aina vaitiolovelvollisuus. Papille rippittäytyessä se on ehdoton. Kirkkolain mukaan ripissä tai muussa sielunhoidossa papille uskottua asiaa eikä papille uskoutunutta henkilöä saa ilmaista missään tilanteessa.

Nettisivuilla on käytössä yhteydenottolomake sielunhoitoon.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Papiston kotikäynnit	85	100	70	65	65
Pappi laitoksissa	13	(ei arvioitu)	30	35	35

Lähetys 1012600000

Lähetystyöstä aiheutuneet tuotot ja kulut, mukaan lukien talousarviossa lähetysjärjestöille osoitetut varat ja nimikko-lähetteisopimukset.

Perustehtävä

Kirkko elää evankeliumia todeksi julistamalla, palvelemalla kaikkia ja etsimällä yhteyttä yli rajojen. Kaste- ja lähetyskäskey: Matt: 28:18–20.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

1. Lähetystietouden vahvistaminen seurakunnan keskuudessa
2. Lähetyspiirien ja toimintojen ylläpitäminen ja vahvistaminen
3. Seurakunnan vapaaehtoisen kannatuksen ylläpitäminen.

Perustelut

Maria Leppäkari, Israel (SLS) 4500 €; Elina Mikkola, Israel (SLS) 4500€; Kirkon toiminnallisen ja taloudellisen omaehtoisuuden vahvistaminen -hanke, Senegal (SLS) 1.459 €; Teresa Juhaninmäki 4.500 € Tansania (SLS) ja Janne Juhaninmäki 4.500 € Tansania (SLS) Raamatunkäännöstyö, Intia (SPS) 2.700 €; Sakari Heinonen, Medialähetystyö, Kypros (SEKL) 6.645 €; Reza Torkamand, Kreikka (ELK) 6.413 €; Petteri Mannermaa, Venäjä (ELY) 4.807 €; Virpi Otieno, Kenia (SLEY) 1.845 €; Medialähetystyö, Intia (SANSa) 3.720 €. Yht. 45.589 €.

Alavuden seurakunta toteuttaa koko kirkon strategiaa julistamalla evankeliumia Jeesuksesta koko maailmalle. Alavuden seurakunnan lähetystyö on aktiivista, jossa vapaaehtoiset ovat sitoutuneet edistämään evankeliumin eteenpäin viemistä maailmalle. Tärkeänä tavoitteena on lähetystyön merkityksen vahvistaminen seurakunnassa. Kutsumme aktiivisesti lähetejä vierailulle seurakuntaamme. Jatkuvana painopisteenä on lähetyspiirien ja toimintojen vahvistaminen tarkoituksena löytää uusia jäseniä lähetystyön pariin. Lähetystyö on näkyvissä seurakunnan some-kanavissa. Seurakunnan budjettivarojen vähentyessä tarkoituksena on vahvistaa lähetystyön vapaaehtoista kannatusta.

Resurssit

Lähetyskasvatussihteerin virka, jonka sijaisuus on täytetty 60 % viranhoito-osuudella vuonna 2025. Vuodelle 2026 on valittu määräaikainen lähetyskasvatussihteeriksi 70 % lähetystyön osuudella ja 30% nuoriso- ja rippikoulutyötä. Lähetystyöstä vastaavana teologina Töysän alueen kappalainen, jonka työpanoksesta laskennallinen osuus lähetystyölle on 10 %. Lähetystyön yhdyshenkilöinä toimivat Alavudella Anne Pänkälä ja Eila Mäkinen ja Töysässä Hilka Rinta-Pollari. Lähetystyön toimintaryhmä toimii aktiivisesti työtekijän rinnalla.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2027–2028

Löytää uusia tapoja tuoda lähetystyö keskelle seurakunnan arkea.

Tunnusluvut	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Sopimukset lähetysjärjestöille	11	11	11	11	11
Lähetystyö, TA avustus	60 800	53 190	45 589	40 070	40 070
Lähetyspiirejä	7	7	7	7	7

Kansainvälinen diakonia 1012700000

Kustannuspaikalle kirjataan kansainvälisestä diakoniasta aiheutuvat kulut sekä mm. ulkomaille kohdistuva ystävyyss-seurakuntatoiminta sekä Kirkon Ulkomaanavulle (KUA) myönnetty avustukset.

Perustehtävä

Osana evankelisluterilaista kansankirkkoa ja kirkkojen maailmanlaajuisia yhteisöä Alavuden seurakunta tekee työtä elämän, ihmisarvon ja oikeudenmukaisuuden puolesta maailmassa.

Päätavoitteet

Kirkon Ulkomaanavun kautta tehtävä työ. Viron Pühajoen ystävyyss-seurakunnan avustaminen mm. kolehtivaroin ja talousarvioavustuksena.

Käytännön toteutus

Talousarvioavustukset, kolehdit kaksi kpl, lipaskeräykset

Muu seurakuntatyö 1012900000

Kustannuspaikalle kirjataan kaikki sellaiset tuotot ja kulut, jotka kuuluvat seurakuntatyöhön, mutta joille ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta. Tällaisia ovat mm. kirkollisten järjestöjen ja herätysliikkeiden toimintaan liittyvät kulut.

Perustehtävä

Tukea ja mahdollistaa sitä seurakunnallista työtä ja kirkon toimintaa, jota ei ole huomioitu missään muussa työalan toiminnassa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2027-2028

Monipuolisen seurakuntaelämän ylläpito sekä uusien toimintamuotojen kokeileminen.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

- Harjoitteluseurakuntana toimiminen kirkon tehtävään opiskeleville
- Alavus-Rysköt-markkinoille osallistuminen (Tapulikahvila ja Muistojen kappeli)
- Kirkollisten järjestöjen ja yhdistysten toiminnan avustus- ja jäsenmaksut sekä yhteisiä tilaisuuksia tai tilojen antamista käyttöön
- Henkilöstön kehittäminen suositussopimusten puitteissa
- Paikallisten yhteistyöprojektien avustaminen muutetuilla määrärahoilla

Perustelut

- Etelä-Pohjanmaan erityishuoltopiirin osuusmaksun maksaminen
- Haapaniemen hiippakuntakartanon osuusmaksun maksaminen
- Alavuden Kansanlähetyksen avustuksen maksaminen (1.000 €)
- Rauhanyhdistyksen lapsi- ja nuorisotyön avustuksen maksaminen (1.000 €)
- SLEYN paikallisosaston avustuksen maksaminen (1.000 €)
- Suomen Raamattuopiston Säätiön avustuksen maksaminen (1.000 €)
- STEP-koulutuksen (ent. Seurakuntaopiston, ent. Lapuan kristillisen opiston) avustuksen maksaminen (300 €)
- Kauhajoen evankelisen opiston avustuksen maksaminen (200 €)
- Kirkollisten järjestöjen avustus- ja jäsenmaksujen maksaminen.

Vapaaehtoistyö

Perustehtävä

Vapaaehtoistoimijoiden voimavarat tulevat käyttöön, kun he voivat osallistua seurakunnan yhteiseen toimintaan antamalla lahjaksi aikaansa ja osaamistaan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen sekä arviointiin. Vapaaehtoisille annetaan vastuuta. Vapaaehtoisia tuetaan löytämään oma paikkansa kotiseurakunnassa. Vapaaehtoistyö antaa merkityksellisyyttä ja iloa seurakuntalaiselle. Rakennamme luottamusta ja yhdessä tekemisen kulttuuria sekä yhteisöllisyyttä. Työntekijän rooli on enemmän mahdollistaja ja valmentaja kuin suorittaja.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2026

- Vapaaehtoistoiminta kattaa kaikki työalat. Sitä koordinoidaan sekä kullakin tehtäväalalla erikseen että yhdessä kokoseurakunnallisesti siten kuin tarkoituksenmukaiseksi arvioidaan.

- Jokaisen toiminnallisen työalan toimintasuunnitelmaan on kirjattuna suunnitelmat koskien seurakuntalaisten vapaaehtoista toimijuutta.
- Työyhteisössä sovitaan vapaaehtoisten kiitosjuhlan järjestämisestä vapaaehtoistyön työryhmän suunnitelman pohjalta
- Vapaaehtoistyö.fi-sivuston ylläpito
- Saara Kinnusen luento perheille seurakuntatalolle
- Nina Åström konsertti (laulua ja puhetta) Alavuden kirkkoon vapaaehtoisten kiitosjuhlan ohjelmaksi
- Vapaaehtoisia seurakuntatalon ruokailujen hartauteen ensi vuoden alusta

Tavoitteet suunnittelukaudelle 2027–2028

Seurakuntalaislähtöinen toimintamalli läpäisee koko seurakuntatyön. Vapaaehtoisten koulutusta ja rekrytointia pidetään yllä työryhmän johtamana.

Hautustoimi, pääluokka 4

Hautausmaahallinto 1014010000

Osa hallintojohtajan ja taloustoimiston toimistosihteerin palkasta, hautakirjanpidon atk-ohjelman vuosikustannus.

Hautausmaan huoltorakennukset

Alavuden vanha hautausmaa 1014030000

Alavuden uusi hautausmaa 1014030001

Töysä 1014030002

Seurakunnalla on huoltorakennukset varsinaisten hautausmaiden yhteydessä. Huoltorakennusten kustannuspaikoille on varattu kiinteistöjen ylläpidon kustannuksia.

Hautausmaat

Töysän hautausmaa 1014030003

Alavuden uusi hautausmaa 1014030007

Alavuden vanha hautausmaa 1014030008

Alavuden sankarihautausmaa 10140300010

Seurakunnalla on hautausmaat Alavudella ja Töysässä. Tuottoina ovat hautapaikkamaksut. Kuluina mm. hautausmaiden hoito, pensasaitojen ja kukkaistutuksien hoito ja huolenpito yksityisyrittäjän toimesta. Hautausmaan henkilöstön palkkoja yleishoidon, kuten nurmikonleikkuun osalta. Sankarihautausmaan ja ympäristön hoito yksityisyrittäjän toimesta.

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen 1014040000

Varsinaisella hautustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja sekä haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus. Tuottoina hautauspalvelumaksut. Varsinaisen hautustoimen kuluja on hautausmaan henkilöstön palkkoja sekä se osuus suntion palkkakuluista sivukuluineen, joka hänen työajastaan kuluu hautausten järjestämiseen. Investointisuunnitelmassa on varattu määrärahoja kaivuukaluston uusimiseen.

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sirottelu.

Tavoite: Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.

Mittari: Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.

Vainajasäilytys

Vainajasäilytys Alavus 1014060000

Vainajasäilytys Töysä 1014060001

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti vainajien säilytystilat on perustettuna omina uusina kustannuspaikkoina 1.1.2025 alkaen. Tehtäväalueelle vainajasäilytys kohdennetaan vainajien säilytystilojen ja kylmälaitteiden kulut, tilojen ylläpidosta ja käytön valvonnasta aiheutuvat kulut.

Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on riittävä. Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta.

Kiinteistötoimi, pääluokka 5

Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta mahdollisimman hyvin ja korjaustarpeisiin nopeasti reagoiden.

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta. Kiinteistötoimi toteuttaa kiinteistötoimen tehtäviä kirkkovaltuuston hyväksymän kiinteistösuunnitelman mukaisesti. Kiinteistöissä ostopalveluna vartiointipalvelu.

Alavuden seurakunnassa ei ole erillistä kiinteistöhallintoa, vaan kiinteistötoimenhallinto kuuluu kustannuspaikkaan talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon kuluihin.

Kirkot ja tapulit

Alavuden kirkko 1015020000

Töysän kirkko 1015020001

Alavuden kellotapuli 1015030000

Töysän kellotapuli 1015030001

Seurakunnalla on kaksi kirkkoa ja niiden yhteydessä kellotapulit. Kuluina kiinteistön ylläpidon ja huollon kustannukset. Osa vakituisen suntion palkasta. Talousarviovuonna on kirkkoihin varattu määrärahaa tarpeellisiin pienhankintoihin sekä huoltoon. Kellotapulien osalta kuluina vakuutus- ja ylläpitomaksut.

Seurakuntatalot

Alavuden seurakuntatalo 1015060000

Töysän seurakuntatalo 1015060001

Tuottoina emäntien palkat pitopalveluista ja tilavuokrat. Kuluina osa emäntien palkoista ja kiinteistön ylläpidon kustannukset sekä lisäksi on pienhankintaan varattu määrärahoja.

Töysän seurakuntakoti on valmistunut marraskuulla 2023, talousarviovuosi on uuden seurakuntakodin kolmas toimintavuosi. Alavuden seurakuntatalo on valmistunut kesällä 2025, talousarviovuosi on uuden seurakuntatalon ensimmäinen toimintavuosi.

Muut toimitilat

Vesitornin toimitila 1015070001

Aittoosaaren leirikeskus 101508000

Riihi 1015090003

Aseman toimitila 1015090004

Alavuden Kirkkopiha 1015110000

Vesitornin toimitila koostuu kokoontumistilasta ja kahdesta asuinhuoneistosta, joista toinen on ollut henkilöstön toimisto- ja sosiaalitila käytössä. Kiinteistö on myynnissä, tavoitteena on, että toimitila saadaan myytyä talousarviovuoden alkupuolella. Kuluina kiinteistön ylläpidon kustannukset.

Leirikeskus Aittoosaari kustannuksiin sisältyy kiinteistöjen ylläpidon kustannukset osalta vuotta. Leirikeskus koostuu 3 rakennuksesta, jotka sijaitsevat saarella. Kiinteistöissä kahdessa on todettu sisäilmaongelmia. Sisäilmaongelmien vuoksi leirikeskukseen ei ole suunniteltu leiritoimintaa talousarviovuodelle. Kirkkovaltuusto on päättänyt 25.10.2023, että seurakunta luopuu leirikeskuksesta. Leirikeskus on myynnissä, tavoitteena on, että leirikeskus saadaan myytyä talousarviovuoden aikana.

Riihi toimii kylmänä varastotilana. Riiden kuluna vakuutusmaksu.

Aseman toimitila koostuu kokoontumistilasta, tila sijaitsee asuintaloyhtiössä. Kuluina toimitilan yhtiövastikkeet ja ylläpidon kustannukset osalta vuotta, tavoitteena on, että toimitilan osakkeet saadaan myytyä talousarviovuoden aikana.

Alavuden Kirkkopiha tuottoina vuokratuotot asunto-osakkeesta (1kpl). Kuluina yhtiövastikkeet Kirkkopihan toimitilasta ja asunto-osakkeesta sekä muut ylläpidon kustannukset. Kirkkopihassa sijaitsevat Alavuden seurakunnan seurakuntatoimisto ja pääosa henkilökunnan työhuoneista.

Sijoitusasunnot

As Oy Myllypolku 1015070002

As Oy Kanttorinpiha 1015070005

Vähäranta 1015070006

Lisäksi As Oy Kirkkopihassa on 1 asunto-osake

Seurakunnalla on asunto-osakkeita, joista seurakunta saa vuokratuottoja.

As Oy Myllypolussa on seurakunnalla 2 sijoitusasuntoa, joista toinen on myynnissä ja toinen laitetaan myyntiin tuonnempana. Kirkkovaltuusto on päättänyt luopua Myllypolun asunnoista. Osakkeiden osalta on huomioitu tuotot ja kulut talousarvioon osittain, koska oletuksena on osakkeiden myynti.

As Oy Kanttorinpihan tuottoina 9 asunto-osakkeen vuokratuotot. Kuluina yhtiövastikkeet.

Vähärannan kiinteistö on saatu seurakunnalle testamenttilahjoituksena v.2013, seurakunnalla on kiinteistön osalta ylläpitovelvoite vuoteen 2053 saakka. Kiinteistö on vuokrattu asuinkäyttöön. Talousarvion laadintahetkellä on tiedossa asunnon vapautuminen, tällä voi olla väliaikaista vaikutusta tuottojen kertymään. Tuottoina vuokratuotot, kuluina seurakunnalle kuuluvat kiinteistön vuosikustannukset.

Maa- ja metsätalous 1015100000

Tuottona puunmyyntitulot ja maa-alueiden vuokrat. Kuluina metsänhoitotyö metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsän hoitosuunnitelma on hyväksytty kirkkovaltuustossa 25.10.2023 kaudelle 2024–2033. Hoitosuunnitelman mukaan puuston keski-ikä on 49 vuotta, keskitilavuus n. 130 m³/ha ja kokonaistilavuus reilut 36.000 m³. Seurakunnalla on metsätalousmaata noin 300 hehtaarin verran.

III. Tuloslaskelmaosa

Talousarvio pääluokittain

Pääluokka		Tilinpäätös 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
1 Hallinto	Toimintatuotot	-7 647,06	-12 000,00	-8 300,00	-8 300,00	-8 300,00
	Maksutuotot	-999,74	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Tuet ja avustukset	-6 597,32	-11 000,00	-7 300,00	-7 300,00	-7 300,00
	Muut toimintatuotot	-50,00				
	Toimintakulut	319 215,76	333 547,00	351 697,00	332 037,00	331 537,00
	Henkilöstökulut	179 468,38	185 097,00	178 608,00	174 248,00	174 248,00
	Palkat ja palkkiot	149 209,21	151 645,00	146 605,00	142 245,00	142 245,00
	Henkilösivukulut	33 204,02	33 452,00	32 003,00	32 003,00	32 003,00
	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-2 944,85				
	Palvelujen ostot	134 846,38	141 200,00	157 400,00	142 900,00	142 400,00
	Sisäiset vuokratulut			6 939,00	6 939,00	6 939,00
	Aineet ja tarvikkeet	4 863,35	7 250,00	8 750,00	7 950,00	7 950,00
	Ostot tilikauden aikana	4 863,35	7 250,00	8 750,00	7 950,00	7 950,00
	Muut toimintakulut	37,65				
	TOIMINTAKATE	311 568,70	321 547,00	343 397,00	323 737,00	323 237,00
	VUOSIKATE	311 568,70	321 547,00	343 397,00	323 737,00	323 237,00
	Sisäiset vyörytyserät	-294 671,60	-288 248,00	-311 857,00	-292 197,00	-291 697,00
	TILIKAUDEN TULOS	16 897,10	33 299,00	31 540,00	31 540,00	31 540,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	16 897,10	33 299,00	31 540,00	31 540,00	31 540,00
2 Seurakunnallinen toiminta	Toimintatuotot	-79 568,65	-64 410,00	-42 750,00	-42 750,00	-42 750,00
	Myyntituotot	-4 823,70	-500,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Maksutuotot	-48 099,74	-46 660,00	-26 500,00	-26 500,00	-26 500,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-9 838,20	-8 250,00	-4 250,00	-4 250,00	-4 250,00
	Tuet ja avustukset	-16 807,01	-9 000,00	-11 000,00	-11 000,00	-11 000,00
	Toimintakulut	1 434 471,22	1 538 193,00	1 716 305,00	1 706 405,00	1 706 405,00
	Henkilöstökulut	859 053,20	901 932,00	930 349,00	930 349,00	930 349,00
	Palkat ja palkkiot	710 574,49	731 909,00	751 432,00	751 432,00	751 432,00
	Henkilösivukulut	160 850,35	170 023,00	178 917,00	178 917,00	178 917,00
	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-12 371,64				
	Palvelujen ostot	163 756,45	193 721,00	161 047,00	161 047,00	161 047,00
	Vuokratulut	3 914,04	3 232,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	Sisäiset vuokratulut	253 836,05	302 828,00	495 454,00	485 554,00	485 554,00
	Aineet ja tarvikkeet	45 159,49	50 630,00	53 151,00	53 151,00	53 151,00
	Ostot tilikauden aikana	45 159,49	50 630,00	53 151,00	53 151,00	53 151,00
	Annetut avustukset	102 073,44	83 300,00	72 889,00	72 889,00	72 889,00
	Muut toimintakulut	6 678,55	2 550,00	2 415,00	2 415,00	2 415,00

	TOIMINTAKATE	1 354 902,57	1 473 783,00	1 673 555,00	1 663 655,00	1 663 655,00
	VUOSIKATE	1 354 902,57	1 473 783,00	1 673 555,00	1 663 655,00	1 663 655,00
	Sisäiset vyörytyserät	379 234,29	412 341,00	463 587,00	437 673,00	433 150,00
	TILIKAUDEN TULOS	1 734 136,86	1 886 124,00	2 137 142,00	2 101 328,00	2 096 805,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 734 136,86	1 886 124,00	2 137 142,00	2 101 328,00	2 096 805,00
4 Hautaus toimi	Toimintatuotot	-57 930,03	-66 800,00	-76 500,00	-76 500,00	-76 500,00
	Myyntituotot	-1 353,34				
	Maksutuotot	-56 276,79	-66 800,00	-76 500,00	-76 500,00	-76 500,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitus- varat	-299,90				
	Toimintakulut	425 931,44	420 692,00	295 547,00	295 547,00	295 547,00
	Henkilöstökulut	166 958,29	178 591,00	173 297,00	173 297,00	173 297,00
	Palkat ja palkkiot	136 829,60	144 467,00	139 529,00	139 529,00	139 529,00
	Henkilösivukulut	30 255,70	34 124,00	33 768,00	33 768,00	33 768,00
	Henkilöstökulujen oikai- suerät	-127,01				
	Palvelujen ostot	127 016,17	83 650,00	83 760,00	83 760,00	83 760,00
	Vuokrakulut	3 100,00				
	Sisäiset vuokrakulut	92 835,84	119 961,00	0,00	0,00	0,00
	Aineet ja tarvikkeet	33 846,04	37 750,00	37 750,00	37 750,00	37 750,00
	Ostot tilikauden aikana	33 846,04	37 750,00	37 750,00	37 750,00	37 750,00
	Muut toimintakulut	2 175,10	740,00	740,00	740,00	740,00
	TOIMINTAKATE	368 001,41	353 892,00	219 047,00	219 047,00	219 047,00
	Rahoitustuotot- ja kulut	6 117,81	10 546,00	8 440,00	8 440,00	8 440,00
	Sisäiset korkokulut	6 117,81	10 546,00	8 440,00	8 440,00	8 440,00
	VUOSIKATE	374 119,22	364 438,00	227 487,00	227 487,00	227 487,00
	Poistot ja arvonalentumiset	27 151,04	43 556,00	33 944,00	33 944,00	33 944,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	27 151,04	43 556,00	33 944,00	33 944,00	33 944,00
	Sisäiset vyörytyserät	112 110,69	72 063,00	63 991,00	63 991,00	63 991,00
	TILIKAUDEN TULOS	513 380,95	480 057,00	325 422,00	325 422,00	325 422,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	513 380,95	480 057,00	325 422,00	325 422,00	325 422,00
5 Kiinteistötoimi	Toimintatuotot	-586 015,27	-642 319,00	-649 073,00	-651 553,00	-631 553,00
	Myyntituotot	-20 167,32	-21 500,00	-21 000,00	-21 000,00	-21 000,00
	Maksutuotot	-22,90				
	Vuokratuotot	-105 060,93	-89 030,00	-100 680,00	-93 060,00	-93 060,00
	Metsätalouden tuotot	-114 092,23	-109 000,00	-25 000,00	-45 000,00	-25 000,00
	Sisäiset tuotot	-346 671,89	-422 789,00	-502 393,00	-492 493,00	-492 493,00
	Toimintakulut	396 359,72	386 055,00	414 923,00	370 293,00	375 293,00
	Henkilöstökulut	61 362,59	70 133,00	86 973,00	86 973,00	86 973,00
	Palkat ja palkkiot	54 546,03	56 733,00	70 806,00	70 806,00	70 806,00
	Henkilösivukulut	11 648,35	13 400,00	16 167,00	16 167,00	16 167,00
	Henkilöstökulujen oikai- suerät	-4 831,79				
	Palvelujen ostot	146 269,47	129 490,00	140 770,00	122 290,00	127 290,00
	Vuokrakulut	61 506,66	52 492,00	58 100,00	51 300,00	51 300,00
	Aineet ja tarvikkeet	99 000,97	104 650,00	102 200,00	87 550,00	87 550,00

	Ostot tilikauden aikana	99 000,97	104 650,00	102 200,00	87 550,00	87 550,00
	Muut toimintakulut	28 220,03	29 290,00	26 880,00	22 180,00	22 180,00
	TOIMINTAKATE	-189 655,55	-256 264,00	-234 150,00	-281 260,00	-256 260,00
	Rahoitustuotot- ja kulut	53 106,65	84 288,00	98 838,00	93 256,00	93 256,00
	Sisäiset korkokulut	53 106,65	84 288,00	98 838,00	93 256,00	93 256,00
	VUOSIKATE	-136 548,90	-171 976,00	-135 312,00	-188 004,00	-163 004,00
	Poistot ja arvonalentumiset	88 274,65	114 173,00	164 186,00	143 506,00	143 506,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	88 274,65	114 173,00	164 186,00	143 506,00	143 506,00
	Sisäiset vyörytyserät	15 653,20	33 602,00	18 686,00	17 674,00	17 674,00
	TILIKAUDEN TULOS	-32 621,05	-24 201,00	47 560,00	-26 824,00	-1 824,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-32 621,05	-24 201,00	47 560,00	-26 824,00	-1 824,00
6 Rahoitustoimi	Kirkollisverotulot	-2 372 113,46	-2 140 000,00	-2 199 800,00	-2 154 600,00	-2 110 500,00
	Valtionrahoitus	-227 163,00	-250 000,00	-235 000,00	-270 000,00	-270 000,00
	Verotuskulut	34 234,58	32 667,00	31 418,00	31 418,00	31 418,00
	Kirkon rahastomaksut	178 092,00	197 091,00	202 989,00	195 723,00	191 700,00
	Rahoitustuotot- ja kulut	-34 451,75	-29 134,00	-46 716,00	-48 299,00	-55 432,00
	Korkotuotot	-17 578,54	-3 000,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
	Muut rahoitustuotot	-5 334,06	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00	-5 000,00
	Sisäiset korkotuotot	-59 224,46	-94 834,00	-107 278,00	-101 696,00	-101 696,00
	Korkokulut	34 312,28	72 000,00	66 362,00	59 197,00	52 064,00
	Muut rahoituskulut	13 373,03	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
	VUOSIKATE	-2 421 401,63	-2 189 376,00	-2 247 109,00	-2 245 758,00	-2 212 814,00
	Sisäiset vyörytyserät	-212 326,58	-229 758,00	-234 407,00	-227 141,00	-223 118,00
	TILIKAUDEN TULOS	-2 633 728,21	-2 419 134,00	-2 481 516,00	-2 472 899,00	-2 435 932,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 633 728,21	-2 419 134,00	-2 481 516,00	-2 472 899,00	-2 435 932,00

Talousarvio käyttötalousosa tulosityksittäin

Tulosityksikkö		Tilinpäätös 2024	TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Tuloslaskelmaosa	Sisäiset vyörytyserät	-212 326,58	-229 758,00	-234 407,00	-227 141,00	-223 118,00
1006010000	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-212 326,58	-229 758,00	-234 407,00	-227 141,00	-223 118,00
Hallintoelimet	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1011010000	Toimintakulut (ulkoiset)	60 329,52	59 233,00	86 897,00	67 237,00	66 737,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	60 329,52	59 233,00	86 897,00	67 237,00	66 737,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	60 329,52	59 233,00	86 897,00	67 237,00	66 737,00
	Sisäiset vyörytyserät	-60 329,52	-59 233,00	-86 897,00	-67 237,00	-66 737,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	Toimintatuotot (ulkoiset)	-7 597,06	-12 000,00	-8 300,00	-8 300,00	-8 300,00
1011050000	Toimintakulut (ulkoiset)	241 939,14	252 014,00	236 861,00	236 861,00	236 861,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	234 342,08	240 014,00	228 561,00	228 561,00	228 561,00
	Toimintakulut (sisäiset)			6 939,00	6 939,00	6 939,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	234 342,08	240 014,00	235 500,00	235 500,00	235 500,00
	Sisäiset vyörytyserät	-234 342,08	-240 014,00	-235 500,00	-235 500,00	-235 500,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirkonkirjojenpito	Toimintatuotot (ulkoiset)	-50,00				
1011070000	Toimintakulut (ulkoiset)	16 947,10	22 300,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	16 897,10	22 300,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	16 897,10	22 300,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
	Sisäiset vyörytyserät		10 999,00	10 540,00	10 540,00	10 540,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	16 897,10	33 299,00	31 540,00	31 540,00	31 540,00
Jumalanpalveluselämä	Toimintatuotot (ulkoiset)	-77,56	-50,00	-50,00	-50,00	-50,00
1012010000	Toimintakulut (ulkoiset)	105 782,66	94 048,00	99 397,00	99 397,00	99 397,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	105 705,10	93 998,00	99 347,00	99 347,00	99 347,00
	Toimintakulut (sisäiset)	73 511,62	69 164,00	80 181,00	75 727,00	75 727,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	179 216,72	163 162,00	179 528,00	175 074,00	175 074,00
	Sisäiset vyörytyserät	46 974,69	33 269,00	51 301,00	38 524,00	36 083,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	226 191,41	196 431,00	230 829,00	213 598,00	211 157,00
Hautaan siunaaminen	Toimintatuotot (ulkoiset)	-10,51				
1012020000	Toimintakulut (ulkoiset)	80 649,37	76 260,00	89 298,00	89 298,00	89 298,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	80 638,86	76 260,00	89 298,00	89 298,00	89 298,00
	Toimintakulut (sisäiset)			137 699,00	132 253,00	132 253,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	80 638,86	76 260,00	226 997,00	221 551,00	221 551,00

	Sisäiset vyörytyserät	24 598,82	27 374,00	59 161,00	46 024,00	43 942,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	105 237,68	103 634,00	286 158,00	267 575,00	265 493,00
Muut kirkolliset toimitukset	Toimintatuotot (ulkoiset)	-7,01				
1012030000	Toimintakulut (ulkoiset)	56 169,63	53 501,00	54 510,00	54 510,00	54 510,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	56 162,62	53 501,00	54 510,00	54 510,00	54 510,00
	Toimintakulut (sisäiset)	21 782,29	25 004,00	34 975,00	34 975,00	34 975,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	77 944,91	78 505,00	89 485,00	89 485,00	89 485,00
	Sisäiset vyörytyserät	21 651,95	19 228,00	24 217,00	24 217,00	24 217,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	99 596,86	97 733,00	113 702,00	113 702,00	113 702,00
Aikuistyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-28 373,00	-27 200,00	0,00		
1012040000	Toimintakulut (ulkoiset)	27 326,22	27 200,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-1 046,78	0,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-1 046,78	0,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
	Sisäiset vyörytyserät	5 704,65	7 013,00	400,00	400,00	400,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	4 657,87	7 013,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
Muut seurakuntatilaisuuDET	Toimintatuotot (ulkoiset)	-17,83	-50,00	-50,00	-50,00	-50,00
1012050000	Toimintakulut (ulkoiset)	53 795,84	69 027,00	69 404,00	69 404,00	69 404,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	53 778,01	68 977,00	69 354,00	69 354,00	69 354,00
	Toimintakulut (sisäiset)	26 113,28	50 557,00	38 383,00	38 383,00	38 383,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	79 891,29	119 534,00	107 737,00	107 737,00	107 737,00
	Sisäiset vyörytyserät	21 849,55	24 841,00	29 622,00	29 622,00	29 622,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	101 740,84	144 375,00	137 359,00	137 359,00	137 359,00
Tiedotus ja viestintä	Toimintatuotot (ulkoiset)	-229,54	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
1012100000	Toimintakulut (ulkoiset)	28 652,63	38 973,00	40 105,00	40 105,00	40 105,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	28 423,09	38 873,00	40 005,00	40 005,00	40 005,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	28 423,09	38 873,00	40 005,00	40 005,00	40 005,00
	Sisäiset vyörytyserät	7 745,73	12 223,00	10 681,00	10 681,00	10 681,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	36 168,82	51 096,00	50 686,00	50 686,00	50 686,00
Musiikki	Toimintatuotot (ulkoiset)	-840,15	-850,00	-850,00	-850,00	-850,00
1012220000	Toimintakulut (ulkoiset)	59 805,43	61 031,00	64 903,00	64 903,00	64 903,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	58 965,28	60 181,00	64 053,00	64 053,00	64 053,00
	Toimintakulut (sisäiset)	34 639,40	30 680,00	40 857,00	40 857,00	40 857,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	93 604,68	90 861,00	104 910,00	104 910,00	104 910,00
	Sisäiset vyörytyserät	24 126,24	20 841,00	27 499,00	27 499,00	27 499,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	117 730,92	111 702,00	132 409,00	132 409,00	132 409,00
Varhaiskasvatus	Toimintatuotot (ulkoiset)	-768,02	-1 250,00	-1 250,00	-1 250,00	-1 250,00

1012310000	Toimintakulut (ulkoiset)	187 358,18	178 679,00	170 932,00	170 932,00	170 932,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	186 590,16	177 429,00	169 682,00	169 682,00	169 682,00
	Toimintakulut (sisäiset)	42 176,30	39 989,00	48 232,00	48 232,00	48 232,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	228 766,46	217 418,00	217 914,00	217 914,00	217 914,00
	Sisäiset vyörytyserät	64 616,57	63 833,00	63 407,00	63 407,00	63 407,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	293 383,03	281 251,00	281 321,00	281 321,00	281 321,00
Rippikoulu	Toimintatuotot (ulkoiset)	-9 962,77	-11 930,00	-12 670,00	-12 670,00	-12 670,00
1012350000	Toimintakulut (ulkoiset)	124 754,64	158 319,00	162 142,00	162 142,00	162 142,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	114 791,87	146 389,00	149 472,00	149 472,00	149 472,00
	Toimintakulut (sisäiset)	6 842,66	15 679,00	14 369,00	14 369,00	14 369,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	121 634,53	162 068,00	163 841,00	163 841,00	163 841,00
	Sisäiset vyörytyserät	34 452,57	51 100,00	47 568,00	47 568,00	47 568,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	156 087,10	213 168,00	211 409,00	211 409,00	211 409,00
Nuorisotyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 222,59	-2 780,00	-4 030,00	-4 030,00	-4 030,00
1012360000	Toimintakulut (ulkoiset)	78 734,61	92 110,00	96 164,00	96 164,00	96 164,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	75 512,02	89 330,00	92 134,00	92 134,00	92 134,00
	Toimintakulut (sisäiset)	3 374,89	20 056,00	27 220,00	27 220,00	27 220,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	78 886,91	109 386,00	119 354,00	119 354,00	119 354,00
	Sisäiset vyörytyserät	22 999,51	31 470,00	31 974,00	31 974,00	31 974,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	101 886,42	140 856,00	151 328,00	151 328,00	151 328,00
Diakonia	Toimintatuotot (ulkoiset)	-21 811,60	-12 700,00	-13 900,00	-13 900,00	-13 900,00
1012410000	Toimintakulut (ulkoiset)	181 316,77	190 912,00	197 765,00	197 765,00	197 765,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	159 505,17	178 212,00	183 865,00	183 865,00	183 865,00
	Toimintakulut (sisäiset)	25 446,59	30 749,00	42 606,00	42 606,00	42 606,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	184 951,76	208 961,00	226 471,00	226 471,00	226 471,00
	Sisäiset vyörytyserät	56 709,33	66 360,00	67 686,00	67 686,00	67 686,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	241 661,09	275 321,00	294 157,00	294 157,00	294 157,00
YV-keräys	Toimintatuotot (ulkoiset)	-728,41	-5 200,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
1012410001	Toimintakulut (ulkoiset)	1 635,07	5 200,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	906,66	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	906,66	0,00	0,00	0,00	0,00
	Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	906,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Perheneuvonta	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1012420000	Toimintakulut (ulkoiset)	12 116,64	11 963,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	12 116,64	11 963,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	12 116,64	11 963,00	12 300,00	12 300,00	12 300,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 525,18	3 085,00	2 593,00	2 593,00	2 593,00

	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	14 641,82	15 048,00	14 893,00	14 893,00	14 893,00
Sairaalasielunhoito	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1012430000	Toimintakulut (ulkoiset)	12 157,48	12 516,00	10 786,00	10 786,00	10 786,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	12 157,48	12 516,00	10 786,00	10 786,00	10 786,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	12 157,48	12 516,00	10 786,00	10 786,00	10 786,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 533,69	3 227,00	2 274,00	2 274,00	2 274,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	14 691,17	15 743,00	13 060,00	13 060,00	13 060,00
Sielunhoito	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1012550000	Toimintakulut (ulkoiset)	13 388,83	7 190,00	7 551,00	7 551,00	7 551,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	13 388,83	7 190,00	7 551,00	7 551,00	7 551,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	13 388,83	7 190,00	7 551,00	7 551,00	7 551,00
	Sisäiset vyörytyserät	4 061,54	2 587,00	2 322,00	2 322,00	2 322,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	17 450,37	9 777,00	9 873,00	9 873,00	9 873,00
Lähetys	Toimintatuotot (ulkoiset)	-0,94				
1012600000	Toimintakulut (ulkoiset)	112 161,70	112 451,00	101 187,00	101 187,00	101 187,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	112 160,76	112 451,00	101 187,00	101 187,00	101 187,00
	Toimintakulut (sisäiset)	15 274,82	20 950,00	30 932,00	30 932,00	30 932,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	127 435,58	133 401,00	132 119,00	132 119,00	132 119,00
	Sisäiset vyörytyserät	30 749,06	33 734,00	32 275,00	32 275,00	32 275,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	158 184,64	167 135,00	164 394,00	164 394,00	164 394,00
Kansainvälinen diakonia	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1012700000	Toimintakulut (ulkoiset)	4 000,00	9 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	4 000,00	9 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	4 000,00	9 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	Sisäiset vyörytyserät		2 320,00	843,00	843,00	843,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	4 000,00	11 320,00	4 843,00	4 843,00	4 843,00
Muu seurakuntatyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 156,03	-2 300,00	-7 850,00	-7 850,00	-7 850,00
1012900000	Toimintakulut (ulkoiset)	32 466,78	36 985,00	36 507,00	36 507,00	36 507,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	27 310,75	34 685,00	28 657,00	28 657,00	28 657,00
	Toimintakulut (sisäiset)	4 674,20	0,00			
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	31 984,95	34 685,00	28 657,00	28 657,00	28 657,00
	Sisäiset vyörytyserät	7 935,21	9 836,00	9 764,00	9 764,00	9 764,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	39 920,16	44 521,00	38 421,00	38 421,00	38 421,00
Hautausmaahallinto	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1014010000	Toimintakulut (ulkoiset)	27 991,82	29 877,00	30 621,00	30 621,00	30 621,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	27 991,82	29 877,00	30 621,00	30 621,00	30 621,00

	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	27 991,82	29 877,00	30 621,00	30 621,00	30 621,00
	Sisäiset vyörytyserät	-27 991,82	-29 877,00	-30 621,00	-30 621,00	-30 621,00
	Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Huoltorakennus vanha hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 353,34				
1014030000	Toimintakulut (ulkoiset)	27 091,35	11 330,00	8 530,00	8 530,00	8 530,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	25 738,01	11 330,00	8 530,00	8 530,00	8 530,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	25 738,01	11 330,00	8 530,00	8 530,00	8 530,00
	Poistot ja arvonalentumiset	1 001,11	1 001,00	1 001,00	1 001,00	1 001,00
	Sisäiset korkokulut	263,56	249,00	188,00	188,00	188,00
	Sisäiset vyörytyserät	8 851,32	4 896,00	2 648,00	2 648,00	2 648,00
	Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	35 854,00	17 476,00	12 367,00	12 367,00	12 367,00
Huoltorakennus uusi hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1014030001	Toimintakulut (ulkoiset)	2 710,80	4 130,00	4 170,00	4 170,00	4 170,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	2 710,80	4 130,00	4 170,00	4 170,00	4 170,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	2 710,80	4 130,00	4 170,00	4 170,00	4 170,00
	Poistot ja arvonalentumiset	1 044,99	1 045,00	1 045,00	1 045,00	1 045,00
	Sisäiset korkokulut	275,11	260,00	196,00	196,00	196,00
	Sisäiset vyörytyserät	1 263,45	1 228,00	1 372,00	1 372,00	1 372,00
	Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	5 294,35	6 663,00	6 783,00	6 783,00	6 783,00
Huoltorakennus Töysän hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1014030002	Toimintakulut (ulkoiset)	1 597,35	830,00	850,00	850,00	850,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 597,35	830,00	850,00	850,00	850,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	1 597,35	830,00	850,00	850,00	850,00
	Poistot ja arvonalentumiset	1 683,62	842,00	842,00	842,00	842,00
	Sisäiset korkokulut	449,65	213,00	90,00	90,00	90,00
	Sisäiset vyörytyserät	1 209,13	267,00	377,00	377,00	377,00
	Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	4 939,75	2 152,00	2 159,00	2 159,00	2 159,00
Töysän hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 495,00	-5 800,00	-3 800,00	-3 800,00	-3 800,00
1014030003	Toimintakulut (ulkoiset)	35 763,07	44 241,00	46 181,00	46 181,00	46 181,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	32 268,07	38 441,00	42 381,00	42 381,00	42 381,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	32 268,07	38 441,00	42 381,00	42 381,00	42 381,00
	Poistot ja arvonalentumiset	3 875,10	2 489,00	2 489,00	2 489,00	2 489,00
	Sisäiset korkokulut	747,66	384,00	269,00	269,00	269,00
	Sisäiset vyörytyserät	14 451,48	16 019,00	16 667,00	16 667,00	16 667,00
	Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	51 342,31	57 333,00	61 806,00	61 806,00	61 806,00
Alavuden uusi hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)	-9 648,42	-10 000,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
1014030007	Toimintakulut (ulkoiset)	53 889,61	54 139,00	49 661,00	49 661,00	49 661,00

	Toimintakate 1 (ulkoinen)	44 241,19	44 139,00	41 161,00	41 161,00	41 161,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	44 241,19	44 139,00	41 161,00	41 161,00	41 161,00
	Poistot ja arvonalentumiset	6 373,19	8 931,00	8 931,00	8 931,00	8 931,00
	Sisäiset korkokulut	2 750,14	2 748,00	2 025,00	2 025,00	2 025,00
	Sisäiset vyörytyserät	21 934,65	19 803,00	18 124,00	18 124,00	18 124,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	75 299,17	75 621,00	70 241,00	70 241,00	70 241,00
Alavuden vanha hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)	-8 827,00	-12 000,00	-9 000,00	-9 000,00	-9 000,00
1014030008	Toimintakulut (ulkoiset)	73 496,45	72 692,00	57 599,00	57 599,00	57 599,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	64 669,45	60 692,00	48 599,00	48 599,00	48 599,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	64 669,45	60 692,00	48 599,00	48 599,00	48 599,00
	Poistot ja arvonalentumiset	13 054,09	11 206,00	7 686,00	7 686,00	7 686,00
	Sisäiset korkokulut	1 551,78	243,00	901,00	901,00	901,00
	Sisäiset vyörytyserät	31 458,55	27 472,00	21 011,00	21 011,00	21 011,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	110 733,87	99 613,00	78 197,00	78 197,00	78 197,00
Alavuden sankari-hautausmaa	Toimintatuotot (ulkoiset)	0,00				
1014030010	Toimintakulut (ulkoiset)	14 713,19	13 850,00	13 850,00	13 850,00	13 850,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	14 713,19	13 850,00	13 850,00	13 850,00	13 850,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	14 713,19	13 850,00	13 850,00	13 850,00	13 850,00
	Poistot ja arvonalentumiset	118,94	2 200,00	550,00	550,00	550,00
	Sisäiset korkokulut	79,91	1 106,00	418,00	418,00	418,00
	Sisäiset vyörytyserät	4 658,65	4 315,00	4 403,00	4 403,00	4 403,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	19 570,69	21 471,00	19 221,00	19 221,00	19 221,00
Hautaaminen	Toimintatuotot (ulkoiset)	-34 306,37	-39 000,00	-55 000,00	-55 000,00	-55 000,00
1014040000	Toimintakulut (ulkoiset)	95 542,06	66 442,00	80 535,00	80 535,00	80 535,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	61 235,69	27 442,00	25 535,00	25 535,00	25 535,00
	Toimintakulut (sisäiset)	92 835,84	119 961,00	0,00	0,00	0,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	154 071,53	147 403,00	25 535,00	25 535,00	25 535,00
	Sisäiset vyörytyserät	56 275,28	26 944,00	27 230,00	27 230,00	27 230,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	210 346,81	174 347,00	52 765,00	52 765,00	52 765,00
Vainajasäilytys Alavus	Toimintatuotot (ulkoiset)			-200,00	-200,00	-200,00
1014060000	Toimintakulut (ulkoiset)		2 200,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)		2 200,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)		2 200,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
	Poistot ja arvonalentumiset		15 000,00	10 558,00	10 558,00	10 558,00
	Sisäiset korkokulut		5 130,00	4 192,00	4 192,00	4 192,00
	Sisäiset vyörytyserät		685,00	2 346,00	2 346,00	2 346,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)		23 015,00	19 396,00	19 396,00	19 396,00

Vainajasäilytys Töysä	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1014060001	Toimintakulut (ulkoiset)		1 000,00	1 050,00	1 050,00	1 050,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)		1 000,00	1 050,00	1 050,00	1 050,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)		1 000,00	1 050,00	1 050,00	1 050,00
	Poistot ja arvonalentumiset		842,00	842,00	842,00	842,00
	Sisäiset korkokulut		213,00	161,00	161,00	161,00
	Sisäiset vyörytyserät		311,00	434,00	434,00	434,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)		2 366,00	2 487,00	2 487,00	2 487,00
Alavuden kirkko	Toimintatuotot (ulkoiset)	-880,00	-1 000,00	-700,00	-700,00	-700,00
1015020000	Toimintakulut (ulkoiset)	73 769,50	78 507,00	89 321,00	83 821,00	83 821,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	72 889,50	77 507,00	88 621,00	83 121,00	83 121,00
	Toimintatuotot (sisäiset)	-105 361,86	-110 316,00	-118 993,00	-113 493,00	-113 493,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-32 472,36	-32 809,00	-30 372,00	-30 372,00	-30 372,00
	Poistot ja arvonalentumiset	21 496,75	21 865,00	21 865,00	21 865,00	21 865,00
	Sisäiset korkokulut	10 782,43	10 682,00	8 507,00	8 507,00	8 507,00
	Sisäiset vyörytyserät	193,18	262,00	0,00	0,00	0,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Töysän kirkko	Toimintatuotot (ulkoiset)	-610,00		-300,00	-300,00	-300,00
1015020001	Toimintakulut (ulkoiset)	57 756,20	54 107,00	56 521,00	56 521,00	56 521,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	57 146,20	54 107,00	56 221,00	56 221,00	56 221,00
	Toimintatuotot (sisäiset)	-66 326,37	-63 384,00	-64 534,00	-64 534,00	-64 534,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-9 180,17	-9 277,00	-8 313,00	-8 313,00	-8 313,00
	Poistot ja arvonalentumiset	5 334,93	5 335,00	5 335,00	5 335,00	5 335,00
	Sisäiset korkokulut	3 660,35	3 680,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00
	Sisäiset vyörytyserät	184,89	262,00	0,00	0,00	0,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alavuden kellotapuli	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1015030000	Toimintakulut (ulkoiset)	8 315,68	2 950,00	4 250,00	4 250,00	4 250,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	8 315,68	2 950,00	4 250,00	4 250,00	4 250,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	8 315,68	2 950,00	4 250,00	4 250,00	4 250,00
	Poistot ja arvonalentumiset	7 207,66	7 208,00	7 208,00	7 208,00	7 208,00
	Sisäiset korkokulut	4 785,52	4 805,00	3 883,00	3 883,00	3 883,00
	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	20 308,86	14 963,00	15 341,00	15 341,00	15 341,00
Töysän kellotapuli	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1015030001	Toimintakulut (ulkoiset)	1 829,72	2 880,00	3 480,00	3 480,00	3 480,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 829,72	2 880,00	3 480,00	3 480,00	3 480,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	1 829,72	2 880,00	3 480,00	3 480,00	3 480,00
	Poistot ja arvonalentumiset	910,32	910,00	5 365,00	5 365,00	5 365,00

	Sisäiset korkokulut	729,94	738,00	1 432,00	1 432,00	1 432,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 469,98	4 528,00	10 277,00	10 277,00	10 277,00
Alavuden seurakun- tatalo	Toimintatuotot (ulkoiset)		-9 000,00	-21 000,00	-21 000,00	-21 000,00
1015060000	Toimintakulut (ulkoiset)	3 996,83	46 809,00	87 293,00	84 993,00	84 993,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	3 996,83	37 809,00	66 293,00	63 993,00	63 993,00
	Toimintatuotot (sisäiset)		-108 030,00	-198 493,00	-196 193,00	-196 193,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	3 996,83	-70 221,00	-132 200,00	-132 200,00	-132 200,00
	Poistot ja arvonalentumiset	935,07	35 017,00	76 336,00	76 336,00	76 336,00
	Sisäiset korkokulut	156,36	33 484,00	55 864,00	55 864,00	55 864,00
	Sisäiset vyörytyserät		1 720,00	0,00	0,00	0,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	5 088,26	0,00	0,00	0,00	0,00
Töysän seurakunta- koti	Toimintatuotot (ulkoiset)	-10 311,32	-8 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
1015060001	Toimintakulut (ulkoiset)	52 850,61	44 101,00	53 738,00	51 638,00	51 638,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	42 539,29	36 101,00	43 738,00	41 638,00	41 638,00
	Toimintatuotot (sisäiset)	-93 483,99	-87 541,00	-88 877,00	-86 777,00	-86 777,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-50 944,70	-51 440,00	-45 139,00	-45 139,00	-45 139,00
	Poistot ja arvonalentumiset	25 134,46	25 134,00	25 134,00	25 134,00	25 134,00
	Sisäiset korkokulut	24 062,48	24 445,00	20 005,00	20 005,00	20 005,00
	Sisäiset vyörytyserät	1 747,76	1 861,00	0,00	0,00	0,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vesitornin toimitila	Toimintatuotot (ulkoiset)	-19 802,74	-12 000,00	-1 500,00		
1015070001	Toimintakulut (ulkoiset)	70 180,70	42 659,00	18 350,00		
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	50 377,96	30 659,00	16 850,00		
	Toimintatuotot (sisäiset)	-66 388,44	-48 758,00	0,00		
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-16 010,48	-18 099,00	16 850,00		
	Poistot ja arvonalentumiset	12 141,56	12 141,00	12 141,00		
	Sisäiset korkokulut	4 363,28	4 238,00	3 301,00		
	Sisäiset vyörytyserät	2 999,76	1 720,00	0,00		
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 494,12	0,00	32 292,00		
As Oy Myllypolku	Toimintatuotot (ulkoiset)	-12 180,00	0,00	-6 120,00		
1015070002	Toimintakulut (ulkoiset)	6 875,00	0,00	4 800,00		
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-5 305,00	0,00	-1 320,00		
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-5 305,00	0,00	-1 320,00		
	Sisäiset vyörytyserät	1 432,79	1 676,00	1 012,00		
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 872,21	1 676,00	-308,00		
As Oy Kanttorinpiha	Toimintatuotot (ulkoiset)	-59 140,00	-60 390,00	-61 000,00	-61 000,00	-61 000,00
1015070005	Toimintakulut (ulkoiset)	28 990,82	27 992,00	30 320,00	30 320,00	30 320,00

	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-30 149,18	-32 398,00	-30 680,00	-30 680,00	-30 680,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-30 149,18	-32 398,00	-30 680,00	-30 680,00	-30 680,00
	Sisäiset vyörytyserät	6 155,84	7 216,00	6 393,00	6 393,00	6 393,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 993,34	-25 182,00	-24 287,00	-24 287,00	-24 287,00
Vähärannan rahasto	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 975,00	-5 600,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
1015070006	Toimintakulut (ulkoiset)	5 975,00	1 540,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	0,00	-4 060,00	-4 300,00	-4 300,00	-4 300,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	0,00	-4 060,00	-4 300,00	-4 300,00	-4 300,00
	Poistot ja arvonalentumiset	1 493,11	1 493,00	1 493,00	1 493,00	1 493,00
	Sisäiset korkokulut	571,86	558,00	437,00	437,00	437,00
	Sisäiset vyörytyserät	21,93				
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	2 086,90	-2 009,00	-2 370,00	-2 370,00	-2 370,00
Aittoosaaren leirikeskus	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1015080000	Toimintakulut (ulkoiset)	10 038,59	6 450,00	7 100,00		
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	10 038,59	6 450,00	7 100,00		
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	10 038,59	6 450,00	7 100,00		
	Poistot ja arvonalentumiset	8 538,84	4 300,00	8 539,00		
	Sisäiset korkokulut	3 022,76	1 466,00	2 281,00		
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	21 600,19	12 216,00	17 920,00		
Riihi	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1015090003	Toimintakulut (ulkoiset)	53,79	50,00	70,00	70,00	70,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	53,79	50,00	70,00	70,00	70,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	53,79	50,00	70,00	70,00	70,00
	Poistot ja arvonalentumiset	770,25	770,00	770,00	770,00	770,00
	Sisäiset korkokulut	202,78	192,00	150,00	150,00	150,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	1 026,82	1 012,00	990,00	990,00	990,00
Aseman toimitila	Toimintatuotot (ulkoiset)	-856,65	0,00			
1015090004	Toimintakulut (ulkoiset)	8 738,97	4 760,00	4 480,00		
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	7 882,32	4 760,00	4 480,00		
	Toimintatuotot (sisäiset)	-7 917,70	-4 760,00	0,00		
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-35,38	0,00	4 480,00		
	Sisäiset vyörytyserät	35,38				
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	4 480,00		
Olohuone	Toimintatuotot (ulkoiset)					
1015090006	Toimintakulut (ulkoiset)	7 189,13				
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	7 189,13				
	Toimintatuotot (sisäiset)	-7 193,53				

	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-4,40				
	Sisäiset vyörytyserät	4,40				
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00				
Maa- ja metsätalous	Toimintatuotot (ulkoiset)	-122 657,67	-117 100,00	-33 100,00	-53 100,00	-33 100,00
1015100000	Toimintakulut (ulkoiset)	12 991,54	27 600,00	11 600,00	11 600,00	16 600,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-109 666,13	-89 500,00	-21 500,00	-41 500,00	-16 500,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-109 666,13	-89 500,00	-21 500,00	-41 500,00	-16 500,00
	Sisäiset korkokulut	768,89				
	Sisäiset vyörytyserät	2 867,80	7 115,00	2 446,00	2 446,00	2 446,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-106 029,44	-82 385,00	-19 054,00	-39 054,00	-14 054,00
Alavuden kirkkopiha	Toimintatuotot (ulkoiset)	-6 930,00	-6 440,00	-6 960,00	-6 960,00	-6 960,00
1015110000	Toimintakulut (ulkoiset)	46 807,64	45 650,00	41 900,00	41 900,00	41 900,00
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	39 877,64	39 210,00	34 940,00	34 940,00	34 940,00
	Toimintatuotot (sisäiset)			-31 496,00	-31 496,00	-31 496,00
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	39 877,64	39 210,00	3 444,00	3 444,00	3 444,00
	Poistot ja arvonalentumiset	4 311,70	0,00			
	Sisäiset vyörytyserät	9,47	11 770,00	8 835,00	8 835,00	8 835,00
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	44 198,81	50 980,00	12 279,00	12 279,00	12 279,00

IV. Investointisuunnitelma 2026-2028

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin.

Investointiosa on kirkkovaltuustoon nähden sitova hankekohtaisesti.

Kohde	2026	2027	2028
Hautausmaan kaluston uusiminen, kaivinkone	70 000 €		
Alavuden tapulin huoltomaalaus		35 000 €	
Alavuden kirkon urkujen peruskunnostus		25 000 €	
Korjaustyövaraus erillisen suunn. mukaan	20 000 €	20 000 €	20 000 €
Yhteensä:	90 000 €	80 000 €	20 000 €

Hautausmaan kaluston uusimisessa on varattu määrärahoja vuodelle 2026 kaivuukaluston vaihtoon. Tuleville vuosille on varattu määrärahat Alavuden kellotapulin huoltomaalaukseen sekä urkujen peruskunnostukseen.

Investointisuunnitelmassa on varattu suunnittelukauden investointiohjelmaan pysyväisluonteinen vuosittainen korjaustyömääräraha, josta kirkkoneuvosto päättää erillisen suunnitelman mukaan. Tavoitteena on seurakunnan kiinteistöjen korjausvelan hallinta.

Kirkkojen osalta kuntokartoitus on toteutettu loppuvuodesta 2024, jolloin on kartoitettu rakennusten 10-vuotis huoltosuunnitelma. Tällä hetkellä kirkkojen osalta ei ole tiedossa akuutteja korjaustarpeita. Töysän kirkon katon uusiminen sekä Alavuden kirkon ikkunoiden osittainen uusiminen sisältyy 10- vuotissuunnitelmaan. Nämä investoinnit eivät sisälly vielä tämän toimintasuunnitelman suunnittelukauden hankkeisiin.

V. Rahoitusosa

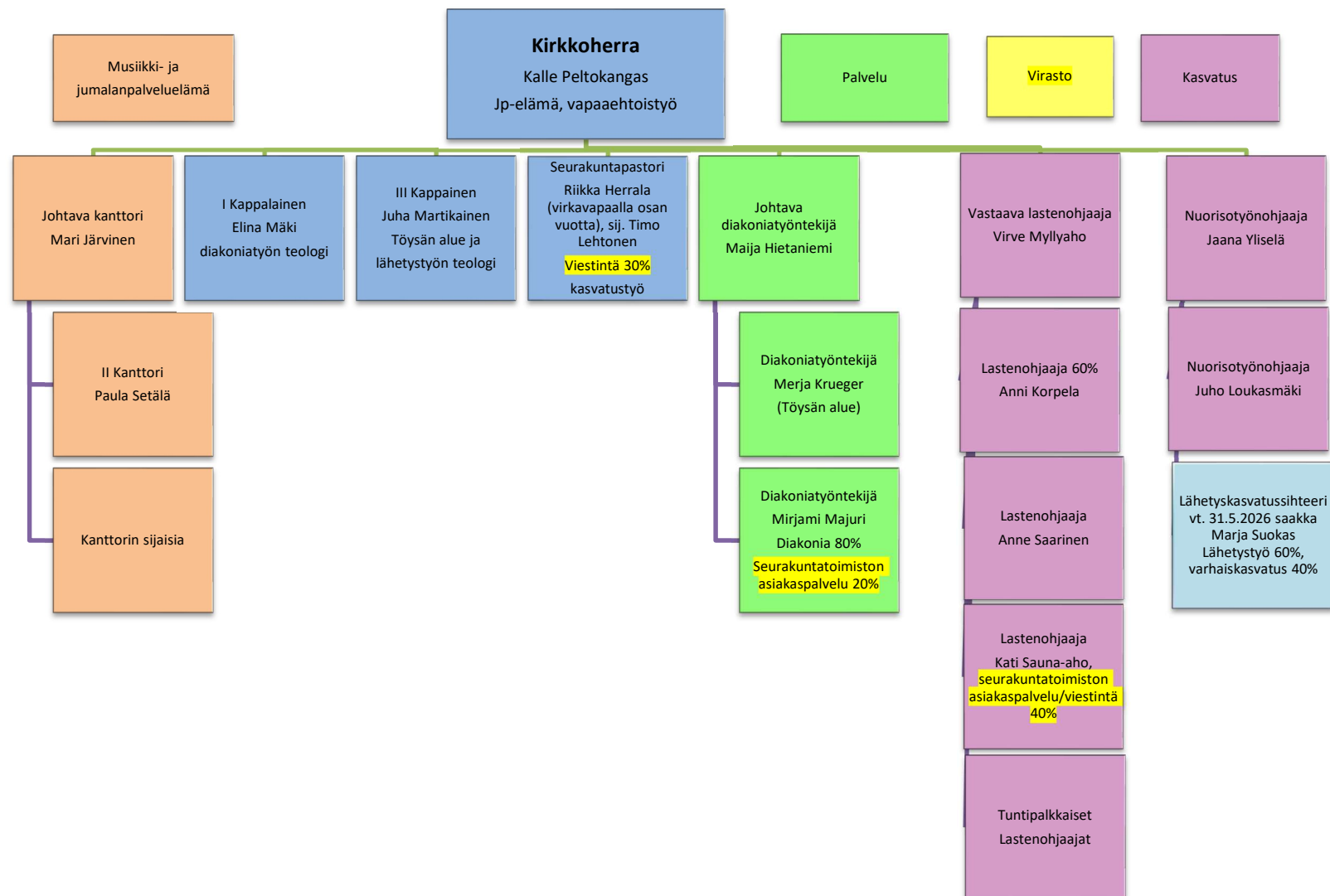
Talousarvion rahoitusosa osoittaa, miten suunniteltu toiminta vaikuttaa seurakuntatalouden rahavaroihin ja erityisesti maksuvalmiuteen. Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta kertoo miten vuosikate ja muu tulorahoitus riittää investointimenojen kattamiseen.

TA Rahoituslaskelman ennustaminen

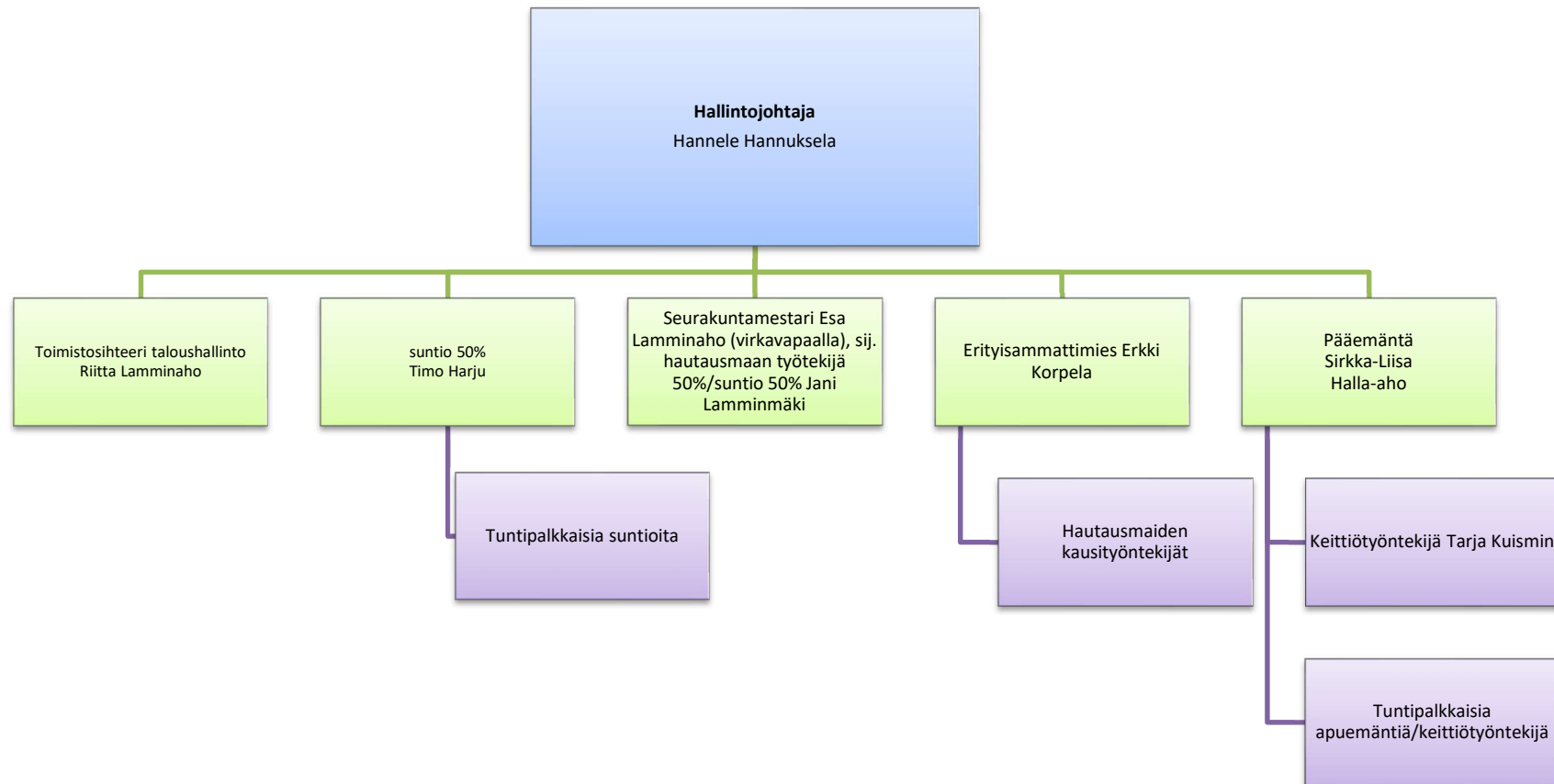
Talousarviovuodelle on arvioitu, että luovuttavista kiinteistöistä saadaan myyntituottoja, joilla katetaan alijäämästä ja investoinneista syntyvä rahoitusvaje.

	Tilinpäätös 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-517 360	-201 584	-137 982	-218 883	-161 439
Vuosikate	-517 360	-201 584	-137 982	-218 883	-161 439
Investoinnit	1 572 853	1 090 000	-210 000	80 000	20 000
Investointimenot	1 573 453	1 590 000	90 000	80 000	20 000
Pysyvien vastaavien myyntitulot		-500 000	-300 000		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-600				
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	1 055 493	888 416	-347 982	-138 883	-141 439
Lainakannan muutokset	-793 000	-637 977	201 186	201 186	201 186
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-1 000 000	-800 000			
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	129 023	162 023	201 186	201 186	201 186
Lyhytaikaisten lainojen muutos	77 977				
Muut maksuvalmiuden muutokset	-12 736				
Toimeksiantojen varojen muutokset	5 838				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-3 276				
Lyhytaikaisten saamisten muutos	3 915				
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-19 213				
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-805 736	-637 977	201 186	201 186	201 186
Rahavarojen muutos	249 758	250 439	-146 796	62 303	59 747
Rahavarojen muutos (tase)	249 758	243 439			
Osakkeiden ja osuuksien muutos	-1 194	0	0	0	0
Muiden arvopaperien muutos	392 869	243 439	0	0	0
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	-141 917				

Kirkkoherran alaisen henkilökunnan organisaatio Alavuden seurakunnassa 2026



Hallintojohtajan alaisen henkilökunnan organisaatio Alavuden seurakunnassa 2026



Liite: Koulutussuunnitelma 2026

Alavuden seurakunta

Koulutussuunnitelma 2026

1. ⁱ Arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta	Seurakunnan viranhaltijoilla on viran edellyttämät tutkinnot, myös virkavapauksiin on pääosin saatu kelpoisuusehdot täyttäviä sijaisia. Kaikilla työsopimussuhteisilla ei ole tehtävään liittyvää ammatillista koulutusta, vaan työkokemuksen kautta hankittua osaamista. Osaaminen on pääpiirteissään hyvällä tasolla. Kehittämistarpeita on esimerkiksi esihenkilö- ja tiimitaidoissa, työalojen ajankohtaisten asioiden päivittämisessä sekä vapaaehtoistoiminnan päivittäisjohtamisessa.
2. ⁱⁱ Arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä	Digitaalisten välineitten ja ympäristöjen merkitys sekä työn prosesseissa että seurakuntatyön toiminta-alueena jatkaa kasvuaan, erityisesti tekoälyn hyödyntämisen osalta. Vapaaehtoiseen seurakuntalaisuuteen perustuvan toiminnan kehittäminen on erittäin tärkeä kehittämiskohde jatkossa. Jumalanpalveluselämän ja kirkollisten toimitusten laadusta tulee huolehtia ja niitä tulee jatkuvasti kehittää niin, että kirkon traditio ja seurakuntalaisten todellisuudet kohtaavat luontevalla tavalla.
3. ⁱⁱⁱ Toimenpiteet ammatillisen osaamisen kehittämisessä	Seurakunta tarjoaa mahdollisuuden osallistua kirkon henkilöstökoulutuksiin ja neuvottelupäiviin, tarvittaessa koulutukset voivat olla myös muun kuin kirkon järjestämiä. Työnohjaukseen ja mentorointiin on mahdollisuus osallistua tarpeen mukaan. Seurakunta voi järjestää omalle henkilöstölle räätälöityä koulutusta ja konsultointia sekä työn omatoimista kehittämistä. Esihenkilöt käyvät omien alaistensa kanssa vuosittain kehittämissesustelut. Uudet työntekijät perehdytetään tehtäviinsä ja heille on koottu perehdyttämiskansio.
4. Yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta	Seurakunta tekee läheistä yhteistyötä työterveyshuollon kanssa. Työntekijöitä ohjataan tarvittaessa kuntoutukseen. Kuntoutuksen ajalta maksetaan palkka. Koko henkilöstöä kannustetaan pitämään fyysisestä ja psyykkisestä hyvinvoinnistaan huolta. Seurakunta järjestää työhyvinvointiin liittyen retkiä ja jouluruokailun. Uupumiseen puututaan nopeasti.
5. ^{iv} Koulutussuunnitelman toteutus ja seuranta	Työntekijät etsivät työlleen ja osaamisen kehittämiselleen tarpeellisia koulutuksia ja laativat suunnitelmat yhdessä esihenkilön kanssa. Henkilökohtainen koulutussuunnitelma johdetaan kehityskeskustelun koulutustarpeiden pohjalta. Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelman loka-marraskuussa ja pyrkii mahdollisimman tasapuoliseen lopputulokseen sekä samalla seuraa, miten aikaisempi koulutus-/kehittämistoiminta on toteutunut.
6. ^v Koulutussuunnitelman käsittely ja hyväksyminen	Koulutuksiin ilmoittautuminen tapahtuu lokakuun puoliväliin mennessä. Yhteistyötoimikunta käsittelee koulutussuunnitelman loka-marraskuussa, jonka jälkeen se viedään neuvoston hyväksyttäväksi osana toimintasuunnitelmaa. Koulutusmäärärahat hyväksytään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuustossa joulukuun loppuun mennessä.

Koulutussuunnitelma v. 2026 _____